માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની

૧૩મો વાર્ષિક અહેવાલ
૨૦૨૪-૨૫

મા
હી
દૂધ
માહી દૂધ
મા
હી
દૂધ

માહી

માહી

માહી તેના મૂળ મૂલ્યો પર ધ્યાન કેન્દ્રિત રાખીને નવીન પગલાંઓ મારફત સતત પ્રગતિ દ્વારા, કાર્યક્ષેત્ર વિસ્તારી અને નવી તકો હાંસલ કરવા માટે પ્રખ્યાત છે.

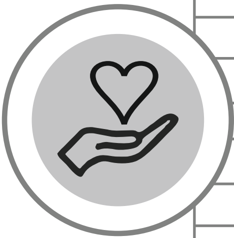
માહી, ડેરી ઉદ્યોગમાં પશુપાલકથી ઉપભોક્તા સુધી તેના સંકલિત વ્યવસાય મોડેલ દ્વારા કાર્યરત રહી તમામ માટે ખુશીનું માધ્યમ બની ચૂકી છે.

સ્થાપનાથી અત્યાર સુધીમાં માહી તેના સભ્યોને ૧૩,૫૦૦ કરોડ રૂપિયાથી વધુ રકમનું વિતરણ કરીને લાખો દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને આર્થિક સશક્ત બનાવવાનો ગર્વ અનુભવે છે.

તમામ પાસાઓને આવરી લઈને મૂલ્યવર્ધન પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવાના ઉદ્દેશ્ય સાથે, આ વર્ષે ડેરી ક્ષેત્રમાં વિવિધ પહેલ કરીને માહીએ આ વર્ષને એક વધુ સીમાચિન્હીત વર્ષ તરીકે અંકિત કર્યું છે.

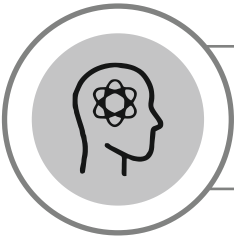
અનુક્રમણિકા

વિગત	પેજ નં.	વિગત	પેજ નં
અધ્યક્ષશ્રીનો સંદેશ	૧	નફા નુકસાન પત્રક	૪૦
મુખ્ય કાર્યપાલકશ્રીનો સંદેશ	૨	રોકડ નાણાં પ્રવાહ પત્રક	૪૧
વ્યવસાય અને કામગીરી	૩	નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો	૪૨
ડિરેક્ટર્સનો અહેવાલ	૧૩	ગત વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યનોંધ	૭૧
સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો અહેવાલ	૨૭	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ નું અંદાજપત્ર	૭૮
સરવૈયું	૩૯	વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટિસ	૭૯



મૂલ્યો

- દરેક સ્તર પર ગુણવત્તા
- વિશ્વાસ
- જવાબદારી
- પરસ્પર સહકાર
- નવો વિચાર
- જુસ્સો
- દૂરદ્રષ્ટિ
- પ્રામાણિકતા અને પારદર્શકતા



ધ્યેય

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની સભ્યોને દૂધ ઉત્પાદન દ્વારા અધિકતમ વળતર આપવા માટે કટીબધ્ધ છે.

દીર્ઘ દ્રષ્ટિ

આપણા મૂલ્યોના દ્રઢ સંકલ્પ સાથે દૂધ વ્યવસાય ક્ષેત્રમાં વિશ્વની અગ્રગણ્ય કંપનીઓમાં ગણના થાય.

નોંધ : આ તેરમો વાર્ષિક અહેવાલ (૨૦૨૪-૨૫) મૂળ અંગ્રેજી ઉપરથી ગુજરાતી ભાષામાં અનુવાદ કરેલ હોઈ કોઈપણ પ્રકારની અસ્પષ્ટતા જણાય તો અંગ્રેજી અહેવાલ અંતિમ અને માન્ય ગણાશે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૪-૨૫

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ (તા. ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫ ના રોજ):

અધ્યક્ષ

શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા

નિયામક

શ્રી નાગાભાઈ ઓડેદરા
શ્રી ગોગનભાઈ કંડોરિયા
શ્રીમતી સુશિલાબેન પંડયા
શ્રીમતી નીલમબેન ગોલીતર
શ્રી રામભાઈ બુઢાસ
શ્રી શરદકુમાર મોતા
શ્રી અશોકભાઈ રંગપરા
શ્રી ભરતકુમાર વાળા
શ્રીમતી હિતાર્થીબેન ડોડીયા
શ્રી પરબતભાઈ પિંડારીયા

કુશળ નિયામક

ડૉ. સૌગતા મિત્રા
ડૉ. જીગ્નેશ શાહ
ડૉ. રઘુ માલેગૌડા

મુખ્ય કાર્યપાલક અને નિયામક

શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તા

કંપની સેક્રેટરી

શ્રી સંજય તલાટી

સિનિ. મેનેજર એકાઉન્ટસ & ફાઈનાન્સ

શ્રી વિનય કુમાર ઈનાની

સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર્સ

પ્રાઈસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી

ઈન્ટર્નલ ઓડિટર્સ

RSM એસ્ટયુટ કન્સલ્ટીંગ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

બેન્કર્સ

- એકિસસ બેંક લિ.
- આઈસીઆઈસીઆઈ બેંક લિ.
- એચડીએફસી બેંક લિ.
- સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા

રજિસ્ટ્રાર & ટ્રાન્સફર એજન્ટ

MUFG ઈનટાઈમ ઈન્ડિયા પ્રાઈવેટ લિમિટેડ

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ

૩જો અને ૪થો માળ, સાકાર બિલ્ડિંગ, રાજકુમાર કોલેજ સામે, ડૉ. રાધાક્રિષ્નન્ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧, ગુજરાત
ટેલી.: ૦૨૮૧-૨૪૬૦૭૩૨ | ફેક્સ: ૦૨૮૧-૨૪૬૦૭૩૪ email : info@maahimilk.com | Website : www.maahimilk.com

અધ્યક્ષશ્રીનો સંદેશ

મારા વહાલા દૂધ ઉત્પાદક સભ્ય બહેનો, ભાઈઓ તથા નિયામક મંડળના તમામ સભ્યશ્રીઓ.

મને એ જણાવતા ગર્વ થાય છે કે સંસ્થાના તમામ સભાસદો, સહાયકો, કર્મચારીઓ, ગ્રાહકો તેમજ સંસ્થા સાથે પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે જોડાયેલા તમામ લોકોના નિરંતર સમર્થનને પરિણામે માહીએ એક નવું સીમાચહ્નિ હાંસલ કર્યુ છે. આ વર્ષે આપણે સફળતાપૂર્વક ૨૦૦૦ કરોડ રૂપિયાના ટર્નઓવરનો આંકડો પાર કર્યો છે. સંસ્થાના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ની કામગીરી જોતા સંસ્થાએ આ વર્ષ દરમિયાન ૨૧૧૦.૮૬ કરોડ રૂપિયાનું ટર્નઓવર હાંસલ કર્યુ છે જયારે કરવેરા પહેલા ૩૮.૦૩ કરોડ રૂપિયાનો નફો પ્રાપ્ત કર્યો છે આ નોંધપાત્ર સિદ્ધિ આપણી વિકાસશીલ, પ્રોત્સાહક અને દ્રષ્ટાંતરૂપ સફરનો પુરાવો છે.

સંસ્થાની કામગીરીના બાર વર્ષ દરમિયાન સંસ્થાએ દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોના સર્વાંગી વિકાસને સર્વોચ્ચ પ્રાધાન્ય આપ્યું છે. દૂધ ઉત્પાદકોને તેમના દૂધના પોષણક્ષમ ભાવની સાથે સાથે વધારાનું વળતર મળી રહે તે માટે આયોજન પણ કરવામાં આવ્યું છે. ૨૦૨૪-૨૫ના સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન વાર્ષિક દૂધ આપૂર્તિના માપદંડોનું પાલન કરનારા હજારો દૂધ ઉત્પાદક સદસ્યોને પ્રોત્સાહન વળતરરૂપે રૂ. ૪૨.૭૨ કરોડ રૂપિયા ચૂકવવામાં આવ્યા છે.

પ્રતિવર્ષે યોજાતી સભ્યપદ નોંધણી ઝુંબેશ અંતર્ગત નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમિયાન કુલ ત્રણ સભ્યપદ નોંધણી ઝુંબેશ હાથ ધરવામાં આવી હતી. જેમાં નવા ૧૯,૬૧૩ સભ્યો નોંધાયા હતા. સામાન્ય રીતે પશુપાલન વ્યવસાય એ મહિલાઓનો વ્યવસાય ગણાય છે.તેથી આપણે સભ્યપદ ઝુંબેશ સમયે મહિલાઓને સભ્ય બનાવવા માટે પ્રાથમિકતા આપીએ છીએ. તેના કારણે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ના અંત સુધીમાં સંસ્થાના કુલ સભ્યોમાં મહિલાઓનો હિસ્સો ૪૩.૫૧ ટકાએ પહોચી ગયો છે જે આનંદની વાત છે.

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમિયાન દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોની સુગમતા માટે સંસ્થા દ્વારા અનેક નવા પગલાઓ લેવામાં આવ્યા છે. આપણે માહી પશુ સેવા અંતર્ગત તમામ જિલ્લાઓના મોટાભાગના ગ્રામ્ય પંથકોને આવરી લીધા છે. તેના કારણે વધુને વધુ સભ્યોને તેમના પશુઓના સ્વાસ્થ્ય સંબંધિત મુશ્કેલીના સમયે ડોકટરી સેવા ઘરઆંગણે ઉપલબ્ધ થઈ શકી છે. આપણી સંસ્થા સાથે જોડાયેલા દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોના પશુઓની વિવિધ જટિલ સ્વાસ્થ્ય સમસ્યાઓમાં માહી પશુ સેવા વરદાનરૂપ સાબિત થઈ રહી છે. માહી પશુ સેવા અંતર્ગત સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન અનેક પશુઓના જટિલ ઓપરેશન કરી તેમને નવજીવન આપવામાં આવ્યું છે.

પશુદીઠ ઓછા ખર્ચે દૂધ ઉત્પાદન વધારવા અને તેની સાથે સાથે પશુઓનું સ્વાસ્થ્ય પણ સારૂ રાખી શકાય તે માટે દુધાળા પશુઓ માટે માહીદાણનો વધુને વધુ ઉપયોગ કરવો જરૂરી છે. વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમિયાન માહીદાણનું ૨૨,૮૭૪ મેટ્રીક ટન અને મિનરલ મિક્ષ્ચરનું ૬૨૨ મેટ્રીક ટન વેંચાણ નોંધાયું હતું. જે વેંચાણમાં અનુક્રમે ૨૩ ટકા અને ૧૮૦ ટકાનો નોંધપાત્ર વધારો દર્શાવે છે. માહીદાણના વેંચાણમાં થયેલો આ વિક્રમી વધારો પશુપાલકોની પશુઓના સ્વાસ્થ્ય પ્રત્યેની જાગરૂકતા દર્શાવે છે. આપણી સંસ્થા દ્વારા અન્ય રાજયોની દૂધ ઉત્પાદક સંસ્થાઓને પણ તેમની જરૂરીયાત મુજબના પશુઆહાર તૈયાર કરીને મોકલવામાં આવે છે.

વર્ષ દરમિયાન દૂધ ઉત્પાદક સદસ્યોએ સંસ્થા પરનો તેમનો વિશ્વાસ બરકરાર રાખ્યો છે જે અભિનંદનીય છે અને તેના કારણે જ સંસ્થાએ અનેક નવા શિખરો સર કર્યા છે. દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને વધુને વધુ સક્ષમ બનાવવા માટે સંસ્થા ભવિષ્યમાં આ રીતે જ પ્રતિબધ્ધ રહીને કાર્ય કરતી રહેશે તેની હું ખાત્રી આપું છું.

અંતમાં, સંસ્થાના સંચાલન અને વિવિધ કાર્યક્રમોને સફળ બનાવવા બદલ કુશળ નિયામકો, અધિકારીઓ, કર્મચારીઓને અભિનંદન આપું છું તેમજ વર્ષ દરમિયાન સતત સમર્થન આપવા બદલ સર્વે સભાસદો, નિયામક મંડળના તમામ સભ્યો, મધર ડેરી, ગ્રાહકો, વેપારીમિત્રો, સહયોગીઓ, તમામ સર્વિસ પ્રોવાઈડરો અને બેન્કર્સનો આભાર માનું છું. આ ઉપરાંત, એન.ડી.ડી.બી. અને એન.ડી.ડી.બી. ડેરી સર્વિસીસનો પણ તેમના તકનીકી માર્ગદર્શન માટે હાર્દિક આભાર માનું છું.

વિજયભાઈ ઓડેદરા

અધ્યક્ષશ્રી

મુખ્ય કાર્યપાલકશ્રીનો સંદેશ

મારા પ્રિય દૂધ ઉત્પાદક સભ્ય બહેનો, ભાઈઓ તથા નિયામક મંડળના તમામ સભ્યશ્રીઓ,

સંસ્થાની કામગીરી શરૂ કર્યાના બાર વર્ષની સફર દરમિયાન સભાસદોના અપ્રતિમ સહકાર અને કઠોર પરિશ્રમ થકી આપણે અનેક નવા આયામો સિધ્ધ કરી શક્યા છીએ. આ સમય દરમિયાન દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોના જીવનધોરણમાં નોંધપાત્ર સુધારો થઈ શક્યો છે. જેમ, ઈમારતના પાયાના પથ્થરો જેટલા મજબૂત હોય તેટલી ઈમારત વધુ મજબૂત બને તે મુજબ, માહી ડેરીના પાયાના પથ્થરોરૂપી સભાસદોનું સંસ્થાના વિકાસમાં અમૂલ્ય યોગદાન રહ્યું છે.

આપણી સંસ્થામાં નવી નવી ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરીને તેમજ જૂની સિસ્ટમને અપગ્રેડ કરીને કામગીરી વધુને વધુ સરળ બનાવવામાં આવી રહી છે. આ ઉત્ક્રાંતિમાં આપણી ઈઆરપી સિસ્ટમ SAP ECC 6.0 માંથી SAP S/4 HANA માં અપગ્રેડ કરવામાં આવી છે. આ અપગ્રેડ સંસ્થાના ડિજિટલ કોરને આધુનિક બનાવવા તરફ એક મહત્વપૂર્ણ પગલું છે. ઈઆરપી સિસ્ટમ અપગ્રેડ કરાતા તે સંસ્થાની કામગીરી સુવ્યવસ્થિત કરવા અને ઝડપી નિર્ણય લેવાની ક્ષમતા વધારવા માટે ઉપયોગી થાય છે.

વર્ષ દરમિયાન આપણે અનેક નવા આયામો સિધ્ધ કર્યા છે. સૌરઉર્જાને પ્રોત્સાહન આપી પર્યાવરણની કાળજી લેવાના ભાગરૂપે સંસ્થા દ્વારા વિવિધ એમપીપી અને બીએમસી પર નવી સોલાર પાવર સિસ્ટમ પ્રસ્થાપિત કરવામાં આવી છે તો બીજી તરફ સમગ્ર દેશમાં સૌ પ્રથમ પરિવહન ક્ષેત્રે પણ નવતર પ્રયોગ કરીને સમુદ્રી માર્ગે કાચા દૂધનું પરિવહન કરી વાતાવરણમાંથી કાર્બન ઉત્સર્જનનું પ્રમાણ ઘટાડવાનું ઉત્તમ કાર્ય આપણે કર્યું છે. આપણે સૌરાષ્ટ્રથી દૂધને સમુદ્રી માર્ગે દક્ષિણ ગુજરાત પહોંચાડવાનું શરૂ કરીને પરિવહન ખર્ચમાં બચત તો કરી જ છે પરંતુ તેની સાથે સાથે વાતાવરણમાંથી કાર્બન ફુટપ્રિન્ટનું પ્રમાણ નોંધપાત્ર રીતે ઘટાડીને પર્યાવરણનું રક્ષણ કરવામાં મોટું યોગદાન આપી શકાયું છે. દૂધને જળમાર્ગે પરિવહન કરાવવાના આ કાર્ય દ્વારા કાર્બનનું ઉત્સર્જન ઘટાડવા માટેના કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકારના પ્રયાસોમાં આપણે અનેરું યોગદાન પ્રદાન કરી શક્યા છીએ. કાર્બન ફુટપ્રિન્ટ ઘટાડવા માટેના સંસ્થાના આ પ્રયાસો પર્યાવરણ પ્રત્યેની સંસ્થાની પ્રતિબદ્ધતા દર્શાવે છે.

આપણી ડેરી દ્વારા ઉત્તમ ગુણવત્તાયુકત વિવિધ ઉત્પાદનો માર્કેટમાં ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવેલા છે. આ ઉત્પાદનો પણ તેની ગુણવત્તાની જેમ ઉત્તમ પેકેજિંગમાં રજૂ કરાયેલા છે. આપણી ડેરીની પ્રીમિયમ પ્રોડકટ ગીર અમૃત ઘીની ઉત્કૃષ્ટ પેકેજિંગ ડીઝાઈનને ધ્યાને લઈને આપણને ઈન્ડીયન ડેરી એસોસિએશન દ્વારા ઈન્ટર ડેરી એવોર્ડ – ૨૦૨૪ અંતર્ગત માહી ગીર અમૃત ઘી ના પેકિંગ માટે "એડોપ્શન ઓફ બેસ્ટ પેકેજિંગ" એવોર્ડ આપવામાં આવ્યો છે જે આપણી સંસ્થા માટે ગૌરવ સમાન છે.

માહીના ગુણવત્તાયુકત વિવિધ ઉત્પાદનો પર અતૂટ વિશ્વાસ રાખતા આપણા ગ્રાહકો માટે પ્રોડકટ પોર્ટફોલિયો વિશાળ બનાવી શકાય અને માહીના ગ્રાહકોને દૂધ અને તેના તમામ ઉત્પાદનો પણ ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય તે માટે લાંબા સમયથી વિચારણા ચાલતી હતી. આપણે ગ્રાહકોને માહીના ઉત્પાદનો સાથે મધર ડેરીના ઉત્કૃષ્ઠ ઉત્પાદનો પણ ઉપલબ્ધ કરાવ્યા છે જેને ગ્રાહકો તરફથી ઉમળકાભર્યો પ્રતિસાદ મળ્યો છે. માર્કેટમાં મધર ડેરીના ઉત્પાદનો ઉપલબ્ધ કરાવાતા ડેરી ઉત્પાદનોની તમામ રેન્જ આપણા ગ્રાહકોને પણ મળતી થઈ છે.

સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન દૂધ ઉત્પાદક સદસ્યોને દૂધના પોષણક્ષમ ભાવો મળ્યા છે. દૂધ ઉત્પાદક સદસ્યોએ પણ સંસ્થા પ્રત્યેની તેમની વફાદારી જાળવી રાખી છે. તેમના દ્વારા સંસ્થા પર વિશ્વાસ અને ભરોસો ટકાવી રાખી સતત સહકાર આપવા બદલ હું તમામ દૂધ ઉત્પાદક સદસ્યોનો હૃદયપૂર્વક આભાર માનું છું. વધુમાં હું કુશળ નિયામકશ્રીઓ અને નિયામક મંડળના તમામ સભ્યશ્રીઓનો પણ માર્ગદર્શન આપવા બદલ આભાર વ્યકત કરું છું.

અંતમાં હું એન.ડી.ડી.બી., એનડીડીબી ડેરી સર્વિસીસ અને મધર ડેરી ફ્રુટસ એન્ડ વેજીટેબલ પ્રા.લિ.નો તેમના નિરંતર સહયોગને ધ્યાને લઈને આભાર વ્યકત કરું છું.

આલોક કુમાર ગુપ્તા
મુખ્ય કાર્યપાલક અને નિયામક

વ્યવસાય અને કામગીરી

દૂધ સંપાદન અને ફિલ્ડ ઇજનેરીઃ મજબૂત, વિશ્વસનીય અને અદ્યતન

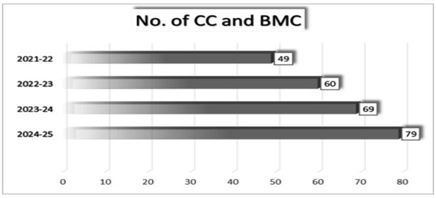
માહી ખાતે અમારું મુખ્ય ધ્યેય અમારી કામગીરીનો વિસ્તાર કાર્યક્ષેત્રના દરેક ખૂણા સુધી પહોંચે એ સુનિશ્ચિત કરવાનું છે અને દૂરના સ્થળોએ રહેતા અમારા સીમાંત દૂધ ઉત્પાદકોને પણ ભારતની સૌથી મોટી દૂધ ઉત્પાદક કંપનીઓમાંની એક કંપનીમાં હિસ્સેદાર બનવાની તક મળે.

દૂર–દૂરના ગ્રામ્ય વિસ્તારોમાં વસવાટ કરતા દૂધ ઉત્પાદકો તેમની રોજગારીની ચિંતામાં તેમનું ઘર છોડી, શહેરમાં કમાણી માટે સ્થળાંતર ન કરે અને ગામમાં ઘર બેઠા તેમને દૂધના પોષણક્ષમ ભાવો મળી રહે તે જોવાનું માહીનું ધ્યેય છે.

ગત વર્ષ દરમિયાન, માહીએ તેના મૂલ્યવાન દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને કુલ ૧૬૩૦ કરોડ રૂપિયા ચૂકવ્યા હતા જેમાં પ્રોત્સાહન રકમ તેમજ ડિવિડન્ડનો પણ સમાવેશ થાય છે, જે સ્પષ્ટપણે માહીની તેના સભ્યોની સુખાકારી અને સમૃદ્ધિ પ્રત્યેની મજબૂત પ્રતિબદ્ધતા દર્શાવે છે.

અમે અમારા દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોના જીવનમાં સતત સુધારો કરવા માટે સમર્પિત છીએ. આ માટે, અમે નવીન વ્યૂહરચનાઓ અને અભિગમોના અમલીકરણ દ્વારા અમારી દૂધ સંપાદન પ્રણાલીને મજબૂત બનાવવા પર વધુને વધુ ધ્યાન કેન્દ્રિત કરી રહ્યા છીએ.

- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ ૨૬૦૦ થી વધુ દૂધ એકત્રિકરણ કેન્દ્ર (MPP) સાથે સંકળાયેલ ૧ લાખથી વધુ દૂધ ઉત્પાદક સભ્યો પાસેથી સરેરાશ પ્રતિ દિવસ ૮.૫૮ લાખ કિલોગ્રામ (LKGPD) દૂધ સંપાદન કરેલ છે. આ વર્ષે ૧૮,૬૨૫ મહિલા સભ્યોએ પશુપાલન દ્વારા 'લખપતિ દીદી'નો દરજ્જો પ્રાપ્ત કર્યો, જે ગ્રામીણ મહિલાઓનું સશક્તિકરણ કરવામાં કંપનીની સફળતા દર્શાવે છે.
- ૮ નવા હબ–સ્પોક બલ્ક મિલ્ક ચિલિંગ (BMC) અને ૨ નવા મિલ્ક ચિલિંગ સેન્ટર (MCC) સ્થાપિત કરીને ચિલિંગ ક્ષમતામાં વધારો કરવામાં આવ્યો છે. કંપની પાસે કુલ ૪૯ MCC/કલસ્ટર BMC સેન્ટરો અને ગ્રામ્ય ક્ષેત્રે ૩૦ BMC સ્થાપિત કરેલ છે.



- કંપનીએ તાઃ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૨૫ ના રોજ ૧૦.૬૦ LKGPD દૂધ સંપાદન કરીને અત્યાર સુધીનો સૌથી વધુ એક દિવસ માટે દૂધ સંપાદન કરવાનો રેકોર્ડ સર્જ્યો છે.

  કંપનીને ભારત સરકારના પશુપાલન અને ડેરી વિભાગના મત્સ્યઉદ્યોગ, પશુપાલન અને ડેરી મંત્રાલયની રાષ્ટ્રીય ડેરી વિકાસ કાર્યક્રમ (NPDD) યોજના હેઠળ પ્રોજેક્ટ મળેલ છે. કંપની નવીનતમ, અપગ્રેડેડ ટેકનોલોજીઓ સાથે તેની દૂધ સંપાદનની કાર્યપ્રણાલીને મજબૂત બનાવી રહી છે અને ગ્રામ્ય સ્તરે બલ્ક મિલ્ક ચિલિંગ સેન્ટર્સ (BMCs) સ્થાપિત કરી રહી છે. બધા BMC/મિલ્ક ચિલિંગ સેન્ટર્સ (MCC) ઈલેક્ટ્રોનિક મિલ્ક એડલ્ટરેશન ટેસ્ટિંગ મશીનો (EMATs) થી સજ્જ કરવામાં આવ્યા છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, NPDD પ્રોજેક્ટ હેઠળ ૮૨ EMATs, ૧૫૦ DPMCUs, ૧૨ BMC યુનિટ (૫ KL ના ૧૦ BMC અને ૨KL– ૨ BMC) અને ૪૮ કમ્પ્યુટર સિસ્ટમ્સ ખરીદવામાં આવી છે.
- દૂધ સંપાદન પ્રણાલીને વધુ મજબૂત બનાવવા તેમજ કાર્યક્ષમતા અને દૂધની ગુણવત્તા સુધારવા માટે તેમની ક્ષમતા નિર્માણ તરફના સતત પ્રયાસોના ભાગરૂપે, સહાયક બેઠકો/રિફ્રેશર તાલીમનું ત્રિમાસિક ધોરણે આયોજન કરવામાં આવે છે.
- કાચા દૂધની ગુણવત્તા જાળવી રાખવા માટે, વર્ષ દરમ્યાન ભેંસાણ ખાતે ઈન્સ્ટન્ટ મિલ્ક ચિલિંગ યુનિટ (IMCU) સાથે ચિલિંગ સેન્ટર કાર્યરત કરવામાં આવ્યું છે. આમ, વર્ષના અંતે કંપની પાસે કુલ ૨૯ ચિલિંગ સેન્ટર ખાતે IMCU કાર્યરત છે જે કંપનીની ગુણવત્તા પ્રત્યેની અતુટ પ્રતિબધ્ધતા દર્શાવે છે.

- ઈકો મિલ્ક એનાલાઈઝર મશીન માટે ઓટો કેલિબ્રેશન સુવિધા ઈન-હાઉસ વિકસાવવામાં આવી છે, જે દૂધ પરીક્ષણ સુવિધાના કેલિબ્રેશનમાં પારદર્શિતા વધારે છે અને માનવ હસ્તક્ષેપ ઘટાડે છે.

સપ્લાય મેનેજમેન્ટઃ કાર્યક્ષમ, સક્રિય અને પરિવહનની કાર્યવાહીથી પણ એક કદમ આગળ

દૂધ વ્યવસાય ક્ષેત્રમાં મર્યાદિત સેલ્ફ લાઈફ સાથે નાશવંત ડેરી ઉત્પાદનોની તાજગી અને સલામતી જાળવવા માટે કાર્યક્ષમ પુરવઠા વ્યવસ્થાપન અત્યંત મહત્વપૂર્ણ છે. માહી ખાતે, અમે આ મહત્વપૂર્ણ ક્ષેત્ર માટે એક વ્યાપક અભિગમ જાળવી રાખીએ છીએ. આમાં ઉત્પાદનની ગુણવત્તા જાળવવા માટે કોલ્ડ ચેઈનનું સંચાલન કરવું, પરિવહન માર્ગોને શ્રેષ્ઠ બનાવવા, શક્ય હોય ત્યાં ઓપરેશનલ ખર્ચ ઘટાડવા માટે સક્રિયપણે કાર્ય કરવાનો અને અમારા મૂલ્યવાન ગ્રાહકોની માંગણીઓને સતત પૂર્ણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે. સમયસર અને કાર્યક્ષમ પરિવહન આ પ્રયાસનો પાયાનો પથ્થર છે જે અંતર્ગત અમે એ સુનિશ્ચિત કરીએ છીએ કે કાચું દૂધ અમારી ઉત્પાદન સુવિધાઓ સુધી અને ફાઈનલ પ્રોડક્ટસ શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તામાં અને નિશ્ચિત સમયે વિતરણ કેન્દ્રો પર સમયસર પહોંચે.

- દૂધ અને દૂધના ઉત્પાદનોનું કાર્યક્ષમ પરિવહન સુનિશ્ચિત કરવા માટે માહી એક નોંધપાત્ર નેટવર્કનું સંચાલન કરે છે. આમાં ૨૬૦૦ થી વધુ દૂધ એકત્રીકરણ કેન્દ્રોથી દૂધ સંપાદન માટે ૫૩૯ થી વધુ રૂટનો સમાવેશ થાય છે. વધુમાં, ૧૮૭ થી વધુ રૂટ વિવિધ સ્થળોએ અમારા દૂધ અને દૂધ ઉત્પાદનોના વિતરણ કેન્દ્રો માટે ફાળવેલ છે જેમાં કંપનીના સભ્યો અને ભારતભરની અન્ય દૂધ ઉત્પાદક કંપનીઓને ગુણવત્તાયુક્ત પશુ આહાર અને ક્ષેત્ર-વિશિષ્ટ મિનરલ મિક્ષ્ચરના સપ્લાયનો પણ સમાવેશ થાય છે. આ રૂટ કુશળતાપૂર્વક એવી રીતે ગોઠવાયેલા છે જે ઉત્પાદનોની તાજગી અને ગુણવત્તાની જાળવણી સાથે સમયસર કલેકશન અને ડિલિવરીની ખાત્રી આપે છે.
- અમારા ઓપરેશન્સની આસપાસના ગ્રામ્ય વિસ્તારના નાના ટ્રાન્સપોર્ટર્સને પરિવહનની જવાબદારીઓ સોંપીને, અમારી લોજિસ્ટિક્સ સિસ્ટમ દૂધના અવિરત પરિવહનને સુનિશ્ચિત કરવા ઉપરાંત આ વિસ્તારોમાના અસંખ્ય પરિવારો માટે આવકના વિશ્વસનીય સ્ત્રોત તરીકે પણ કાર્ય કરે છે. આનાથી તેમના જીવનધોરણમાં સુધારો થાય છે જે સમુદાયોના એકંદર સામાજિક કલ્યાણમાં સીધો ફાળો આપે છે.
- માહી ખાતે, સપ્લાય મેનેજમેન્ટ માત્ર લોજિસ્ટિક્સ અને પુરવઠા શૃંખલાથી પણ એક કદમ આગળ વધે છે. જેમાં માંગ સામે પુરતો સપ્લાય ઉપલબ્ધ કરવો, કાર્યક્ષમ રૂટ પ્લાનિંગ અને ઑપ્ટિમાઈઝેશન, મધ્યાહન ભોજન કાર્યક્રમ અંતર્ગત શાળાઓના બાળકોને તેમનાં આંગણવાડીમાં ધાત્રી માતાઓ અને બાળકોને પૌષ્ટિક ફ્લેવર્ડ મિલ્ક ઉપલબ્ધ કરાવવું તેમજ સપ્લાય મેનેજમેન્ટ સાથે સંકળાયેલા તમામ હિસ્સેદારો માટે કૌશલ્ય વિકાસ અને સલામતીનાં પગલાં પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવું વગેરે અનેક મુખ્ય પહેલોનો સમાવેશ થાય છે.
- તાઃ ૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ, માહીએ ભારતના ડેરી ઉદ્યોગો માટે એક ઐતિહાસિક સીમાચિહ્ન સ્થાપ્યું છે જ્યારે રાષ્ટ્રીય ડેરી વિકાસ બોર્ડના અધ્યક્ષ ડૉ. મીનેશ શાહે માહી મિલ્કના પ્રથમ રો-રો ફેરી પરિવહન દૂધ ટેન્કરને લીલી ઝંડી બતાવી હતી. આ પહેલથી ભાવનગર (ઘોઘા) થી સુરત (હજીરા) સુધીનો સીધો દરિયાઈ માર્ગ દૂધ પરિવહન માટે સ્થાપિત થયો છે. આ નવો સમુદ્રી માર્ગ શરૂ થતા દૂધની ગુણવત્તા જાળવી રાખવામાં તેમજ લોજિસ્ટિક્સ ખર્ચમાં ઘટાડો તો થાય જ છે પરંતુ તેની સાથે કાર્બન ઉત્સર્જનમાં પણ નોંધપાત્ર ઘટાડો થાય છે. ઘોઘાથી હજીરા સુધીના દૈનિક સરેરાશ ૧,૨૦,૦૦૦ લિટર દૂધના પરિવહનને ધ્યાનમાં લેતા, આ દરિયાઈ પરિવહન સોલ્યુશન દર મહિને લોજિસ્ટિક્સ ખર્ચમાં આશરે ૩૫.૨૫ લાખ રૂપિયાની બચત કરે છે.

પ્રોડયૂસર ઇન્સ્ટીટયુશન બિલ્ડીંગ (PIB): સશક્તિકરણ, વિકાસ અને સંભાળ

માહી ખાતે, અમારા સભ્યો અમારી પ્રાથમિકતા છે. અમે વ્યાપક જાગૃતિ કાર્યક્રમો અને શૈક્ષણિક તાલીમ પહેલ દ્વારા તેમને સશક્ત બનાવવા માટે સમર્પિત છીએ.

અમે દ્રઢપણે માનીએ છીએ કે સભ્યોના જ્ઞાન અને કુશળતામાં રોકાણ કરીને, અમે ઉત્તમ પશુપાલન પદ્ધતિઓને પ્રોત્સાહન આપી વૈજ્ઞાનિક રીતે દૂધ ઉત્પાદનની ગુણવત્તા વધારવામાં પણ યોગદાન આપી રહ્યા છીએ.

- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, ત્રણ સભ્યપદ ઝુંબેશ હાથ ધરવામાં આવી હતી અને વર્ષ દરમિયાન ૧૯,૬૧૩ નવા સભ્યો ઉમેરવામાં આવ્યા હતા. કુલ ૧,૨૧,૯૭૪ નોંધાયેલા સભ્યોમાંથી, ૪૩.૫૧% મહિલા સભ્યો છે.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપની દ્વારા નીચે મુજબના વિવિધ જાગૃતિ અને તાલીમ કાર્યક્રમો હાથ ધરવામાં આવ્યા હતા:

કાર્યક્રમ	કુલ કાર્યક્રમો	કાર્યક્રમોમાં ભાગ લેનાર કુલ સભ્યો
સભ્ય જાગૃતિ કાર્યક્રમો (MAP)	૧,૦૯૧	૨૪,૯૬૧
મહિલા જાગૃતિ કાર્યક્રમો (WAP)	૬૩૪	૧૩,૯૫૮
લીડરશીપ ડેવલપમેન્ટ પ્રોગ્રામ્સ (LDP)	૭	૧૩૫
મેમ્બર રીલેશન ગ્રુપ (MRG)	૯૩	૧,૯૩૧
વિલેજ કોન્ટેક ગ્રુપ (VCG)	૪૩૪	૯,૩૭૦

- કંપની દ્વારા અપાતી નવીનતમ માહિતી અને સેવાઓનો પ્રસાર કરવા અને સભ્યોના ચિંતાજનક પ્રશ્નોના નિરાકરણ માટે કંપનીના અધિકારીઓ દ્વારા નિયમિત ધોરણે પૂર્વઆયોજિત એજન્ડા સાથે ૧૩,૫૭૭ VCG મિટિંગ્સ અને ૩૩૪ MRG મિટિંગ્સ યોજવામાં આવી હતી. ડિજિટલાઈઝેશનને પ્રોત્સાહન આપવા, VCG મિટિંગ યોજવા માટે એન્ડ્રોઈડ આધારિત મોબાઈલ એપ્લિકેશન– VCG મિટિંગ એપ્લિકેશન વિકસાવવામાં આવેલ છે જેમાં વર્ષ દરમિયાન આયોજિત કરેલ VCG મિટિંગ રેકર્ડ કરવામાં આવી હતી. જેના લીધે કાગળનો વપરાશ ઘટાડી શકાયો છે તેમજ ડેટા સંકલન સરળ બન્યું છે.
- કંપનીના સભ્યોને કંપનીની કામગીરી, અગત્યના પ્રસંગો, કંપનીના સભ્યની યશ ગાથા અંગે જાગૃત કરવા તેમજ વારંવાર ઉદભવતા પ્રશ્નોના જવાબો તથા વિગતવાર સમજૂતી આપવા ત્રિમાસિક ધોરણે "માહી મિત્ર" મેગેઝિન પ્રકાશિત કરવામાં આવે છે.

ઉત્પાદકતા વૃદ્ધિ સેવાઓ (PES): સર્વાંગી અભિગમ દ્વારા સંસ્થા માટે પાયા સ્તંભ

ઉત્પાદકતા વૃદ્ધિ સેવાઓ વૈજ્ઞાનિક રીતે દૂધ ઉત્પાદકોની આવક વધારવામાં મુખ્ય ભૂમિકા ભજવે છે. ઉત્પાદકતા વૃદ્ધિ સેવાઓ હેઠળ કરવામાં આવતી વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ દૂધ ઉત્પાદકો માટે મહત્વપૂર્ણ છે કારણ કે તે દૂધ ઉત્પાદનની ગુણવત્તા, જથ્થા અને સુસંગતતાને સીધી અસર કરે છે, જે કંપનીની સફળતા અને ટકાઉપણા માટે ચાવીરૂપ છે. આ જ ઉદ્દેશ્યને હાંસલ કરવા સંસ્થા દ્વારા સભ્યોને વધુમાં વધુ લાભ મળે તે માટે વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ અને કાર્યક્રમો હાથ ધરવામાં આવ્યા છે.

માહી પશુ સેવા:

- દૂધ ઉત્પાદકોને તેમના દુધાળા પશુઓને સ્વસ્થ રાખીને તેમની આવક વધારવાની કંપનીની પ્રતિબદ્ધતાને ચાલુ રાખીને, માહી દ્વારા ૩૬ મોબાઈલ એમ્બ્યુલેટરી વાન મારફતે ૨,૩૦૩ MPPs ના દૂધ ઉત્પાદકોને "માહી પશુ સેવા" હેઠળ ડોરસ્ટેપ વેટરનરી હેલ્થ સર્વિસીસ (DVHS) વ્યાજબી ભાવે પૂરી પાડવામાં આવી રહી છે.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન,માહી પશુ સેવાના ડોકટરોની ટીમ દ્વારા ૬૮,૧૦૬ પશુઓની સારવાર કરવામાં આવી હતી જેમાંથી ૯૩૯ મોટા સર્જીકલ ઓપેરેશન નિષ્ણાંત ડોકટરોની ટીમ દ્વારા કરવામાં આવ્યા હતા અને ૫,૪૩૯ કેસોની સારવાર પારંપરિક પશુ ચિકત્સા (ઈવીએમ) દ્વારા કરવામાં આવી હતી.

- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન ૮૦૫ ખેડૂત જાગૃતિ સભાઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું અને કેલિફોર્નિયા મેસ્ટાઈટિસ ટેસ્ટ (સીએમટી) દ્વારા ૬,૬૫૫ દૂધના નમૂનાઓનું મેસ્ટાઈટિસની તપાસ માટે પરીક્ષણ કરવામાં આવ્યું હતું.
- વધુમાં ૬,૪૯૧ બિનફળદ્રુપ પશુઓની પશુચિકિત્સકો દ્વારા તેમના પ્રજનન સ્વાસ્થ્યને શ્રેષ્ઠ બનાવવા માટે તપાસ કરવામાં આવી હતી.

કૃત્રિમ બીજદાન (AI) સેવાઓ:

- ૨૮૦ પ્રશિક્ષિત મોબાઈલ એઆઇ ટેકનિશીયન દ્વારા ૫ જિલ્લાના ૨,૨૬૩ ગામોને સેવાઓ હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા હતા.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન SOPને અનુસરીને કુલ ૬૪,૦૯૪ કૃત્રિમ બીજદાન કરવામાં આવેલ હતા.
- કાર્યક્રમ હેઠળ ૫૪૮ ઉચ્ચ અનુવાંશિક યોગ્યતા ધરાવતી માદા વાછરડીની નોંધણી કરવામાં આવી હતી.
- ૨૫૨ ખેડૂત જાગૃતિ સભાઓનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.

કરમિયા નાબૂદી:

સભ્યોને અસરકારક અને સલામત કીટાણુનાશક દવાનાં ઉપયોગથી તેમના પશુઓને સ્વસ્થ અને કૃમિ મુક્ત રાખવામાં મદદ કરવા માટે, માહી નિયમિતપણે તેના સભ્યોને કૃમિનાશક દવા ઉપલબ્ધ કરાવે છે અને સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કુલ ૩૫,૯૨૧ કૃમિનાશક દવાના ડોઝ દૂધ ઉત્પાદકોને રાહત દરે પૂરા પાડવામાં આવ્યા હતા.

રાશન બેલેન્સિંગ પ્રોગ્રામ (RBP):

નિષ્ણાંત પશુચિકિત્સકો અને કૃત્રિમ બીજદાન અધિકારીઓ દ્વારા રસ ધરાવતા દૂધ ઉત્પાદકોને સલાહકારી સેવાઓ પૂરી પાડી રહ્યા છે જેથી સ્થાનિક રીતે ઉપલબ્ધ ખોરાક સંસાધનોનો ઉપયોગ કરીને સંતુલિત આહાર બનાવી પશુઓના ખોરાકની કિંમત ઘટાડી શકાય.

ઘાસચારા વિકાસ કાર્યક્રમ (FDP):

- પશુધન માટે ઘાસચારાની ઉપલબ્ધતા વધારવા અને ઘાસચારાના પાકોની ઉપલબ્ધતા વધારવા માટે, સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, માહીએ ૧,૫૬૧ ગામોમાં ૫,૭૨૨ દૂધ ઉત્પાદકોને ૪૦.૮૪ મેટ્રિક ટન સુધારેલા અને ઉચ્ચ ઉપજ આપતા ઘાસચારાના બીજ મફતમાં તેમજ રાહત દરે પણ વિતરણ કર્યા હતા.
- ઉચ્ચ ગુણવત્તાવાળા ઘાસચારાના પાકોને ઉગાડવા અને તેનું સંચાલન કરવાની શ્રેષ્ઠ પદ્ધતિઓ દર્શાવવા તેમજ ખેડૂતોને તેના પ્રત્યક્ષ ફાયદાઓ જોવા અને તેને અપનાવવા માટે પ્રોત્સાહિત કરવા માટે, માહી દ્વારા કાર્યરત વિસ્તારના ગામોમાં ૨૫ ઘાસચારાના પ્રદર્શનો હાથ ધરવામાં આવ્યા હતા.
- ખેડૂતોને ચારા જાળવણીની વિશ્વસનીય પદ્ધતિ તરીકે સાઈલેજ બનાવવા માટે પ્રોત્સાહિત કરવા માટે, ૫ જિલ્લાઓમાં ૫૦૦ કિલોની બેગમાં સાઈલેજ તૈયારીનું ખેતરમાં પ્રદર્શન હાથ ધરવામાં આવ્યું હતું.

રોગ નિયંત્રણની વૈકલ્પિક પદ્ધતિઓ (DCAM project):

- DCAM પ્રોજેક્ટ હેઠળ પસંદ કરેલ ૫૦ MPP આવરી લેવામાં આવેલ.

  પસંદ કરેલ એમપીપીમાંથી કુલ ૨,૫૮૪ દૂધના નમૂનાઓનું સબક્લિનિકલ મસ્ટાઈટિસ માટે કેલિફોર્નિયા મસ્ટાઈટિસ ટેસ્ટ (CMT) દ્વારા પરીક્ષણ કરાયેલ.
- વિવિધ પ્રકારની બીમારીઓથી પીડાતા કુલ ૭,૪૩૬ પશુઓને વિવધ રોગોની ઈવીએમ(EVM) પ્રેક્ટિસ હેઠળ સારવાર આપવામાં આવી હતી.
- આ પ્રોજેક્ટ હેઠળ, દૂધમાં એન્ટિબાયોટિક અને આફ્લાટોક્સિન અવશેષો માટે ૫૦ દૂધના નમૂનાઓનું પરીક્ષણ કરવામાં આવ્યું હતું અને ૧૦ મસ્ટાઈટિસ પોઝિટિવ દૂધના નમૂનાઓનું એન્ટિમાઇક્રોબાયલ પ્રતિકાર માટે પરીક્ષણ કરવામાં આવ્યું હતું જ્યારે ૪ નમૂનાઓનું હેલ્થ અભ્યાસ માટે પરીક્ષણ કરવામાં આવ્યું હતું.
- VCG, MRG અને દૂધ ઉત્પાદકોને કુલ ૨,૪૩૮ EVM પુસ્તિકાઓનું વિતરણ કરવામાં આવ્યું હતું.

પશુ ટેગિંગ અભિયાનઃ

- શ્રેષ્ઠ અને અસરકારક પશુચિકિત્સા સેવાઓ પ્રદાન કરવા માટે સભ્યોના પશુઓનું ટેગિંગ ખૂબ જ મહત્વપૂર્ણ છે જે પશુઓની વંશાવલીની માહિતી ટ્રેક કરવામાં મદદરૂપ થાય છે તેમજ પશુઓના રોગની સારવાર વધુ અસરકારક રીતે થઈ શકે છે.
- દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોના પશુઓના ડેટાનો રેકર્ડ તૈયાર કરવા માટે સંસ્થા દ્વારા ઈન હાઉસ એન્ડ્રોઈડ આધારિત એપ્લિકેશન વિકસાવવામાં આવેલ છે જેમાં સહાયક, ટેગર તથા ફિલ્ડ સ્ટાફ દ્વારા સભ્યના ટેગ કરેલા અને નોન ટેગ પશુઓના ડેટાની નોંધણી થઈ શકે છે.
- ઈયર ટેગિંગ ઝુંબેશ હેઠળ દૂધ ઉત્પાદકોના ૧૦૦% પશુઓને આવરી લેવાના ઉદેશ્ય સાથે, સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, ૧,૮૭૧ એમપીપીમાં ૧૨,૧૬૪ સભ્યોના પશુઓને ટેગિંગ હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા હતા જેમાં સભ્યોના કુલ ૨૭,૧૩૮ પશુઓનું ટેગિંગ કરવામાં આવેલ.

પશુ આહાર અને પોષણ એકમ (AFNU): દુધાળા પશુઓના પોષણમૂલ્ય માટે વરદાન

પશુધનના સ્વાસ્થ્ય, વિકાસ અને ઉત્પાદકતા માટે પશુ આહાર ખૂબ જ મહત્વપૂર્ણ છે. પશુઓના સ્વાસ્થ્યને જાળવવા, દૂધ ઉત્પાદનને મહત્તમ બનાવવા અને ખર્ચ ઘટાડવા માટે ખોરાક દ્વારા યોગ્ય રીતે સંતુલિત પોષણ ખૂબ જ જરૂરી છે. તે પશુપાલન અને દૂધ ઉદ્યોગના એકંદર ટકાઉપણામાં પણ મહત્વપૂર્ણ ભૂમિકા ભજવે છે.

- માહી પાસે ગુણવત્તાયુક્ત પશુ આહાર અને મિનરલ મિક્ષ્ચર ઉત્પાદન માટે ISO ૯૦૦૧:૨૦૧૫ પ્રમાણિત ઉત્પાદન એકમ છે.
- માહી NDDB ડેરી સર્વિસીસના સહયોગ થકી ભારતભરની વિવિધ દૂધ ઉત્પાદક કંપનીઓને વિસ્તાર-વિશિષ્ટ મિનરલ મિક્ષ્ચર પૂરું પાડે છે.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ ૨૨,૮૭૪ મેટ્રિક ટન (MT) પશુ આહાર અને ૬૨૨ મેટ્રિક ટન મિનરલ મિક્ષ્ચરનું વેચાણ કર્યું છે, જે ગયા વર્ષની તુલનામાં પશુ આહારના વેચાણમાં ૨૩% અને મિનરલ મિક્ષ્ચરના વેચાણમાં ૧૮૦% નો વધારો દર્શાવે છે.
- સૌથી વધુ વેચાતા પ્રકારો "માહીદાણ પાવર", "માહીદાણ સંપૂર્ણ" અને "માહીદાણ અનમોલ", બ્યુરો ઓફ ઈન્ડિયન સ્ટાન્ડર્ડ્સ દ્વારા ISI પ્રમાણિત માર્ક ધરાવે છે.

મેન્યુફેક્ચરિંગ અને ક્વોલિટી અસ્યોરન્સઃ શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તાયુક્ત ઉત્પાદનની ખાતરી

કાચા દૂધના સંપાદનથી લઈને ગ્રાહક સુધી તૈયાર ઉત્પાદન પહોંચાડવા સુધીની સમગ્ર વેલ્યુ ચેનનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવે છે અને ગુણવત્તા ઉત્કૃષ્ટતા માટે અસરકારક નિયંત્રણ પગલા સ્થાપિત કરવામાં આવ્યા છે જેથી સ્વસ્થ, સલામત અને ગુણવત્તાયુક્ત દૂધ અને દૂધ ઉત્પાદનો સુનિશ્ચિત થાય.

અમારું સર્વોપરી ધ્યાન વિશ્વસનીય ઉત્પાદન પ્રક્રિયાઓ અને મજબૂત ગુણવત્તા ખાતરી પ્રોટોકોલ પર છે. ઉચ્ચ-ગુણવત્તાવાળા ડેરી ઉત્પાદનો પોષણક્ષમ મૂલ્ય, સુસંગત સ્વાદની ખાતરી આપે છે તેમજ શુધ્ધતાની પણ ખાતરી કરે છે જે ગ્રાહકનો વિશ્વાસ મજબૂત કરે છે અને અમારી બ્રાન્ડ પ્રતિષ્ઠામાં વધારો કરે છે.

- માહીના ૩૬ દૂધ સંગ્રહ અને ચિલિંગ સ્થળોને યુકે સ્થિત વૈશ્વિક સ્તરે પ્રમાણિત એજન્સી દ્વારા ISO ૨૨૦૦૦ અને ISO ૯૦૦૧ પ્રમાણિત કરવામાં આવ્યા છે, અને ૮ ચિલિંગ સ્થળો માટે પ્રમાણપત્રની પ્રક્રિયા શરૂ કરવામાં આવી છે, જે ગુણવત્તા ખાતરી માટે માહીની અડગ પ્રતિબદ્ધતા દર્શાવે છે. વધુમાં, આંતરિક ક્ષમતાઓનું નિર્માણ કરવા, મજબૂત ગુણવત્તા પ્રણાલીઓ અને સમગ્ર સંસ્થામાં નિયમોનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવા માટે ISO ધોરણો અને આંતરિક ઓડિટ પ્રક્રિયાઓ પર સમયાંતરે તાલીમનું આયોજન પણ કરવામાં આવે છે.
- કંપની આ રિપોર્ટિંગ વર્ષ માટે સરેરાશ ૧૬૬ મિનિટ MBRT કાચા ઠંડા દૂધને જાળવી રાખવામાં સફળ રહી છે
- માહીએ સંપાદન કરેલ કાચા દૂધની ગુણવત્તા પર દેખરેખ રાખવા માટે દરેક BMC/MCC પર દૂધ પરીક્ષણ માટે સુસજ્જ અને આધુનિક સાધનો

ધરાવતી લેબોરેટરીની સ્થાપના કરી છે. તદ્ઉપરાંત, કંપનીએ તેના દરેક BMC/MCC અને હબ BMC પર "ઈલેક્ટ્રોનિક મિલ્ક એડલટ્રેશન ટેસ્ટીંગ મશીન (મિલ્કોસ્ક્રિન)" સ્થાપિત કરેલ છે. વધુમાં, દરેક BMC/ MCC પર સ્વયંસંચાલિત MBRT ટેસ્ટીંગ અને રેકોર્ડિંગ મશીન (MBScan) સ્થાપિત કરલ છે.

- માહીના જૂનાગઢ અને કચ્છ પ્લાન્ટને નેશનલ ડેરી ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ (NDDB) દ્વારા "ક્વોલિટી માર્ક લોગો" થી પ્રમાણીત કરવામાં આવેલ છે જે ઉચ્ચ ગુણવત્તા માટેની પ્રતિબધ્ધતા દર્શાવે છે.
- માહીએ ગુજરાતના બજારમાં દૂધ અને દૂધના ઉત્પાદનોની માંગને યોગ્ય સમયે પૂરી કરવા નજીકના ૬ પ્રોસેસિંગ પ્લાન્ટમાંથી તમામ ગુણવત્તા, ખાદ્ય સુરક્ષા અને વૈધાનિક ધોરણોનું પાલન કરીને તાજા દૂધ અને દૂધની બનાવટો પૂરી પાડી અને એક આગવી નામના ઊભી કરી છે.

ઇન્વેન્ટરી મેનેજમેન્ટઃ અસરકારક સંચાલન સાથે સુવ્યવસ્થિત કામગીરી

- કંપની અસરકારક ઈન્વેન્ટરી મેનેજમેન્ટ માટે વિવિધ SOPsનું પાલન કરે છે જેમ કે સ્ટોર્સ મેનેજમેન્ટ, ઈન્વેન્ટરી મેનેજમેન્ટ, BMC એસેટ મેનેજમેન્ટ, કલસ્ટર સ્ટોર મેનેજમેન્ટ, સ્ક્રેપ ડિસ્પોઝલ અને ફિક્સ્ડ એસેટ હેન્ડલિંગ વગેરે. આ SOPs સ્પેરપાર્ટ્સ અને કન્ઝ્યુમેબલ સ્ટોર્સ, સ્થિર સંપત્તિઓ અને અન્ય સ્ટોર્સ વસ્તુઓના પ્રાપ્તિ, સંગ્રહ, ટ્રેકિંગ અને વિતરણ માટેની પ્રક્રિયાઓની રૂપરેખા આપે છે. સારા ઈન્વેન્ટરી મેનેજમેન્ટ માટે, ઈન્વેન્ટરી નિયંત્રણ અને સંપત્તિ, મહત્વપૂર્ણ સ્પેર્સ અને કન્ઝ્યુમેબલ વસ્તુઓના ટ્રેકિંગ માટે, દરેક કાર્યકારી જિલ્લાઓમાં કલસ્ટર સ્ટોર્સ વિકસાવવામાં આવ્યા છે.
- ફિક્સ્ડ એસેટ મેનેજમેન્ટ માટે ઈન હાઉસ વેબ આધારિત એપ્લિકેશન વિકસાવવામાં આવી છે જેણે વધુ સારા એસેટ મેનેજમેન્ટમાં પણ મદદ કરી છે.

વેચાણ અને બ્રાન્ડિંગઃ પ્રીમિયમ ગુણવત્તાવાળા ઉત્પાદનો સાથે શ્રેષ્ઠ સ્વાદ

દૂધ ઉદ્યોગના સ્પર્ધાત્મક બજારમાં, વેચાણ પ્રમોશન માટે અસરકારક માર્કેટિંગ અને બ્રાન્ડિંગ મહત્વપૂર્ણ છે,જે માહી ઉત્પાદનોને ગ્રાહકોમાં તેની શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તા અને સ્વાદ જેવા પરિબળોના આધારે અલગ તરી આવવામાં મદદરૂપ બને છે. નિર્ધારિત ગ્રાહકો સુધી પહોંચવા અને ગ્રાહકની પસંદગીઓને અનુરૂપ બનવા માટે પ્રમોશન સહિત મજબૂત વેચાણ અને માર્કેટિંગ વ્યૂહરચનાઓ આવશ્યક છે.

- ૧,૭૮૬ વિતરકો, ૨૩,૯૦૬ રિટેલર્સ, આધુનિક રિટેલ ફોર્મેટ અને ઓનલાઈન મિલ્ક ઓન મોબાઈલના મજબૂત નેટવર્ક સાથે, માહીના ઉત્પાદનો તેના શ્રેષ્ઠ સ્વાદ અને ઉચ્ચ ગુણવત્તાને કારણે ગ્રાહક માટે પ્રથમ પસંદગી તરીકે ઉભરી આવ્યા છે.
- ગત વર્ષ દરમિયાન, અમે નોંધપાત્ર સરેરાશ દૈનિક વેચાણ વોલ્યુમ હાંસલ કર્યું, જેમાં ૩.૦૮ લાખ પોલી પેક્ડ દૂધ, ૬૬,૦૮૨ લિટર છાશ અને ૧૩,૮૭૧ કિલો દહીંનો સમાવેશ થાય છે.
- વધુમાં, ઘી ના અમારા વાર્ષિક વેચાણનો આંકડો ૨,૨૬૦ મેટ્રિક ટન સુધી પહોંચ્યો છે. જયારે માસિક ધોરણે, અમે ૧,૫૩૪ કિલો શ્રીખંડ, ૩,૨૧૫ કિલો પનીર અને ૯,૬૨૫ લિટર ફ્લેવર્ડ દૂધનું વેચાણ હાસલ કરેલ છે.

મધર ડેરી પ્રોડક્ટ્સનું લોન્ચિંગ

કંપની પાસે ગુણવત્તાયુક્ત ઉત્પાદનોની વિશાળ શ્રેણી છે જેમ કે પોલીપેક દૂધ, છાશ, દહીં, ફલેવર્ડ મિલ્ક, ઘી, પનીર, શ્રીખંડ, લસ્સી, સ્કિમ્ડ મિલ્ક પાવડર, મીઠાઈઓ વગેરે ઉપલબ્ધ છે.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, માહીએ ગુજરાતમાં ગ્રાહકોની પસંદગીઓને વિસ્તૃત કરવા અને તેમની ઓફરોને વિસ્તૃત કરવા માટે મધર ડેરી ઉત્પાદનોનો એક નવો પોર્ટફોલિયો વ્યૂહાત્મક રીતે રજૂ કર્યો છે. જે વિશ્વસનીય ડેરી બ્રાન્ડ હેઠળ વૈવિધ્યકરણ અને ઉત્પાદન ઉપલબ્ધતા વધારવા તરફ એક મહત્વપૂર્ણ પગલું છે. આ ઉત્પાદનો લોન્ચ થતા તેણે માહીના ઉત્પાદનને સમૃદ્ધ બનાવવા ઉપરાંત, પ્રદેશમાં એક વ્યાપક ડેરી સોલ્યુશન્સ પ્રદાતા તરીકે તેની સ્થિતિ પણ મજબૂત બનાવી છે.

બ્રાન્ડિંગ

ખાદ્ય ખોરાક એક્ઝિબિશન -બ્રાન્ડ વિઝિબિલિટી અને ગ્રાહક જોડાણ

ગાંધીનગરમાં યોજાયેલા પ્રતિષ્ઠિત ખાદ્ય ખોરાક પ્રદર્શનમાં ત્રણ દિવસમાં ૩ થી ૪ લાખ મુલાકાતીઓની જંગી હાજરીને કારણે માહીના

વૈવિધ્યસભર ઉત્પાદન પોર્ટફોલિયોની શક્તિ અને ગુણવત્તાને ઉજાગર કરવાની ઉત્તમ તક મળી. માહી ઘીના લાઈવ સેમ્પલિંગને ગ્રાહકો અને ઉદ્યોગ નિષ્ણાંતો તરફથી ભારે સકારાત્મક પ્રતિસાદ મળ્યો, જેનો સમૃદ્ધ સ્વાદ અને ઉચ્ચ ગુણવત્તા શુદ્ધતા અને સ્વાદ પ્રત્યે અમારી બ્રાન્ડની પ્રતિબદ્ધતાને પુષ્ટિ આપે છે.

આ એક્ઝિબિશનથી ગુજરાત અને તેની બહાર માહીની બ્રાન્ડમાં નોંધપાત્ર વધારો થયો. આકર્ષક બ્રાન્ડિંગ, આકર્ષક સ્ટોલ ડીઝાઈન અને મહત્વપૂર્ણ ગ્રાહક ક્રિયાપ્રતિક્રિયાએ માહીને વિશ્વસનીય અને ગુણવત્તાયુક્ત ડેરી બ્રાન્ડ તરીકે મજબૂત બનાવવામાં મદદ કરી.

જૂનાગઢ ગિરનાર પરિક્રમા – ભક્તિ અને સેવા દ્વારા સમુદાયના બંધનોને મજબૂતી

ગુજરાતના સૌથી મોટા આધ્યાત્મિક કાર્યક્રમોમાંના એક, જૂનાગઢ ખાતે ગિરનાર પરિક્રમામાં માહીએ ગર્વથી ભાગ લીધો હતો, જેમાં દેશભરમાંથી લાખો ભક્તો ઉમટી પડ્યા હતા. પવિત્ર ગિરનાર પર્વતોની આસપાસ ૩૬ કિલોમીટર લાંબી આ યાત્રાએ માહીને સમુદાય સાથે પાયાના સ્તરે જોડાવા અને તેની સાંસ્કૃતિક સુસંગતતાને મજબૂત બનાવવા માટે એક અર્થપૂર્ણ પ્લેટફોર્મ પૂરું પાડ્યું હતું.

મોટા પાયે સેવાની પહેલના ભાગ રૂપે, માહીએ અંદાજીત ૬ થી ૭ લાખ યાત્રાળુઓને નાસ્તા અને દૂધના ઉત્પાદનોનું વિતરણ કર્યું, જે સામાજિક જવાબદારી અને સમુદાય સંભાળ પ્રત્યેની અમારી પ્રતિબદ્ધતાને પ્રતિબિંબિત કરે છે. આ પહેલને ભારે પ્રશંસા મળી, જેનાથી માહીની છબી એક વિશ્વસનીય, લોક-કેન્દ્રિત બ્રાન્ડ તરીકે મજબૂત થઈ.

હ્યુમન કેપિટલઃ સંગઠનાત્મક ધ્યેય સાથે કર્મચારી કલ્યાણ

ડેરી ઉદ્યોગમાં કાર્યક્ષમ કામગીરી, ઉચ્ચ ગુણવત્તાવાળા ઉત્પાદનો અને પ્રેરિત કાર્યબળ સુનિશ્ચિત કરવા માટે માનવ સંસાધન ખૂબ જ મહત્વપૂર્ણ છે. એ નોંધવું યોગ્ય છે કે દૂધ ઉત્પાદન, પ્રક્રિયા અને વિતરણના દરેક તબક્કાને શ્રેષ્ઠ બનાવવા માટે વ્યક્તિઓની કુશળતા અને જ્ઞાન મૂળભૂત છે. વધુમાં, તકનીકી પ્રગતિને સ્વીકારવા અને સંસાધનોનું અસરકારક રીતે સંચાલન કરવા માટે સક્ષમ કાર્યબળ આવશ્યક છે.

અમારું માનવું છે કે અસરકારક તાલીમ અને શૈક્ષણિક તકો દ્વારા કર્મચારીઓના વિકાસને પ્રાથમિકતા આપીને, અમે ઉત્પાદકતામાં નોંધપાત્ર લાભ મેળવી એકંદરે નફાકારકતામાં સુધારો કરી શકીએ છીએ.

માહી ખાતે, અમે હંમેશા એવી કાર્ય સંસ્કૃતિને પ્રોત્સાહન આપવા પર ભાર મૂક્યો છે જે સહાયક અને આકર્ષક બંને હોય. અમે પ્રત્યક્ષ રીતે જોયું છે કે આ અભિગમ ફક્ત અમારી ટીમના સભ્યોની સુખાકારીમાં જ નોંધપાત્ર ફાળો આપતો નથી પરંતુ અમારી સંસ્થાના એકંદર વિકાસ અને સફળતા માટે મુખ્ય પ્રોત્સાહક રૂપ છે.

અમારા કર્મચારીઓ ખરેખર માહીના પાયાના પથ્થર છે અને તેમની સુખાકારી અમારા સંગઠનાત્મક ઉદ્દેશ્યોને પ્રાપ્ત કરવા માટે કેન્દ્રસ્થાને છે.

કર્મચારીઓની કામગીરી સુધારવા, કાર્ય સંતોષ વધારવા અને એકંદર સંગઠનાત્મક અસરકારકતા વધારવા માટે તાલીમ અને કૌશલ્ય વિકાસ મહત્વપૂર્ણ છે. આમાં કર્મચારીઓને તેમની વર્તમાન ભૂમિકાઓ અને ભવિષ્યની કારકિર્દીની પ્રગતિ માટે જરૂરી જ્ઞાન અને કુશળતા પૂરી પાડવાનો સમાવેશ પણ થાય છે, જે આખરે કર્મચારી અને કંપની બંનેને લાભ આપે છે.

વર્ષ દરમિયાન હાથ ધરવામાં આવેલ પ્રવુત્તિઓની ઝાંખી નીચે પ્રમાણે છેઃ

તાલીમ થકી જ્ઞાનમાં વૃધ્ધિઃ

આંતરિક અને બાહ્ય તાલીમ

વર્ષ દરમ્યાન આંતરિક અને બાહ્ય બંને પ્રકારના તાલીમ કાર્યક્રમો યોજવામાં આવ્યા હતા જેમાં કાર્યાત્મક, તકનીકી અને વર્તણૂકીય વિષયો જેવા કે DT for Non DT, IBP સુવિધા, આંતરવ્યક્તિત્વ કૌશલ્ય, કાર્યસ્થળ શિષ્ટાચાર, ETP અને વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ, પાવર BI, FOSTAC, ઓપરેશનલ એક્સેલન્સ, કન્ફ્લીકટ મેનેજમેન્ટ, એડવાન્સ એક્સેલ, સ્વજાગૃતિ અને સ્વ વિકાસ જેવા વિવિધ તાલીમ કાર્યક્રમો આંતરિક તેમજ CCBF લખીમપુર (UP) અને મુંબઈના તાલીમ કેન્દ્રો પર NDDB ડેરી સર્વિસીસના સહયોગથી આવરી લેવામાં આવ્યા હતા.

ફાયર સેફ્ટી તાલીમ

અમારા કર્મચારીઓ કટોકટીનો સામનો કરવા અને સલામત કાર્યસ્થળ જાળવવા માટે સારી રીતે તૈયાર છે તેની ખાતરી કરવા માટે એક સમર્પિત ફાયર સેફ્ટી તાલીમ કાર્યક્રમ યોજવામાં આવ્યો હતો.

રેકોર્ડબ્રેક કેમ્પસ પ્લેસમેન્ટ

આ વર્ષે, રેકોર્ડબ્રેક સૌથી વધુ કેમ્પસ પ્લેસમેન્ટ યોજવામાં આવ્યા છે, જેમાં મધ્યપ્રદેશના રેવા, જબલપુર, મહાઉ અને ગુજરાતના આણંદ, નવસારી, જૂનાગઢ, દાંતીવાડા ખાતે કોલેજ ઓફ વેટરનરી સાયન્સ (COVS)નો સમાવેશ થાય છે, જેમાં ખાસ કરીને પશુચિકિત્સા સેવાઓ માટે નવી પ્રતિભાઓને આકર્ષવા પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવામાં આવ્યુ છે, તેમજ દૂધ સંપાદન, વેચાણ અને PIB કાર્યો માટે વિવિધ પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થાઓમાં કેમ્પસ પ્લેસમેન્ટ પણ કરવામાં આવ્યા છે. આ પહેલથી અમને કંપનીના કાર્યોના મહત્વપૂર્ણ ક્ષેત્રોમાં નવા વિચારો અને કુશળતાનો સમાવેશ થયો છે.

કર્મચારી કલ્યાણ

અમે અમારા કર્મચારીઓ અને તેમના પરિવારજનો સાથે એકતા તેમજ સકારાત્મક સંસ્કૃતિ મૂલ્ય સ્થાપિત કરવાના હેતુસર વિવિધ તહેવારો અને દિવસોની ઉલ્લાસપૂર્વક ઉજવણી કરીએ છીએ.

કર્મચારીઓ માટે નિયમિત તબીબી તપાસ શિબિરો, તેમના સ્વાસ્થ્ય અને સુખાકારીની ખાતરી કરવી એ પ્રાથમિકતા રહી છે.

ગ્રુપ ટર્મ લાઈફ ઈન્શ્યોરન્સ પોલિસી થકી ઓન-રોલ કર્મચારીઓ માટે તેમના CTC ના ૭ ગણું કવરેજ અને ઓફ-રોલ કર્મચારીઓ માટે રૂ. ૧૦ લાખનું કવરેજ લેવામાં આવેલ છે, જે કર્મચારીઓ અને તેમના પરિવાર માટે વધુ નાણાંકીય સુરક્ષા સુનિશ્ચિત કરે છે.

દર વર્ષે કંપની માહી ક્રિકેટ લીગનું આયોજન કરે છે, આ રમતગમત કાર્યક્રમ માત્ર સ્વાસ્થ્ય લાભો જ નહીં પરંતુ રમતવીર ભાવના, ટીમ નિર્માણ અને મિત્રતા પણ કેળવે છે. બધા કર્મચારીઓ આ ટુર્નામેન્ટમાં ઉત્સાહપૂર્વક ભાગ લે છે.

બ્લડ ડોનેશન કેમ્પ

૨૬ નવેમ્બર, ૨૦૨૪ ના રોજ નેશનલ મિલ્ક ડે નિમિત્તે, કંપનીએ રક્તદાન શિબિરનું આયોજન કર્યું હતું, જ્યાં કર્મચારીઓ સ્થાનિક આરોગ્ય સંભાળની જરૂરિયાતોને સહયોગ આપવામાં ભાગીદાર થયા હતા, જે સમુદાય પ્રત્યેની જવાબદારી નિભાવવાની ભાવના દર્શાવે છે.

ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજીઃ કાઈઝન ફિલસૂફી મુજબ કામગીરીમાં અવિરત પ્રગતિ

આધુનિક ડેરી ઉદ્યોગ માટે ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી ખૂબ જ અનિવાર્ય અને મહત્વપૂર્ણ પાસું છે, જે દૂધ સંપાદનથી લઈને પ્રોસેસિંગ અને વિતરણ સુધીની દરેક બાબતને અસર કરે છે. કામગીરીમાં માહિતી ટેકનોલોજીનો યોગ્ય ઉપયોગ કાર્યક્ષમતામાં પણ નોંધપાત્ર સુધારો કરે છે, ઉત્પાદનની ગુણવત્તા અને સલામતી બંનેમાં વધારો કરે છે, અને ટ્રેસેબિલિટી પણ સુનિશ્ચિત કરે છે, જે આખરે ઉત્પાદકતા અને નફાકારકતામાં વધારા તરફ દોરી જાય છે.

ડેરી વ્યવસાય ક્ષેત્રે ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી પ્રક્રિયાઓ મુખ્યત્વે એ સુનિશ્ચિત કરે છે કે દ્રઢ સંચાલન પ્રક્રિયાઓ અને માર્ગદર્શિકાનું પાલન સુવ્યવસ્થિત થાય. વર્ષોથી, માહીએ વિવિધ આઈટી એપ્લિકેશનો વ્યૂહાત્મક રીતે વિકસાવી છે. આ એપ્લિકેશનો એ અમારા હિસ્સેદારો સાથે સીધા જોડાણો સ્થાપિત કરી તેમના માટે જરૂરી તમામ સંસાધનો સરળતાથી સુલભ બનાવવામાં મહત્વપૂર્ણ ભૂમિકા ભજવી છે.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ નીચે મુજબ સિસ્ટમ અપગ્રેડ કરી હતી.

SAP S/4 HANA

SAP ECC6.0 માંથી ડેટા સફળતાપૂર્વક સ્થાનાંતરિત કરીને SAP S/4 HANA લાગુ કરનારી માહી ભારતની પ્રથમ દૂધ ઉત્પાદક કંપની બની છે. આ કંપની ડિજિટલ ક્ષેત્રે આધુનિક બનાવવા તરફ એક મહત્વપૂર્ણ પગલું છે. SAP S/4 HANA એક સરળ ડેટા મોડેલ, ઈન-મેમરી કમ્પ્યુટિંગ દ્વારા ઉન્નત પ્રદર્શન, રીઅલ-ટાઈમ એનાલિટિક્સ અને SAP FIORI સાથે વપરાશકર્તાની કામગીરી વધુ સારી બનાવી છે. આ સ્થળાંતર લાંબા ગાળાના SAP સપોર્ટને સુનિશ્ચિત કરે છે અને ઉભરતી તકનીકોનો લાભ લેવા, કામગીરીને સુવ્યવસ્થિત કરવા અને નિર્ણય લેવાની ક્ષમતાઓને વધારવા માટે સંસ્થાને સ્થાન આપે છે.

એપ્લિકેશન્સ અને સુરક્ષામાં પ્રગતિ

- PES વિભાગ માટે MAIT મેડીસીન ઈન્ડેન્ટ અને ચુકવણીનું નિરીક્ષણ કરવા માટે AIO અને LN2 અધિકારી સાથે વાહન રૂટ ટ્રેકિંગ કાર્યક્ષમતા સાથે MAIT ડેરીની નવી એપ્લિકેશન વિકસાવી છે જેમાં

વિવિધ અહેવાલો પણ ઉપલબ્ધ છે.

- દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને વધુ સારી પારદર્શિતા અને ઝડપી સેવા આપવા માટે, માહી મેમ્બર, સહાયક અને માહી મેમ્બરશીપ એપ્લિકેશનમાં બેંક ખાતા ટ્રાન્સફર તેમજ એક MPP થી બીજા MPP માં સભ્ય ટ્રાન્સફર માટે નવી સુવિધા શરૂ કરવામાં આવી છે જેમાં નિશ્ચિત મંજૂરી પદ્ધતિને પણ સુનિશ્ચિત કરવામાં આવે છે.
- ડ્રાઈવર મુજબ ક્રેટ રિસીવિંગ અને પ્લાન્ટ મુજબ વાહન ટ્રેકિંગનું વધુ સારી રીતે નિરીક્ષણ કરવા માટે રૂટ ટ્રાન્સપોર્ટર માટે એપ્લિકેશન વિકસાવવામાં આવી છે.
- બારકોડ સ્કેનર વડે સ્કેન કરીને એસેટ ટ્રેકિંગ અને મેનેજમેન્ટને સરળ બનાવવા માટે ફિક્સ્ડ એસેટ મેનેજમેન્ટ માટે વેબ આધારિત એપ્લિકેશન વિકસાવી છે.
- અનધિકૃત ઍક્સેસ, માલવેર અને અન્ય ઓનલાઈન જોખમો સામે રક્ષણ આપવા માટે NPDD પ્રોજેક્ટ હેઠળ ફાયરવોલ સિસ્ટમ્સ અપડેટ કરવામાં આવી છે.

પરસ્પર સહયોગઃ ખેડૂત ઉત્પાદક સંગઠન (FPO)ને સહયોગ મારફત સહકારીતાની ભાવનાનું એક ઉત્કૃષ્ટ ઉદાહરણ

- ભારત સરકારની ૧૦,૦૦૦ FPO ના પ્રમોશન અને રચના માટેની સેન્ટ્રલ સેક્ટર યોજના અંતર્ગત, માહી દ્વારા ઘેડ ઉત્કર્ષ ફોડર એન્ડ એગ્રી પ્રોડયૂસર કંપની લિમિટેડ (GUFAPCL)ના CBBO (ક્લસ્ટર-આધારિત વ્યવસાય સંગઠનો) તરીકે ફોડર પ્લસ FPO ની પ્રગતિમાં સક્રિયપણે યોગદાન આપવામાં આવે છે.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપનીના દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને ૨૩.૪૫ મેટ્રિક ટન ઉચ્ચ ગુણવત્તાવાળા ચારા બીજ (મકાઈ અને જુવાર) ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવ્યા છે, જે માહીના કાર્યકારી વિસ્તારમાં ઘાસચારાની ઉપલબ્ધતાને મજબૂત બનાવવામાં ફાળો આપી રહ્યા છે. વધુમાં, દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને ઘાસચારાની અછતને પહોંચી વળવા માટે, કંપનીએ તેના સભ્યો માટે FPO દ્વારા ૯૮.૭૫ મેટ્રિક ટન સાઈલેજની વ્યવસ્થા કરી છે.
- કુલ ૩,૧૭૪ દૂધ ઉત્પાદક સભ્યોને ઉચ્ચ ગુણવત્તાવાળા ચારાના બીજ અને સાઈલેજનો લાભ મળ્યો છે.

પર્યાવરણ પહેલઃ કાર્યક્ષમ સંસાધન વ્યવસ્થાપન સાથે જવાબદારી

- કંપની તેના તમામ હિસ્સેદારોમાં પર્યાવરણ પ્રત્યે જવાબદારીની ભાવના જગાડવા માટે દર વર્ષે વૃક્ષારોપણ અભિયાન ચલાવે છે. ગયા વર્ષે ચોમાસાની ઋતુમાં વૃક્ષારોપણ અભિયાન અંતર્ગત MPP અને BMC પરિસરમાં ૩૬૦૦+ વૃક્ષારોપણ કરવામાં આવ્યું હતું.
- કાર્બન ઉત્સર્જન ઘટાડવા અને પ્રાકૃતિક ઉર્જાના સ્ત્રોતનો ઉપયોગ કરી અને ગ્રીન એનર્જીના ઉપયોગ તરફની પહેલના ભાગરૂપે, ભાવનગર અને તાલાલા કાચા દૂધના શીત કેન્દ્રમાં સૌર ઉર્જા પાવર સિસ્ટમની સુવિધા શરૂ કરવામાં આવી છે.
- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કાચા દૂધના શીત કેન્દ્રો પર સૌર ઉર્જા પ્રણાલીમાંથી કુલ ૩.૦૧ લાખ KWH (યુનિટ) થી વધુ ઉત્પાદન થયું છે. જેના મારફતે કંપનીને નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫માં અંદાજીત રૂ. ૨૬.૩૫ લાખની બચત થઈ હતી.
- વધુમાં, AFNU ખાતે ૨૩૫ KW સોલાર રૂફ ટોપ પાવર સિસ્ટમથી નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫માં આશરે ૨.૯૫ લાખ KWH (યુનિટ) વીજળી ઉત્પન્ન થઈ છે અને વાર્ષિક અંદાજીત રૂ. ૨૮.૨૧ લાખની બચત થઈ છે.
- કંપનીએ વિવિધ સ્થળોએ કુલ ૩૧૦ KW ક્ષમતાની સોલાર રૂફ ટોપ પાવર સિસ્ટમ વ્યૂહાત્મક રીતે સ્થાપિત કરેલી છે, જેણે ખર્ચ બચાવવા અને પર્યાવરણ સંરક્ષણના બેવડા હેતુને પૂર્ણ કર્યો છે.

કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારીઃ સમાજ પર નોંધપાત્ર અસર માટે સતત પ્રયત્નશીલ

માહી ખાતે, અમે અમારા દૈનિક કાર્યો અને તમામ હિસ્સેદારો સાથેના જોડાણોમાં સામાજિક અને પર્યાવરણીય વિચારણાઓને એકીકૃત કરીએ છીએ. અમારા માટે, કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારીનો અર્થ નૈતિક રીતે કાર્ય કરવું અને સમાજ અને પર્યાવરણ બંને

માટે સકારાત્મક યોગદાન આપવું તે છે. આમાં અમારા હિસ્સેદારો અને સમાજ પ્રત્યે જવાબદાર હોવાનો પણ સમાવેશ થાય છે. આખરે, માહી ખાતે કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી નફાને મહત્તમ કરવા ઉપરાંત "ટ્રિપલ બોટમ લાઈન" અપનાવવા સુધી વિસ્તરે છે જે લોકો, પ્રર્યાવરણ અને સમૃદ્ધિને પ્રાથમિકતા આપે છે.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, નીચે મુજબના પ્રોજેક્ટ હાથ ધરવામાં આવ્યા હતા:

પ્રોજેક્ટ "આત્મસમ્માન"

આ પ્રોજેક્ટ હેઠળ, દૂધ ઉત્પાદકો અને યુવાનોને ડેરી ઉદ્યોગના નિષ્ણાંતો દ્વારા વૈજ્ઞાનિક ઢબે પશુપાલન કરી આજીવિકા માટેનું મહત્વનું સાધન બનાવવા અંગેની તેમજ પશુ કલ્યાણ અંગેની તાલીમ અને માહિતી આપવામાં આવે છે.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન "આત્મસમ્માન પ્રોજેક્ટ" હેઠળ, ૨,૪૩૮ લાભાર્થીઓએ કેટલ ફીડ પ્લાન્ટ, રાજકોટની મુલાકાત લીધી હતી જ્યાં આ લાભાર્થીઓને વૈજ્ઞાનિક ઢબે પશુપાલન કરી તેમની આજીવિકા અને પશુ કલ્યાણ વધારવા માટે પશુપાલનના મહત્વ વિશે મૂલ્યવાન માહિતી આપવામાં આવી હતી. વધુમાં, આ પ્રોજેક્ટ હેઠળ ૬૦૮ ગ્રામીણ યુવાનોએ પણ લાભ લીધો હતો.

પ્રોજેક્ટ "સ્વાસ્થ્ય સાથે વિદ્યા"

- આ પ્રોજેક્ટનો ઉદ્દેશ્ય ભૂખમરો, ગરીબી અને કુપોષણને નાબૂદ કરવાનો, સ્વચ્છતા સહિત આરોગ્ય સંભાળ તથા શિક્ષણને પ્રોત્સાહન આપવાનો છે.
- આ પ્રોજેક્ટ હેઠળ, ૯૯ બાળ જાગૃતિ કાર્યક્રમો હાથ ધરવામાં આવ્યા હતા. જેનો લાભ ગ્રામીણ શાળાના ૧૦,૦૦૦ જેટલા બાળકોને મળ્યો છે.
- લોકોમાં રાષ્ટ્રીય ભાવનાને ઉજાગર કરવા, ૭૭મા સ્વતંત્રતા દિવસની ઉજવણી કરવા અને "હર ઘર તિરંગા" અભિયાનને પ્રોત્સાહન આપવા માટે, કંપનીની તમામ MPPs, BMCs, વિતરકો, છૂટક વિક્રેતાઓ અને કર્મચારીઓને રાષ્ટ્રીય ધ્વજનું વિતરણ કરવામાં આવ્યું હતું.

પ્રોજેક્ટ 'પર્યાવરણ'

- ગાંધી જયંતિ નિમિત્તે કંપનીના કર્મચારીઓ દ્વારા તમામ ઓપરેશનલ વિસ્તારોમાં સ્વચ્છતા અભિયાન નું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું.

પ્રધાનમંત્રી રાષ્ટ્રીય રાહત ફંડમાં યોગદાન (PMNRF)

- કંપનીએ પ્રધાનમંત્રી રાષ્ટ્રીય રાહત ફંડમાં રૂ. ૪,૯૫,૦૦૦/-નું યોગદાન આપેલ છે.

ઇવેન્ટસઃ વર્ષની અવિસ્મરણીય યાદો

"ક્વોલિટી ઈઝ હેબીટ" પર વર્કશોપ

માહીને NDDB ડેરી સર્વિસ દ્વારા "ક્વોલિટી ઈઝ હેબીટ" વિષય પર આયોજિત વર્કશોપનું આયોજન કરવાનો અવસર મળેલ જેનો ગર્વ અનુભવીએ છીએ. આ વર્કશોપ ડેરી ક્ષેત્રની ઉત્પાદક સંસ્થામાં કવોલીટીને વધુ સક્ષમ કરવાના દ્રઢ ઉદેશ્યથી યોજવામાં આવ્યો હતો.

ગીર અમૃતને શ્રેષ્ઠ પેકેજિંગ એવોર્ડ

માહીના પ્રીમિયમ ઉત્પાદન ગીર અમૃત ઘીને બોમ્બે એક્ઝિબિશન સેન્ટર ખાતે ઈન્ડિયન ડેરી એસોસિએશન દ્વારા આયોજિત "ઈન્ટર ડેરી એવોર્ડ્સ ૨૦૨૪"માં ૫ થી ૧૦ લાખ લિટર પ્રતિ દિવસ પ્રોસેસિંગ ક્ષમતાની શ્રેણી હેઠળ પ્રતિષ્ઠિત શ્રેષ્ઠ પેકેજિંગ એવોર્ડ મળ્યો છે.

ગીર અમૃત ઘી પેકેજિંગ તેની સૌંદર્યલક્ષી આકર્ષણ, કાર્યાત્મક ડીઝાઈન અને શ્રેષ્ઠ સેલ્ફ પ્રેઝન્સ માટે અલગ તરી આવે છે, જેણે ગ્રાહકની અપેક્ષા અને બ્રાન્ડ મૂલ્યમાં નોંધપાત્ર વધારો કર્યો છે.

આ સિદ્ધિ ઉત્પાદન ગુણવત્તા પ્રત્યે માહીની પ્રતિબદ્ધતાને પ્રકાશિત કરી આધુનિક બજારની અપેક્ષાઓ સાથે સુસંગત પ્રીમિયમ પેકેજિંગ ધોરણો પરની કંપનીની પ્રતિબદ્ધતાને પણ રેખાંકિત કરે છે.

આ એવોર્ડ માહીના પોર્ટફોલિયોમાં ફ્લેગશિપ ઓફર તરીકે ગીર અમૃતની વધતી જતી પ્રતિષ્ઠાને મજબૂત બનાવે છે અને પરંપરા અને નવીનતાને મિશ્રિત કરતી પ્રોડક્ટ્સ પહોંચાડવા પર કંપનીના સતત પ્રયાસોને પણ પ્રતિબિંબિત કરે છે.

ડિરેક્ટર્સનો અહેવાલ

પ્રિય સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનો,

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ.

કંપનીના નિયામક મંડળના સભ્યો ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટે કંપનીના નાણાંકીય હિસાબોની સાથે ડેરી ઉદ્યોગ દ્વારા સભ્યોને અધિકતમ વળતર આપવાના ધ્યેય સાથે તેરમો વાર્ષિક અહેવાલ રજૂ કરતાં આનંદની લાગણી અનુભવે છે.

૧. નાણાંકીય પરિણામો અને અને કંપનીની કામગીરીની સ્થિતિઃ

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટે કંપનીની નાણાંકીય કામગીરીનો સારાંશ નીચે આપેલ છે.

(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩–૨૪
કુલ આવક	૨૧૨,૭૪૬.૩૨	૧૯૬,૮૧૬.૫૯
કુલ ખર્ચ	૨૦૮,૯૪૨.૮૩	૧૯૪,૬૬૪.૮૩
કરવેરા પહેલાનો નફો / (ખોટ)	૩,૮૦૩.૪૯	૨,૧૫૧.૭૬
કરવેરા ખર્ચ		
(૧) ચાલુ કરવેરા	૯૬૬.૦૦	૫૩૧.૦૦
(૨) વિલંબિત કરવેરા – ઉધાર/(જમા)	૨.૫૫	(૧૧.૮૯)
કુલ કરવેરા ખર્ચ	૯૬૮.૫૫	૫૧૯.૧૧
કરવેરા બાદ નફો / (ખોટ)	**૨,૮૩૪.૯૪**	**૧,૬૩૨.૬૫**

- સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ પાછલા વર્ષની રૂ. ૧૯૬,૮૧૬.૫૯ લાખની આવક સામે ચાલુ વર્ષે રૂ. ૨૧૨,૭૪૬.૩૨ લાખ ની કુલ આવક હાંસલ કરી છે એટલે કે પાછલા નાણાંકીય વર્ષની સરખામણીમાં ૮.૦૯ % નો વધારો નોંધાયો છે અને સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન સરેરાશ દૈનિક દૂધ સંપાદન ૮.૫૮ લાખ કિલો ગ્રામ હતું.
- નેશનલ પ્રોગ્રામ ફોર ડેરી ડેવલપમેન્ટ (NPDD) પ્રોજેક્ટ હેઠળ કે જેનો સમયગાળો ૨૦૨૩–૨૪ થી ૨૦૨૫–૨૬ સુધીનો છે, કંપની નવીનતમ, અપગ્રેડેડ ટેકનોલોજીઓ સાથે દૂધ સંપાદનને મજબૂત બનાવી રહી છે અને ગ્રામ્ય સ્તરે બલ્ક મિલ્ક ચિલિંગ સેન્ટર્સ (BMCs) સ્થાપિત કરી રહી છે. બધા BMC/મિલ્ક ચિલિંગ સેન્ટર્સ (MCC) ઈલેક્ટ્રોનિક મિલ્ક એડલ્ટ્રેશન ટેસ્ટિંગ મશીનો (EMATs) થી સજ્જ કરવામાં આવ્યા છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, NPDD પ્રોજેક્ટ હેઠળ ૮૨ EMATs, ૧૫૦ DPMCUs, ૧૨ BMC યુનિટ (૫ KL ના ૧૦ BMC અને ૨KL– ૨ BMC) અને ૪૮ કમ્પ્યુટર સિસ્ટમ્સ ખરીદવામાં આવી છે.
- તાઃ ૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ, માહીએ ભારતના ડેરી ઉદ્યોગો માટે એક ઐતિહાસિક સીમાચિહ્ન હાંસલ કરેલ છે જ્યારે રાષ્ટ્રીય ડેરી વિકાસ બોર્ડના અધ્યક્ષ ડૉ. મીનેશ શાહે માહી દૂધના પ્રથમ રો–રો ફેરી પરિવહન દૂધ ટેન્કરને લીલી ઝંડી આપી હતી. આ પહેલથી ભાવનગર (ઘોઘા) થી સુરત (હજીરા) સુધીનો સીધો દરિયાઈ માર્ગ દૂધ પરિવહન માટે સ્થાપિત થયો છે. આ પહેલથી મુસાફરીનું અંતર ૩૯૪ કિલોમીટરથી ઘટાડીને ૯૦ કિલોમીટર થયું છે, પરિણામે દૂધના પરિવહનમાં ૮ કલાકનો સમય બચ્યો છે, જેનાથી દૂધની શ્રેષ્ઠ ગુણવત્તા જળવાય છે અને લોજિસ્ટિક

ખર્ચ તથા કાર્બન ઉત્સર્જનમાં ઘટાડો થયો છે.

- કંપની દૂધ ઉત્પાદકોને સતત વિવિધ આવશ્યક ઈનપુટ સેવાઓ પૂરી પાડી રહી છે જેમ કે ડોર સ્ટેપ વેટરનરી સર્વિસીસ, ગુણવત્તાયુક્ત પશુ આહાર અને મિનરલ મિક્ષ્ચર.
- માહીના પ્રીમિયમ પ્રોડક્ટ ગીર અમૃત ઘીને ૫ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪ ના રોજ બોમ્બે એક્ઝિબિશન સેન્ટર ખાતે ઈન્ડિયન ડેરી એસોસિએશન દ્વારા આયોજિત ઈન્ટર ડેરી એવોર્ડ્સ ૨૦૨૪માં પ્રતિષ્ઠિત શ્રેષ્ઠ પેકેજિંગ એવોર્ડ મળ્યો છે.
- SAP ECC 6.0 માંથી ડેટા સફળતાપૂર્વક સ્થાનાંતરિત કરીને SAP S/4 HANA લાગુ કરનારી માહી ભારતની પ્રથમ દૂધ ઉત્પાદક કંપની બની છે.
- કંપનીના ઉત્પાદનોના બાસ્કેટમાં પોલી પેક્ડ મિલ્ક, ઘી, છાશ, દહીં, ફ્લેવર્ડ મિલ્ક, પનીર, શ્રીખંડ, લસ્સી, મીઠાઈ, સ્કિમ્ડ મિલ્ક પાવડર વગેરે નો સમાવેશ થાય છે જે વિવિધ શ્રેણીમાં તેમજ વિવિધ પેકેજિંગમાં ઉપલબ્ધ છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, માહીએ વ્યૂહાત્મક રીતે મધર ડેરી ઉત્પાદનોનો એક નવો પોર્ટફોલિયો રજૂ કર્યો છે જેથી માહી દ્વારા પ્રોડક્ટ્સ સેવાનો વિસ્તાર કરી શકાય અને ગુજરાતમાં ગ્રાહકોને શ્રેષ્ઠ ઉત્પાદનો ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય.

૨. ડિવિડન્ડઃ

કંપની દ્વારા અર્જિત થયેલ ચોખ્ખા નફાને જોતા, નિયામક મંડળે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા નાણાંકીય વર્ષ માટે રૂ. ૧૦૦/- નો એક એવા ૪૭,૩૭,૨૪૪ ઈક્વિટી શેર પર રૂ. ૧૦ પ્રતિ શેર મર્યાદિત વળતરની ભલામણ કરી છે. આગામી ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સભ્યોની મંજૂરીને આધીન આ ડિવિડન્ડ એ સભ્યોને ચૂકવવામાં આવશે જેઓના નામ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કંપનીના સભ્ય રજિસ્ટરમાં નોંધાયેલ છે. જો મંજૂર કરવામાં આવે તો નાણાંકીય વર્ષ માટેનું ડિવિડન્ડ રૂ. ૪૭૩.૭૨૪ લાખનું થશે.

૩. અનામત ભંડોળમાં તબદીલી :

કંપનીઝ અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૩૭૮ZI ના વંચાણ સાથે કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની સુસંગત જોગવાઈઓ અનુસાર નિયામક મંડળ રૂ. ૧૦૦ લાખની રકમ સામાન્ય અનામત ભંડોળમાં તબદીલ કરવાનું સૂચવે છે.

૪. વેપાર કે ધંધાના પ્રકારમાં પરિવર્તન :

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપનીના વેપાર કે ધંધાના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો નથી.

૫. ભૌતિક ફેરફાર તેમજ પ્રતિબદ્ધતામાં ફેરફારોઃ

અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, નાણાંકીય વર્ષના અંતથી આ રિપોર્ટની તારીખ સુધીમાં એવા કોઈપણ ભૌતિક ફેરફારો તેમજ પ્રતિબદ્ધતામાં ફેરફારો થયા નથી કે જે કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિને અસર કરે.

૬. રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં સ્થાનાંતરણઃ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૨૪(૫)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, જો કંપનીના અનપેઈડ ડિવિડન્ડ ખાતામાં સ્થાનાંતરિત કરવામાં આવેલ ડિવિડન્ડની રકમ સ્થાનાંતરણની તારીખથી સાત વર્ષના સમયગાળા માટે વણચૂકવાયેલ અથવા દાવો ન કરાયેલ રહે તો આવી વણચૂકવાયેલ અથવા દાવો ન કરાયેલ ડિવિડન્ડની રકમ તેના પરના ઉપાર્જિત વ્યાજની રકમ સાથે કલમ ૧૨૫ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ સ્થાપિત ભંડોળ એવા રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં સ્થાનાંતરિત કરવામાં આવશે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ના વણચૂકવાયેલ/દાવા વગરના ડિવિડન્ડની રકમ રૂ. ૮૭,૭૯૫ રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં સ્થાનાંતરિત કરેલ છે. વણચૂકવાયેલ/દાવા વગરના ડિવિડન્ડની રકમ જે કંપનીના અનપેઈડ ડિવિડન્ડ ખાતામાં છે અને જે IEPF સ્થાનાંતરિત થવા પાત્ર છે તેની વિગત કંપનીની વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે https://www.maahimilk.com/Members/Unclaimed-Dividend અને મિનિસ્ટ્રી ઓફ કોર્પોરેટ અફેર્સની વેબસાઈટ પર પણ અપલોડ કરવામાં આવી છે.

૭. શેર મૂડીઃ

નાણાંકીય વર્ષના અંતે કંપનીની ભરપાઈ શેર મૂડી રૂ. ૪,૭૩૭.૨૪૪ લાખ રહી હતી જ્યારે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ કંપનીના સભ્યોના

રજીસ્ટર પર ૧,૨૧,૯૭૪ સભ્યો નોંધાયેલા હતા.

નાણાંકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ, નવા સભ્યોના પ્રવેશને કારણે, આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના ઉલ્લંઘનને કારણે સભ્યપદ રદ થવાથી અને સભ્યો દ્વારા શેર સરન્ડર કરવાને લીધે, સભ્યોના રજીસ્ટરમાં ૧,૧૪,૩૨૫ સભ્યો છે અને આ અહેવાલની તારીખે કંપનીની શેર મૂડી રૂ. ૪,૫૦૧.૧૩૮ લાખ છે.

વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં મતાધિકાર અને હાજરી:

કંપનીની આગામી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં મત આપવાના અધિકારના અમલના સંદર્ભમાં, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધીના સદર ૧,૨૧,૯૭૪ સભ્યોમાંથી ફક્ત ૬૦,૯૯૨ સભ્યો મત આપવાનો અધિકાર ધરાવે છે અને ૬૦,૯૮૨ સભ્યો કે જેઓએ અગાઉના નાણાંકીય વર્ષ (૨૦૨૪-૨૫) માં ઓછામાં ઓછા ૨૦૦ દિવસ માટે કુલ ૫૦૦ લિટર દૂધ પૂરૂ પાડયું ન હતું, તેઓએ તેમનો મતદાનનો અધિકાર ગુમાવ્યો છે અને તેઓ ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં મત આપવાને પાત્ર નથી.

વધુમાં, જેઓ મત આપવા માટે હકદાર હતા તેવા ૬૦,૯૯૨ સભ્યોમાંથી, ૨૪૩ સભ્યોએ તેમના શેર્સની પરત સોપણી કરેલ છે જ્યારે ૪૨ સભ્યોનું સભ્યપદ નાણાંકીય વર્ષના અંત બાદ અને આ અહેવાલની તારીખ સુધીમાં રદ્દ કરવામાં આવેલ છે, તેથી અસરકારક રીતે ફક્ત ૬૦,૭૦૭ સભ્યો કંપનીની આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં મત આપવા માટે હકદાર રહેશે.

જે દૂધ ઉત્પાદકો ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ સભ્યો હતા, પરંતુ જેમનું સભ્યપદ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ બાદ રદ કરવામાં આવેલ છે તેઓ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે જો સભ્યો દ્વારા ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ડિવિડન્ડ જાહેર કરવામાં આવે તો, ડિવિડન્ડ મેળવવા માટે હકદાર રહેશે પરંતુ સભ્યપદ રદ થયા બાદ કોઈપણ શેર/સભ્યપદ સંબંધિત અધિકાર, હકદારી કે લાભ (વાર્ષિક સાધારણ સભામાં હાજરી અને મતદાન સહિત) મેળવવા માટે અધિકારી રહેશે નહિ કારણકે તેઓ કંપનીના સભ્ય રહ્યા નથી. તેવી જ રીતે નવા સભ્યો કે જેઓને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ પછી કંપનીના સભ્ય તરીકે દાખલ કરવામાં આવ્યા છે તેઓ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે ડિવિડન્ડ તેમજ આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભા ખાતે મતાધિકાર માટે હકદાર રહેશે નહીં.

૮. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ:

એ) ૨૦ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪ના રોજ મળેલી ૧૩મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં નિમણૂંક / ફેરનિમણૂંક / નિવૃત્તિ

શ્રીમતી સુશીલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર પંડ્યા (ડીનઃ ૦૯૧૧૬૭૮૯) જેઓ વર્ગ -ક નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા (ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨) જેઓ વર્ગ-બ નું પ્રતિનિધિત્વ કરે ક છે અને જેઓ તેમની છેલ્લી નિમણૂંકની તારીખથી સૌથી લાંબા સમય સુધી નિયામક તરીકે કાર્યરત હોવાથી વારા મુજબ નિવૃત થવાને પાત્ર હતા અને ફેર નિમણૂંક માટે પાત્ર હોવાથી ૧૩મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ફેર નિમણૂંક કરવામાં આવી હતી.

વધુમાં, શ્રીમતી શોભનાબેન પટોરિયા (ડીનઃ ૦૮૧૯૦૦૦૬) જેઓ વર્ગ -બ નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે, તેમને નિયામક તરીકે તેમનો બીજો કાર્યકાળ પૂર્ણ કર્યો છે અને ૧૩મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આર્ટિકલ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ અનુસાર ફેર નિમણૂંક માટે પાત્ર ન હોવાથી નિવૃત થયેલ હતા અને તેમના સ્થાને સભ્યોએ શ્રી પરબતભાઈ વરવાભાઈ પિંડારીયા (ડીનઃ ૧૦૭૦૯૦૦૭) ની નિમણૂંક કરી છે.

બી) નિયામકમાં થયેલ ફેરફાર જે બોર્ડ મિટિંગમાં મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

ડૉ. સંજયકુમાર ગોવાણી (ડીનઃ ૦૮૮૧૪૮૬૧) દ્વારા તાઃ૧૩ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૪ના રોજ ઓફિસ સમય પછી અમલી બને તેમ ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ અને એક્સ-ઓફીસીઓ નિયામકના પદ પરથી રાજીનામું આપ્યું હતું અને તાઃ ૧૪

ઓગસ્ટ, ૨૦૨૪ના રોજ NDDB ડેરી સર્વિસીસ (NDS) સાથે સેકન્ડમેન્ટ કરારની શરતો અનુસાર પ્રતિનિયુક્તિ (ડેપ્યુટેશન) પર ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ અને એક્સ–ઓફીસીઓ નિયામક તરીકે ફરીથી નિયુક્ત થયા હતા.

NDS દ્વારા ડૉ. સંજયકુમાર ગોવાણીની પ્રતિનિયુક્તિ (ડેપ્યુટેશન) તરીકે પાછા ખેંચાયા બાદ સેકન્ડમેન્ટ કરારની શરતો અનુસાર, ડૉ. સંજયકુમાર ગોવાણી (ડીનઃ ૦૮૮૧૪૮૬૧) એ તાઃ ૯ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪ના રોજ ઓફિસ સમય પછી અમલી બને તેમ ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ અને એક્સ–ઓફીસીઓ નિયામકના પદ પરથી રાજીનામું આપ્યું હતું.

NDS ની ભલામણ પર, બોર્ડે સેકન્ડમેન્ટ કરારની શરતો અનુસાર શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તા (ડીનઃ ૦૩૧૫૯૭૪૧) ને તાઃ ૧૦ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪ થી ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ અને એક્સ–ઓફીસીઓ નિયામક તરીકે નિયુક્ત કર્યા છે.

૯. **બોર્ડની બેઠકો અને સમિતિની બેઠકોઃ**
સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, નિયામક મંડળની ૭ બેઠકો યોજાઈ હતી. વર્ષ દરમિયાન યોજાયેલ નિયામક મંડળની બેઠકોની વિગતો નીચે મુજબ છેઃ

બોર્ડ બેઠક નં	બોર્ડ બેઠકની તારીખ	કુલ નિયામકોની સંખ્યા	હાજર રહેલ નિયામકોની સંખ્યા
૮૦ મી બોર્ડ બેઠક	૨૯ મે, ૨૦૨૪	૧૩	૧૨
૮૧ મી બોર્ડ બેઠક	૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૪	૧૫	૧૪
૮૨ મી બોર્ડ બેઠક	૧૩ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૪	૧૫	૯
૮૩ મી બોર્ડ બેઠક	૯ ઓકટોબર, ૨૦૨૪	૧૫	૧૩
૮૪ મી બોર્ડ બેઠક	૩ ડીસેમ્બર, ૨૦૨૪	૧૫	૧૫
૮૫ મી બોર્ડ બેઠક	૨૯ જાન્યુઆરી, ૨૦૨૫	૧૫	૧૫
૮૬ મી બોર્ડ બેઠક	૨૬ માર્ચ, ૨૦૨૫	૧૫	૧૩

સભ્ય સંબંધિત સમિતિની બેઠકોઃ
શેર્સના ટ્રાન્સમિશન માટેની અરજીઓની મંજૂરી માટે અને સભ્યોના નામમાં સુધારા કરવા માટે કંપનીએ સભ્ય સંબંધિત સમિતિની રચના કરેલ છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન સમિતિની નીચે મુજબ ૭ બેઠક યોજાઈ હતી.

સમિતિ બેઠક નં.	સમિતિ બેઠકની તારીખ
૩૬મી સમિતિ બેઠક	૨૩ એપ્રિલ, ૨૦૨૪
૩૭મી સમિતિ બેઠક	૧૪ જુન, ૨૦૨૪
૩૮મી સમિતિ બેઠક	૧૮ જુલાઈ, ૨૦૨૪
૩૯મી સમિતિ બેઠક	૩૦ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪
૪૦મી સમિતિ બેઠક	૨૭ નવેમ્બર, ૨૦૨૪
૪૧મી સમિતિ બેઠક	૧૭ જાન્યુઆરી, ૨૦૨૫
૪૨મી સમિતિ બેઠક	૧૭ માર્ચ, ૨૦૨૫

સ્ટેકહોલ્ડર્સ રિલેશનશીપ સમિતિઃ
કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૭૮(૫)ની જોગવાઈ મુજબ, કંપનીના શેરહોલ્ડરોની ફરિયાદના નિરાકરણ માટે બોર્ડ દ્વારા તાઃ ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૫ના રોજ યોજાયેલ ૮૫મી બોર્ડ મિટિંગમાં સ્ટેકહોલ્ડર્સ રિલેશનશિપ સમિતિની પુનઃરચના કરવામાં આવી હતી. સમિતિમાં નીચે દર્શાવેલ સભ્યો છે.

ક્રમ	નિયામકનું નામ	હોદો
૧.	શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા	અધ્યક્ષ
૨.	શ્રી રામભાઈ બુઢાસ	સભ્ય
૩.	શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તા	સભ્ય

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ સ્ટેક હોલ્ડર્સ રિલેશનશીપ સમિતિની બેઠક યોજાઈ હતી.

નામાંકન સમિતિઃ
નિયામકના હોદ્દા માટે યોગ્ય ઉમેદવારોની ભલામણ કરવા માટે રચાયેલી નામાંકન સમિતિની બેઠક ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૨૪ના રોજ યોજાઈ હતી.

૧૦. બોર્ડની સંરચનાઃ
કંપનીના આર્ટિકલ ઓફ અસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૪ થી ૯.૬ સુધીની જોગવાઈ બોર્ડની રચના સાથે સંબંધિત છે. આર્ટિકલ ૯.૪માં દર્શાવેલ જોગવાઈ જુદા જુદા વર્ગોમાં સભ્યોના વર્ગીકરણ માટેના માપદંડ દર્શાવે છે, આર્ટિકલ ૯.૫ મુજબ શક્ય હોય ત્યાં સુધી, બોર્ડમાં પ્રતિનિધિત્વ, સંબંધિત વર્ગના પેટ્રોનેજને આધારિત રહેશે અને આર્ટિકલ ૯.૬માં દર્શાવેલ જોગવાઈ મુજબ કુલ ચૂંટાયેલ નિયામકોના એક ચતુર્થાંશ નિયામકો વારા પ્રમાણે દરેક વાર્ષિક સાધારણ સભામાં નિવૃત્ત થશે અને તે નિયામકો કે જેનો કાર્યકાળ તેમની છેલ્લી નિમણૂંકથી સૌથી વધુ લાંબો હશે તે નિયામકો નિવૃત્ત થશે. આર્ટિકલ ૯.૬ i અનુસાર, જે વ્યક્તિઓ એકજ દિવસે નિયામક બન્યા હોય, તેમાંથી નિવૃત થનાર નિયામક અંગેનો નિર્ણય પરસ્પર સમજૂતીના આધારે નક્કી કરવામાં આવશે.

ઉપરની જોગવાઈને ધ્યાનમાં રાખીને બોર્ડની રચનાને નીચે પ્રમાણે સમજાવવામાં આવી છે.

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કંપનીના સભ્યોના રજીસ્ટર પર ૧,૨૧,૯૭૪ સભ્યો હતા. વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫માં દૂધ ભરાવવાના પ્રમાણના આધારે ૬૭,૮૧૯ એટલેકે ૫૫.૬૦% સભ્યો કે જેમણે તેઓના સબંધિત વર્ગની (પેટ્રોનેજ)ના બધા જ નિર્ધારિત માપદંડ પૂર્ણ કરેલ છે જેમાં એ સભ્યોનો પણ સમાવેશ થાય છે જેમને વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમિયાન પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હતો અને જેઓ તેમના દ્વારા પસંદ કરાયેલ વર્ગના અને તે પસંદ કરેલ વર્ગ માટેના શેર્સ સંપાદિત કરેલ છે. તેમાથી ૬.૭૫% વર્ગ - અ, ૧૯.૬૨% વર્ગ -બ અને ૭૩.૬૩% વર્ગ - ક ના છે. જયારે વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ દરમિયાન સદર વર્ગ-અ, વર્ગ- બ અને વર્ગ- ક ના સભ્યોમાં તેમના દ્વારા પુરા પડાયેલ દૂધના જથ્થાના પ્રમાણસર ટકા ક્રમશઃ ૩૨.૫૧%, ૩૪.૯૦% અને ૩૨.૫૯% હતા.

કંપનીના જુદા જુદા વર્ગના સભ્યો દ્વારા ભરાવવામાં આવતા દૂધના જથ્થાના આધારે, નિયામક મંડળમાં ઈચ્છનીય નિયામકોની સંખ્યા, વર્ગ-અ ના ૩ નિયામકો, વર્ગ-બ ના ૪ નિયામકો અને વર્ગ-ક ના ૪ નિયામકો જરૂરી છે.

આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૬i ની જોગવાઈ મુજબ કુલ ચૂંટાયેલા નિયામકમાંથી, એક ચતુર્થાંશ એટલે કે ત્રણ નિયામકો આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં નિવૃત્ત થશે.

આર્ટિકલ્સની જોગવાઈઓ અને નિયામક મંડળમાં સંબંધિત વર્ગના નિયામકોના વર્તમાન પ્રતિનિધિત્વને ધ્યાનમાં રાખીને, નામાંકન સમિતિની ભલામણના આધારે નિયામકોની નીચે મુજબ નિવૃત્તિ, નિમણૂંક અને ફેર નિમણૂંકની ભલામણ કરવામાં આવે છે.

કંપનીના બોર્ડમાં ચૂંટાયેલા ૧૧ નિયામકોમાંથી, શ્રી નાગાભાઈ લાખાભાઈ ઓડેદરા (વર્ગ નો-કલાસ) (ડીનઃ ૦૮૧૯૦૫૩૬), શ્રી રામભાઈ બાવકુભાઈ બુઢાસ (વર્ગ- અ) (ડીનઃ ૦૯૬૮૦૪૧૦) અને શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (વર્ગ - ક) (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪) તેમની છેલ્લી નિમણૂંક/ ફેર નિમણૂંકની તારીખથી સૌથી લાંબા સમય સુધી કાર્યરત છે અને આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં નિવૃત્ત થશે.

શ્રી નાગાભાઈ લાખાભાઈ ઓડેદરા (વર્ગ નો-કલાસ) (ડીનઃ ૦૮૧૯૦૫૩૬) અને શ્રી રામભાઈ બાવકુભાઈ બુઢાસ (વર્ગ- અ) (ડીનઃ ૦૯૬૮૦૪૧૦) આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૫ અને ૯.૬ ની જોગવાઈઓ અનુસાર આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ફેર નિમણૂંક માટે પાત્ર નથી, તેમના સ્થાને નોમિનેટિંગ કમિટીની ભલામણ પર, બોર્ડે અનુક્રમે શ્રી રામદેભાઈ મોઢવાડીયા (ડીનઃ ૦૫૧૯૮૫૪૩) (વર્ગ- બ) અને શ્રીમતી હંસાબેન રવેસીંગ પરમાર (ડીનઃ ૧૧૨૧૪૬૯૩) (વર્ગ- બ) ની નિયામક તરીકે નિમણૂંક કરવાની ભલામણ કરી છે.

વધુમાં, શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (વર્ગ- ક) (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪) જે તેમનો પ્રથમ કાર્યકાળ પૂર્ણ કરશે, તેઓ ૧૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં નિવૃત્ત થશે અને લાયકાત ધરાવતા હોવાથી તેઓ ફેર નિમણૂંક માટે પોતાને પ્રસ્તાવિત કરે છે. નોમિનેટિંગ કમિટીની ભલામણના આધારે બોર્ડ શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (વર્ગ-ક) (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪) ની ફેર નિમણૂંકની ભલામણ કરે છે.

૧૧. ડિરેક્ટર્સનું જવાબદારી નિવેદનઃ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (૫) ના સંદર્ભમાં, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર, તેના શ્રેષ્ઠ જ્ઞાન અને ક્ષમતા અનુસાર, પુષ્ટિ કરે છે કેઃ

a) તેમના દ્વારા ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવામાં લાગુ પડતાં હિસાબી ધારાધોરણોનું પાલન કરવામાં આવેલ છે અને તેમાં કોઈ પણ વિચલન નથી;

b) તેઓએ એવી હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરેલ છે અને તેને એકધારી રીતે લાગુ કરેલ છે તથા એવા નિર્ણયો અને અનુમાનો કરેલ છે જે વ્યાજબી અને સમજદારીભર્યા છે જેથી ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટે તેમજ તે સમયગાળા માટેના કંપનીના નફા અને નુકસાનનો સાચો અને નિષ્પક્ષ ખ્યાલ આપે;

c) તેઓએ કંપનીની સંપત્તિઓની સુરક્ષા માટે અને છેતરપિંડી તેમજ અન્ય અનિયમિતતાઓ શોધીને દૂર કરવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અનુપાલનમાં પર્યાપ્ત એકાઉન્ટીંગ રેકોર્ડસની જાળવણી માટે યોગ્ય અને પર્યાપ્ત સંભાળ રાખેલ છે;

d) તેઓએ અવિરતપણના આધારે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટેના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કર્યા છે; અને

e) તેઓએ તમામ લાગુ પડતા કાયદાઓની જોગવાઈઓનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવા યોગ્ય પ્રણાલીઓ તૈયાર કરેલ છે અને આવી પ્રણાલીઓ પર્યાપ્ત છે અને અસરકારક રીતે કામ કરે છે.

૧૨. સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરઃ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ના પ્રકરણ XXI-Aની જોગવાઈઓ તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અંતર્ગત લાગુ પડતી જોગવાઈઓ અને તેના હેઠળના નિયમોને સાથે વંચાણે લેતા, નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે ૧૩મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં મેસર્સ પ્રાઈઝ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપીની નિમણૂંકની વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે કરવામાં આવી હતી જેમનો કાર્યકાળ ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના સમાપન સુધીનો છે.

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટેના ઓડિટરના અહેવાલમાં કોઈ હિસાબો સબંધિત ખામી અથવા પ્રતિકૂળ ટિપ્પણી સામેલ નથી.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર્સે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૧૨) હેઠળ બોર્ડને કંપનીમાં તેના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ દ્વારા

છેતરપિંડીની કોઈપણ ઘટનાઓનો રિપોર્ટ કરેલ નથી કે જે વિગતોનો ઉલ્લેખ આ રિપોર્ટમાં કરવો જરૂરી છે.

નિયામક મંડળ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટે મેસર્સ પ્રાઇસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપીની વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે નિયુક્ત કરવાની ભલામણ કરવામાં આવી છે, જો સભ્યો ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં તેમની નિમણૂંક કરશે તો તેઓ કંપનીની ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના સમાપન થી ૧૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની સમાપ્તિ સુધી હોદ્દો સંભાળશે.

૧૩. આંતરિક ઓડિટર્સઃ

નિયામક મંડળ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૩૭૮ZFમાં દર્શાવેલ જોગવાઈ તેમજ તે અંતર્ગત ઘડાયેલા નીતિ નિયમો મુજબ નિયામક મંડળ દ્વારા RSM એસ્ટયુટ કન્સલ્ટીંગ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, મુંબઈની કંપનીના આંતરિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂંક કરવામાં આવી હતી. આંતરિક ઓડિટર્સે આખા વર્ષ દરમિયાન તમામ કાર્યકારી ક્ષેત્રોમાં વિસ્તૃત ઓડિટ કરી તેનો અહેવાલ બોર્ડને સુપરત કરેલ હતો.

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કામગીરીમાં કોઈ નોંધપાત્ર વિસંગતતા જોવા મળી નથી.

૧૪. કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારીઃ

કંપનીની સીએસઆર પહેલ અને પ્રવૃત્તિઓ, કંપની (સીએસઆર) નિયમો, ૨૦૧૪ સાથે વાંચવામાં આવતા કાયદાની કલમ ૧૩૫ ની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપની દ્વારા સીએસઆર નીતિ અને સીએસઆર પ્રવૃત્તિઓ પર હાથ ધરવામાં આવેલી પહેલોની સંક્ષિપ્ત રૂપરેખા કંપનીની સીએસઆર નીતિ, કંપનીની વેબસાઈટ https://www.maahimilk.com/Members/CSR-Policy પર ઉપલબ્ધ છે.

કંપનીઝ (સીએસઆર) નિયમો, ૨૦૧૪ અને કંપનીઝ (એકાઉન્ટ્સ) નિયમો, ૨૦૧૪ને સાથે વંચાણે લેતા તેમજ સમયાંતરે થતાં ફેરફારને ધ્યાનમાં લેતા તે અંતર્ગતની વિગત અહીં પરિશિષ્ટ – એ તરીકે દર્શાવેલ છે.

૧૫. કોસ્ટ ઓડિટઃ

કંપનીઝ (કોસ્ટ રેકોર્ડસ એન્ડ ઓડિટ) અમેન્ડેડ રુલ્સ, ૨૦૧૪ની જોગવાઈ મુજબ કંપનીને કોસ્ટ ઓડિટ લાગુ પડતું નથી.

૧૬. કાર્યસ્થળે મહિલાઓની જાતીય સતામણીના વિરોધ સંબંધી નીતિઃ

કંપનીમાં કામ કરતી દરેક મહિલાઓની ગરિમા જાળવવા માટે કંપની સંપૂર્ણપણે પ્રતિબદ્ધ છે તેમજ કોઈપણ જાતીય દુર્વ્યવહાર સામે સહનશીલતા ન દાખવવાની નીતિ ધરાવે છે. જાતીય સતામણી વિરોધી નીતિ કામના સ્થળે મહિલાઓની જાતીય સતામણી સામે રક્ષણ અને આવી ફરિયાદોના નિરાકરણ પ્રદાન કરે છે. કંપનીની નીતિ કાર્યસ્થળે મહિલાઓની જાતીય સતામણી (નિવારણ, નિષેધ અને ફરિયાદ) અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તેના હેઠળ ઘડવામાં આવેલ નિયમોની જરૂરિયાતો અનુસાર બનાવેલી છે.

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ દરમિયાન મળેલી ફરિયાદોનું નિવેદન, નિકાલ કરાયેલ અને બાકી રહેલી ફરિયાદો નીચે મુજબ રજૂ કરવામાં આવી છેઃ

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫માં ફરિયાદનું નિવેદન	
વર્ષમાં મળેલી જાતીય સતામણીની ફરિયાદોની સંખ્યા	શૂન્ય
વર્ષ દરમિયાન નિકાલ કરાયેલી ફરિયાદોની સંખ્યા	શૂન્ય
નેવું દિવસથી વધુ સમયથી પડતર કેસોની સંખ્યા	શૂન્ય

૧૭. માતૃત્વ લાભ અધિનિયમ ૧૯૬૧ સંબંધિત જોગવાઈઓનું પાલન

કંપનીએ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ દરમિયાન માતૃત્વ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ ની સંબંધિત જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે.

૧૮. થાપણોઃ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૭૩ અને કંપનીઝ (એક્સેપ્ટન્સ ઓફ ડિપોઝિટ) નિયમો, ૨૦૧૪ ની જોગવાઈને સાથે વંચાણે લેતા તથા સમયાંતરે તેમાં થતા ફેરફાર અંતર્ગત કંપનીએ કોઈ થાપણો સ્વીકારેલ નથી કે રીન્યુ કરેલ નથી.

૧૯. કંપની દ્વારા આપવામાં આવેલ લોન, ગેરંટીઓ અને કરવામાં આવેલ રોકાણોની વિગતોઃ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૬ની જોગવાઈ અંતર્ગત કંપનીએ કોઈ લોન આપેલ નથી, તેમજ કોઈ ગેરંટી અથવા જામીનગીરી પણ આપેલ નથી.

૨૦. સેક્રેટરીયલ સ્ટાન્ડર્ડ્સઃ

કંપની ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ કંપની સેક્રેટરીઝ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા જારી કરાયેલા સેક્રેટરીયલ સ્ટાન્ડર્ડ્સની લાગુ પડતી જોગવાઈઓનું પાલન કરે છે.

૨૧. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ અંતર્ગત સંબંધિત પક્ષો સાથે કરારો, વ્યવસ્થાઓની વિગતોઃ

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન સંબંધિત પક્ષો સાથે કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલા તમામ કરાર / વ્યવસ્થા / વ્યવહાર એ સામાન્ય ધંધાકીય કામગીરી અંતર્ગત જ કરવામાં આવેલ છે અને બંને પક્ષો સ્વતંત્રતાના ધોરણ (આર્મ્સ લેંથ બેઝિસ) પર અને કાયદાની જોગવાઈઓના સંદર્ભના આધારે કરવામાં આવેલ છે. કંપની દ્વારા પ્રમોટરો, નિયામકો, મુખ્ય વ્યવસ્થાપક કર્મચારીઓ અથવા અન્ય નિયુક્ત વ્યક્તિઓ સાથે ભૌતિકપણે કોઈ નોંધપાત્ર સબંધિત પક્ષ વ્યવહારો કરેલ નથી કે જે સંભવિત રીતે કંપનીના હિત સાથે સંઘર્ષ ધરાવતા હોય. વધુમાં, વર્ષ દરમ્યાન, કંપની દ્વારા સંબંધિત પક્ષો સાથે પ્રમાણમાં મોટા પ્રમાણમાં ગણાય તેવા કોઈપણ કરાર / વ્યવસ્થા / વ્યવહાર કરવામાં આવેલ નથી કે જે કંપની અધિનિયમની કલમ ૧૩૪(૩)(એચ), કલમ ૧૮૮ તેમજ કંપનીઝ (એકાઉન્ટ) રૂલ, ૨૦૧૪ના રુલ ૮(૨)માં દર્શાવેલ જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા ફોર્મ નં AOC–૨માં જણાવવી જરૂરી હોય. પરિશિષ્ટ–બી.

૨૨. આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણઃ

કંપની માને છે કે બહેતર સંચાલન માટે આંતરિક નિયંત્રણ એ પૂર્વ જરૂરીયાત છે અને ધંધાકીય યોજનાઓનો ઉપયોગ ચકાસણી અને સંતુલિત માળખામાં થવો જોઈએ. કંપની પાસે સંસાધનોના અસરકારક ઉપયોગ, કામગીરીમાં કાર્યક્ષમતા, નાણાંકીય અહેવાલ અને વિવિધ નિયમો અને નિયમનોનું પાલન કરવા અને સંસ્થાના વિકાસની ગતિ અને કામગીરીના વધતા ક્ષેત્રોને ધ્યાનમાં રાખીને યોગ્ય આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ પ્રણાલીઓ અને પ્રક્રિયાઓ છે.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૩૭૮ZF મુજબ, કંપની દ્વારા RSM એસ્ટયુટ કન્સલ્ટીંગ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, મુંબઈની આંતરિક ઓડિટર્સ તરીકે વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટે પુનઃનિમણૂંક કરવામાં આવી છે. આંતરિક ઓડિટર્સ સ્વતંત્રપણે આખા વર્ષ દરમિયાન તમામ કાર્યકરી ક્ષેત્રમાં વિસ્તૃત ઓડિટ કરશે અને તેનો અહેવાલ બોર્ડને સુપરત કરશે.

૨૩. જોખમ સંચાલન (રિસ્ક મેનેજમેન્ટ):

કંપની ઝડપી ફેરફારો સાથે અસ્થિર અને અનિશ્ચિત દુનિયામાં કાર્યરત છે. આ ફેરફારો કંપનીના ઉદ્દેશોને ઉજાગર કરતી તકો અને અનિશ્ચિતતાઓનું મિશ્રણ ધરાવે છે. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪(૩)(n)ને અનુલક્ષીને, બોર્ડ દ્વારા જોખમ સંચાલન નીતિ બનાવવામાં આવી છે. કંપની પાસે એક વિસ્તૃત રિસ્ક મેનેજમેન્ટ ફ્રેમવર્ક છે, જે જોખમોને ઓળખી તેનું મૂલ્યાંકન કરી જોખમોને યોગ્ય રીતે ઘટાડવા માટે રચાયેલ છે. આપણી કંપની મુખ્ય જોખમો અને અનિશ્ચિતતાઓ કે જે તેના વ્યૂહાત્મક ઉદ્દેશ્યોને હાંસલ કરવાની તેની ક્ષમતાને અસર કરી શકે તેના પર દેખરેખ રાખે છે

અને તેનું સંચાલન કરે છે. કંપનીના SOPs, સંસ્થાકીય માળખું, વ્યવસ્થાપન પ્રણાલીઓ, આચાર સંહિતા, નીતિઓ અને મૂલ્યો એકસાથે કંપની કેવી રીતે તેનો વ્યવસાય કરે છે અને સંકળાયેલ જોખમોનું સંચાલન કરે છે તે નિયંત્રિત કરે છે. નિયમિત તપાસ અને મૂલ્યાંકન દ્વારા વ્યવસાયનું જોખમ મહત્તમ હદ સુધી ઓળખી શકાય છે અને તેથી સમયસર સુધારાત્મક પગલાં લઈ શકાય છે. કંપની માને છે કે જોખમોનું સંચાલન કરવાથી મહત્તમ વળતર મેળવવામાં મદદ મળે છે.

૨૪. વિજીલ મિકેનિઝમઃ

કંપની વ્યવસાયિક કામગીરીના નૈતિક, પ્રામાણિક અને કાનૂની આચરણના ઉચ્ચતમ ધોરણોનું પાલન કરવા પ્રતિબદ્ધ છે. કંપનીઝ એક્ટની કલમ ૧૭૭ (૯) ની જોગવાઈઓ અન્વયે કંપની દ્વારા કંપનીના ડિરેક્ટર અને કર્મચારીઓ માટે વિજીલ મિકેનિઝમ પોલિસી સ્થાપિત કરવામાં આવી છે. પોલિસી કંપનીની વેબસાઈટ https://www.maahimilk.com/Members/Vigil-Mechanism-Policy પર ઉપલબ્ધ છે.

૨૫. ઊર્જા સંરક્ષણ, પર્યાવરણીય સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી અવશોષણ અને વિદેશી મુદ્રા આવક તથા ખર્ચઃ

કંપની ઊર્જા સંરક્ષણ અને પર્યાવરણ સંરક્ષણ કાર્યવાહી માટે પ્રતિબદ્ધ છે. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૪(૩)(M) તેમજ કંપનીઝ (એકાઉન્ટસ) રૂલ્સ, ૨૦૧૪ અને ચેપ્ટર XXI-A ની જોગવાઈને સાથે વંચાણે લેતા તે અંતર્ગતની વિગત જેવી કે ઊર્જા સંરક્ષણ, પર્યાવરણીય સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી અવશોષણ અને વિદેશી મુદ્રા આવક તથા ખર્ચની વિગતો પરિશિષ્ટ – સી માં આપવામાં આવેલ છે.

૨૬. એન્યુઅલ રિટર્નઃ

કંપનીઝ એક્ટની કલમ ૯૨(૩), ૧૩૪(૩)(a) અને કંપની(મેનેજમેન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેશન) રૂલ્સ, ૨૦૧૪ની જોગવાઈને સાથે વંચાણે લેતા એન્યુઅલ રિટર્ન અહી દર્શાવેલ વેબ લિન્ક મારફતે પ્રાપ્ત કરી શકાશે, વેબ– લિન્ક https://www.maahimilk.com/Members/Annual-Return.

૨૭. નિયમનકારો, અદાલતો અને ટ્રિબ્યુનલ્સ દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધપાત્ર અને મહત્વપૂર્ણ ઓર્ડર્સની વિગતોઃ

નિયમનકારો, અદાલતો, ટ્રિબ્યુનલ્સ દ્વારા કોઈપણ નોંધપાત્ર ભૌતિક ઓર્ડર કરવામાં આવ્યો નથી કે જે કંપનીના કાર્યોને અસર કરે કે કંપનીની ભવિષ્યની કામગીરીને અસર કરે.

૨૮. ઈન્સોલવન્સી એન્ડ બેંક કરપ્સી, અધિનિયમ ૨૦૧૬ હેઠળ કાર્યવાહીઃ

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમ્યાન કંપની દ્વારા અથવા કંપની વિરુધ્ધ કોઈ કાર્યવાહી દાખલ કરવામાં આવી ન હતી, જે ઈન્સોલવન્સી એન્ડ બેંક કરપ્સી, અધિનિયમ ૨૦૧૬ હેઠળ, સુધારેલા જોગવાઈ મુજબ, રાષ્ટ્રીય કંપની કાયદા ટ્રિબ્યુનલ અથવા અન્ય અદાલતો સમક્ષ પેન્ડિંગ હોય.

૨૯. સ્વીકૃતિઃ

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તમામ સ્તરે કર્મચારીઓને તેમની સખત મહેનત, સમર્પણ અને પ્રતિબદ્ધતા માટે તેમની પ્રશંસા કરે છે. કર્મચારીઓના ઉત્સાહ અને અવિરત પ્રયાસોએ કંપનીને એક સીમાચિન્હ–રૂપી કાર્ય કરવામાં સક્ષમ બનાવી છે.

નિયામક મંડળ સભ્યો, નેશનલ ડેરી ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, એનડીડીબી ડેરી સર્વિસીઝ, મધર ડેરી ફ્રુટ એન્ડ વેજીટેબલ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, ગ્રાહકો, સપ્લાયર્સ, ડિસ્ટ્રીબ્યુટર્સ, વિતરકો અને અન્ય હિતધારકો તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ સતત સમર્થન બદલ પોતાનો આભાર વ્યક્ત કરે છે.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી,

Sd/-

વિજયભાઈ ઓડેદરા

તારીખઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

અધ્યક્ષ

સ્થળ : રાજકોટ

(ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨)

ડિરેક્ટર્સના રિપોર્ટ માટે પરિશિષ્ટ 'એ'

સીએસઆર કાર્યો પર વાર્ષિક અહેવાલ

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ અને કંપની (કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી નીતિ) નિયમો,૨૦૧૪ ના નિયમ ૮(૧) અન્વયે)

૧) કંપનીની સીએસઆર નીતિ અંગેની સંક્ષિપ્ત રૂપરેખા

કંપનીની સીએસઆર નીતિનો ઉદ્દેશ્ય લાભાર્થીઓના જીવનમાં અર્થપૂર્ણ અને કાયમી અસર ઊભી કરવાનો છે. કંપની બાળકો, યુવાનો, મહિલાઓ અને સિમાંત વર્ગ માટે અર્થપૂર્ણ સ્તરે સમાન અને સમાવિષ્ટ માર્ગો બનાવવા માટે પ્રતિબદ્ધ છે. સસ્ટેઈન બિઝનેસ પ્રેક્ટિસની સાથે, કંપની પર્યાવરણ, સામાજિક આવશ્યકતાઓ અને તેની આસપાસના સમુદાયો પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરી રહી છે.

ઈચ્છિત ધ્યેય હાંસલ કરવા માટે કંપની તેના સંસાધનોને અનેક જગ્યાએ મર્યાદિત માત્રામાં વાપરવાની જગ્યાએ તેને ચોક્કસ વ્યુહાત્મક ક્ષેત્રોમાં ફાળવણી કરે છે. કંપનીની સીએસઆર નીતિમાં કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ના શિડ્યુલ VII માં સામેલ હોય એવી પ્રવૃત્તિઓનો સમાવેશ થાય છે. કંપની આજીવિકા ઉન્નતીકરણ, શિક્ષણ, કૌશલ્ય સ્વરોજગાર, પર્યાવરણ સંરક્ષણ, પશુ આરોગ્ય સંભાળ અને બોર્ડ દ્વારા સમયાંતરે મંજૂર કરાયેલા અન્ય પ્રોજેક્ટને પ્રાથમિકતા આપી તેના પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરે છે.

૨) સીએસઆર સમિતિની રચનાઃ કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૫(૯)ની જોગવાઈ મુજબ લાગુ પડતું નથી.

૩) વેબ-લિન્ક પ્રદાન કરો જ્યાં સીએસઆર કમિટીની રચના, સીએસઆર નીતિ અને બોર્ડ દ્વારા મંજૂર સીએસઆર પ્રોજેક્ટ કંપનીની વેબસાઇટ પર જાહેર કરવામાં આવે છે.

https://www.maahimilk.com/Members/CSR-Policy

૪) કંપનીઝ (કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી નીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ ના રુલ ૮ ના પેટા-નિયમ (૩) ને અનુસરતા હાથ ધરવામાં આવેલા સીએસઆર પ્રોજેક્ટ્સના અસર આકારણીની વિગતો પ્રદાન કરો, જો લાગુ પડતું હોય તો (અહેવાલ જોડો): લાગુ પડતું નથી.

૫) (એ) કલમ ૧૩૫(૫) મુજબ કંપનીનો સરેરાશ ચોખ્ખો નફોઃ રૂ. ૨,૪૧૩.૮૧ લાખ

(બી) કલમ ૧૩૫(૫) મુજબ કંપનીના સરેરાશ ચોખ્ખા નફાના બે ટકાઃ રૂ. ૪૮.૨૮ લાખ

(સી) સીએસઆર પ્રોજેક્ટ્સ અથવા પ્રોગ્રામ્સ અથવા પાછલા નાણાંકીય વર્ષોની પ્રવૃત્તિઓમાંથી ઉદ્ભવેલ સરપ્લસઃ લાગુ પડતું નથી

(ડી) નાણાંકીય વર્ષ માટે સેટ ઓફ કરવાની રકમઃ રૂ. ૧.૯૯ લાખ

(ઈ) નાણાંકીય વર્ષ માટે કુલ સીએસઆર જવાબદારી (બી)+(સી)-(ડી)) - રૂ. ૪૬.૨૯ લાખ

૬) (એ) નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચ કરેલ સીએસઆરની રકમ (ચાલુ પ્રોજેક્ટ અને તે સિવાયના પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત): રૂ. ૪૮.૯૧ લાખ

(બી) વહીવટી ઓવરહેડ્સમાં ખર્ચ કરેલ રકમઃ લાગુ પડતું નથી

(સી) જો લાગુ પડતું હોય તો, અસર આકારણી પર ખર્ચવામાં આવેલી રકમઃ લાગુ પડતું નથી

(ડી) નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચ કરેલ કુલ રકમ (એ+બી+સી) : રૂ. ૪૮.૯૧ લાખ

(ઈ) નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચ કરેલ સીએસઆરની રકમ અથવા ખર્ચ કરવાની બાકી રહેલ રકમ

	ખર્ચ કરવાની બાકી રહેલ રકમ (રૂ. લાખમાં)				
નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચ કરેલ રકમ (રૂ. લાખમાં)	કલમ ૧૩૫(૬) મુજબ ખર્ચ કરવાની બાકી રકમ જે Unspent CSR એકાઉન્ટમાં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવી હોય.		કલમ ૧૩૫(૫) ના બીજા પ્રોવાઈઝો મુજબ શિડયુલ VII માં દર્શાવેલ ફંડમાં ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ રકમ		
	રકમ	ટ્રાન્સફરની તારીખ	ફંડનું નામ	રકમ	ટ્રાન્સફરની તારીખ
૪૮.૯૧	લાગુ પડતું નથી				

(એફ) સેટ–ઓફ કરવા માટે વધારે રકમ જો કોઈ હોય તોઃ

ક્રમ	વિગત	રકમ (રૂ.લાખમાં)
i.	કલમ ૧૩૫(૫) મુજબ કંપનીના સરેરાશ ચોખ્ખા નફાના બે ટકા	૪૮.૨૮
	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩–૨૪માં ઉપલબ્ધ સેટ–ઓફની રકમ	૧.૯૯
	CSRની જવાબદારી નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫માટે	૪૬.૨૯
ii.	નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચ કરેલ કુલ રકમ	૪૮.૯૧
iii.	નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચવામાં આવેલ વધારાની રકમ [(ii)–(i)]	૨.૬૨
iv.	પાછલા નાણાંકીય વર્ષોની પ્રવૃત્તિઓના CSR પ્રોજેક્ટ્સ અથવા પ્રોગ્રામ્સમાંથી ઉદ્ભવતા સરપ્લસ, જો કોઈ હોય તો	–
v.	અનુગામી નાણાંકીય વર્ષોમાં સેટ–ઓફ માટે ઉપલબ્ધ રકમ [(iii)–(iv)]	૨.૬૨

૭. **(એ) અગાઉના ત્રણ નાણાંકીય વર્ષો માટે ખર્ચ કરવાની બાકી (અનસ્પેન્ટ) સીએસઆર રકમની વિગતોઃ** લાગુ પડતું નથી

૮. **નાણાંકીય વર્ષમાં સીએસઆર દ્વારા કોઈ મૂડી અસ્કયામતો ઉભી કરેલ છે અથવા હસ્તગત કરવામાં આવી છે કે કેમ?:** લાગુ પડતું નથી

૯. **કારણો સ્પષ્ટ કરો, જો કંપની કલમ ૧૩૫ (૫) મુજબ સરેરાશ ચોખ્ખા નફામાં બે ટકા ખર્ચ કરવામાં નિષ્ફળ ગઈ હોય તોઃ** લાગુ પડતું નથી

Sd/-
વિજયભાઈ ઓડેદરા
અધ્યક્ષ અને નિયામક
(ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨)

Sd/-
આલોક કુમાર ગુપ્તા
મુખ્ય કાર્યપાલક અને નિયામક
(ડીનઃ ૦૩૧૫૯૭૪૧)

તારીખઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫
સ્થળઃ રાજકોટ

ડિરેક્ટર્સ રિપોર્ટ માટે પરિશિષ્ટ ‘બી’

સંબંધિત પક્ષો સાથે કરારો, વ્યવસ્થાઓની વિગતો

[કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૪ ની પેટા–કલમ (૩) ના ક્લોઝ (એચ)
અને કંપનીઝ (એકાઉન્ટ) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૮(૨)ને અનુસરીને – AOC–૨]

આ ફોર્મ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ની પેટા–કલમ (૧) માં ઉલ્લેખિત સંબંધિત પક્ષો સાથે કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલ કરારો/વ્યવસ્થાઓની વિગતોના ખુલાસા અંગે છે, જેમાં ત્રીજી જોગવાઈ હેઠળ સ્વતંત્રતાના ધોરણ (આર્મ્સ લેંથ) મુજબ વ્યવહારોનો સમાવેશ થાય છે.

કરારો અથવા વ્યવસ્થા અથવા વ્યવહારોની વિગતો જે આર્મ્સ લેંથ મુજબ નથીઃ

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન એવા કોઈ કરાર અથવા વ્યવસ્થા અથવા વ્યવહારો દાખલ કરવામાં આવ્યા ન હતા, કે જે સ્વતંત્રતાના ધોરણ (આર્મ્સ લેંથ) મુજબ ન હોય.

કરારો અથવા વ્યવસ્થા અથવા વ્યવહારો જે નોંધપાત્ર પ્રમાણમાં ગણાય (મટિરિયલ)ની વિગતો જે આર્મ્સ લેંથ મુજબ છેઃ

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન એવા કોઈપણ કરાર અથવા વ્યવસ્થા અથવા વ્યવહારો કરવામાં આવેલ નથી કે જે નોંધપાત્ર પ્રમાણમાં (મટિરિયલ) ગણાય અને જે સ્વતંત્રતાના ધોરણ (આર્મ્સ લેંથ) મુજબ હોય.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ માટે અને વતી,

Sd/-
વિજયભાઈ ઓડેદરા
અધ્યક્ષ
(ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨)

તારીખઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫
સ્થળ : રાજકોટ

ડિરેક્ટર્સ રિપોર્ટ માટે પરિશિષ્ટ 'સી'

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ના સેકશન ૧૩૪(૩)(M) અને ચેપ્ટર XXI-A હેઠળની જરૂરિયાત મુજબ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ વર્ષ માટે ઊર્જાના સંરક્ષણ, પર્યાવરણીય સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી અવશોષણ અને વિદેશી મુદ્રા આવકો તથા ખર્ચ સંબંધિત સ્ટેટમેન્ટ જે ડિરેક્ટર્સના રિપોર્ટનો ભાગ છે.

A. ઊર્જા સંરક્ષણ

(I) ઊર્જાના સંરક્ષણ માટે લીધેલા પગલા અથવા અસર અને (II) ઊર્જાના વૈકલ્પિક સ્ત્રોતોનો ઉપયોગ કરવા માટે કંપની દ્વારા લેવામાં આવેલા પગલાં

કંપની હંમેશા તેના પશુ આહાર પ્લાન્ટ અને BMC/CC/MPP ખાતે ઊર્જા બચાવવાની જરૂરિયાત પ્રત્યે સભાન રહી છે જ્યાં ઓટોમેશન, નવી ટેકનોલોજીમાં વિકાસ અને ફેરફાર કરીને તથા નવીનીકરણીય ઊર્જા સ્ત્રોત, સૌર ઊર્જા વગેરેનો ઉપયોગ કરીને કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. નીચે દર્શાવેલ પગલાં લઈને વીજળીનો વપરાશ ઘટાડવાના પ્રયાસો કરવામાં આવી રહ્યા છે:

i. એર કૂલ્ડ સિસ્ટમની તુલનામાં દૂધનું પ્રમાણ વધારવા અને ઉર્જા બચત કરવા માટે, માહી સંચાલિત નવું ચિલિંગ સેન્ટર, ભેંસાણ ખાતે વોટર કૂલ્ડ ઈન્સ્ટન્ટ મિલ્ક ચિલિંગ યુનિટ (IMCU) સ્થાપિત કરવામાં આવ્યું છે. કોમ્પ્રેસરની સરળ શરૂઆત અને કામગીરી માટે, વેરિયેબલ ફ્રીક્વન્સી ડ્રાઈવ (VFD) ઈન્સ્ટોલ કરવામાં આવી છે જે શરૂઆતની રોટેશનની એનર્જી ઘટાડે છે અને વિદ્યુત ઉર્જા બચાવે છે. વધુમાં ૨ IMCUs સ્થાપિત કરવાની કામગીરી મહુવા અને બાબરા મુકામે પ્રોગ્રેસમાં છે.

ii. MPP સ્તરે દૂધ પરીક્ષણ માટે, ૧૫૦ સોલાર આધારિત ઓટોમેટિક મિલ્ક કલેક્શન યુનિટ ખરીદવામાં આવ્યા છે, જેમાંથી ૩૨ ઈન્સ્ટોલ થઈ ગયા છે અને બાકીના ઈન્સ્ટોલેશનની પ્રક્રિયામાં છે. સૌર ઉર્જા દ્વારા સિસ્ટમનું સંચાલન સહાયકનો વીજળીનો સંચાલન ખર્ચ બચાવે છે.

iii. હાલની ૧૧૫ કિલોવોટ સોલાર પાવર સિસ્ટમ ઉપરાંત, AFNU ખાતે ૧૨૦ કિલોવોટ વધારાની સોલાર પાવર સિસ્ટમ કાર્યરત કરવામાં આવી છે.

iv. વિવિધ BMC/CC સ્થળોએ કાચા દૂધને ઠંડુ કરવા માટે હાલની સ્થાપિત ૨૦૦ KW ક્ષમતાની સૌર ઉર્જા પ્રણાલી ઉપરાંત, ભાવનગર અને તલાલામાં અનુક્રમે ૮૦ KW અને ૩૦ KW ક્ષમતાની સૌર ઉર્જા પ્રણાલી સ્થાપિત કરવામાં આવી છે.

(II) ઊર્જા સંરક્ષણના પગલાની અસર

i. વેરિયેબલ ફ્રીક્વન્સી ડ્રાઈવ (VFD) દ્વારા કોમ્પ્રેસર યુનિટ ચલાવવાથી, સિસ્ટમ DOL સ્ટાર્ટર આધારિત કોમ્પ્રેસર ઓપરેશનની તુલનામાં ૧૦ એમ્પીયર ઓછું ખેંચાય છે. જેના પરિણામે VFD કામગીરી દ્વારા વિદ્યુત એકમના વપરાશમાં ઘટાડો થાય છે.

ii. AFNU ખાતે ૨૩૫ KW સોલાર પાવર સિસ્ટમ સ્થાપિત કરવામાં આવી જેના થકી કુલ આશરે ૨.૯૫ લાખ યુનિટ વીજળી ઉત્પન્ન થઈ અને કુલ આશરે રૂ. ૨૮.૨૧ લાખની બચત થઈ.

iii. કાચા દૂધને ઠંડુ કરવા માટે, ૭ BMC/CC સ્થળોએ સ્થાપિત વિવિધ ક્ષમતાની ૩૧૦ KW સૌર ઉર્જા પ્રણાલી દ્વારા કુલ આશરે ૩.૦૧ KWH (યુનિટ) ઉત્પન્ન થાય છે. વીજળી ઊર્જા ખર્ચમાં આશરે રૂ. ૨૬.૩૫ લાખની બચત થાય છે.

iv. દરેક મિલ્ક પૂલિંગ પોઈન્ટના એનર્જી બિલમાં વાર્ષિક અંદાજીત બચત રૂ. ૨૫૦૦ અપેક્ષિત છે, જે આડકતરી રીતે સહાયકની

આવકમાં વધારો કરશે. વધુમાં, આ બચત ઓછામાં ઓછી ૨૦ વર્ષ સૌર પેનલના જીવનકાળ માટે પુનરાવર્તિત બચત હશે અને પર્યાવરણના રક્ષણમાં મદદ કરશે.

(III) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪ –૨૫ દરમિયાન ઊર્જા સંરક્ષણ ઉપકરણોમાં રૂ. ૧૩૬.૪૨ લાખનું મૂડી રોકાણ કરેલ છે.

B. પર્યાવરણીય સંરક્ષણ

માહી કુદરતી પર્યાવરણનું રક્ષણ કરવામાં, પ્રદૂષણ અટકાવવામાં અને પર્યાવરણીય સંતુલન જાળવવામાં માને છે. તમામ ઉદ્યોગને લગતા કાયદાઓ અને નિયમોનું પાલન કરવા ઉપરાંત, માહી EPR પ્રવૃત્તિના ભાગ રૂપે ગ્રાહક પ્લાસ્ટિક કચરાનો સંગ્રહ, પ્રક્રિયા અને નિકાલ પણ સુનિશ્ચિત કરે છે.

C. ટેકનોલોજી અબ્સોર્પ્સન

કંપની નિયમિતપણે તેના વિવિધ કાર્યોને ડિજિટલાઈઝ કરવા માટે પગલાં લઈ રહી છે. ઓટોમેશન, ડેટા એનાલિટિક્સ દ્વારા પ્રગતિ, કાર્યક્ષમતામાં વધારો કરે છે જે ઉત્પાદન ગુણવત્તામાં સુધારો અને ટકાઉપણું વધારે છે. કંપનીની કામગીરી માટે કોઈ નોંધપાત્ર તકનીકી આયાતની આવશ્યકતા નથી.

D. કુલ વિદેશી મુદ્રા આવક અને ખર્ચ

વર્ષ દરમિયાન વિદેશી મુદ્રા આવક અને ખર્ચની વિગતો નીચે મુજબ છે.

વિદેશી મુદ્રા આવક રૂ. ૨.૩૮ લાખ (USD ૨૮૪૪.૧૬)

વિદેશી મુદ્રા ખર્ચ : શૂન્ય

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી,

Sd/-
વિજયભાઈ ઓડેદરા
અધ્યક્ષ
(ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨)

તારીખઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫
સ્થળ : રાજકોટ

સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો અહેવાલ

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના સભ્યો જોગ,

નાણાંકીય હિસાબોનો અહેવાલઃ

અભિપ્રાયઃ

૧) અમે આ સાથે, માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ ("કંપની")ના નાણાંકીય પત્રકોનું ઓડિટ કરેલ છે, જેમાં ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના દિવસનું સરવૈયું અને આ દિવસે પૂર્ણ થયેલ વર્ષ માટેનું નફા-નુકસાન પત્રક અને રોકડ નાણા પ્રવાહ પત્રક, તેમજ મહત્વપૂર્ણ હિસાબી નીતિઓનો સારાંશ તથા અન્ય વિવરણાત્મક માહિતીનો સમાવેશ થાય છે.

૨) અમારા અભિપ્રાયમાં અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ તેમજ અમને આપવામાં આવેલ સ્પષ્ટીકરણો અનુસાર, ઉપરોકત નાણાંકીય પત્રકો કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ("અધિનિયમ") અનુસાર જરૂરી માહિતી આપે છે જે ભારતમાં સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના દિવસ સુધીની કંપનીની બાબતોનું સાચું અને યોગ્ય ચિત્ર આપે છે તથા એ તારીખે પૂર્ણ થયેલ વર્ષ માટે તેના નફા અને રોકડ પ્રવાહ વિશેની એક સાચી અને નિષ્પક્ષ પુષ્ટી આપે છે.

અભિપ્રાય માટેનો આધારઃ

૩) અમે નાણાંકીય પત્રકોનું ઓડિટ અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ તપાસણીના ધોરણો (SAs) અનુસાર કર્યુ હતું. તે ધોરણો હેઠળ અમારી જવાબદારીઓ, અમારા રિપોર્ટના નાણાંકીય પત્રકો વિભાગના ઓડિટ માટે આ ધોરણો હેઠળ નિર્દિષ્ટ ઓડિટરની જવાબદારીઓમાં પણ વર્ણિત કરાયેલ છે. ઈન્સ્ટીટયુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા (આઈસીએઆઈ) દ્વારા જારી આચારસંહિતા તેમજ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અને તેના હેઠળ બનાવાયેલ નિયમો અનુસાર નૈતિક જરૂરિયાતો જે નાણાંકીય પત્રકોના અમારા ઓડિટને સુસંગત છે, તે મુજબ અમે કંપનીથી સ્વતંત્ર છીએ, અને અમે આ જરૂરિયાતો તેમજ આઈસીએઆઈની આચારસંહિતા અનુસાર અમારી અન્ય નૈતિક જવાબદારીઓ પરિપૂર્ણ કરેલ છે. અમે માનીએ છીએ કે અમને પ્રાપ્ત થયેલ ઓડિટ પુરાવા નાણાંકીય પત્રકો પરના અમારા ઓડિટ અભિપ્રાય માટે એક આધાર પ્રદાન કરવા માટે પર્યાપ્ત અને યોગ્ય છે.

અન્ય માહિતી

૪) કંપનીનું નિયામક મંડળ અન્ય માહિતી માટે જવાબદાર છે. અન્ય માહિતીમાં ડિરેકટર્સ રિપોર્ટમાં સમાવિષ્ટ માહિતિનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં નાણાંકીય પત્રકો અને તેના પરના અમારા ઓડિટર્સ અહેવાલનો સમાવેશ થતો નથી.

નાણાંકીય પત્રકો પરનો અમારો અભિપ્રાય અન્ય માહિતીને આવરી લેતો નથી અને અમે તેના પરના કોઈપણ પ્રકારની ખાતરી પૂર્વક નિષ્કર્ષ વ્યક્ત કરતા નથી.

નાણાંકીય પત્રકોની તપાસણીના સંબંધમાં, અમારી જવાબદારી છે કે અન્ય માહિતીઓ વાંચવી, અને એમ કરવામાં, ધ્યાનમાં લેવું કે શું અન્ય માહિતી નાણાંકીય પત્રકો સાથે નોંધપાત્ર રીતે અસંગત છે કે કેમ અથવા ઓડિટના સમય દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ અમારી જાણકારી નોંધપાત્ર બાબતમાં ખોટી જણાય છે કે કેમ. અમે કરેલ કામગીરીના આધારે જો અમે એ તારણ કાઢીએ કે આ અન્ય માહિતીમાં નોંધપાત્ર વિસંગતતા છે તો અમારે આ હકીકત રિપોર્ટ કરવાની રહે છે.

અમારી પાસે આ બાબતે રિપોર્ટ કરવા માટે કશું નથી.

નાણાંકીય પત્રકો માટે મેનેજમેન્ટની અને અન્ય અધિકારીઓ કે જેઓ ગવર્નન્સ માટે જવાબદાર છે તેમની જવાબદારીઃ

૫) આ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાના સંબંધે કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ("અધિનિયમ") ની કલમ ૧૩૪(૫)માં જણાવેલ બાબતો માટે કંપનીનું નિયામક મંડળ જવાબદાર છે જે કલમ ૧૩૩ અંતર્ગત દર્શાવેલ એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ્સ અને ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત અન્ય એકાઉન્ટિંગ સિદ્ધાંતો અનુસાર કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિ, નાણાંકીય પ્રદર્શન અને રોકડ પ્રવાહોની એક સાચી અને ન્યાયોચિત તસ્વીર આપે છે. આ જવાબદારીમાં કંપનીની અસ્કયામતોની સુરક્ષા માટે તેમજ છેતરંપિડીઓ અને અન્ય અનિયમિતતાઓ રોકવા તેમજ શોધવા માટે કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર પર્યાપ્ત હિસાબી રેકોર્ડની જાળવણી, યોગ્ય એકાઉન્ટિંગ નીતિઓની પસંદગી તેમજ અમલીકરણ, નિર્ણયો અને અનુમાનો કરવા જે વ્યાજબી અને સમજદારીપૂર્ણ છે; અને પર્યાપ્ત નાણાંકીય નિયંત્રણોની રચના, અમલીકરણ અને જાળવણી જે એકાઉન્ટિંગ રેકોર્ડ્સની ચોકસાઈ અને પૂર્ણતા સુનિશ્ચિત કરવા માટે અસરકારક રીતે કાર્યરત હતાં જેમાં નાણાંકીય પત્રકોની તૈયારી તેમજ રજૂઆતનો સમાવેશ થાય છે જે એક સાચી અને ન્યાયોચિત તસ્વીર આપે છે તથા છેતરપિંડી અથવા ભૂલને કારણે અપાતા ખોટા આર્થિક હિસાબોથી મુક્ત છે.

૬) નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં, મેનેજમેન્ટ અવિરતપણે ચાલુ રહેવાની કંપનીની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવાના ચાલુ પેઢીને જેમ લાગુ પડે તેમ લાગુ પડતી બાબતો જાહેર કરવા માટે અને એકાઉન્ટિંગના અવિરતપણાના આધારનો ઉપયોગ કરવા માટે જવાબદાર છે સિવાય કે મેનેજમેન્ટનો આશય કંપનીને ફડચામાં લઈ જવાનો કે સંચાલનો બંધ કરવાનો છે અથવા તેની પાસે આવું કર્યા સિવાયનો કોઈ વાસ્તવિક વિકલ્પ નથી. નિયામક મંડળ કંપનીની નાણાંકીય રિપોર્ટીંગ પ્રક્રિયાની દેખરેખ રાખવા માટે પણ જવાબદાર છે.

નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ માટે ઓડિટર્સની જવાબદારીઃ

૭) અમારો ઉદ્દેશ્ય એ વિષે વાજબી ખાતરી મેળવવાનો છે કે શું નાણાંકીય પત્રકો સમગ્રપણે વિસંગતતાથી મુક્ત છે કે કેમ, ચાહે છેતરપિંડી કે ભૂલને કારણે, તથા તેના પર ઓડિટર્સ અહેવાલ આપવો જેમાં અમારો અભિપ્રાય સામેલ છે. વાજબી ખાતરી એ ખાતરીનું એક ઉચ્ચસ્તર છે, પરંતુ તે કોઈ બાહેધરી નથી કે તપાસના ધારાધોરણ (SAs) અનુસાર હાથ ધરાયેલ ઓડિટ હંમેશા નોંધપાત્ર ખોટું વિવરણ પકડશે જો તે અસ્તિત્વમાં હોય. મિથ્યાકથન, છેતરંપિડી કે ભૂલમાંથી ઉદ્દ્ભવી શકે છે અને તેને નોંધપાત્ર ગણવામાં આવે છે જો, વ્યક્ગિતરૂપે અથવા એકંદરે, આ નાણાંકીય પત્રકોને આધારે લેવામાં આવેલા ર્નિણયોને વપરાશકર્તાઓના આર્થિક ર્નિણયોને વ્યાજબી રીતે અસર કરી શકે.

૮) SAs અનુસાર એક ઓડિટના ભાગરૂપે અમે વ્યવસાયિક અભિગમ રાખીએ છીએ અને, સમગ્ર ઓડિટ દરમિયાન અમે કોઈપણ પ્રકારની શંકા વિના તે વ્યાવસાયિક અભિગમ જાળવી રાખીએ છીએ. અમેઃ

- નાણાંકીય પત્રકોમાંના નોંધપાત્ર ખોટા વિવરણો ચાહે છેતરંપિડી અથવા ભૂલને કારણે હોય, તેના જોખમોને ઓળખીએ છીએ તેમજ મૂલ્યાંકન કરીએ છીએ તથા આ જોખમોને અનુરૂપ ઓડિટ પ્રક્રિયાઓ ડિઝાઈન કરી ઓડિટ પુરાવા પ્રાપ્ત કરીએ છીએ જે અમારા અભિપ્રાય માટે એક આધાર પ્રદાન કરવા માટે પર્યાપ્ત અને યોગ્ય છે. છેતરપિંડીમાંથી ઉત્પન્ન થયેલ નોંધપાત્ર મિથ્યાકથનને ન શોધી શકવાનું જોખમ

ભૂલમાંથી ઉત્પન્ન થયેલ ખોટું વિવરણ ન શોધવાના જોખમ કરતાં વધુ મોટું છે કારણકે છેતરંપિડીમાં મિલીભગત, બનાવટ, ઈરાદાપૂર્વકની ચૂક, ખોટી રજૂઆતો, અથવા આંતરિક નિયંત્રણનું બિનઅસરકારક હોવું સામેલ હોઈ શકે છે.

- ઓડિટ પ્રક્રિયાઓની રચના કરવા માટે આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણની સમજ મેળવીએ છીએ જે ઓડિટને સુસંગત છે તથા સંજોગોને અનુરૂપ છે. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૩)(i) હેઠળ, અમે એ બાબત પર પણ અમારો અભિપ્રાય વ્યકત કરવા માટે જવાબદાર છીએ કે શું કંપની પાસે પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ પ્રણાલીઓ છે તથા આવા નિયંત્રણોની સંચાલકીય અસરકારકતા અમલમાં છે કે કેમ.
- ઉપયોગમાં લેવામાં આવતી હિસાબી નીતિઓની યોગ્યતા અને હિસાબી અનુમાનોનું વ્યાજબીપણું તેમજ મેનેજમેન્ટ દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ સંબંધિત ખુલાસાઓનું મૂલ્યાંકન કરીએ છીએ.
- મેનેજમેન્ટના અવિરતપણે ચાલુ પેઢીના આધારે રાખવામાં આવેલા એકાઉન્ટિંગના ઉપયોગની યોગ્યતા પર અને પ્રાપ્ત થયેલ ઓડીટ પુરાવાનાં આધારે નિષ્કર્ષ આપીએ છીએ કે શું કોઈ મહત્વની અનિશ્ચિતતા કે ઘટનાઓ અસ્તિત્વમાં છે કે કેમ જે કંપની અવિરતપણે ચાલુ પેઢી તરીકે ચાલુ રહેવાની ક્ષમતા પર નોંધપાત્ર શંકા પેદા કરી શકે છે. જો અમે એ તારણ કાઢીએ કે કોઈ મહત્વની અનિશ્ચિતતા અસ્તિત્વમાં છે તો અમારે નાણાંકીય પત્રકો પરના અમારા ઓડિટરના રિપોર્ટમાં ધ્યાન દોરવું જરૂરી છે અથવા જો સ્પષ્ટીકરણ કે ખુલાસાઓ અપૂરતા હોય તો અમારે અમારો અભિપ્રાય બદલવો જોઈએ. અમે તારવેલા નિષ્કર્ષ અમારા ઓડિટરના રિપોર્ટની તારીખ સુધીમાં પ્રાપ્ત થયેલ ઓડિટ પુરાવા પર આધારિત છે. જોકે, ભવિષ્યની ઘટનાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓ કંપનીને એક અવિરતપણે ચાલુ પેઢી તરીકે ચાલુ ન રહેવાનું કારણ બની શકે છે.
- નાણાંકીય પત્રકોની એકંદર રજૂઆત, બંધારણ અને ઘટકો સહિત ખુલાસાઓનું મૂલ્યાંકન કરીએ છીએ, અને શું નાણાંકીય પત્રકો અંતર્ગત વ્યવહારો અને ઘટનાઓને વ્યાજબી રીતે રજૂ કરે છે કે કેમ.

૯) અમે અન્ય બાબતોની સાથે સાથે અમારા ઓડિટ દરમિયાન અમને જણાયેલ આંતરિક નિયંત્રણમાં રહેલી કોઈ નોંધપાત્ર ખામીઓ સહિત ઓડિટના આયોજિત વ્યાપ અને સમય તેમજ ઓડિટ અને નોંધપાત્ર ઓડિટ તારણો બાબતે જવાબદાર કર્મચારીઓ સાથે ચર્ચા કરીએ છીએ.

૧૦) અમે ગવર્નન્સની સંભાળ રાખનારને એ પણ દર્શાવવા માંગીએ છીએ કે અમે સ્વતંત્રતા સંબંધિત જરૂરી નૈતિક આવશ્યકતાઓનું પાલન કર્યું છે, અને તમામ સંબંધો અને અન્ય બાબતો કે જે વ્યાજબી રીતે અમારી સ્વતંત્રતા પર અસર કરે અને જયાં લાગુ પડે ત્યાં તે સબંધિત સલામતીના પગલા અંગેની પણ જાણ કરવામાં આવે છે..

અન્ય કાયદાકીય અને નિયમનકારી જરૂરિયાતો પર રિપોર્ટઃ

૧૧) અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ ની પેટા કલમ-૧૧ અનુસાર કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા અમલી કંપનીઝ (ઓડિટર્સ રિપોર્ટ) ઓર્ડર, ૨૦૨૦ દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ, અમે ઓર્ડરના ફકરાઓ ૩ અને ૪ માં નિર્દિષ્ટ બાબતો પરનું એક નિવેદન પરિશિષ્ટ-બી માં આપીએ છીએ.

૧૨) અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૩) ની શરતો અનુસાર, અમારા ઓડિટને આધારે અમે રિપોર્ટ કરીએ છીએ કે :

એ. અમે તમામ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણો માંગેલ અને મેળવેલ છે જે અમારા ઓડિટના હેતુઓ માટે

અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ જરૂરી હતાં.

બી. અમારા અભિપ્રાયમાં, કંપની દ્વારા કાયદા મુજબ જરૂરી રીતે હિસાબના યોગ્ય ચોપડા રાખવામાં આવેલ છે સિવાય કે કંપનીઝ (ઓડિટ અને ઓડિટર્સ) નિયમો, ૨૦૧૪ (સુધાર્યા મુજબ) નિયમનના નિયમ ૧૧(જી) અંતર્ગત ફકરા ૧૨(એચ)(vi) માં દર્શાવ્યા મુજબ.

સી. આ અહેવાલ સાથે સંલગ્ન સરવૈયું, નફા નુકસાન પત્રક અને રોકડ પ્રવાહ પત્રકો હિસાબના ચોપડા સાથે સુસંગત છે.

ડી. અમારા અભિપ્રાયમાં, ઉપરોક્ત નાણાંકીય પત્રકો અધિનિયમની કલમ–૧૩૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ હિસાબી ધારાધોરણોનું પાલન કરે છે.

ઈ. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૫ ના રોજ નિયામક મંડળ દ્વારા રેકોર્ડ પર લેવાયેલ કંપનીના નિયામકો પાસેથી પ્રાપ્ત થયેલ લેખિત રજૂઆતોના આધારે, કોઈપણ નિયામક અધિનિયમની કલમ ૧૬૪(૨) મુજબ નિયામક તરીકે નિયુક્ત થવા માટે ગેરલાયક ઠરતા નથી.

એફ. હિસાબોની જાળવણી અને તેની સાથે જોડાયેલી અન્ય બાબતોના સંદર્ભમાં, કંપનીઓ (ઓડિટ અને ઓડિટર) નિયમો, ૨૦૧૪ (સુધાર્યા મુજબ) ના નિયમ ૧૧(જી) હેઠળ રિપોર્ટિંગ પર કલમ ૧૪૩ (૩)(બી) અને ફકરા ૧૨(એચ)(vi) હેઠળ રિપોર્ટિંગ પર ઉપરના ફકરા ૧૨(બી) માં અમારી ટિપ્પણીઓનો સંદર્ભ આપવામાં આવે છે.

જી. કંપનીના નાણાંકીય નિવેદનોના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની પર્યાપ્તતા અને આવા નિયંત્રણોની સંચાલકીય અસરકારકતાના સંબંધમાં, 'પરિશિષ્ટ–એ' માં અમારો અલગ રિપોર્ટ સામેલ છે.

એચ. કંપનીઝ (ઓડિટ અને ઓડિટર્સ) નિયમો, ૨૦૧૪ (સુધાર્યા મુજબ)ના નિયમ ૧૧ મુજબ ઓડિટર્સ રિપોર્ટમાં સામેલ કરવા યોગ્ય અન્ય બાબતોના સંબંધમાં, અમારા અભિપ્રાયમાં અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ તથા અમને આપવામાં આવેલ સ્પષ્ટીકરણો અનુસારઃ

i. કંપનીએ તેના નાણાંકીય પત્રકોમાં બાકી રહેલ મુક્કદમાઓની તેની નાણાંકીય સ્થિતિ પરની અસર ધ્યાને લીધેલ છે. જુઓ નાણાંકીય પત્રકો માટેની નોંધ ૩૧.

ii. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધી કંપનીને લાંબાગાળાના કરારો પર કોઈ સંભવિત નુકસાન નથી તેથી કંપનીને લાગુ કાયદા અથવા એકાઉન્ટિંગ ધોરણો હેઠળ જોગવાઈને માન્યતા આપવાની જરૂર નથી. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધી કંપની પાસે કોઈ ડેરિવેટિવ કોન્ટ્રાક્ટ નથી.

iii. કંપની દ્વારા રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં તબદીલ કરવાની જરૂરી રકમો તબદીલ કરવામાં કોઈ વિલંબ થયો નથી.

iv. (a) મેનેજમેન્ટે રજૂઆત કરી છે કે, તેની શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ, ખાતાઓની નોંધોમાં દર્શાવ્યા મુજબ, કંપની દ્વારા (ઉછીના લીધેલા ભંડોળ અથવા શેર પ્રીમિયમ અથવા અન્ય કોઈપણ સ્ત્રોતો અથવા અન્ય કોઈપણ પ્રકારના ભંડોળમાંથી) વિદેશી સંસ્થાઓ ("મધ્યસ્થી") સહિત અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિઓ અથવા એન્ટીટી(ઓ)માં કોઈ ફંડ એડવાન્સ્ડ કે લોન આપવામાં આવ્યું નથી અથવા રોકાણ કરવામાં આવ્યું નથી એવી સમજણ સાથે, ભલે તે લેખિતમાં નોંધાયેલ હોય કે અન્યથા, કે મધ્યસ્થી પ્રત્યક્ષ કે આડકતરી રીતે, કંપની દ્વારા અથવા તેના વતી અન્ય કોઈપણ રીતે ઓળખાયેલી અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓ ("અંતિમ લાભાર્થીઓ")ને ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે અથવા તેના વતી અથવા અંતિમ લાભાર્થીઓ વતી કોઈપણ ગેરંટી, સુરક્ષા અથવા તેના જેવા અન્ય કોઈ લાભ પ્રદાન કરશે. (નાણાંકીય નિવેદનની નોંધ ૩૫(બ)(૮) નો સંદર્ભ લેવો);

(b) મેનેજમેન્ટે રજૂઆત કરી છે કે, તેની શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ, ખાતાઓની

નોંધોમાં દર્શાવ્યા મુજબ, વિદેશી સંસ્થાઓ ("ભંડોળ આપનાર સંસ્થા") સહિત કોઈપણ વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓ પાસેથી કંપનીને કોઈ ભંડોળ પ્રાપ્ત થયું નથી. એવી સમજણ સાથે, ભલે તે લેખિતમાં નોંધાયેલ હોય કે અન્યથા, કે કંપની, પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે, ભંડોળ આપનાર સંસ્થા ("અંતિમ લાભાર્થીઓ") દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈપણ રીતે ઓળખાયેલી અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓને ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે, અથવા અંતિમ લાભાર્થીઓ વતી કોઈપણ બાંયધરી, સુરક્ષા અથવા તેના જેવા અન્ય કોઈ લાભ પ્રદાન કરશે. (નાણાંકીય નિવેદનની નોંધ ૩૫(બ)(૮)નો સંદર્ભ લેવો);

અને

(c) વાજબી અને યોગ્ય ઓડિટ પ્રક્રિયાના આધારે, અમારા ધ્યાન પર એવું કંઈ આવ્યું નથી કે જેના કારણે અમે માનીએ છીએ કે પેટા-કલોઝ (a) અને (b) હેઠળની રજૂઆતોમાં કોઈપણ ખોટી વિગતો છે.

v. કંપની દ્વારા વર્ષ દરમિયાન જાહેર કરાયેલ અને ચૂકવવામાં આવેલ ડિવિડન્ડ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૨૩ની જોગવાઈ મુજબ છે.

નાણાંકીય નિવેદનોની નોંધ ૩૨ માં જણાવ્યા મુજબ, કંપનીના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે વર્ષ માટે અંતિમ ડિવિડન્ડનો પ્રસ્તાવ મૂક્યો છે, જે આગામી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યોની મંજૂરીને આધીન છે. જાહેર કરાયેલ ડિવિડન્ડ કાયદાની કલમ ૧૨૩ અનુસાર છે.

vi. અમારી તપાસના આધારે, જેમાં આકારણીની તપાસનો પણ સમાવેશ થાય છે, તે મુજબ કંપનીએ તેના હિસાબી પુસ્તકોને જાળવવા માટે એકાઉન્ટિંગ સોફટવેરનો ઉપયોગ કર્યો છે જેમાં ઓડિટ ટ્રેઈલ (એડિટ લોગ) રેકોર્ડિંગની સુવિધા છે અને જે સોફટવેરમાં નોંધાયેલા તમામ સબંધિત વ્યવહારો માટે સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન કાર્યરત છે, સિવાય કે એપ્લિકેશન સ્તર પર ઓડિટ લોગ ચોકકસ વપરાશ સાથે ચોકકસ વપરાશકર્તાઓ દ્વારા ફેરફારના કિસ્સામાં અને ડેટાબેઝ સ્તર પર સીધા જ કરવામાં આવતા ચોકકસ કાર્યો માટે જાળવવામાં આવતો નથી. અમારી કાર્યવાહી દરમિયાન, ઓડિટ ટ્રેઈલના ઉપરોકત કિસ્સાઓ સિવાયના અન્ય કોઈપણ કિસ્સો મળ્યા ન હતા જયાં ઓડિટ ટ્રેઈલ સુવિધા સાથે ચેડા કરવામાં આવ્યા છે કે કેમ તે અંગેની અમારી ટિપ્પણી કરવાનો પ્રશ્ન ઉભો થતો નથી, અમને ઓડિટ ટ્રેઈલ સુવિધા સાથે ચેડા થયાનો કોઈ દાખલો નોંધાયો નથી.

૧૩) અધિનિયમની કલમ ૧૯૭ અનુસૂચિ(v)માં દર્શાવેલ જોગવાઈઓ ફક્ત જાહેર કંપનીઓને જ લાગુ પડે છે. આથી, અધિનિયમની કલમ ૧૯૭(૧૬) હેઠળ રિપોર્ટિંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

૧૪) અધિનિયમની કલમ ૩૭૮ZG મુજબ અમે એ કલમમાં નિર્દિષ્ટ બાબતો પરનું એક નિવેદન "પરિશિષ્ટ-સી" માં આપીએ છીએ.

પ્રાઈઝ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી
(ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
(સભ્યપદ નં. ૦૯૪૫૪૯)
(UDIN : 25094549BPIDGK3175)

સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

સ્વતંત્ર ઓડિટર્સ અહેવાલનું પરિશિષ્ટ - એ

(માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના સભ્યોને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના નાણાંકીય નિવેદનો પર અમે આપેલ સ્વતંત્ર ઓડિટર્સના અમારા અહેવાલના ક્રમ નં. ૧૨(જી) ના સંદર્ભમાં)

અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ ૩ ના કલોઝ (૧) હેઠળ નાણાંકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો પરનો અહેવાલ.

૧) અમે, ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂર્ણ થયેલ વર્ષ માટે માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ ("કંપની")ના નાણાંકીય પત્રકોના અમારા ઓડિટના જોડાણ સાથે નાણાંકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોનું ઓડિટ કરેલ છે.

આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો માટે મેનેજમેન્ટની જવાબદારીઃ

૨) ભારતની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ સંસ્થાન (ICAI) દ્વારા જારી કરાયેલ નાણાંકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ પરની માર્ગદર્શન પત્રિકા ('માર્ગદર્શન પત્રિકા')માં જણાવેલ આંતરિક નિયંત્રણના અનિવાર્ય ઘટકોને ધ્યાનમાં લઈને નાણાંકીય અહેવાલ માપદંડ પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો સ્થાપિત કરવા અને જાળવવા માટે કંપનીનું મેનેજમેન્ટ જવાબદાર છે. આ જવાબદારીઓમાં પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની રચના, અમલીકરણ અને જાળવણી સામેલ છે જે તેના વ્યવસાયનું વ્યવસ્થિત અને કાર્યક્ષમ સંચાલન સુનિશ્ચિત કરવા માટે કાર્યરત હતા, જેમાં કંપનીની નીતિઓનું અનુપાલન, તેની અસ્કયામતોનું રક્ષણ, છેતરપિંડીઓ તેમજ ખામીઓનું નિવારણ અને તપાસ, હિસાબી રેકોર્ડસની ચોકસાઈ અને સંપૂર્ણતા, તથા અધિનિયમ હેઠળ આવશ્યક એવી વિશ્વસનીય નાણાંકીય જાણકારીની સમયસર તૈયારી સામેલ છે.

ઓડિટરની જવાબદારીઃ

૩) અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટને આધારે કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો ઉપર અમારો અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે. અમે ICAI દ્વારા જારી કરાયેલ માર્ગદર્શન પત્રિકા મુજબ આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ પર માર્ગદર્શન પત્રિકાના અનુપાલનમાં અને અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૦) હેઠળ આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના ઓડિટને લાગુ પડતી હદ સુધી નિર્ધારિત ઓડિટીંગ પરના ધારાધોરણો અનુસાર અમે ઓડિટ કરેલ હતું, તે ધારાધોરણો અને માર્ગદર્શન પત્રિકા અનુસાર એ જરૂરી છે કે અમે નૈતિક જરૂરિયાતો તેમજ યોજનાનું પાલન કરીએ તેમજ એ બાબત માટે વાજબી વિશ્વાસ પ્રાપ્ત કરવા માટે ઓડિટ કરીએ કે શું નાણાંકીય અહેવાલ પરના પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો સ્થાપિત થયેલ હતા તથા તેને જાળવવામાં આવ્યા હતા તેમજ આવા નિયંત્રણો તમામ મહત્વપૂર્ણ બાબતોમાં અસરકારક રીતે કાર્યરત હતા.

૪) અમારા ઓડિટમાં નાણાંકીય રિપોર્ટીંગ પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની પ્રણાલીની પર્યાપ્તતા અને તેમના કાર્યક્ષમ સંચાલન વિશે ઓડિટ પુરાવા મેળવવા કાર્યવાહી અને પ્રક્રિયાઓ કરવાનું સામેલ છે. નાણાંકીય અહેવાલ ઉપર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના અમારા ઓડિટમાં નાણાંકીય અહેવાલ ઉપર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની સમજ પ્રાપ્ત કરવી, એ જોખમનું મૂલ્યાંકન કરવું કે મહત્વપૂર્ણ ખામીઓ અસ્તિત્વ ધરાવે છે, તથા જોખમના મુલ્યાંકનના આધારે આંતરિક નિયંત્રણની રચના તેમજ કાર્યક્ષમ સંચાલનનું પરીક્ષણ અને મૂલ્યાંકન સામેલ છે. ઓડિટરનો પસંદ કરાયેલ પ્રક્રિયા અંગેનો નિર્ણય, નાણાંકીય હિસાબોની ખોટી પ્રસ્તુતિ કે જે છેતરપિંડી કે ભૂલને કારણે હોય તેના જોખમોના આકલન પર આધાર રાખે છે.

૫) અમે માનીએ છીએ કે અમે મેળવેલ ઓડિટ પુરાવાઓ નાણાંકીય રિપોર્ટીંગ પર કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ પ્રણાલી પર અમારા

અભિપ્રાય માટેનો એક આધાર પૂરો પાડવા માટે પર્યાપ્ત અને યોગ્ય છે.

નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોનો અર્થઃ

૬) નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં કંપનીનું આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ એ એક પ્રક્રિયા છે જેની રચના નાણાંકીય અહેવાલની વિશ્વસનીયતાના સંબંધમાં વાજબી ખાતરી પ્રદાન કરવા માટે અને સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર બાહ્ય હેતુઓ માટે નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા માટે કરવામાં આવી છે. નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણમાં એ નીતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ સામેલ છે જે (૧) રેકોર્ડસના જાળવણીને લગતી છે જે વિગતવાર કંપનીની અસ્કયામતોની લેવડદેવડો તેમજ નિકાલ અંગેના વ્યવહારોને ચોકસાઈપૂર્વક તથા ઉચિત રીતે પ્રતિબિંબિત કરે છે; (૨) વાજબી ખાતરી પૂરી પાડે છે કે સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા જરૂરી હોય તે રીતે વ્યવહારો રેકોર્ડ કરવામાં આવ્યા છે, અને કંપનીની રસીદો તેમજ ખર્ચ ફકત કંપનીના મેનેજમેન્ટ તથા ડિરેક્ટર્સની અધિકૃતતા અનુસાર જ કરવામાં આવી રહ્યા છે; અને (૩) નાણાંકીય પત્રકો પર નોંધપાત્ર અસર કરી શકે તેવા કંપનીની અસ્કયામતોની બિનઅધિકૃત ખરીદી, ઉપયોગ કે નિકાલને રોકવા અથવા સમયસર તપાસને લગતી વાજબી ખાતરી આપે છે.

નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની અંતર્ગત મર્યાદાઓઃ

૭) નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની અંતર્ગત મર્યાદાઓને કારણે, મિલીભગત અથવા નિયંત્રણોના અયોગ્ય સંચાલન, બિનઅસરકારકતા સહિત, છેતરપિંડી અથવા ખામીને કારણે ખોટી રીતે નાણાંકીય અહેવાલની પ્રસ્તુતિ થઈ શકે છે અને તે ધ્યાનમાં ન આવે તેવું પણ બની શકે છે. વળી, ભવિષ્યના સમય માટે નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના મૂલ્યાંકનના અંદાજો એ જોખમને આધારિત છે કે સ્થિતિઓમાં પરિવર્તનોને કારણે અથવા નીતિઓ અથવા પ્રક્રિયાઓના અનુપાલનનું પ્રમાણ ઉતરતી કક્ષાનું હોવાના કારણે અપર્યાપ્ત બની શકે છે.

અભિપ્રાયઃ

૮) અમારા અભિપ્રાયમાં અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી અનુસાર તથા અમને આપવામાં આવેલ સ્પષ્ટીકરણો અનુસાર, કંપની પાસે, તમામ નોંધપાત્ર બાબતોમાં, નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ પ્રણાલી છે જે ભારતની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ સંસ્થાન દ્વારા જારી કરાયેલ નાણાંકીય અહેવાલના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ પર માર્ગદર્શન નોટમાં ઉલ્લેખિત આંતરિક નિયંત્રણના અનિવાર્ય ઘટકોને ધ્યાનમાં રાખીને કંપની દ્વારા સ્થાપિત કરવામાં આવ્યા હતા જે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના દિવસ સુધી કાર્યક્ષમ રીતે કાર્યરત હતા.

પ્રાઈઝ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી

(ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
(સભ્યપદ નં. ૦૯૪૫૪૯)
(UDIN: 25094549BPIDGK3175)

સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

|| સ્વતંત્ર ઓડિટર્સ અહેવાલનું પરિશિષ્ટ – બી ||

(માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના સભ્યોને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના નાણાંકીય નિવેદનો પર અમે આપેલ સ્વતંત્ર ઓડિટર્સના અમારા અહેવાલના ક્રમ નં. ૧૧ ના સંદર્ભમાં)

અમારા દ્વારા માંગવામાં આવેલી અને કંપની દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ અને અમારા ઓડિટ દરમિયાન અમારા દ્વારા તપાસવામાં આવેલ હિસાબ અને રેકોર્ડર્સના સંદર્ભમાં અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ, અમે નીચે મુજબ અમારો અહેવાલ રજુ કરીએ છીએ કે:

(i) એ) (A) કંપનીએ મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનોની માત્રાત્મક વિગતો અને પરિસ્થિતિ સહિત સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવતો યોગ્ય રેકોર્ડ જાળવી રાખ્યો છે.

(B) કંપનીએ અસ્થુળ અસ્કયામતોની સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવતા યોગ્ય રેકોર્ડ જાળવી રાખ્યા છે.

બી) કંપનીની મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો વર્ષ દરમિયાન મેનેજમેન્ટ દ્વારા ભૌતિક રીતે ચકાસવામાં આવ્યા છે અને આવી ચકાસણીમાં કોઈ સામગ્રીની વિસંગતતાઓ જોવામાં આવી નથી. અમારા મતે, ચકાસણી માટેનો અંતરાલ વાજબી છે.

સી) કંપની કોઈ સ્થાવર મિલકતની માલિકી ધરાવતી નથી (નાણાકીય નિવેદનોની નોંધ ૧૨ નો સંદર્ભ લો). તેથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(i)(c) હેઠળ રીપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

ડી) કંપનીએ તેની મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો અને અસ્થુળ અસ્કયામતો માટે કોસ્ટ મોડલ પસંદ કર્યું છે. પરિણામે, પુનઃમૂલ્યાંકન રજિસ્ટર્ડ વેલ્યુઅર દ્વારા મૂલ્યાંકન પર આધારિત છે કે કેમ, અથવા ફેરફારની રકમનો ઉલ્લેખ, જો ફેરફાર, પ્લાન્ટ અને સાધનો અથવા અસ્થુળ સંપત્તિની દરેક વર્ગની મિલકતના ચોખ્ખા વહન મૂલ્યના એકંદરમાં ૧૦% અથવા તેથી વધુ હોય તો, તે અંગેની અમારી ટિપ્પણીનો પ્રશ્ન ઉભો થતો નથી.

ઈ) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસાઓના આધારે, કંપની સામે બેનામી મિલકત રાખવા બદલ બેનામી પ્રોપર્ટી ટ્રાન્ઝેકશન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (તેમજ ૨૦૧૬માં કરેલ સુધારા મુજબ) (અગાઉના બેનામી ટ્રાન્ઝેકશન્સ (પ્રોહિબિશન) અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (૧૯૮૮ના ૪૫) અને તેના હેઠળ બનેલા નિયમો અંતર્ગત કોઈ કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી નથી કે બાકી નથી અને તેથી કંપનીએ તેના નાણાંકીય નિવેદનોમાં યોગ્ય રીતે વિગતો જાહેર કરી છે કે કેમ તેના પર અમારી ટિપ્પણી કરવાનો પ્રશ્ન ઉદ્ભવતો નથી.

(ii) એ) વર્ષ દરમિયાન મેનેજમેન્ટ દ્વારા માલના જથ્થાની ભૌતિક ચકાસણી વાજબી અંતરાલ પર હાથ ધરવામાં આવી છે અને અમારા મતે, મેનેજમેન્ટ દ્વારા આવી ચકાસણીની કવરેજ અને પ્રક્રિયા યોગ્ય છે. હિસાબી પુસ્તકના રેકોર્ડની સરખામણીમાં માલના જથ્થાની ભૌતિક ચકાસણીમાં જોવામાં આવેલી વિસંગતતાઓ દરેક વર્ગના માલના જથ્થા માટે એકંદરે ૧૦% કે તેથી વધુ ન હતી અને તેનો યોગ્ય રીતે હિસાબના ચોપડામાં વ્યવહાર નોંધવામાં આવ્યો છે.

બી) વર્ષ દરમિયાન, કંપનીને વર્તમાન અસ્કયામતોની સુરક્ષાના આધારે બેંકો પાસેથી એકંદરે ૫(પાંચ) કરોડથી વધુની કાર્યકારી મૂડીની મર્યાદા મંજૂર કરવામાં આવી છે. કંપનીને જ્યાં લાગુ હોય ત્યાં આવી બેંકો સાથે ત્રિમાસિક પત્રકો અથવા સ્ટેટમેન્ટ રજુ કર્યા છે જે કંપનીના સબંધિત ત્રિમાસિક હિસાબોના અનઓડિટેડ ચોપડાઓ સાથે સુસંગત છે.

(iii) કંપનીએ કોઈ રોકાણ કર્યુ નથી, સુરક્ષિત/અસુરક્ષિત ધિરાણ/ધિરાણોની પ્રકૃતિમાં એડવાન્સ મંજૂર કર્યા નથી, અથવા બાંહેધરી, અથવા કોઈપણ પક્ષકારોને સુરક્ષા પ્રદાન કરી નથી. તેથી, કલમ ૩(iii), (iii)(a), (iii)(b), (iii)(c), (iii)(d), (iii)(e) અને (iii)(f) હેઠળ રિપોર્ટિંગ ઓર્ડર કંપનીને લાગુ પડતો નથી.

(iv) કંપનીએ અધિનિયમની કલમ ૧૮૫ અને ૧૮૬ હેઠળ આવરી લેવામાં આવતા પક્ષકારોને કોઈ લોન આપી નથી કે કોઈ રોકાણ કર્યું નથી અથવા કોઈ બાંહેધરી અથવા સુરક્ષા પ્રદાન કરી નથી. તેથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(iv) હેઠળનું રિપોર્ટિંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(v) કંપનીએ અધિનિયમની કલમ ૭૩, ૭૪, ૭૫ અને ૭૬ અને તે અંતર્ગત ઘડવામાં આવેલા નિયમોમાં ઉલ્લેખિત થાપણો અથવા થાપણો તરીકે માનવામાં આવતી કોઈપણ રકમોનો સ્વીકાર કરેલ નથી.

(vi) ભારત સરકારે કંપનીના કોઈપણ ઉત્પાદનો માટે અધિનિયમની કલમ ૧૪૮ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોસ્ટના રેકોર્ડની જાળવણીનો ઉલ્લેખ કર્યો નથી. તેથી ઓર્ડરની કલમ 3(vi) હેઠળનું રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(vii) **એ.** અમારા મતે, કંપની નિર્વિવાદ વૈધાનિક ચૂકવણી જેવા કે ગૂડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્ષ, પ્રોવિડન્ટ ફંડ, એમ્પ્લોયીસ સ્ટેટ ઈન્સ્યોરન્સ, આવકવેરો, વેચાણવેરો, સેવા વેરો, કસ્ટમ્સ ડ્યુટી, આબકારી જકાત, વેલ્યુ અડેડ ટેક્ષ, સેસ અને અન્ય મટીરીઅલ વૈધાનિક લેણાં, જે લાગુ પડે છે તે સહિતના લેણાં યોગ્ય સત્તા અધિકારીને જમા કરાવવામાં નિયમિત છે.

બી. કંપનીએ ગૂડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્ષ, પ્રોવિડન્ટ ફંડ, એમ્પ્લોયીસ સ્ટેટ ઈન્સ્યોરન્સ, આવકવેરો, વેચાણવેરો, સેવા વેરો, કસ્ટમ્સ ડ્યુટી, આબકારી જકાત, વેલ્યુ અડેડ ટેક્ષ, સેસ અને અન્ય મટીરીઅલ વૈધાનિક લેણાં અંતર્ગત ની ચૂકવણી કોઈપણ વિવાદને કારણે ચૂકવવાની બાકી નથી. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજના પેટા-કલોઝ(એ) માં ઉલ્લેખિત વૈધાનિક ચૂકવણીની વિગતો જે વિવાદના કારણે જમા કરવામાં આવી નથી તેની વિગત નીચે મુજબ છે.

કાયદાનું નામ	દેણાંનો પ્રકાર	રકમ (રૂ. લાખમાં)	વિવાદ અંતર્ગત ચૂકવેલ રકમ (રૂ. લાખમાં)	રકમને લગતો સમયગાળો	વિવાદ પેન્ડીંગ છે તે ફોરમનું નામ
ઈન્કમ ટેકસ એકટ, ૧૯૬૧	આવક વેરો	૨૭૬.૧૬	૨૭૬.૧૬	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૪-૧૫	આવકવેરા કમીશ્નર (અપીલ)

(viii) આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કર આકારણીઓમાં વર્ષ દરમિયાન સરન્ડર કરવામાં આવેલ અથવા આવક તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ એવા કોઈ વ્યવહારો નથી કે જે હિસાબી ચોપડામાં નોંધાયેલ ન હોય.

(ix) (a) કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈપણ ધિરાણકર્તાને લોન અથવા ઉધારની ચુકવણીમાં અથવા તેના પરના વ્યાજની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટ કર્યા નથી.

(b) કંપનીને કોઈપણ બેંક અથવા નાણાંકીય સંસ્થા અથવા સરકાર અથવા કોઈપણ સરકારી સત્તા દ્વારા વિલફુલ ડિફોલ્ટર જાહેર કરવામાં આવી નથી.

(c) કંપનીએ કોઈ ટર્મ લોન મેળવી નથી. તેથી ઓર્ડરની કલમ 3(ix)(c) હેઠળ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(d) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસાઓ તેમજ અમારા દ્વારા કરવામાં આવેલી પ્રક્રિયાઓ અનુસાર, અને કંપનીના નાણાંકીય નિવેદનોની એકંદર તપાસ પર, અમે અહેવાલ આપીએ છીએ કે કંપની દ્વારા ટૂંકા ગાળાના ધોરણે એકત્ર કરાયેલા કોઈપણ ભંડોળનો ઉપયોગ લાંબા-ગાળાના હેતુ માટે કરવામાં આવ્યો નથી.

(e) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સમજૂતીઓ અને અમારા દ્વારા કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી અનુસાર, અમે જાણ કરીએ છીએ કે કંપની પાસે વર્ષ દરમિયાન કોઈ પેટાકંપનીઓ, સંયુક્ત સાહસો અથવા સહયોગી કંપનીઓ ન હતી. તેથી ઓર્ડરની કલમ 3(ix)(e) હેઠળ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતુ નથી.

(f) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સમજૂતીઓ અને અમારા દ્વારા કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી અનુસાર, અમે જાણ કરીએ છીએ કે કંપની પાસે વર્ષ દરમિયાન કોઈ પેટાકંપનીઓ, સંયુક્ત સાહસો અથવા

સહયોગી કંપનીઓ ન હતી. તેથી ઓર્ડરની કલમ 3(ix)(f) હેઠળ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતુ નથી.

(x) **(a)** કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન પ્રારંભિક જાહેર ઓફર અથવા વધારાની જાહેર ઓફર (ડેટ સાધનો સહિત) દ્વારા નાણાં એકત્ર કર્યા નથી અને તેથી ઓર્ડરની કલમ-૩(x)(a) હેઠળ જાણ કરવી લાગુ પડતી નથી.

(b) વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ શેરની કોઈ પ્રેફરન્શિયલ ફાળવણી અથવા ખાનગી પ્લેસમેન્ટ અથવા સંપૂર્ણ, આંશિક અને વૈકલ્પિક રીતે કન્વર્ટિબલ ડિબેન્ચર્સ જારી કર્યા નથી અને તેથી ઓર્ડરની કલમ-૩(x)(b) હેઠળ રિપોર્ટીંગ લાગુ પડતું નથી.

(xi) **(a)** ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત ઓડિટીંગ પ્રથાઓ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ કંપની ના હિસાબી પુસ્તકો અને રેકોર્ડની અમારી તપાસ દરમિયાન અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સમજૂતીઓ અનુસાર, વર્ષ દરમિયાન અમારી પાસે કોઈ પણ દાખલો જોવા મળ્યો નથી કે જેમાં કંપની દ્વારા અથવા કંપની પર કોઈ નોંધપાત્ર છેતરપિંડી નોંધવામાં આવી હોઈ અથવા તેની જાણ કરવામાં આવી હોઈ, અથવા મેનેજમેન્ટ દ્વારા અમને આવા કોઈ કેસની જાણ કરવામાં આવી નથી.

(b) ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત ઓડિટીંગ પ્રથાઓ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ કંપનીના હિસાબી પુસ્તકો અને રેકોર્ડની અમારી તપાસ દરમિયાન અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ અનુસાર, અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૨) હેઠળનો અહેવાલ, કંપનીઝ (ઓડિટ અને ઓડિટર્સ) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૩ હેઠળ સૂચવ્યા મુજબ ફોર્મ ADT-4 માં, કેન્દ્ર સરકારમાં ફાઈલ કરવાની જરૂર નહતી. આથી, ઓર્ડરની કલમ-૩(xi)(b) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતુ નથી.

(c) ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત ઓડિટીંગ પ્રથાઓ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ હિસાબી પુસ્તકો અને રેકોર્ડ્સની તપાસ દરમિયાન તેમજ મેનેજમેન્ટ તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ જાણકારી મુજબ કોઈપણ વ્હિસલ-બ્લોઅર ફરિયાદ મળી નથી. આથી કલમ 3(xi)(c) વડે હેઠળ નું રિપોર્ટિંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(xii) કંપની નિધિ કંપની નથી અને નિધિ નિયમો, ૨૦૧૪ તેને લાગુ પડતા નથી, તેથી ઓર્ડરની કલમ-૩(xii) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(xiii) કંપનીએ અધિનિયમની કલમ ૧૮૮ની જોગવાઈઓનું પાલન કરીને સંબંધિત પક્ષો સાથે વ્યવહારો કર્યા છે. અધિનિયમની કલમ ૧૩૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ ૧૮ ‘સંબંધિત પાર્ટી ડિસ્કોલોઝર’ હેઠળ જરૂરી નાણાંકીય નિવેદનોમાં આવા સંબંધિત પક્ષના વ્યવહારોની વિગતો જાહેર કરવામાં આવી છે. વધુમાં, કંપનીએ અધિનિયમની કલમ ૧૭૭ હેઠળ ઓડિટ સમિતિની રચના કરવાની જરૂર નથી અને તે મુજબ, આ હદ સુધી, ઓર્ડરની કલમ-૩(xiii) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(xiv) **(a)** અમારા મતે કંપની પાસે તેના વ્યવસાયના કદ અને પ્રકૃતિને અનુરૂપ આંતરિક ઑડિટ સિસ્ટમ છે.

(b) ઓડિટ હેઠળના સમયગાળા માટેના આંતરિક ઓડિટરના અહેવાલો અમારા દ્વારા ધ્યાનમાં લેવામાં આવ્યા છે.

(xv) કંપનીએ તેના ડિરેક્ટરો અથવા તેની સાથે જોડાયેલ વ્યક્તિઓ સાથે કોઈ પણ બિન-રોકડ વ્યવહારો કર્યા નથી. આથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(xv) હેઠળ અધિનિયમની કલમ ૧૯૨ ની જોગવાઈઓનું પાલન કરવા અંગેનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(xvi) **(a)** કંપનીએ રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા એકટ, ૧૯૩૪ની કલમ ૪૫-IA હેઠળ નોંધણી કરાવવી જરૂરી નથી. તે મુજબ, ઓર્ડરની કલમ-૩ (xvi)(a) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(b) કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન નોન-બેંકિંગ ફાયનાન્સ/હાઉસિંગ ફાઈનાન્સ પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરી નથી. આથી, ઓર્ડરની કલમ-૩ (xvi)(b) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(c) કંપની ભારતીય રિઝર્વ બેંક દ્વારા નિર્ધારિત નિયમોમાં નિર્ધારિત કોર ઈન્વેસ્ટમેન્ટ કંપની (CIC) નથી. આથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(xvi)(c) હેઠળનું રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(d) કંપનીના મેનેજમેન્ટ દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓના આધારે, ગ્રુપ (કોર ઈન્વેસ્ટમેન્ટ કંપનીઓ (રિઝર્વ બેંક) નિર્દેશો, ૨૦૧૬માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ) પાસે કોઈ CIC નથી, જે જૂથનો ભાગ છે. જો કે, અમે મેનેજમેન્ટ દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલ માહિતી સચોટ અને સંપૂર્ણ છે કે કેમ તેનું અલગથી મૂલ્યાંકન કર્યું નથી. આથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(xvi)(d) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

(xvii) કંપનીએ નાણાંકીય વર્ષમાં અથવા તેના પહેલાના નાણાંકીય વર્ષમાં કોઈ રોકડ ખોટ કરી નથી.

(xviii) વર્ષ દરમિયાન વૈધાનિક ઓડિટરોએ રાજીનામું આપ્યું નથી અને તે મુજબ કલમ ૩(xviii) હેઠળનુ રિપોર્ટીંગ લાગુ પડતું નથી.

(xix) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સમજૂતીઓ અનુસાર અને નાણાંકીય ગુણોત્તરના આધારે નાણાંકીય અસ્કયામતોની વસૂલાતનો સમય અને અપેક્ષિત તારીખો અને નાણાંકીય જવાબદારીઓની ચુકવણી, નાણાંકીય નિવેદનો સાથેની અન્ય માહિતી, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ અને મેનેજમેન્ટની યોજનાઓ વિશેની અમારી જાણકારી અને ધારણાઓને સમર્થન આપતા પુરાવાઓની અમારી તપાસના આધારે, અમારા ધ્યાન પર એવું કંઈ આવ્યું નથી, જેના કારણે અમે માનીએ છીએ કે ઑડિટ રિપોર્ટની તારીખે કોઈપણ ભૌતિક અનિશ્ચિતતા અસ્તિત્વમાં છે જે કંપની સરવૈયાની તારીખે અને સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષના સમયગાળામાં બાકી રેહેતી તેની વર્તમાન જવાબદારીઓને પહોંચી વળવા સક્ષમ નથી. જો કે, ભાવિ સધ્ધરતાની કોઈપણ ખાતરી અમે આપતા નથી. અમે વધુમાં જણાવીએ છીએ કે અમારો રિપોર્ટિંગ ઓડિટ રિપોર્ટની તારીખ સુધીના તથ્યો પર આધારિત છે અને અમે ન તો કોઈ ગેરેંટી આપીએ છીએ કે ન તો કોઈ ખાતરી આપીએ છીએ કે બેલેન્સ શીટની તારીખથી એક વર્ષના સમયગાળામાં બાકી રહેલી તમામ જવાબદારીઓ કંપની દ્વારા જયારે ચૂકવવાપાત્ર થાય ત્યારે ચૂકવવામાં આવશે.

(xx) સરવૈયાની તારીખ સુધી, કંપની પાસે અધિનિયમની કલમ ૧૩૫(૫) હેઠળ વણખર્ચાયેલી કોઈ રકમ બાકી નથી. આથી, ઓર્ડરની કલમ ૩(xx) હેઠળ રિપોર્ટિંગ લાગુ પડતું નથી.

(xxi) સ્ટેન્ડઅલોન નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટના સંદર્ભમાં ઓર્ડરની કલમ ૩(xxi) હેઠળનો અહેવાલ લાગુ પડતો નથી. આથી, આ અહેવાલમાં ઉપરોક્ત કલમના સંદર્ભમાં કોઈ ટિપ્પણી સામેલ કરવામાં આવી નથી.

પ્રાઈઝ વૉટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી

(ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
(સભ્યપદ નં. ૦૯૪૫૪૯)
(UDIN : 25094549BPIDGK3175)

સ્થળ : ગુરુગ્રામ

તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

સ્વતંત્ર ઓડિટર્સ અહેવાલનું પરિશિષ્ટ – સી

(માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના સભ્યોને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટેના નાણાંકીય નિવેદનો પર અમે આપેલ સ્વતંત્ર ઓડિટર્સના અમારા અહેવાલના ફકરા ૧૪ ના સંદર્ભમાં)

(a) માલના અને સેવાઓના વેચાણથી બાકી લેણાંની રકમ નાણાંકીય પત્રકો માટેની નોંધ નં. ૧૭ માં જાહેર કર્યા અનુસાર છે. અમને આપવામાં આવેલ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણો અનુસાર, નોંધ નં. ૧૭માં દર્શાવેલ લેણાં સિવાય કોઈ લેણાંની વસૂલાત માટે શંકાસ્પદ ગણવામાં આવ્યા નથી.

(b) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સમજૂતીઓ અનુસાર, કંપની પાસે હાથ પર કોઈ રોકડ (કેશ ઓન હેન્ડ) રકમ નથી અને તે વર્ષના અંતે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કોઈપણ રોકાણ સિક્યોરિટી ધરાવતું નથી.

(c) ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધીની અસ્કયામતો તથા જવાબદારીઓની વિગત ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ વર્ષ સુધી અને એ મુજબ કંપનીના નાણાંકીય પત્રકો અનુસાર છે.

(d) અધિનિયમના XXIA પ્રકરણની લાગુ જોગવાઈઓના સંદર્ભમાં, કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન સભ્યોને લાભો, શેરોની ટ્રાન્સફર અને હાજરીના અધિકારો, સામાન્ય અને અન્ય અનામતના સંબંધમાં વ્યવહારો કર્યા છે. અમારા અભિપ્રાયમાં અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ અનુસાર, અમે ઉપરોક્ત સંબંધમાં કંપની દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ કોઈ વ્યવહારો જોયા નથી, જે અધિનિયમના પ્રકરણ XXIA ની લાગુ જોગવાઈઓથી વિરુદ્ધ હોવાનું જણાય છે.

(e) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસાઓ અનુસાર, કંપનીએ તેના નિયામકોને કોઈ લોન આપી નથી.

(f) અમને આપવામાં આવેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટીકરણ અનુસાર, કંપનીએ વર્ષ દરમ્યાન કોઈ દાન કે લવાજમો આપેલ નથી.

(g) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસાઓ અનુસાર, ઉપર જણાવેલ સિવાય અન્ય કોઈ બાબતો નથી.

પ્રાઈઝ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી

(ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
(સભ્યપદ નં. ૦૯૪૫૪૯)
(UDIN : 25094549BPIDGK3175)

સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજનું સરવૈયુ

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

વિગત	નોંધ નં.	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
ઈક્વિટી અને જવાબદારીઓ			
સભાસદોનું ભંડોળ			
શેરમૂડી	૩	૪,૭૩૭.૨૪	૪,૪૦૫.૯૧
અનામતો અને પુરાંત	૪	૧૭,૦૮૮.૫૯	૧૪,૩૭૭.૧૨
		૨૧,૮૨૫.૮૩	**૧૮,૭૮૩.૦૩**
વિલંબિત અનુદાન	**૫**	**૭૧૦.૨૮**	**૮૫૨.૧૬**
બિન ચાલુ જવાબદારીઓ			
અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ	૬	૩,૫૯૦.૭૮	૩,૪૬૩.૩૩
લાંબાગાળાની જોગવાઈઓ	૭	૪૩.૬૫	૨૧.૪૪
		૩,૬૩૪.૪૩	**૩,૪૮૪.૭૭**
ચાલુ જવાબદારીઓ			
ટૂંકા ગાળાનાં ધિરાણો	૮	૬,૦૫૭.૪૮	૭,૧૪૭.૭૮
વ્યાપારી ચૂકવણી	૯		
–સુક્ષ્મ અને નાના સાહસો કુલ બાકી રકમ		૫૭૬.૫૭	૬૮૦.૦૩
–સુક્ષ્મ અને નાના સાહસો કરતા અન્ય લેણદારોને કુલ બાકી રકમ		૯,૨૯૬.૫૪	૮,૭૯૪.૯૨
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૧૦	૧,૨૪૪.૯૭	૮૩૫.૧૮
ટૂંકા ગાળાની જોગવાઈઓ	૧૧	૨૪૬.૦૨	૨૩૩.૯૮
		૧૭,૪૨૧.૫૮	**૧૭,૬૯૧.૮૯**
કુલ		**૪૩,૫૯૨.૧૨**	**૪૦,૮૧૧.૮૫**
અસ્કયામતો			
બિન ચાલુ અસ્કયામતો			
મિલકત, મશીન અને સાધનો અસ્થુળ અસ્કયામતો			
મિલકત, મશીન અને સાધનો	૧૨	૨,૫૫૦.૭૮	૧,૯૯૩.૧૮
અસ્થુળ અસ્કયામતો	૧૨	૩૬૨.૨૯	–
મૂડી કાર્ય પ્રગતિમાં	૧૨	૯૩.૨૫	–
વિલંબત કર સંપતિ (ચોખ્ખી)	૧૩	૧૪૬.૨૧	૧૪૮.૭૬
લાંબાગાળાના ધિરાણો અને પેશગીઓ	૧૪	૪૨૦.૦૪	૪૭૨.૩૬
અન્ય બિન–વર્તમાન અસ્કયામતો	૧૫	૭૬.૩૪	૭૯.૮૪
		૩,૬૪૮.૯૧	**૨,૬૯૪.૧૪**
ચાલુ અસ્કયામતો			
માલનો જથ્થો	૧૬	૧૨,૦૧૦.૮૨	૧૯,૭૭૫.૭૮
મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમ	૧૭	૪,૬૨૪.૪૦	૩,૩૫૩.૧૫
રોકડ અને બેન્ક સિલક	૧૮	૨૨,૬૫૦.૧૮	૧૪,૪૮૪.૬૨
ટૂંકાગાળાના ધિરાણો અને પેશગીઓ	૧૯	૧૨૬.૦૭	૮૮.૮૭
અન્ય ચાલુ અસ્કયામતો	૨૦	૫૩૧.૭૪	૪૧૫.૨૯
		૩૯,૯૪૩.૨૧	**૩૮,૧૧૭.૭૧**
કુલ		**૪૩,૫૯૨.૧૨**	**૪૦,૮૧૧.૮૫**

નાણાંકીય નિવેદન સાથેની નોંધ તેનો અભિન્ન ભાગ છે.

આ સરવૈયું છે જેનો ઉલ્લેખ અમારા દ્વારા આપવામાં આવેલ અહેવાલમાં છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ માટે અને વતી

પ્રાઈઝ વોટર હાઉસ
ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી
પેઢી નોંધણી નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬

વિજયભાઈ ઓડેદરા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૯૨૫૪૯૮૨)

ગોગનભાઈ કંડોરીયા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૮૫૧૭૭૪૩)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૯૪૫૪૯
સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

આલોક કુમાર ગુપ્તા
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ
એન્ડ ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૩૧૫૯૭૪૧)

વિનય કુમાર ઈનાની
સિનિ. મેનેજર એકાઉન્ટસ
એન્ડ ફાઈનાન્સ

સંજય તલાટી
કંપની સેક્રેટરી
મેમ્બરશીપ નં. A૨૭૧૪૪
સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેનું નફા અને નુકસાનનું પત્રક

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

વિગત	નોંધ નં.	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
આવક			
સંચાલનમાંથી આવક	૨૧	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	૧૯૫,૪૭૦.૮૮
અન્ય આવક	૨૨	૧,૬૫૯.૭૮	૧,૩૪૫.૭૧
કુલ આવક		**૨૧૨,૭૪૬.૩૨**	**૧૯૬,૮૧૬.૫૯**
ખર્ચાઓ			
વપરાયેલ માલની કિંમત	૨૩	૭૮,૮૯૯.૭૧	૮૧,૨૬૬.૬૭
વ્યાપારી માલની ખરીદીઓ	૨૪	૧૧૦,૦૭૪.૮૪	૧૦૦,૧૧૯.૪૦
તૈયાર માલ અને વ્યાપારી માલના જથ્થામાં ફેરફાર	૨૫	૨,૭૫૦.૨૩	(૩,૯૩૯.૦૩)
કર્મચારી લાભોના ખર્ચ	૨૬	૩,૨૦૧.૫૩	૨,૮૮૬.૯૯
નાણાંકીય ખર્ચ	૨૭	૨૦૦.૨૧	૩૨૧.૯૬
ઘસારો અને વિભાજન ખર્ચ	૨૮	૩૭૯.૬૨	૩૨૦.૨૧
અન્ય ખર્ચાઓ	૨૯	૧૩,૪૬૬.૬૯	૧૩,૬૮૮.૬૩
કુલ ખર્ચાઓ		**૨૦૮,૯૪૨.૮૩**	**૧૯૪,૬૬૪.૮૩**
કરવેરા પહેલાનો નફો		**૩,૮૦૩.૪૯**	**૨,૧૫૧.૭૬**
કરવેરા ખર્ચ			
ચાલુ વેરો		૯૬૬.૦૦	૫૩૧.૦૦
વિલંબિત કર ઉધાર/(જમા)		૨.૫૫	(૧૧.૮૯)
કુલ કરવેરા ખર્ચ		**૯૬૮.૫૫**	**૫૧૯.૧૧**
વર્ષનો/સમયગાળાનો નફો		**૨,૮૩૪.૯૪**	**૧,૬૩૨.૬૫**
ઈક્વિટી શેર દીઠ આવક			
(શેર દીઠ મુળ કિંમત રૂા.૧૦૦) (માર્ચ ૩૧,૨૦૨૪: રૂા.૧૦૦)	૩૦		
બેઝીક		૬૫.૧૪	૪૦.૪૨

નાણાંકીય નિવેદન સાથેની નોંધ તેનો અભિન્ન ભાગ છે.
આ નફા નુકસાન ખાતું છે જેનો ઉલ્લેખ અમારા દ્વારા આપવામાં આવેલ અહેવાલમાં છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ માટે અને વતી

પ્રાઇઝ વોટર હાઉસ
ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી
પેઢી નોંધણી નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬

વિજયભાઈ ઓડેદરા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૯૨૫૪૯૮૨)

ગોગનભાઈ કંડોરીયા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૮૫૧૭૭૪૩)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૯૪૫૪૯
સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

આલોક કુમાર ગુપ્તા
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ
એન્ડ ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૩૧૫૯૭૪૧)

વિનય કુમાર ઈનાની
સિનિ. મેનેજર એકાઉન્ટસ
એન્ડ ફાઈનાન્સ

સંજય તલાટી
કંપની સેક્રેટરી
મેમ્બરશીપ નં. A૨૭૧૪૪
સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું રોકડ નાણાં પ્રવાહ પત્રક

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

વિગત	નોંધ નં.	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
એ. સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી નાણાનો પ્રવાહ			
કરવેરા પહેલાનો નફો		૩,૮૦૩.૪૯	૨,૧૫૧.૭૬
હવાલાઓઃ			
ઘસારો અને વિભાજન ખર્ચ	૨૮	૩૭૯.૬૨	૩૨૦.૨૧
જવાબદારી કે જે પાછા લખવાની જરૂર નથી	૨૨	(૩.૨૬)	(૫.૯૯)
સ્થિર અસ્કયામતોના વેચાણ પર ચોખ્ખો નફો	૨૨	(૭.૪૭)	(૬.૦૯)
વ્યાજની આવક	૨૨	(૧,૫૩૮.૪૩)	(૧,૨૭૬.૩૬)
નાણાંકીય ખર્ચ	૨૭	૧૯૮.૪૦	૩૧૯.૬૪
કાર્યરત મૂડીમાં ફેરફારો પહેલાનો સંચાલકીય પ્રવૃત્તિઓનો નફો		**૨,૮૩૨.૩૫**	**૧,૫૦૩.૧૭**
કાર્યરત મૂડીની ગતિવિધિના હવાલાઓઃ			
લાંબા ગાળાની લોન અને એડવાન્સિસમાં (વધારો)/ઘટાડો		–	૨.૦૦
અન્ય બિન-વર્તમાન અસ્કયામતોમાં (વધારો)/ઘટાડો		૩.૫૦	૧૭.૦૬
ટૂંકાગાળાની લોન અને એડવાન્સિસમાં (વધારો)/ઘટાડો		(૩૭.૨૦)	૩.૭૩
માલના જથ્થામાં (વધારો)/ઘટાડો		૭,૭૬૪.૯૬	(૪,૫૫૩.૬૯)
મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમમાં (વધારો)/ઘટાડો		(૧,૨૭૧.૨૫)	(૮૯.૫૧)
અન્ય લાંબા ગાળાની જવાબદારીઓમાં વધારો/(ઘટાડો)		૧૨૭.૪૫	૪૦૨.૨૯
અન્ય ટૂંકા ગાળાની જવાબદારીઓમાં વધારો/(ઘટાડો)		૨૨.૨૧	૦.૨૭
ટૂંકા ગાળાની જોગવાઈઓમાં વધારો/(ઘટાડો)		૧૨.૦૪	(૨૯.૯૫)
વ્યાપારિક ચૂકવણીમાં વધારો/(ઘટાડો)		૪૦૧.૪૨	(૪૧૬.૫૫)
અન્ય વર્તમાન જવાબદારીઓમાં વધારો/(ઘટાડો)		૧૨૭.૪૪	(૪૧.૪૧)
સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી ઉદ્‌ભવેલ રોકડ		**૯,૯૮૨.૯૩**	**(૩,૨૦૨.૫૯)**
આવક પરનો ચોખ્ખો વેરો		(૯૧૩.૬૮)	(૩૭૦.૪૩)
સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી/(વપરાયેલી) ચોખ્ખી રોકડનો પ્રવાહ	**(એ)**	**(૯,૦૬૯.૨૫)**	**(૩,૫૭૩.૦૨)**
બી. રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાંથી નાણાનો પ્રવાહ			
સ્થાયી અસ્કયામતોની ખરીદી		(૧,૨૩૬.૧૭)	(૩૪૨.૨૩)
સ્થાયી અસ્કયામતોનું વેચાણ		૯.૭૫	૩૪.૬૪
વર્ષ દરમ્યાન પ્રાપ્ત મૂડી અનુદાન		૦.૭૨	૫૭૮.૫૧
મૂડી ખર્ચ કરતાં વધું ખર્ચ કરાયેલ ગ્રાન્ટ		(૩૨.૧૫)	–
બેંકોમાં થાપણોમાંથી મળેલી રકમ		૧૦,૯૬૦.૦૯	૪૯,૨૫૪.૦૪
બેંકોમાં થાપણોમાં રોકાણ		(૧૯,૫૨૦.૦૦)	(૫૧,૪૬૨.૦૦)
મળેલ વ્યાજ		૧,૪૨૧.૯૮	૧,૨૫૦.૩૨
રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાંથી/(વપરાયેલી) ચોખ્ખી રોકડનો પ્રવાહ	**(બી)**	**(૮,૩૯૫.૭૮)**	**(૬૮૬.૭૨)**
સી. નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ નાણાંનો પ્રવાહ			
ઈક્વિટી શેરના ઇશ્યૂથી થતી આવક (સિક્યોરિટીઝ પ્રીમિયમ સહિત)		૯૫૬.૬૭	૧૦૩૨.૩૭
રદ કરાયેલા/સરેન્ડર કરાયેલા ઈક્વિટી શેરની ચુકવણી (સિક્યોરિટીઝ પ્રીમિયમ સહિત)		(૩૫૨.૨૮)	(૫૦૫.૩૨)
ચૂકવેલ ડિવિડન્ડ		(૩૯૬.૬૨)	(૩૩૪.૭૯)
ચૂકવેલ નાણાંકીય ખર્ચ		(૧૮૫.૨૮)	(૩૧૯.૭૬)
ટૂંકાગાળાના ઉધાર/ઉધારની ચૂકવણી		(૧,૦૯૦.૩૦)	૧૯૪.૬૧
નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી/(વપરાયેલી) ચોખ્ખી રોકડનો પ્રવાહ-	**(સી)**	**(૧,૦૬૭.૮૧)**	**૬૭.૧૧**
રોકડ અને રોકડ સમતૂલ્યમાં ચોખ્ખો વધારો/(ઘટાડો)	**(એ+બી+સી)**	**(૩૯૪.૩૫)**	**(૪,૧૯૨.૬૪)**
વર્ષની શરૂઆતમાં રોકડ અને રોકડ સમતૂલ્યો		૩,૫૨૦.૩૬	૭,૭૧૨.૯૯
વર્ષના અંતમાં રોકડ અને રોકડ સમતૂલ્યો		**૩,૧૨૬.૦૧**	**૩,૫૨૦.૩૬**
રોકડ અને રોકડ સમતૂલ્યોના ઘટકો	૧૮		
બેન્કસ સાથેની સિલકો			
– ચાલુ ખાતાઓમાં		૧૨૬.૦૧	૬૬૯.૩૬
– ડિમાન્ડ ડિપોઝિટ (૩ મહિનાથી ઓછી પાકતી મુદત)		૩,૦૦૦.૦૦	૨,૮૫૧.૦૦
		૩,૧૨૬.૦૧	**૩,૫૨૦.૩૬**

૧. નાણાં પ્રવાહ એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ-૩માં દર્શાવ્યા મુજબ પરોક્ષ પદ્ધતિ હેઠળ તૈયાર કરવામાં આવ્યું છે.
૨. કૌંસના આંકડા રોકડ નાણાં પ્રવાહ પત્રક ઘટાડો સુચવે છે.
આ રોકડ નાણાં પ્રવાહ પત્રક છે. જેનો ઉલ્લેખ અમારા દ્વારા આપવામાં આવેલ અહેવાલમાં છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ માટે અને વતી

પ્રાઈઝ વોટર હાઉસ
ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી
પેઢી નોંધણી નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬

વિજયભાઈ ઓડેદરા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૯૨૫૪૯૮૨)

ગોગનભાઈ કંડોરીયા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૮૫૧૭૭૪૩)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૯૪૫૪૯
સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

આલોક કુમાર ગુપ્તા
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ
એન્ડ ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૩૧૫૯૭૪૧)

વિનય કુમાર ઈનાની
સિનિ. મેનેજર એકાઉન્ટ્સ
એન્ડ ફાઈનાન્સ

સંજય તલાટી
કંપની સેક્રેટરી
મેમ્બરશીપ નં. A૨૭૧૪૪
સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

૧. કંપની માહિતી:

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ ("કંપની")ની સ્થાપના કંપનીઝ એક્ટ, ૧૯૫૬ ના ભાગ IXA હેઠળ ૭મી જૂન, ૨૦૧૨ના રોજ થઈ હતી.

કંપની ગુજરાતના ગામડાંઓમાંથી દૂધ સંપાદન કેન્દ્રો દ્વારા દૂધ ઉત્પાદકો પાસેથી દૂધની સીધી જ ખરીદી કરે છે અને કંપની કાચા દૂધનો પણ વેપાર કરે છે અને મેળવેલ દૂધ પર પ્રક્રિયા કરી પોલીપેક મિલ્ક (પીપીએમ), છાશ, ઘી, દહીં, શ્રીખંડ, પનીર, ફ્લેવર્ડ મિલ્ક, લસ્સી, સ્કીમ્ડ મિલ્ક પાવડર અને વ્હાઈટ બટર બનાવી વેચાણ કરે છે. કંપની પશુદાણ મિનરલ મિક્ષ્ચર પણ બનાવે છે અને એનીમલ સીમેનનો પણ વેપાર કરે છે. જે ગુણવત્તામાં વધારો કરે છે અને પશુનું સ્વાસ્થય પણ સારૂ રાખે છે જેથી દુધ ઉત્પાદકતામાં વધારો થાય છે.

૨. અગત્યની હિસાબી નીતિઓ:

૨.૧ હિસાબોનો મૂળભૂત આધાર:

આ નાણાંકીય પત્રકો ઐતિહાસિક ખર્ચ પરંપરા હેઠળ સ્વાભાવિક વૃદ્ધિના આધારે સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત એકાઉન્ટિંગ સિધ્ધાંતો અનુસાર તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે. આ નાણાંકીય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૩ અને અન્ય સંબંધિત જોગવાઈઓ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કંપનીઝ (એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ્સ) નિયમો, ૨૦૨૧ હેઠળ સૂચિત એકાઉન્ટિંગ ધોરણો સાથે તમામ ભૌતિક પાસાઓનું પાલન થાય તે મુજબ તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ના અનુસૂચિ III (ભાગ–I) માં નિર્ધારિત કંપનીના કામગીરીના સમય અને અન્ય માપદંડો અનુસાર તમામ અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓને વર્તમાન અથવા બિન–વર્તમાન તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવી છે. ઉત્પાદનોની પ્રકૃતિ અને પ્રોસેસિંગ માટે અસ્કયામતોનું સંપાદન અને રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં તેમની પ્રાપ્તિ વચ્ચેના સમયના આધારે, કંપનીએ અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓના વર્તમાન–બિન–વર્તમાન વર્ગીકરણના હેતુ માટે તેની કામગીરીનું સમય ૧૨ મહિનાનું નક્કી કર્યું છે.

૨.૨ મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો:

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનોની કિંમત, ચોખ્ખી સંચિત ઘસારાની અને સંચિત ક્ષતિની ખોટ, જો કોઈ હોય તો, તે બાદ કરીને લેવામાં આવે છે. મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનોની કિંમતમાં આયાત કર અને નોન–રીફંડપાત્ર કર સહિતની રકમનો સમાવેશ થાય છે, અને મિલકતને તેના ઉપયોગના સ્થાન પર લઈ જવાના અને સંચાલન મંડળ દ્વારા નિર્ધારિત શરત પર કાર્યક્ષમ બનાવવા માટે કરવામાં આવેલા સીધા આભારી ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે. જો જરૂરી માપદંડને પૂર્ણ કરવામાં આવે તો મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીને લગતા અનુગામી ખર્ચને મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની મૂળ રકમમાં દર્શાવવામાં આવે છે.

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની કોઈ વસ્તુ નિકાલ પર અથવા જ્યારે તેના ઉપયોગ અથવા નિકાલથી ભવિષ્યમાં કોઈ આર્થિક લાભની અપેક્ષા ન હોય ત્યારે તેવી મિલકતની માન્યતા રદ કરવામાં આવે છે. માન્યતા રદ કરવાથી થતા લાભ અથવા નુકસાનને નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં ઓળખવામાં આવે છે.

૨.૩ ઘસારો:

અસ્કયામતો પરનો ઘસારો અસ્કયામતોના અંદાજિત ઉપયોગી જીવન પર સીધીલીટીની પધ્ધતિના આધારે પ્રદાન કરવામાં આવે છે, જે અસ્કયામતોના હેતુ, તેમના ઉપયોગનો અંદાજિત સમય અને સંચાલનને ધ્યાનમાં લેતા મેનેજમેન્ટના નિષ્ણાંત દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલા તકનીકી મૂલ્યાંકનના આધારે કરવામાં આવે છે. જો ઘસારાની રકમ અન્ય કોઈપણ

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

મિલ્કતોની મૂળ રકમમાં સામેલ ન હોય તો ઘસારાની રકમને નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં દર્શાવવમાં આવે છે. ઉપયોગી આયુષ્ય, અવશેષ મૂલ્ય અને અવમૂલ્યન પધ્ધતિની ઓછામાં ઓછી દરેક નાણાંકીય વર્ષના અંતે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે. જો અપેક્ષાઓ અગાઉના અંદાજોથી અલગ હોય, તો ફેરફારોને સંભવિત રીતે એકાઉન્ટિંગ અંદાજમાં ફેરફાર તરીકે ગણવામાં આવે છે.

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનના ઉપયોગી આયુષ્યનો અંદાજ નીચે મુજબ છેઃ

એસેટ્સ	**અનુસુચિ–II મુજબ ઉપયોગી આયુષ્ય (વર્ષમાં)**	**મેનેજમેન્ટના અંદાજ મુજબ ઉપયોગી આયુષ્ય (વર્ષમાં)**
ઈમારત/ભવન	૩૦	૨૦
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૧૫	૩–૨૫
ઓફિસ સાધનો	૫	૫
ફર્નીચર અને ફિક્ષ્ચર્સ	૧૦	૧૦
કોમ્પ્યુટર	૩	૩

૨.૪ અસ્થુળ અસ્કયામતોઃ

અસ્થુળ અસ્કયામતોની કિંમત, ચોખ્ખી સંચિત ઘસારાની અને સંચિત ક્ષતિની ખોટ, જો કોઈ હોય તો, તે બાદ કરીને લેવામાં આવે છે. અસ્થુળ અસ્કયામતો તેમના અંદાજિત ઉપયોગી આયુષ્ય પર સીધીલીટીની પધ્ધતિના ધોરણે ઘસારો પ્રદાન કરવામાં આવે છે. ખંડન કરી શકાય તેવી ધારણા મુજબ અસ્થુળ સંપત્તિનું ઉપયોગી આયુષ્ય જ્યારે સંપત્તિ ઉપયોગ માટે ઉપલબ્ધ હોય તે તારીખથી ૧૦ વર્ષથી વધુ નહીં હોય તે મુજબ મેનેજમેન્ટ દ્વારા ગણવામાં આવે છે. ઘસારાનો સમયગાળો અને ઘસારાની પધ્ધતિની સમીક્ષા ઓછામાં ઓછી દરેક નાણાંકીય વર્ષના અંતે કરવામાં આવે છે. જો સંપત્તિનું અપેક્ષિત ઉપયોગી આયુષ્ય અગાઉના અંદાજો કરતા નોંધપાત્ર રીતે અલગ હોય, તો ઘસારાનો સમયગાળો તે મુજબ બદલાય છે.

અસ્થુળ સંપત્તિના માંડવાળ અથવા નિકાલથી ઉદ્ભવતા લાભો અથવા નુકસાનને ચોખ્ખી નિકાલની આવક અને સંપત્તિની મૂળ રકમ વચ્ચેના તફાવત તરીકે નિર્ધારિત કરવામાં આવે છે અને નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં આવક અથવા ખર્ચ તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે. અસ્થુળ સંપત્તિનું અંદાજિત ઉપયોગી આયુષ્ય નીચે મુજબ છેઃ

એસેટ્સ	**અનુસુચિ–II મુજબ ઉપયોગી આયુષ્ય (વર્ષમાં)**	**મેનેજમેન્ટના અંદાજ મુજબ ઉપયોગી આયુષ્ય (વર્ષમાં)**
કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર	લાગુ પડતું નથી	૩

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

૨.૫ ઋણના ખર્ચ:

ઋણના ખર્ચમાં વ્યાજ, ઋણ લેવાના સંબંધમાં થતા અન્ય ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે. લાયકાત ધરાવતી અસ્કયામતોના સંપાદન, બાંધકામ અથવા ઉત્પાદનને સીધી રીતે આભારી સામાન્ય અને ચોક્કસ ઉધાર ખર્ચ, જે એવી અસ્કયામતો છે કે જે તેમના હેતુપૂર્વકના ઉપયોગ અથવા વેચાણ માટે તૈયાર થવા માટે જરૂરી સમયનો નોંધપાત્ર સમય લે છે, તેવા ઋણ ખર્ચ જ્યાં સુધી અસ્કયામતો તેમના હેતુપૂર્વકના ઉપયોગ અથવા વેચાણ માટે પૂરતા પ્રમાણમાં તૈયાર ના હોય ત્યાં સુધી અસ્કયામતોની કિંમતમાં ઉમેરવામાં આવે છે. અન્ય તમામ ઋણ ખર્ચ જે સમયગાળામાં કરવામાં આવે છે તે સમયગાળામાં નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં ઓળખવામાં આવે છે.

૨.૬ સંપત્તિની ક્ષતિ:

દરેક બેલેન્સ શીટની તારીખે, સંપત્તિ (સ્થુળ અને અસ્થુળ)માં કંઈપણ ક્ષતિ થઈ છે કે કેમ તે અંગેના સંકેતનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવે છે. જો આવો કોઈ સંકેત હોય તો, સંપત્તિ/રોકડ પેદા કરતા એકમ (CGU)ની વસૂલાત પાત્ર રકમનો અંદાજ બનાવવામાં આવે છે. પુનઃપ્રાપ્તિપાત્ર રકમ, એસેટસ અથવા CGU ની ચોખ્ખી વેચાણ કિંમત અને તેના ઉપયોગના મૂલ્ય, એમ જે વધુ હશે તે મુજબની રહેશે. એસેટસના ઉપયોગનું મૂલ્ય એ સંપત્તિના સતત ઉપયોગથી અને તેના ઉપયોગી આયુષ્યના અંતે તેના નિકાલથી ઉદ્ભવે તેવી અપેક્ષા અંદાજિત ભાવિ રોકડ પ્રવાહનું વર્તમાન મૂલ્ય છે. ક્ષતિનું મૂલ્યાંકન કરવાના હેતુસર, વસૂલાતપાત્ર રકમ વ્યક્તિગત સંપત્તિ માટે નક્કી કરવામાં આવે છે, સિવાય કે સંપત્તિ રોકડ પ્રવાહ પેદા કરતી નથી જે મોટાભાગે અન્ય અસ્કયામતો અથવા અસ્કયામતોના ગ્રુપથી સ્વતંત્ર છે. અસ્કયામતોના સૌથી નાના ઓળખી શકાય તેવા ગ્રુપ કે જે સતત ઉપયોગથી રોકડ પ્રવાહ પેદા કરે છે જે મોટાભાગે અન્ય અસ્કયામતો અથવા અસ્કયામતોના ગ્રુપોમાંથી પેદા થતા રોકડ પ્રવાહથી સ્વતંત્ર છે, તેને CGU તરીકે ગણવામાં આવે છે. સંપતિ અથવા CGU કે જેની વર્તમાન મૂલ્ય તેની વસૂલાતપાત્ર રકમ કરતાં વધી જાય તેને ક્ષતિગ્રસ્ત ગણવામાં આવે છે અને તેવી સંપતિને વસૂલાતપાત્ર રકમથી દર્શાવવામાં આવે છે. મૂલ્યાંકન દરેક બેલેન્સ શીટની તારીખે પણ કરવામાં આવે છે કે શું ત્યાં કોઈ સંકેત છે કે અગાઉના નાણાંકીય સમયગાળામાં સંપતિ માટે માન્યતા પ્રાપ્ત ક્ષતિની ખોટ હવે અસ્તિત્વમાં નથી અથવા ઘટી શકે છે. ક્ષતિની ખોટ એ હદે ઉલટાવી દેવામાં આવે છે કે સંપતિની વર્તમાન રકમ જે અગાઉ કોઈ ક્ષતિની ખોટ ઓળખવામાં આવી ન હોય તો તે મુજબ નક્કી કરવામાં આવેલ સંપતિની વર્તમાન રકમ કરતાં વધુ ન હોય.

૨.૭ માલના જથ્થા:

માલના જથ્થાની કિંમત તેની ખરીદ કિંમત અને ચોખ્ખી મળવાપાત્ર મૂલ્યમાં જે ઓછું હોય તે મુજબ દર્શાવવામાં આવી છે. ભારિત સરેરાશ પધ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને કિંમત નક્કી કરવામાં આવે છે. તૈયાર માલની કિંમતમાં કાચો માલ, પ્રત્યક્ષ મજૂરી, અન્ય પ્રત્યક્ષ ખર્ચ, સંબંધિત ઉત્પાદન ઓવરહેડ અને માલના જથ્થાને તેમના હાલના સ્થાન અને સ્થિતિમાં લાવવામાં થયેલ અન્ય ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે. ચોખ્ખુ મળવાપાત્ર મૂલ્ય એ વ્યવસાયના સામાન્ય અભ્યાસક્રમમાં અંદાજિત વેચાણ કિંમત છે, જે માલના જથ્થાને પૂર્ણ થવા માટે લગતા અંદાજિત ખર્ચ અને વેચાણ કરવા માટે જરૂરી અંદાજિત ખર્ચ બાદ કર્યા પછીની કિંમત છે.

૨.૮ આવકની ઓળખ:

માલનું વેચાણ

વેચાણ ત્યારે માનવામાં આવે છે જ્યારે માલની માલિકીને લગતા નોંધપાત્ર જોખમો અને લાભો કરારની શરતો અનુસાર ખરીદનારને તબદીલ

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

કરવામાં આવે, જેમાં વેપાર ડિસ્કાઉન્ટ, રિબેટ અને ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ (જીએસટી)ને બાદ કરીને, જે માલની ડિલિવરી સાથે એકરૂપ હોય છે.

અન્ય આવક

વ્યાજની આવક બાકી રકમ અને લાગુ પડતા દરને ધ્યાનમાં લઈને સમયના પ્રમાણના આધારે ઓળખવામાં આવે છે.

૨.૯ કર્મચારી લાભઃ

પ્રોવિડન્ટ ફંડ

કર્મચારીઓ માટે પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં યોગદાન રેગ્યુલેટરી ઓથોરિટીઝને આપવામાં આવે છે, જ્યાં કંપનીની કોઈ વધુ જવાબદારી નથી. આવા લાભોને નિર્ધારિત યોગદાન યોજનાઓ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે કારણ કે કંપની માસિક ધોરણે કરેલા યોગદાન સિવાય અન્ય કોઈ જવાબદારીઓ વહન કરતી નથી.

ગ્રેચ્યુઈટી

કંપની ગ્રેચ્યુઈટી માટે એક વ્યાખ્યાયિત લાભ યોજના ("ગ્રૅચ્યુઈટી પ્લાન") પ્રદાન કરે છે, જે પેમેન્ટ ઑફ ગ્રેચ્યુઈટી એકટ, ૧૯૭૨ અનુસાર પાત્ર કર્મચારીઓને આવરી લે છે. ગ્રેચ્યુઈટી પ્લાન નિવૃત્તિ, મૃત્યુ, અસમર્થતા અથવા કર્મચારીને કંપનીમાંથી છુટા કરતી વખતે નિહિત કર્મચારીઓને એકસાથે ચુકવણી પૂરી પાડે છે જે રોજગાર, સંબંધિત કર્મચારીના પગાર અને રોજગારની મુદત પર આધારિત રકમ હોઈ છે. કંપનીની જવાબદારી વાસ્તવમાં (પ્રોજેકટેડ યુનિટ ક્રેડિટ પધ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને) દરેક વર્ષના અંતે નક્કી કરવામાં આવે છે. એક્ચ્યુરીયલ નુકસાન/નફો જે વર્ષમાં તેઓ ઉદ્‌ભવે છે તે વર્ષમાં નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં ઓળખવામાં આવે છે. ગ્રેચ્યુઈટી પ્લાનને ભંડોળ પૂરૂં પાડવામાં આવે છે અને તેનું સંચાલન ભારતીય જીવન વીમા નિગમ (LIC) દ્વારા કરવામાં આવે છે. LICમાં આપેલા યોગદાનને પ્લાન એસેટ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે. બેલેન્સ શીટમાં માન્યતા પ્રાપ્ત નિર્ધારિત લાભની જવાબદારી યોજનાની અસ્કયામતોના વાજબી મૂલ્ય દ્વારા ઘટાડવામાં આવતા નિર્ધારિત લાભની જવાબદારીના વર્તમાન મૂલ્યને રજૂ કરે છે.

ગેરહાજરીમાં આપવામાં આવતું વળતર

સંચિત ગેરહાજરીમાં આપવાના વળતરની, જે વર્ષના અંતથી ૧૨ મહિનાની અંદર મેળવવાની અથવા રોકડ કરવામાં આવે તેવી અપેક્ષા છે તેને ટૂંકા ગાળાના કર્મચારી લાભો તરીકે ગણવામાં આવે છે. તેના પ્રત્યેની જવાબદારીને ગેરહાજરી પર ના વળતરના સંચિત કરવાના અપેક્ષિત ખર્ચ પર માપવામાં આવે છે કારણ કે વર્ષના અંતમાં બિન ઉપયોગી હકદારીના પરિણામે અપેક્ષિત વધારાની રકમ ચૂકવવામાં આવે છે.

સંચિત ગેરહાજરી પર વળતર, જેનો લાભ મળવાની અથવા રોકડ કરવામાં આવે તેવી અપેક્ષા વર્ષના અંતથી ૧૨ મહિના પછી છે તો તેને અન્ય લાંબા ગાળાના કર્મચારી લાભો તરીકે ગણવામાં આવે છે. કંપનીની જવાબદારી વાસ્તવમાં (પ્રોજેકટેડ યુનિટ ક્રેડિટ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને) દરેક વર્ષના અંતે નક્કી કરવામાં આવે છે. એક્ચ્યુરીયલ નુકસાન/નફો જે વર્ષમાં તેઓ ઉદ્‌ભવે છે તે વર્ષમાં નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં ઓળખવામાં આવે છે.

સંચિત ગેરહાજરી પર ના વળતરની જવાબદારીનું ભંડોળ પૂરું પાડવામાં આવે છે અને તેનું સંચાલન ભારતીય જીવન વીમા નિગમ (LIC) દ્વારા કરવામાં આવે છે. LICમાં આપેલા યોગદાનને પ્લાન એસેટ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે. સંચિત ગેરહાજરી પર વળતરની જવાબદારી બેલેન્સ શીટમાં ઓળખવામાં આવે છે તે સંચિત ગેરહાજરી પર વળતરની જવાબદારીનું વર્તમાન મૂલ્ય દર્શાવે છે જે યોજનાની સંપત્તિના વાજબી મૂલ્યને બાદ કાર્ય પછીની રકમ રજૂ કરે છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

૨.૧૦ વર્તમાન અને વિલંબિત કર:

આ સમયગાળા માટેનો કર ખર્ચ, વર્તમાન કર અને વિલંબિત કરનો સમાવેશ થાય છે, તે સમયગાળા માટેના ચોખ્ખા નફા અથવા નુકસાનના નિર્ધારણમાં સમાવેશ થાય છે. વર્તમાન કર પ્રવર્તમાન કરવેરા કાયદા અનુસાર ટેક્ષ ઓથોરિટીઝને ચૂકવવામાં આવનાર રકમ પર માપવામાં આવે છે.

વિલંબિત કરને સમયના તમામ તફાવતો માટે ઓળખવામાં આવે છે, જે વિલંબિત કર સંપત્તિના સંદર્ભને આધિન છે. વિલંબિત કરવેરા અસ્કયામતોને માત્ર એટલી હદે ઓળખવામાં આવે છે અને આગળ વહન કરવામાં આવે છે જ્યાં સુધી વાજબી નિશ્ચિતતા હોય કે પર્યાપ્ત ભાવિ કરપાત્ર આવક ઉપલબ્ધ હશે જેની સામે આવી વિલંબિત કર અસ્કયામતો હોઈ શકે છે. બેલેન્સ શીટની તારીખે ઘડાયેલ છે અથવા નોંધપાત્ર રીતે ઘડાયેલ છે તેવા કર દરો અને કર કાયદાનો ઉપયોગ કરીને વિલંબિત કર અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓ માપવામાં આવે છે.

વર્તમાન કર અસ્કયામતો અને વર્તમાન કર જવાબદારીઓ ઓફસેટ થાય છે જ્યારે માન્ય રકમને સેટ ઓફ કરવાનો કાયદેસર રીતે લાગુ કરવાનો અધિકાર હોય છે અને સંપત્તિ અને જવાબદારીને ચોખ્ખા ધોરણે પતાવટ કરવાનો હેતુ હોય છે. વિલંબિત કર અસ્કયામતો અને વિલંબિત કર જવાબદારીઓ ઑફસેટ થાય છે જ્યારે વર્તમાન કરનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી જવાબદારીઓ સામે અસ્કયામતો સેટ ઑફ કરવાનો કાયદેસર રીતે લાગુ કરવાનો અધિકાર હોય છે અને જ્યાં વિલંબિત કર અસ્કયામતો અને વિલંબિત કર જવાબદારીઓ સમાન સંચાલિત કરવેરા કાયદા દ્વારા લાદવામાં આવતી આવક પરના કર સાથે સંબંધિત હોય છે.

૨.૧૧ જોગવાઈઓ અને આકસ્મિક જવાબદારીઓ:

જોગવાઈઓ

ભૂતકાળની ઘટનાના પરિણામે વર્તમાન જવાબદારી હોય ત્યારે જોગવાઈઓને ઓળખવામાં આવે છે, સંભવ છે કે આર્થિક લાભોને સમાવિષ્ટ કરતા સંસાધનોના પ્રવાહની જવાબદારીની પતાવટ કરવાની જરૂર પડશે અને જવાબદારીની રકમનો વિશ્વસનીય અંદાજ છે. જોગવાઈઓ બેલેન્સ શીટની તારીખે વર્તમાન જવાબદારીની પતાવટ કરવા માટે જરૂરી ખર્ચના શ્રેષ્ઠ અંદાજ પર માપવામાં આવે છે અને તેના વર્તમાન મૂલ્યમાં કોઈપણ ઘટાડો કરવામાં આવતો નથી.

આકસ્મિકતાઓ

આકસ્મિક જવાબદારીઓ ત્યારે જાહેર કરવામાં આવે છે જ્યારે ભૂતકાળની ઘટનાઓમાંથી સંભવિત જવાબદારી ઊભી થાય છે, જેના અસ્તિત્વની પુષ્ટિ માત્ર એક અથવા વધુ અનિશ્ચિત ભાવિ ઘટનાઓની ઘટના અથવા બિન-ઘટના દ્વારા કરવામાં આવશે જે સંપૂર્ણપણે કંપનીના નિયંત્રણમાં નથી અથવા વર્તમાન જવાબદારી કે જે ભૂતકાળની ઘટનાઓમાંથી ઉદ્ભવે છે જ્યાં સંભવ નથી કે સંસાધનોના પ્રવાહને સ્થાયી કરવા જરૂરી છે અથવા તો રકમનો વિશ્વસનીય અંદાજ કરી શકાતો નથી.

૨.૧૨ અંદાજોનો ઉપયોગ:

ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત નાણાંકીય સિધ્ધાંતોને અનુરૂપ નાણાંકીય પત્રકોની તૈયારી માટે મેનેજમેન્ટે અંદાજો અને ધારણાઓ બનાવવાની જરૂર છે જે સરવૈયાની તારીખ મુજબની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓની નોંધાયેલી રકમ, વર્ષ માટે આવક અને ખર્ચની નોંધાયેલી રકમ અને સરવૈયાની તારીખ મુજબ આકસ્મિક જવાબદારીઓને અસર કરે છે. આ નાણાંકીય પત્રકોમાં વપરાતા અંદાજો અને

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

ધારણાઓ નાણાંકીય પત્રકોની તારીખથી સંબંધિત તથ્યો અને સંજોગોના મેનેજમેન્ટના મૂલ્યાંકન પર આધારિત છે. વાસ્તવિક પરિણામો આ અંદાજોથી અલગ હોઈ શકે છે અને વાસ્તવિક પરિણામો અને અંદાજો વચ્ચેના તફાવતને તે સમયગાળામાં ઓળખવામાં આવે છે જયારે પરિણામો જાણીતા/મટીરિયલાઈઝ થાય છે.

૨.૧૩ લીઝઃ

ઓપરેટિંગ લીઝ

લીઝ કે જેમાં જોખમો અને માલિકીના લાભોનો નોંધપાત્ર હિસ્સો ભાડે આપનાર દ્વારા જાળવી રાખવામાં આવે છે તેને ઓપરેટિંગ લીઝ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે. ઓપરેટિંગ લીઝ હેઠળ કરવામાં આવેલી ચૂકવણીઓ લીઝના સમયગાળા દરમિયાન સીધા-લાઈનના ધોરણે નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવે છે.

૨.૧૪ રોકડ અને રોકડ સમતુલ્યોઃ

કેશ ફ્લો સ્ટેટમેન્ટમાં, રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં હાથમાં રોકડ, બેંકો પાસે ડિમાન્ડ ડિપોઝિટ, ૩ મહિના કે તેથી ઓછી મુદતની મૂળ પરિપક્વતા સાથે અન્ય ટૂંકા ગાળાના ખુબજ પ્રવાહી રોકાણોનો સમાવેશ થાય છે.

૨.૧૫ શેર દીઠ આવકઃ

શેર દીઠ મૂળભૂત કમાણીની ગણતરી એ સમયગાળા દરમિયાન બાકી રહેલા ઈક્વિટી શેરોની ભારિત સરેરાશ સંખ્યા દ્વારા ઈક્વિટી શેરધારકોને આભારી સમયગાળા માટેના ચોખ્ખા નફા અથવા નુકસાનને વિભાજિત કરીને કરવામાં આવે છે. શેર દીઠ ડાયલ્યુટેડ કમાણીની ગણતરી કરવાના હેતુસર, ઈક્વિટી શેરધારકોને આભારી સમયગાળા માટેનો ચોખ્ખો નફો અથવા નુકસાન અને તે સમયગાળા દરમિયાન બાકી રહેલા શેરોની ભારિત સરેરાશ સંખ્યાને તમામ ડાયલ્યુટીવ સંભવિત ઈક્વિટી શેરની અસરો માટે સમાયોજિત કરવામાં આવે છે.

૨.૧૬ સરકારી અનુદાનઃ

સરકાર તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ અનુદાનને ત્યારે ઓળખવામાં આવે છે જયારે અનુદાન પ્રાપ્ત થશે અને કંપની દ્વારા તે અંતર્ગતની તમામ શરતોનું પાલન કરવામાં આવે છે તેની વાજબી ખાતરી હોઈ.

આવકને લગતી સરકારી અનુદાન વિલંબિત કરવામાં આવે છે અને તેમને વળતર આપવાનો હેતુ હોય તેવા ખર્ચ સાથે સરખાવવામાં આવે છે અને સબંધિત સમયગાળા દરમિયાન નફા અથવા નુકસાનમાં દર્શાવવામાં આવે છે અને અન્ય આવકમાં રજૂ કરવામાં આવે છે.

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની ખરીદી સંબંધિત સરકારી અનુદાનને વિલંબિત અનુદાન તરીકે ગણવામાં આવે છે જે સંપતિના ઉપયોગી આયુષ્ય પર વ્યવસ્થિત અને તર્કસંગત ધોરણે નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવે છે, એટલે કે, આવી સંપતિઓ પરનો ઘસારો અનુદાન વિલંબિત ગ્રાન્ટમાંથી ફાળવવામાં આવે છે અને નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં ઘટાડેલા ઘસારા દ્વારા દર્શાવવામાં આવે છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

૩. શેરમૂડી

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
અધિકૃત શેરમૂડી		
૭,૫૦૦,૦૦૦ (માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૪: ૫,૦૦૦,૦૦૦)		
ઈક્વિટી શેર્સ–રૂ. ૧૦૦નો એક	૭,૫૦૦.૦૦	૫,૦૦૦.૦૦
શેર મૂડી ઈસ્યૂ		
૪,૭૩૭,૨૪૪ (માર્ચ ૩૧,૨૦૨૪: ૪,૪૦૫,૯૧૩)	૪,૭૩૭.૨૪	૪,૪૦૫.૯૧
ઈક્વિટી શેર્સ–રૂ. ૧૦૦નો એક		
ભરપાઈ અને સંપૂર્ણ ચૂકતે થયેલી		
૪,૭૩૭,૨૪૪ (માર્ચ ૩૧,૨૦૨૪: ૪,૪૦૫,૯૧૩)	૪,૭૩૭.૨૪	૪,૪૦૫.૯૧
ઈક્વિટી શેર્સ–રૂ. ૧૦૦નો એક		

(૧) શેરોની સંખ્યા અને રકમનું મેળવણીપત્રક

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ શેરોની સંખ્યા	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ રકમ
ઈક્વિટી શેર્સ		
વર્ષની શરૂઆતની સિલક	૪,૪૦૫,૯૧૩	૪,૪૦૫.૯૧
ઉમેરોઃ વર્ષ દરમ્યાન જારી કરેલ શેર	૬૩૭,૭૭૯	૬૭૩.૭૮
બાદઃ વર્ષ દરમ્યાન રદ/પરત કરેલ શેર્સ	(૩૦૬,૪૪૮)	(૩૦૬.૪૫)
વર્ષના અંતે સિલક	**૪,૭૩૭,૨૪૪**	**૪,૭૩૭.૨૪**

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ શેરોની સંખ્યા	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ રકમ
ઈક્વિટી શેર્સ		
વર્ષની શરૂઆતની સિલક	૪,૧૫૯,૩૧૭	૪,૧૫૯.૩૧
ઉમેરોઃ વર્ષ દરમ્યાન જારી કરેલ શેર	૬૮૮,૨૪૮	૬૮૮.૨૫
બાદઃ વર્ષ દરમ્યાન રદ/પરત કરેલ શેર્સ	(૪૪૧,૬૫૨)	(૪૪૧.૬૫)
વર્ષના અંતે સિલક	**૪,૪૦૫,૯૧૩**	**૪,૪૦૫.૯૧**

(૨) શેર સંબંધિત અધિકારો અને મર્યાદાઓ

કંપનીએ એક શેરના રૂ.૧૦૦ની મૂળ કિંમતવાળા એક શ્રેણીના ઈક્વિટી શેર્સ ઈસ્યૂ કર્યા છે. પ્રત્યેક સભ્ય એક મતનો અધિકાર ધરાવે છે. સભ્યો કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશન અનુસાર મર્યાદિત વળતર અને બોનસને પાત્ર છે. નિયામક મંડળ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવેલ ડિવિડન્ડ આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સભ્યોની મંજૂરીને આધીન છે.

(૩) કોઈપણ સભ્ય કંપનીની શેરમૂડીના ૫% કે તેથી વધુ શેરમૂડી ધરાવતો નથી.

(૪) નાણાંકીય વર્ષ પહેલાના ૫ વર્ષ દરમિયાન રોકડ સિવાય અથવા બોનસ શેરના માધ્યમથી કોઈ શેર જારી કરવામાં આવ્યો નથી.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

(૫) પ્રમોટરની શેર હોલ્ડિંગની વિગત

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ શેરોની સંખ્યા	%
શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા	૧૨૧	૦.૦૦૨૬%
શ્રી નાગાભાઈ લાખાભાઈ ઓડેદરા	૪૮	૦.૦૦૧૦%
શ્રી ગોગનભાઈ અરશીભાઈ કંડોરિયા	૬૧	૦.૦૦૧૩%
શ્રીમતી સુશિલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર પંડયા	૨૭	૦.૦૦૦૬%
શ્રી શરદકુમાર મોહનલાલ મોતા	૩૪૩	૦.૦૦૭૨%
શ્રી રામભાઈ બાવકુભાઈ બુઢાસ	૧૮૩	૦.૦૦૩૯%
શ્રીમતી નિલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર	૨૩	૦.૦૦૦૫%
શ્રીમતી હિતાર્થી કનકસિંહ ડોડીયા	૬૮	૦.૦૦૧૪%
શ્રી ભરતકુમાર મુળુભાઈ વાળા	૨૨	૦.૦૦૦૫%
શ્રી અશોકભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ રંગપરા	૩૦૧	૦.૦૦૬૪%
શ્રી પરબત વરવાભાઈ પીંડરીયા*	૧૬૬	૦.૦૦૩૫%
શ્રીમતી શોભનાબેન દિનેશભાઈ પટોરિયા#	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.

તા.: ૨૦ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪ના રોજથી કંપનીના નિયામક તરીકે કાર્યરત નથી.

* તા.: ૨૦ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪ના રોજથી કંપનીના નિયામક તરીકે નિમણૂંક થયેલ છે.

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ શેરોની સંખ્યા	%
શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા	૧૦૧	૦.૦૦૨૩%
શ્રીમતી શોભનાબેન દિનેશભાઈ પટોરિયા	૨૨૪	૦.૦૦૫૧%
શ્રી નાગાભાઈ લાખાભાઈ ઓડેદરા	૪૮	૦.૦૦૧૧%
શ્રી ગોગનભાઈ અરશીભાઈ કંડોરિયા	૬૧	૦.૦૦૧૪%
શ્રીમતી સુશિલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર પંડયા	૨૭	૦.૦૦૦૬%
શ્રી શરદકુમાર મોહનલાલ મોતા	૩૪૩	૦.૦૦૭૮%
શ્રી રામભાઈ બાવકુભાઈ બુઢાસ	૧૮૩	૦.૦૦૪૨%
શ્રીમતી નિલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર	૧૭	૦.૦૦૦૪%
શ્રીમતી હિતાર્થી કનકસિંહ ડોડીયા**	૪૩	૦.૦૦૧૦%
શ્રી ભરતકુમાર મુળુભાઈ વાળા**	૨૨	૦.૦૦૦૫%
શ્રી અશોકભાઈ વિઠ્ઠલભાઈ રંગપરા**	૩૦૧	૦.૦૦૬૮%
શ્રી મહેન્દ્રસિંહ મહિપતસિંહ જાડેજા#	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.
શ્રી મથુરભાઈ રામભાઈ રૈયાણી#	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.
શ્રી વિશ્વાસભાઈ રામસિંગભાઈ ડોડીયા#	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.

તા.: ૧ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૩ના રોજથી કંપનીના નિયામક તરીકે કાર્યરત નથી.

** તા.: ૧ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૩ના રોજથી કંપનીના નિયામક તરીકે નિમણૂંક થયેલ છે.

(૬) બોર્ડ દ્વારા પ્રસ્તાવિત ડિવીડન્ડ માટે નોંધ નં ૩૨ જુઓ

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૪. અનામતો અને પુરાંત		
(એ) સામાન્ય અનામત		
ઉઘડતી સિલક	૪,૩૨૯.૧૦	૪,૨૨૯.૧૦
ઉમેરોઃ નફા–નુકસાન પત્રકની		
પુરાંતમાંથી તબદીલ કરી	૧૦૦.૦૦	૧૦૦.૦૦
બંધ સિલક	**૪,૪૨૯.૧૦**	**૪,૩૨૯.૧૦**
(બી) શેર પ્રીમિયમ		
ઉઘડતી સિલક	૨,૧૮૧.૧૩	૧,૯૦૦.૬૮
ઉમેરોઃ વર્ષ દરમિયાન શેર પ્રીમિયમ	૩૧૮.૮૯	૩૪૪.૧૨
બાદઃ રદ/પરત કરેલ શેર પરનું શેર પ્રીમિયમ	૪૫.૮૩	૬૩.૬૭
બંધ સિલક	**૨,૪૫૪.૧૯**	**૨,૧૮૧.૧૩**
(સી) નફા–નુકસાન પત્રકની પુરાંત		
ઉઘડતી સિલક	૭,૮૬૬.૮૯	૬,૬૬૬.૯૯
ઉમેરોઃ વર્ષ માટેનો નફો	૨,૮૩૪.૯૪	૧,૬૩૨.૬૫
બાદઃ		
(૧) ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ પૂર્ણ થતાં વર્ષ		
માટે સભ્યોને સુચિત મર્યાદિત		
(ડિવિડન્ડ) (શેરદીઠ રૂ. ૯) [૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ (શેરદીઠ રૂ. ૮)]	૩૯૬.૫૩	૩૩૨.૭૫
(૨) સામાન્ય અનામતમાં તબદીલ	૧૦૦.૦૦	૧૦૦.૦૦
બંધ સિલક	**૧૦,૨૦૫.૩૦**	**૭,૮૬૬.૮૯**
	૧૭,૦૮૮.૫૯	**૧૪,૩૭૭.૧૨**
૫. વિલંબિત અનુદાન		
(એ) પ્રારંભિક સિલક	૮૫૨.૧૬	૩૭૫.૬૯
(બી) વર્ષ દરમ્યાન પ્રાપ્ત મૂડી અનુદાન		
(વ્યાજની રકમ સહિત રૂ. ૦.૭૨) (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ રૂ. ૪.૪૬)	૦.૭૨	૫૭૮.૫૧
(સી) બાદઃ ઉપરોકત રસીદમાંથી વર્ષ દરમ્યાન		
મોકલવામાં આવેલી ઓછી રકમ*	૫૭૮.૫૧	–
(ડી) વર્ષ દરમ્યાન મૂડી ખર્ચ (નોંધ ૧૨(એ) જુઓ)	૫૪૬.૩૬	–
(ઈ) બાદઃ મૂડી અનુદાનમાંથી અધિગ્રહિત		
અસ્કયામતોને લગતો ઘસારો (નોંધ ૧૨(એ))	૧૧૦.૧૯	૯૧.૦૩
(એફ) બાદઃ મિલકત, સાધનસામગ્રી માંડવાળ પરનું		
નુકસાન	૦.૨૬	૧૧.૦૧
	૭૧૦.૨૮	**૮૫૨.૧૬**

* કંપનીએ ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન પ્રોજેક્ટ્સ પર રૂ. ૫૯૯.૧૪ ખર્ચ્યા છે, જ્યારે ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૫૭૮.૫૧ ની ગ્રાન્ટ પ્રાપ્ત થઈ હતી. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન ખર્ચવામાં આવેલી રકમ NDDB પાસેથી વસૂલવાપાત્ર છે અને ટૂંકાગાળાના ધિરાણ અને પેશગીઓ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવી છે (નોંધ ૧૯ જુઓ).

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૬. અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ		
(એ) પ્રાપ્ત થયેલ વ્યાપારી/સુરક્ષા થાપણો	૩,૫૯૦.૭૮	૩,૪૬૩.૩૩
	૩,૫૯૦.૭૮	**૩,૪૬૩.૩૩**
૭. લાંબાગાળાની જોગવાઈઓ		
કર્મચારીઓના લાભો માટે જોગવાઈ		
(એ) ગ્રેચ્યુઈટીની જોગવાઈ (જૂઓ નોંધ ૩૪)	૪૩.૬૫	૨૧.૪૪
	૪૩.૬૫	**૨૧.૪૪**
૮. ટૂંકાગાળાના ધિરાણો		
બેન્ક દ્વારા ધિરાણો		
(એ) સુરક્ષિત ધિરાણ		
૧. કાર્યરત મૂડીનું ધિરાણ (માંગ પર ચૂકવવાપાત્ર) (જૂઓ નોંધ (૧) થી(૩))	૬,૦૫૭.૪૮	૬,૧૪૭.૭૮
(બી) અસુરક્ષિત ધિરાણ		
૧. કાર્યરત મૂડીનું ધિરાણ (જૂઓ નોંધ (૪))	–	૧,૦૦૦.૦૦
	૬,૦૫૭.૪૮	**૭,૧૪૭.૭૮**

નોંધ: (૧) કંપનીએ બેંક પાસેથી ૧૨ મહિનાના સમયગાળા માટે બેંક ઓવરડ્રાફ્ટ સુવિધાના સ્વરૂપમાં કાર્યકારી મૂડી લોન લીધી છે જે માંગ પર ચૂકવવાપાત્ર છે. વર્ષના અંતે બાકી રકમ રૂ.૭૪૦.૪૪ (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ રૂ. ૨.૫૩). ચાલુ વર્ષ દરમિયાન, વ્યાજનો દર ૬.૭૦% થી ૬.૮૫% ની રેન્જમાં હતો (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજનું વ્યાજ ૫.૩૧% થી ૬.૭૦% ની રેન્જમાં હતું). લોન બેંકમાં કંપનીની ફિક્સ ડિપોઝિટ સામે સુરક્ષિત છે (જુઓ નોંધ ૧૮).

(૨) કંપનીએ બેંક પાસેથી રોકડ ક્રેડીટ સુવિધા લીધી છે. જે માંગ પર ચૂકવવાપાત્ર છે. વર્ષના અંતે બાકી રકમ રૂ. ૨,૯૭૪.૬૧ (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ રૂ. ૨,૯૯૭.૪૩). ચાલુ વર્ષ દરમિયાન વ્યાજનો દર ૬.૯૫% થી ૭.૨૦% ની રેન્જમાં હતો (૩૧ માર્ચ ૨૦૨૪, ૭.૨૦%) લોન કંપનીની ઈન્વેન્ટરીઝ અને વેપાર પ્રાપ્તિની પૂર્વધારણા દ્વારા સુરક્ષિત છે (જુઓ નોંધ ૧૬ અને ૧૭).

(૩) કંપનીએ બેંક પાસેથી રોકડ ક્રેડિટ સુવિધા લીધી છે જે માંગ પર ચૂકવવાપાત્ર છે. જે લાગુ પડતા વ્યાજદર રેપોરેટ સાથે સંલગ્ન છે. વર્ષના અંતે બાકી રકમ રૂ. ૨,૩૪૨.૪૩ (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ રૂ. ૩,૧૪૭.૮૨). ચાલુ વર્ષ દરમિયાન, વ્યાજનો દર ૭.૩૫% થી ૮.૫૦% ની રેન્જમાં હતો (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજનું વ્યાજ ૭.૭૨% થી ૭.૯૮% ની રેન્જમાં હતું). લોન કંપનીની ઈન્વેન્ટરીઝ અને વેપાર પ્રાપ્તિની પૂર્વધારણા દ્વારા સુરક્ષિત છે (જુઓ નોંધ ૧૬ અને ૧૭).

(૪) કંપનીએ બેંક પાસેથી ૯૦ દિવસ સુધીના સમયગાળા માટે અથવા સુવિધાના સમયગાળા સુધી, જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી વર્કિંગ કેપિટલ લોન તરીકે ટૂંકા ગાળાની લોન (LOCSTL) માટે અસુરક્ષિત વન ટાઈમ શોર્ટ ટર્મ ફેસિલિટી/લાઈન ઓફ ક્રેડિટ લીધી છે. વર્ષના અંતે બાકી બાકી રકમ રૂ. શુન્ય (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ ના રોજ રૂ. ૧,૦૦૦.૦૦) હતી. ચાલુ વર્ષ દરમિયાન, ના દર વ્યાજ ૭.૩૫% ની રેન્જમાં હતું (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજનું વ્યાજ ૭.૬૬% થી ૮.૦૦% ની રેન્જમાં હતો).

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૯. વ્યાપારી ચૂકવણી		
(એ) સૂક્ષ્મ અને નાના સાહસોની કુલ બાકી રકમ (નીચેની નોંધ જુઓ)	૫૭૬.૫૭	૬૮૦.૦૩
(બી) સૂક્ષ્મ અને નાના સાહસો કરતા અન્ય લેણદારોની કુલ બાકી રકમ	૯,૨૯૬.૫૪	૮,૭૯૪.૯૨
	૯,૮૭૩.૧૧	**૯,૪૭૪.૯૫**

સમયાંતરે ચૂકવવાપાત્ર વ્યાપારી ચૂકવણીનું પત્રક

વિગત	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધીમાં ચૂકવણીની નિયત તારીખથી નીચેના સમયગાળા માટે બાકી						
	બિલ વગરનું	હજુ ચૂકવવા પાત્ર નથી	૧વર્ષથી ઓછું	૧ થી ૨ વર્ષ માટે	૨ થી ૩ વર્ષ માટે	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	કુલ
અવિવાદિત દેવુ							
એમએસએમઈ	–	૫૫૫.૦૩	૩.૯૪	–	–	–	૫૫૮.૯૭
અન્ય	૨૬.૫૫	૯,૦૨૨.૦૭	૨૩૮.૬૦	૩.૮૩	૪.૧૪	૧.૩૫	૯,૨૯૬.૫૪
વિવાદિત દેવુ							
એમએસએમઈ	–	૧૭.૬૦	–	–	–	–	૧૭.૬૦
અન્ય	–	–	–	–	–	–	–
કુલ	**૨૬.૫૫**	**૯,૫૯૪.૭૦**	**૨૪૨.૫૪**	**૩.૮૩**	**૪.૧૪**	**૧.૩૫**	**૯,૮૭૩.૧૧**

વિગત	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ સુધીમાં ચૂકવણીની નિયત તારીખથી નીચેના સમયગાળા માટે બાકી						
	બિલ વગરનું	હજુ ચૂકવવા પાત્ર નથી	૧વર્ષથી ઓછું	૧ થી ૨ વર્ષ માટે	૨ થી ૩ વર્ષ માટે	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	કુલ
અવિવાદિત દેવુ							
એમએસએમઈ	–	૬૮૦.૦૩	–	–	–	–	૬૮૦.૦૩
અન્ય	૨૯.૭૭	૮,૬૧૭.૦૦	૧૩૫.૨૪	૪.૧૪	૮.૪૦	૦.૩૭	૮,૭૯૪.૯૨
વિવાદિત દેવુ							
એમએસએમઈ	–	–	–	–	–	–	–
અન્ય	–	–	–	–	–	–	–
કુલ	**૨૯.૭૭**	**૯,૨૯૭.૦૩**	**૧૩૫.૨૪**	**૪.૧૪**	**૮.૪૦**	**૦.૩૭**	**૯,૪૭૪.૯૫**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

નોંધઃ સૂક્ષ્મ સાહસો અને નાના સાહસો ચૂકવવાપાત્ર

માઈક્રો, સ્મોલ એન્ડ મીડિયમ એન્ટરપ્રાઈઝ ડેવલપમેન્ટ એક્ટ, ૨૦૦૬ ('MSMED એક્ટ') હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કરાયેલા સૂક્ષ્મ સાહસો અને નાના સાહસો (MSME) ના લેણાંની વિગતો અને જાહેરાતો MSMED એક્ટ મુજબ નીચે મુજબ છેઃ

વિગતો	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ ના રોજ
MSMED એકટ હેઠળ નોંધાયેલા સપ્લાયરોની વર્ષના અંતે ચૂકવવાની બાકી મૂળ રકમ *	૮૧૧.૮૮	૬૮૬.૩૮
MSMED એકટ હેઠળ નોંધાયેલ સપ્લાયરોની વર્ષના અંતે વ્યાજની ચૂકવવાની બાકી રકમ	૩.૨૦	૩.૨૦
MSMED એકટ હેઠળ નોંધાયેલા સપ્લાયરોને વર્ષ દરમિયાન નિયત દિવસથી વિલંબિત ચૂકવવામાં આવેલી મૂળ રકમ	–	–
MSMED એકટ હેઠળ નોંધાયેલા સપ્લાયરોને અધિનિયમની કલમ ૧૬ હેઠળ વર્ષ દરમિયાન નિયત દિવસથી વિલંબિત ચૂકવવામાં આવેલી વ્યાજની રકમ	–	–
MSMED એકટની કલમ ૧૬ની જોગવાઈ સિવાય સપ્લાયરોને ચૂકવવામાં આવેલ વ્યાજ જે MSMED એકટ હેઠળ વર્ષ દરમિયાન નિયત દિવસ ઉપરાંત નોંધાયેલ હોઈ	–	–
ચૂકવણી કરવામાં વિલંબના સમયગાળા માટે બાકી ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજની રકમ (જેની ચૂકવણી કરવામાં આવી છે પરંતુ વર્ષ દરમિયાન નિયત દિવસથી વધુ) જે MSMED એકટ હેઠળ ઉલ્લેખિત વ્યાજ ઉમેર્યા વિના છે	–	–
નાણાંકીય વર્ષના અંતે ઉપાર્જિત વ્યાજ અને બાકીની રકમ	–	–
MSMED એકટની કલમ ૨૩ હેઠળ કપાતપાત્ર ખર્ચને નામંજૂર કરવાના હેતુ માટે, બાકી વ્યાજની રકમ કે જે ચૂકવવાપાત્ર છે અને આવતા વર્ષોમાં પણ હજુ તેની ચૂકવણી બાકી છે એ તારીખ સુધી જ્યાં સુધી ઉપરોક્ત વ્યાજની રકમ ખરેખર સુક્ષ્મ એન્ટરપ્રાઈઝને ચૂકવવામાં આવે.	–	–

* અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓમાં સમાવિષ્ટ મૂડી લેણદારોને ચૂકવવાપાત્ર રૂ. ૨૩૫.૩૧ (સામે ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ઃ રૂ. ૬.૩૫) નો સમાવેશ થાય છે. (નોંધ ૧૦નો સંદર્ભ લો).

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૧૦. અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ		
(એ) મૂડી ખર્ચ માટેનું દેવુ *	૩૦૧.૭૭	૩૨.૪૫
(બી) ધિરાણ પરનું ઉપાર્જિત વ્યાજ	૧૬.૫૩	૩.૪૧
(સી) કાયદાકીય ચૂકવણી	૧૯૯.૦૬	૧૯૦.૮૧
(ડી) ગ્રાહકો પાસેથી અગાઉથી મળેલ રકમ	૩૮૦.૧૫	૨૮૨.૦૯
(ઇ) દાવો ન કરેલ/વણ ચૂકવ્યું ડિવિડન્ડ	૪.૧૭	૪.૨૬
(એફ) કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર ફાયદાઓ	૩૩૮.૬૩	૩૧૮.૬૩
(જી) અન્ય	૪.૬૬	૩.૫૩
	૧,૨૪૪.૯૭	**૮૩૫.૧૮**
* રકમમાં રૂ. ૨૩૫.૩૧ (ગત વર્ષ માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૪ઃ રૂ. ૬.૩૫)ની રકમ સુક્ષ્મ સાહસો અને નાના સાહસોને ચૂકવવાપાત્રનો સમાવેશ થાય છે.		
૧૧. ટૂંકાગાળાની જોગવાઈઓ		
કર્મચારીઓના લાભો માટે જોગવાઈઓ		
(એ) ગેરહાજરી માટે સરભર જોગવાઈઓ	૨૪૬.૦૨	૨૩૩.૯૮
	૨૪૬.૦૨	**૨૩૩.૯૮**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

૧૨. મિલકત, મશીન, સાધનો અને અસ્થુળ અસ્કયામતો

વિગતો	અસ્કયામતોની મૂળ કિંમત				સંચિત ઘસારો				ચોખ્ખી અસ્કયામતો	
	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૪	વર્ષ દરમ્યાન સંપાદન	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૫	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૪	વર્ષ માટેનો ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૫	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૫	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪
મિલકત, મશીન અને સાધનો										
ઈમારતો/ભવન	૧૯૯.૮૪	–	–	૧૯૯.૮૪	૭૮.૮૯	૮.૨૮	–	૮૭.૧૭	૧૧૨.૬૭	૧૨૦.૯૫
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૫,૭૮૦.૫૫	૮૭૧.૧૧	૨૪.૧૨	૬,૬૨૭.૫૪	૪,૦૨૭.૪૧	૪૦૭.૪૪	૨૧.૯૦	૪,૪૧૨.૯૫	૨,૨૧૪.૫૯	૧,૭૫૩.૧૪
ઓફિસ સાધનો	૧૬૯.૪૬	૭૭.૯૩	૧.૨૧	૨૪૬.૧૮	૧૨૬.૬૧	૧૩.૬૪	૧.૧૫	૧૩૯.૧૦	૧૦૭.૦૮	૪૨.૮૫
ફર્નિચર અને ફિક્ષ્ચર્સ	૧૯૫.૭૪	૧.૨૦	૧.૭૭	૧૯૫.૧૭	૧૫૯.૪૮	૪.૯૦	૧.૫૧	૧૬૨.૮૭	૩૨.૩૦	૩૬.૨૬
કોમ્પ્યૂટર્સ	૬૪૨.૦૯	૬૯.૦૩	૧૩૨.૬૧	૫૭૮.૫૧	૬૦૨.૧૧	૨૪.૮૭	૧૩૨.૬૧	૪૯૪.૩૭	૮૪.૧૪	૩૯.૯૮
અસ્થુળ અસ્કયામતો										
કોમ્પ્યૂટર સૉફ્ટવેર	૧૯૪.૯૬	૩૯૨.૯૭	–	૫૮૭.૯૩	૧૯૪.૯૬	૩૦.૬૮	–	૨૨૫.૬૪	૩૬૨.૨૯	–
કુલ	**૭,૧૮૨.૬૪**	**૧,૪૧૨.૨૪**	**૧૫૯.૭૧**	**૮,૪૩૫.૧૭**	**૫,૧૮૯.૪૬**	**૪૮૯.૮૧**	**૧૫૭.૧૭**	**૫,૫૨૨.૧૦**	**૨,૯૧૩.૦૭**	**૧,૯૯૩.૧૮**
મૂડી–કાર્ય–પ્રગતિ (જુઓ નોંધ ૧૨(બી)	**-**	**૯૩.૨૫**	**-**	**૯૩.૨૫**	**-**	**-**	**-**	**-**	**૯૩.૨૫**	**-**

વિગતો	અસ્કયામતોની મૂળ કિંમત				સંચિત ઘસારો				ચોખ્ખી અસ્કયામતો	
	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૩	વર્ષ દરમ્યાન સંપાદન	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૩	વર્ષ માટેનો ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૪	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૩
મિલકત, મશીન અને સાધનો										
ઈમારતો/ભવન	૧૯૯.૮૪	–	–	૧૯૯.૮૪	૭૦.૬૧	૮.૨૮	–	૭૮.૮૯	૧૨૦.૯૫	૧૨૯.૨૩
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૫,૬૯૨.૬૬	૨૯૪.૯૩	૨૦૭.૦૪	૫,૭૮૦.૫૫	૩,૮૨૯.૦૭	૩૬૬.૧૫	૧૬૭.૮૧	૪,૦૨૭.૪૧	૧,૭૫૩.૧૪	૧,૮૬૩.૫૯
ઓફિસ સાધનો	૧૬૩.૯૩	૧૧.૮૯	૬.૩૬	૧૬૯.૪૬	૧૨૩.૨૪	૯.૪૨	૬.૦૫	૧૨૬.૬૧	૪૨.૮૫	૪૦.૬૯
ફર્નિચર અને ફિક્ષ્ચર્સ	૧૯૪.૪૯	૩.૧૮	૧.૯૩	૧૯૫.૭૪	૧૫૫.૭૭	૫.૬૪	૧.૯૩	૧૫૯.૪૮	૩૬.૨૬	૩૮.૭૨
કોમ્પ્યૂટર્સ	૭૨૭.૮૨	૨૨.૬૮	૧૦૮.૪૧	૬૪૨.૦૯	૬૮૮.૭૪	૨૧.૭૫	૧૦૮.૩૮	૬૦૨.૧૧	૩૯.૯૮	૩૯.૦૮
અસ્થુળ અસ્કયામતો										
કોમ્પ્યૂટર સૉફ્ટવેર	૧૯૪.૯૬	–	–	૧૯૪.૯૬	૧૯૪.૯૬	–	–	૧૯૪.૯૬	–	–
કુલ	**૭,૧૭૩.૭૦**	**૩૩૨.૬૮**	**૩૨૩.૭૪**	**૭,૧૮૨.૬૪**	**૫,૦૬૨.૩૯**	**૪૧૧.૨૪**	**૨૮૪.૧૭**	**૫,૧૮૯.૪૬**	**૧,૯૯૩.૧૮**	**૨,૧૧૧.૩૧**
મૂડી–કાર્ય–પ્રગતિ (જુઓ નોંધ ૧૨(બી)	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

૧૨. (એ) મૂડી અનુદાનમાંથી ખરીદાયેલ અસ્કયામતો અને નોંધ–૧૨ માં સમાવિષ્ટ અસ્કયામતોની વિગતો નીચે આપવામાં આવેલ છે.

વિગતો	અસ્કયામતોની મૂળ કિંમત				સંચિત ઘસારો				ચોખ્ખી અસ્કયામતો	
	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૪	વર્ષ દરમ્યાન સંપાદન	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૫	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૪	વર્ષ માટેનો ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૫	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૫	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪
મિલકત, મશીન અને સાધનો										
ઈમારતો/ભવન	૬૯.૩૫	–	–	૬૯.૩૫	૨૮.૦૪	૩.૨૩	–	૩૧.૨૭	૩૮.૦૮	૪૧.૩૧
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૧,૨૬૬.૧૧	૩૧૬.૮૨	૨.૪૫	૧,૫૮૦.૪૮	૧,૦૩૬.૪૪	૯૧.૯૭	૨.૨૦	૧,૧૨૬.૨૧	૪૫૪.૨૭	૨૨૯.૬૭
ઓફિસ સાધનો	૪૬.૦૨	–	૦.૨૭	૪૫.૭૫	૪૩.૭૬	–	૦.૨૬	૪૩.૫૦	૨.૨૫	૨.૨૬
ફર્નિચર અને ફિક્ષ્ચર્સ	૧૨૮.૪૨	–	૧.૦૫	૧૨૭.૩૭	૧૨૮.૦૧	૦.૨૬	૧.૦૫	૧૨૭.૨૨	૦.૧૫	૦.૪૧
કોમ્પ્યૂટર્સ	૫૨૮.૬૩	૩૪.૪૪	૧૩૨.૬૧	૪૩૦.૪૬	૫૨૮.૬૨	૩.૦૨	૧૩૨.૬૧	૩૯૯.૦૩	૩૧.૪૩	૦.૦૧
અસ્થુળ અસ્કયામતો										
કોમ્પ્યૂટર સૉફ્ટવેર	૧૬૮.૭૮	૧૫૦.૦૦	–	૩૧૮.૭૮	૧૬૮.૭૮	૧૧.૭૧	–	૧૮૦.૪૯	૧૩૮.૨૯	–
કુલ	**૨,૨૦૭.૩૧**	**૫૦૧.૨૬**	**૧૩૬.૩૮**	**૨,૫૭૨.૧૯**	**૧,૯૩૩.૬૫**	**૧૧૦.૧૯**	**૧૩૬.૧૨**	**૧,૯૦૭.૭૨**	**૬૬૪.૪૭**	**૨૭૩.૬૬**
મૂડી–કાર્ય–પ્રગતિ	**–**	**૪૫.૧૦**	**–**	**૪૫.૧૦**	**–**	**–**	**–**	**–**	**૪૫.૧૦**	**–**

વિગતો	અસ્કયામતોની મૂળ કિંમત				સંચિત ઘસારો				ચોખ્ખી અસ્કયામતો	
	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૩	વર્ષ દરમ્યાન સંપાદન	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪	૧ એપ્રિલ ૨૦૨૩	વર્ષ માટેનો ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન નિકાલ	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૪	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૪	૩૧, માર્ચ ૨૦૨૩
મિલકત, મશીન અને સાધનો										
ઈમારતો/ભવન	૬૯.૩૫	–	–	૬૯.૩૫	૨૪.૮૧	૩.૨૩	–	૨૮.૦૪	૪૧.૩૧	૪૪.૫૪
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૧,૩૧૭.૬૫	–	૫૧.૫૪	૧,૨૬૬.૧૧	૯૮૯.૫૪	૮૭.૫૧	૪૦.૬૧	૧,૦૩૬.૪૪	૨૨૯.૬૭	૩૨૮.૧૧
ઓફિસ સાધનો	૪૭.૫૫	–	૧.૫૩	૪૬.૦૨	૪૫.૨૧	–	૧.૪૫	૪૩.૭૬	૨.૨૬	૨.૩૪
ફર્નિચર અને ફિક્ષ્ચર્સ	૧૨૯.૯૦	–	૧.૪૮	૧૨૮.૪૨	૧૨૯.૨૦	૦.૨૯	૧.૪૮	૧૨૮.૦૧	૦.૪૧	૦.૭૦
કોમ્પ્યૂટર્સ	૬૨૯.૫૩	–	૧૦૦.૯૦	૫૨૮.૬૩	૬૨૯.૫૨	–	૧૦૦.૯૦	૫૨૮.૬૨	૦.૦૧	૦.૦૧
અસ્થુળ અસ્કયામતો										
કોમ્પ્યૂટર સૉફ્ટવેર	૧૬૮.૭૮	–	–	૧૬૮.૭૮	૧૬૮.૭૮	–	–	૧૬૮.૭૮	–	–
કુલ	**૨,૩૬૨.૭૬**	**–**	**૧૫૫.૪૫**	**૨,૨૦૭.૩૧**	**૧,૯૮૭.૦૬**	**૯૧.૦૩**	**૧૪૪.૪૪**	**૧,૯૩૩.૬૫**	**૨૭૩.૬૬**	**૩૭૫.૭૦**
મૂડી–કાર્ય–પ્રગતિ	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**	**–**

૧૨. (બી) મુડી કાર્ય પ્રગતિની (CWIP) ની વિગત નીચે મુજબ છે.

i મુડી કાર્ય પ્રગતિનું સમયપત્રક

વિગત	CWIPની રકમ નીચે દર્શાવેલ સમયગાળા મુજબ				
	૧ વર્ષથી ઓછા	૧ થી ૨ વર્ષ	૨ થી ૩ વર્ષ	૩ વર્ષ થી વધુ	કુલ
પ્રગતિમાં રહેલ પ્રોજેકટ	૯૩.૨૫ (–)	– (–)	– (–)	– (–)	૯૩.૨૫ (–)
અસ્થાયી રૂપે સ્થગિત થયેલ પ્રોજેકટ	– (–)	– (–)	– (–)	– (–)	– (–)

કૌંશમાં દર્શાવેલ આંકડા પાછલા વર્ષના છે.

ii એવા કોઈ પ્રોજેક્ટ નથી કે જે મૂડી–કાર્ય–પ્રગતિમાં હોય, જેની પૂર્ણ થવાની મુદતવીતી હોય અથવા તેની મૂળ યોજનાની સરખામણીમાં તેની કિંમત કરતાં વધુ હોય.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૧૩. વિલંબિત કરની અસ્કયામતો (ચોખ્ખી)		
(એ) વિલંબિત કર જવાબદારીઓ	–	–
(બી) વિલંબિત કર અસ્કયામતો		
સ્થાયી અસ્કયામતોના કરની સિલક	૬૮.૬૧	૮૪.૨૧
કર્મચારીઓના લાભો જોગવાઈઓ	૭૨.૯૦	૬૪.૨૮
અન્ય	૪.૭૦	૦.૨૭
વિલંબિત કરની અસ્કયામતો (ચોખ્ખી)	**૧૪૬.૨૧**	**૧૪૮.૭૬**
૧૪. લાંબાગાળાના ધિરાણો અને પેશગીઓ		
(તારણ વગરના, સદ્ધર ગણેલા)		
(એ) વિવાદિત આવકવેરો	૨૭૬.૧૬	૨૮૭.૮૪
(બી) અગાઉથી ભરેલ આવકવેરો		
(રૂ. ૫,૫૭૯.૫૭ ચોખ્ખી જોગવાઈ;		
પાછલા વર્ષે રૂ. ૪,૬૧૩.૫૭)	૧૪૩.૮૮	૧૮૪.૫૨
	૪૨૦.૦૪	**૪૭૨.૩૬**
૧૫. અન્ય બિન-વર્તમાન અસ્કયામતો		
(તારણ વગરના, સદ્ધર ગણેલા)		
(એ) સુરક્ષા માટે આપેલ થાપણ	૭૬.૩૪	૭૯.૮૪
	૭૬.૩૪	**૭૯.૮૪**
૧૬. માલનો જથ્થો		
(એ) કાચો અને પેકિંગનો માલ	૬,૬૪૫.૭૮	૧૧,૬૭૨.૩૮
(બી) તૈયાર માલ	૫,૨૧૭.૪૫	૭,૯૬૭.૬૮
(સી) સ્ટોર્સ અને સ્પેર્સ	૧૪૭.૫૯	૧૩૫.૭૨
	૧૨,૦૧૦.૮૨	**૧૯,૭૭૫.૭૮**
૧૭. મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમ		
(એ) સલામત માન્ય થયેલ માલ*	૭૬.૮૯	૯૧.૨૧
(બી) અસલામત માન્ય થયેલ માલ		
– સધ્ધર ગણાયેલો માલ	૪,૫૪૭.૫૧	૩,૨૬૧.૯૪
– શંકાસ્પદ ગણાયેલો માલ	૧.૦૬	૧.૦૬
– બાદ: શંકાસ્પદ લેણાં માટેની જોગવાઈ	(૧.૦૬)	(૧.૦૬)
	૪,૬૨૪.૪૦	**૩,૩૫૩.૧૫**

* ગ્રાહકો પાસથી મળેલી સિકયોરિટી ડિપોઝિટ સામે સુરક્ષિત રકમ દર્શાવે છે (નોંધ ૬ જુઓ).

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

સમાયાંતરે મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમનું પત્રક

વિગત	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ સુધીમાં મળવાપાત્ર રકમની નિયત તારીખથી નીચેના સમયગાળા માટે બાકી રકમ						
	હજુ મળવાપાત્ર નથી	૬ માસથી ઓછું	૬ માસથી ૧ વર્ષ માટે	૧ થી ૨ વર્ષ માટે	૨ થી ૩ વર્ષ માટે	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	કુલ
અવિવાદિત લેણા							
સધ્ધર ગણાયેલા	૪,૪૮૬.૮૧	૧૩૭.૫૯	–	–	–	–	**૪,૬૨૪.૪૦**
શંકાસ્પદ ગણાયેલા	–	–	–	–	–	–	–
વિવાદિત લેણા							
સધ્ધર ગણાયેલા	–	–	–	–	–	–	–
શંકાસ્પદ ગણાયેલા	–	–	–	–	–	૧.૦૬	**૧.૦૬**
કુલ	**૪,૪૮૬.૮૧**	**૧૩૭.૫૯**	**–**	**–**	**–**	**૧.૦૬**	**૪,૬૨૫.૪૬**

વિગત	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ સુધીમાં મળવાપાત્ર રકમની નિયત તારીખથી નીચેના સમયગાળા માટે બાકી રકમ						
	હજુ મળવાપાત્ર નથી	૬ માસથી ઓછું	૬ માસથી ૧ વર્ષ માટે	૧ થી ૨ વર્ષ માટે	૨ થી ૩ વર્ષ માટે	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	કુલ
અવિવાદિત લેણા							
સધ્ધર ગણાયેલા	૩,૨૪૧.૨૯	૧૧૧.૮૬	–	–	–	–	**૩,૩૫૩.૧૫**
શંકાસ્પદ ગણાયેલા	–	–	–	–	–	–	–
વિવાદિત લેણા							
સધ્ધર ગણાયેલા	–	–	–	–	–	–	–
શંકાસ્પદ ગણાયેલા	–	–	–	–	–	૧.૦૬	**૧.૦૬**
કુલ	**૩,૨૪૧.૨૯**	**૧૧૧.૮૬**	**–**	**–**	**–**	**૧.૦૬**	**૩,૩૫૪.૨૧**

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૧૮. રોકડ અને બેન્ક સિલકો		
(એ) હાથ ઉપરની રોકડ	–	–
(બી) બેન્ક સિલકઃ		
(૧) ચાલુ ખાતાઓમાં	૧૨૬.૦૧	૬૬૯.૩૬
(૨) થાપણો (મૂળ પાકતી મુદ્દતથી ૩ મહિના કરતાં ઓછી)	૩,૦૦૦.૦૦	૨,૮૫૧.૦૦
રોકડ અને રોકડ સમતુલ્યો	**૩,૧૨૬.૦૧**	**૩,૫૨૦.૩૬**
(સી) અન્ય બેન્ક સિલકો		
(૧) થાપણો (મૂળ પાકતી મુદ્દતથી ૩ માસ કરતાં વધુ અને ૧૨ માસ સુધી)	૧૭,૦૨૦.૦૦	૮,૪૬૦.૦૦
(૨) કાર્યરત મૂડી ધિરાણની સામે ડિપોઝિટ*	૨,૫૦૦.૦૦	૨,૫૦૦.૦૦
(૩) વણ ચૂકવેલ ડિવિડન્ડ એકાઉન્ટ**	૪.૧૭	૪.૨૬
	૧૯,૫૨૪.૧૭	**૧૦,૯૬૪.૨૬**
	૨૨,૬૫૦.૧૮	**૧૪,૪૮૪.૬૨**

* ઓવરડ્રાફ્ટ સુવિધા માટે બેંક દ્વારા પૂર્વાધિકાર તરીકે રાખવામાં આવે છે (નોંધઃ ૮ નો સંદર્ભ લો).

** કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં રૂ. ૦.૮૮ ની રકમ જમા કરાવી છે (માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૪: રૂ. ૨.૭૭) વધુમાં, ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ અને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪ સુધીમાં રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં જમા કરાવવા માટે કોઈ રકમ બાકી નથી.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૧૯ ટૂંકાગાળાના ધિરાણ અને પેશગીઓ		
(તારણ વગરના, સદ્ધર ગણેલા)		
(એ) વેપારીઓને અગાઉથી ચૂકવેલ રકમ	૨૨.૯૭	૧૯.૨૦
(બી) અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ	૭૯.૯૭	૬૫.૬૪
(સી) એનડીડીબી તરફથી મળવાપાત્ર અનુદાન	૨૩.૧૩	૪.૦૩
	૧૨૬.૦૭	**૮૮.૮૭**
૨૦. અન્ય ચાલુ અસ્કયામતો		
(તારણ વગરના, સદ્ધર ગણેલા)		
(એ) બેંક ડિપોઝિટ્સ પર ઉપાર્જિત વ્યાજ	૪૫૮.૯૭	૩૨૫.૬૦
(બી) મળવાપાત્ર વ્યાજખર્ચ પેટેની આર્થિક સહાય	૭૨.૭૭	૮૯.૬૯
	૫૩૧.૭૪	**૪૧૫.૨૯**

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૨૧. સંચાલનમાંથી આવક		
(એ) ઉત્પાદનોનું વેચાણ (નીચેની નોંધ-૧ જુઓ)	૨૧૦,૭૧૨.૧૧	૧૯૫,૦૯૨.૪૯
(બી) સંચાલનમાંથી અન્ય આવક (નીચેની નોંધ-૨ જુઓ)	૩૭૪.૪૩	૩૭૮.૩૯
	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	**૧૯૫,૪૭૦.૮૮**
નોંધો:		
(૧) ઉત્પાદનોના વેચાણમાં સામેલ માલ		
(એ) ઉત્પાદિત માલનું વેચાણ		
(૧) પોલિપેક દૂધ	૬૦,૮૨૧.૨૦	૫૮,૫૧૮.૦૬
(૨) દૂધની બનાવટો	૨૫,૪૭૯.૧૩	૨૪,૭૪૧.૬૦
(૩) પશુ દાણ	૫,૯૭૭.૭૬	૪,૭૪૦.૧૪
(૪) અન્ય	૧૬૭.૯૨	૧૪૭.૬૧
	૯૨,૪૪૬.૦૧	**૮૮,૧૪૭.૪૧**
(બી) વ્યાપારી માલનું વેચાણ		
(૧) કાચુ દૂધ	૧૧૮,૨૬૬.૧૦	૧૦૬,૯૪૫.૦૮
	૨૧૦,૭૧૨.૧૧	**૧૯૫,૦૯૨.૪૯**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
(૨) સંચાલનની અન્ય આવકમાં આવે છેઃ		
(એ) સ્ક્રેપ વેચાણ	૪૭.૭૧	૮૧.૭૩
(બી) ક્રેટ ખર્ચ રિકવરી	૧૯.૬૨	૨૦.૧૪
(સી) અન્ય	૩૦૭.૧૦	૨૭૬.૫૨
	૩૭૪.૪૩	**૩૭૮.૩૯**
૨૨. અન્ય આવક		
(એ) વ્યાજની આવક		
(૧) બેન્ક પાસેની થાપણો ઉપર	૧,૪૯૮.૧૯	૧,૨૩૩.૧૮
(૨) અન્ય	૪૦.૨૪	૪૩.૧૮
(બી) અન્ય બિન સંચાલકીય આવક		
(૧) સભાસદ ફી	૧૪.૦૯	૯.૬૪
(૨) માંડવાળ કરેલ જવાબદારીઓ	૩.૨૬	૫.૯૯
(૩) પ્રોપર્ટી પ્લાન્ટ અને સાધનોના વેચાણ પર નફો (નેટ)	૭.૪૭	૬.૦૯
(૪) વ્યાજ ખર્ચ પેટેની આર્થિક સહાય	૮૯.૬૯	૪૦.૪૩
(૫) પરચૂરણ આવક	૬.૮૪	૭.૨૦
	૧,૬૫૯.૭૮	**૧,૩૪૫.૭૧**
૨૩. વપરાયેલ માલની કિંમત		
કાચો માલ અને પેકિંગ મટીરીયલ		
(એ) વર્ષની શરૂઆતમાં માલનો જથ્થો	૧૧,૬૭૨.૩૮	૧૧,૧૦૧.૭૮
(બી) ઉમેરોઃ ખરીદીઓ	૭૩,૮૪૩.૧૧	૮૧,૮૩૭.૨૭
	૮૫,૫૧૫.૪૯	**૯૨,૯૩૯.૦૫**
(સી) બાદઃ વર્ષના અંતે માલનો જથ્થો	૬,૬૪૫.૭૮	૧૧,૬૭૨.૩૮
	૭૮,૮૬૯.૭૧	**૮૧,૨૬૬.૬૭**
નોંધોઃ		
(૧) વપરાયેલ કાચો માલ અને પેકિંગ મટીરીયલ		
(એ) કાચુ દૂધ	૭૧,૯૯૫.૩૬	૭૫,૩૭૦.૧૩
(બી) પશુઆહાર માટે વપરાયેલ કાચો માલ	૪,૫૪૭.૭૦	૩,૬૬૨.૩૫
(સી) પેકિંગ મટીરીયલ	૨,૩૨૬.૬૫	૨,૨૩૪.૧૯
	૭૮,૮૬૯.૭૧	**૮૧,૨૬૬.૬૭**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૨૪. વ્યાપારી માલની ખરીદીઓ		
(એ) કાચુ દૂધ	૧૧૦,૦૭૪.૮૪	૧૦૦,૧૧૯.૪૦
	૧૧૦,૦૭૪.૮૪	**૧૦૦,૧૧૯.૪૦**
૨૫. તૈયાર માલ અને વ્યાપારી માલના જથ્થામાં ફેરફાર		
માલના જથ્થામાં ઘટાડો/(વધારો)		
(એ) વર્ષના અંતે તૈયાર માલનો જથ્થો	૫,૨૧૭.૪૫	૭,૯૬૭.૬૮
(બી) બાદઃ વર્ષની શરૂઆતમાં તૈયાર માલનો જથ્થો	૭,૯૬૭.૬૮	૪,૦૨૮.૬૫
ચોખ્ખો ઘટાડો/(વધારો)	**૨,૭૫૦.૨૩**	**(૩,૯૩૯.૦૩)**
૨૬. કર્મચારી લાભોના ખર્ચ		
(એ) પગાર, વેતન અને બોનસ	૨,૭૪૭.૩૯	૨,૪૫૭.૦૦
(બી) ગ્રેચ્યુઈટી (નોંધ–૩૪ જૂઓ)	૧૦૪.૧૨	૯૦.૧૩
(સી) પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં ફાળો (નોંધ–૩૪ જૂઓ)	૧૭૭.૫૪	૧૬૦.૬૪
(ડી) કર્મચારી કલ્યાણ ખર્ચાઓ	૧૭૨.૪૮	૧૭૯.૨૨
	૩,૨૦૧.૫૩	**૨,૮૮૬.૯૯**
૨૭. નાણાંકીય ખર્ચાઓ		
(એ) વ્યાજ ખર્ચ ધિરાણો ઉપર	૧૯૮.૪૦	૩૧૯.૬૪
(બી) અન્ય ધિરાણના ખર્ચાઓ	૧.૮૧	૨.૩૨
	૨૦૦.૨૧	**૩૨૧.૯૬**
૨૮. ઘસારો અને વિભાજન ખર્ચ		
(એ) મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો પર ઘસારો (નોંધ–૧૨ જૂઓ)	૪૮૯.૮૧	૪૧૧.૨૪
બાદઃ મૂડી અનુદાનમાંથી હસ્તગત કરેલી સંપત્તિનો ઘસારો (નોંધ–૧૨(એ)જૂઓ)	૧૧૦.૧૯	૯૧.૦૩
	૩૭૯.૬૨	**૩૨૦.૨૧**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

		૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૨૯. અન્ય ખર્ચાઓ			
(એ)	સ્ટોર્સ અને સ્પેર પાર્ટસનો વપરાશ	૫૩૫.૧૯	૫૯૦.૨૩
(બી)	વિદ્યુત અને ઈંધણ	૩૬૩.૭૫	૪૧૩.૦૮
(સી)	પ્રોસેસિંગ ખર્ચાઓ	૪,૬૧૦.૬૩	૪,૮૯૩.૦૨
(ડી)	ભાડુ (નોંધ–૩૬ જુઓ)	૩૫૩.૨૨	૩૫૦.૩૪
(ઈ)	સમારકામ અને જાળવણી – મશીનરી	૭૯.૯૫	૭૭.૯૦
(એફ)	સમારકામ અને જાળવણી – બિલ્ડીંગ	૨૭.૦૦	૨૧૫.૩૨
(જી)	સમારકામ અને જાળવણી – અન્ય	૧૩.૬૦	૧૪.૪૩
(એચ)	વીમા ચાર્જ	૨.૧૨	૧૧.૮૫
(આઈ)	દરો અને કરવેરાઓ	૨૫.૦૫	૭.૫૩
(જે)	પાણી ખર્ચાઓ	૨.૧૭	૨.૩૪
(કે)	જાહેરાત અને વ્યાપાર પ્રોત્સાહન	૪૦૩.૦૮	૬૭૮.૨૩
(એલ)	વિતરણ, માલવહન અને ફોરવર્ડિંગના ખર્ચાઓ	૩,૫૮૮.૨૨	૩,૩૫૩.૭૪
(એમ)	કાનૂની અને વ્યવસાયિક ફી (નોંધ ૩૩ જુઓ)	૨૩૧.૧૨	૧૮૯.૬૧
(એન)	ઓડિટર્સનું મહેનતાણું (નીચેની નોંધ (૧) જુઓ)	૩૫.૦૯	૩૫.૩૪
(ઓ)	મુસાફરી અને પરિવહન	૫૬૭.૭૬	૫૧૫.૦૬
(પી)	પ્રિન્ટીંગ અને સ્ટેશનરી ખર્ચાઓ	૬૦.૮૪	૫૭.૭૩
(ક્યુ)	ટેલિફોન અને ઈન્ટરનેટ ખર્ચાઓ	૧૩૯.૨૭	૧૩૨.૯૨
(આર)	કરાર આધારીત મજૂરી ખર્ચાઓ	૨,૦૩૩.૦૬	૧,૮૦૭.૬૭
(એસ)	કંપનીની સામાજિક જવાબદારી (નીચેની નોંધ (૨) જુઓ)	૪૮.૨૮	૩૯.૫૧
(ટી)	પરચૂરણ ખર્ચાઓ	૩૪૭.૨૯	૩૦૨.૭૮
		૧૩,૪૬૬.૬૯	**૧૩,૬૮૮.૬૩**
નોંધ:૧. ઓડિટરના મહેનતાણામાં નીચેના ખર્ચાનો સમાવેશ થાય છે.			
(એ)	વૈધાનિક ચકાસણી ફી	૨૫.૦૦	૨૫.૦૦
(બી)	કરવેરા ચકાસણી ફી	૨.૦૦	૨.૦૦
(સી)	વળતર ખર્ચની પરત ચૂકવણી	૩.૯૬	૪.૨૧
(ડી)	ઉપરોક્ત ખર્ચા ઉપરનો માલ અને સેવાકર	૪.૧૩	૪.૧૩
		૩૫.૦૯	**૩૫.૩૪**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
નોંધઃ૨. કંપનીની સામાજિક જવાબદારી ખર્ચની વિગતો;		
૧. કંપની દ્વારા વર્ષ દરમિયાન ખર્ચ કરવાની આવશ્યક રકમ	૪૮.૨૮	૩૯.૫૧
૨. ખર્ચવામાં આવેલી વધારાની રકમ	૧.૯૯	૧.૪૨
૩. વર્ષ દરમિયાન ખર્ચવામાં આવેલ રકમ		
(એ) કોઈપણ સંપત્તિનું બાંધકામ/સંપાદન	–	–
(બી) ઉપરોક્ત (એ) સિવાયના હેતુસર	૪૮.૯૧	૪૦.૦૮
કુલ	૪૮.૯૧	૪૦.૦૮
૪. નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન ખર્ચવામાં આવેલી વધારાની રકમ	૨.૬૨	૧.૯૯
૫. આગામી નાણાંકીય વર્ષ માટે સેટ ઓફ ઉપલબ્ધ છે	૨.૬૨	૧.૯૯

૬. કંપનીની સામાજિક જવાબદારી પ્રવૃત્તિઓની વિગતઃ

(એ) પ્રધાનમંત્રી રાષ્ટ્રીય રાહત ભંડોળમાં યોગદાન

(બી) પ્રોજેક્ટ આત્મસન્માનઃ

આ પ્રોજેક્ટનો ઉદ્દેશ્ય શિક્ષણ અને રોજગાર વધારતા વ્યવસાયિક કૌશલ્યો અને આજીવિકા વધારનારા પ્રોજેક્ટ્સ માટે છે.

(સી) પ્રોજેક્ટ સ્વાસ્થ્ય સાથે વિદ્યાઃ

આ પ્રોજેક્ટનો ઉદ્દેશ્ય ભૂખમરો, ગરીબી અને કુપોષણને નાબૂદ કરવાનો, નિવારક આરોગ્ય સંભાળ અને સ્વચ્છતા સહિત આરોગ્ય સંભાળને પ્રોત્સાહન આપવાનો છે.

(ડી) પ્રોજેક્ટ પર્યાવરણઃ

આ પ્રોજેક્ટનો ઉદેશ પર્યાવરણની તેમજ પ્રાણીસૃષ્ટિની સુરક્ષા સુનિશ્ચિત કરવાનો છે.

૩૦. ઈક્વિટી શેર દીઠ કમાણી

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
(એ) બેઝીક		
૧. કરવેરા બાદનો ચોખ્ખો નફો	૨,૮૩૪.૯૪	૧,૬૩૨.૬૫
૨. વર્ષ દરમિયાનના ઈક્વિટી શેરોની સરેરાશ સંખ્યા	૪,૩૫૨,૦૯૬	૪,૦૩૯,૩૭૪
૩. પ્રતિ શેર બેઝિક કમાણી રૂપિયામાં	૬૫.૧૪	૪૦.૪૨
પ્રતિ ઈક્વિટી શેર્સની મૂળ કિંમત રૂપિયામાં	૧૦૦.૦૦	૧૦૦.૦૦

નોંધઃ ઈક્વિટી શેર દીઠ બેઝિક અર્નિંગ્સમાં કોઈ ઘટાડો થતો નથી કારણ કે કોઈ સંભવિત ઈક્વિટી શેર નથી.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૩૧. આકસ્મિક જવાબદારીઓ		
(૧) કંપની સામેના દાવા દેવા તરીકે સ્વીકૃત નથી		
આવકવેરાની બાબતો	૨૭૬.૧૬	૨૭૬.૦૩

નોંધઃ (૧) ઉપરોક્ત કાર્યવાહીના બાકી રહેલા ઠરાવના સંદર્ભમાં જો ચૂકવાની થાય તો તે રકમ અને ચુકવવાના સમયનો અંદાજ લગાવવો કંપની માટે સંભવિત નથી.

(૨) કંપની ઉપરોક્ત આકસ્મિક જવાબદારીઓના સંદર્ભમાં કોઈ વળતરની અપેક્ષા રાખતી નથી

૩૨. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના સંદર્ભમાં, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫ ના રોજ યોજાયેલી તેમની મીટિંગમાં સંપૂર્ણ પેઈડ ઈક્વિટી શેર પર ચૂકવવા માટે રૂ. ૪૭૩.૭૨ (રૂ. ૧૦ પ્રતિ શેર) ના અંતિમ ડિવિડન્ડની દરખાસ્ત કરી છે.

૩૩. સંબંધિત પક્ષના ખુલાસાઓ

એ. સંબંધિત પક્ષનું નામ અને સંબંધનો પ્રકાર

સંબંધનો પ્રકાર	વ્યક્તિનું નામ
મુખ્ય વ્યવસ્થાપન વ્યકિત (કેએમપી)	ડૉ. સંજયકુમાર એમ. ગોવાણી – ચીફ એકિઝકયુટિવ (ડિસેમ્બર ૯, ૨૦૨૪ સુધી) શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તા – ચીફ એકઝકયુટિવ (ડિસેમ્બર ૧૦, ૨૦૨૪ થી કાર્યરત)

બી. સંબંધિત પક્ષો સાથે લેવડદેવડનો વ્યવહાર

લેવડદેવડનો પ્રકાર	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
વ્યવસ્થાપક મહેનતાણું:		
ડૉ. સંજયકુમાર એમ. ગોવાણી **	૧૧૬.૪૦	૬૭.૭૦
શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તા ##	૧૯.૭૮	–
	૧૩૬.૧૮	**૬૭.૭૦**

** ડૉ. સંજયકુમાર ગોવાણીએ કંપનીના ચીફ એકિઝકયુટિવ અને નિયામક તરીકે પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવોઓ સામે NDDB ડેરી સર્વિસીસને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન ૧૪ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૪ થી ૯ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪ ના સમયગાળા માટે ૨૮.૯૯ રૂપિયા (GST સહિત) ના મહેનતાણાની ભરપાઈનો સમાવેશ થાય છે, જે કાનૂની અને વ્યાવસાયિક ફી હેઠળ જાહેર કરવામાં આવી છે (નોંધ ૨૯ જુઓ).

શ્રી આલોક કુમાર ગુપ્તાએ કંપનીના ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ અને નિયામક તરીકે પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓ સામે NDDB ડેરી સર્વિસીસને ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ દરમિયાન ૧૦ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪ થી ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના સમયગાળા માટે ૧૯.૭૮ રૂપિયા (GST સહિત) ના મહેનતાણાની ભરપાઈનો સમાવેશ થાય છે, જે કાનૂની અને વ્યાવસાયિક ફી હેઠળ જાહેર કરવામાં આવી છે (નોંધ ૨૯ જુઓ).

૩૪. કર્મચારીના લાભોની ચોજના		
(એ) નિર્ધારિત ચોગદાન ચોજનાઓ		
નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં માન્ય રકમ ઓથોરિટીને ચૂકવવામાં આવેલ પ્રોવિડન્ટ ફંડ	૧૭૭.૫૪	૧૬૦.૬૪
	૧૭૭.૫૪	**૧૬૦.૬૪**

(બી) વ્યાખ્યાચિત લાભોની ચોજના

ગ્રેચ્યુઈટી

કંપની ગ્રેચ્યુઈટી પ્લાન ચલાવે છે. દરેક કર્મચારીને પેમેન્ટ ઓફ ગ્રેચ્યુટી એકટ, ૧૯૭૨ અનુસાર સેવાના દરેક પૂર્ણ વર્ષ માટે પંદર દિવસ માટે છેલ્લા પગારની સમકક્ષ લાભ મેળવવા માટે હકદાર છે. તે જ કંપનીમાંથી અલગ થવાના સમયે અથવા નિવૃત્તિ સમયે, જે વહેલું હોય તે સમયે ચૂકવવાપાત્ર છે. પાંચ વર્ષની સતત સેવા પછી લાભ મળે છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૧. નફા નુકસાનના પત્રકમાં સ્વીકારાયેલા ખર્ચાઓ		
ચાલુ સેવાના ખર્ચા	૭૫.૩૯	૬૩.૪૦
વ્યાજનો ખર્ચ	૩૫.૨૧	૨૯.૫૪
આયોજિત અસ્કયામતોની સંભવિત આવક	(૩૬.૨૫)	(૩૦.૨૧)
આ સમયગાળા દરમિયાન માન્ય થયેલ ચોખ્ખા ગાણિતિક (ફાયદા)/નુકસાન	૨૯.૭૭	૨૭.૪૦
કુલ ખર્ચાઓ	**૧૦૪.૧૨**	**૯૦.૧૩**

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૨. વ્યાખ્યાયિત લાભોની જવાબદારીમાં ફેરફાર		
વર્ષની શરૂઆતમાં જવાબદારીની હાલની કિંમત	૫૧૬.૦૫	૪૨૨.૦૦
ચાલુ સેવાનો ખર્ચ	૭૫.૩૯	૬૩.૪૦
વ્યાજનો ખર્ચ	૩૫.૨૧	૨૯.૫૪
ચૂકવાયેલ લાભ	(૪૫.૭૭)	(૧૯.૮૮)
ગાણિતિક (ફાયદા) / નુકસાન	૨૪.૯૩	૨૦.૯૯
વર્ષના અંતે સિલક	**૬૦૫.૮૧**	**૫૧૬.૦૫**
૩. આયોજિત અસ્કયામતોની યોગ્ય કિંમત		
વર્ષની શરૂઆતમાં આયોજિત અસ્કયામતોની યોગ્ય કિંમત	૪૯૪.૬૧	૪૦૦.૮૩
આયોજિત અસ્કયામતોની સંભવિત આવક	૩૬.૨૫	૩૦.૨૧
કંપનીએ ફાળવેલ વર્ષ દરમિયાન ફાળો	૩૬.૧૪	૮૪.૫૧
ચૂકવાયેલ લાભ	–	(૧૪.૫૩)
ગાણિતિક ફાયદા / (નુકસાન)	(૪.૮૪)	(૬.૪૧)
વર્ષના અંતમાં આયોજિત	**૫૬૨.૧૬**	**૪૯૪.૬૧**
યોજના અસ્કયામતો પર વાસ્તવિક વળતર	**૩૧.૪૧**	**૨૩.૮૦**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

		૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૪.	**સરવૈયામાં માન્ય થયેલ રકમ**		
	વ્યાખ્યાયિત લાભોની જવાબદારીઓની હાલની કિંમત	૬૦૫.૮૧	૫૧૬.૦૫
	બાદ: આયોજિત અસ્કયામતોની યોગ્ય કિંમત	૫૬૨.૧૬	૪૯૪.૬૧
	સરવૈયામાં માન્ય થયેલ ચોખ્ખી જવાબદારી	**૪૩.૬૫**	**૨૧.૪૪**
	માન્ય થયેલ લાંબાગાળાની જોગવાઈઓ (નોંધ-૭ સંદર્ભે)	૪૩.૬૫	૨૧.૪૪
૫.	**કુલ યોજના અસ્કયામતોના % તરીકે યોજના અસ્કયામતોની મુખ્ય શ્રેણી**		
	વીમાદાતા દ્વારા સંચાલિત ભંડોળ	૧૦૦%	૧૦૦%

નોંધઃ યોજના મુજબની અસ્કયામતો પર વળતરનો અપેક્ષિત દર (એલઆઈસી દ્વારા) યોજાયેલી યોજના અસ્કયામતોની રચના પર આધારિત છે

		૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
૬.	**મુખ્ય ગાણિતિક ધારણાઓ**		
	વળતરનો દર	૬.૬૫%	૭.૨૦%
	અપેક્ષિત પગાર વધારાનો દર	૧૦.૦૦%	૧૦.૦૦%
	યોજના અસ્કયામતો પર અપેક્ષિત વળતર	૬.૬૫%	૭.૨૦%
	ઘર્ષણ દર (એટ્રીશન)	૧૧.૫૦%	૧૦.૦૦%

નોંધ: (૧) ભાવિ પગાર વધારાનો અંદાજ, એકચ્યુરિયલ વેલ્યુએશનમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે, ફુગાવો, વરિષ્ઠતા, પ્રમોશન અને રોજગાર બજારમાં માંગ અને પુરવઠા જેવા અન્ય સંબંધિત પરિબળોને ધ્યાનમાં લે છે.

(૨) વપરાયેલ ડિસ્કાઉન્ટ રેટ એ બેલેન્સ શીટની તારીખે સરકારી બોન્ડસ પરની બજાર ઉપજ છે, જેમાં કંપનીની જવાબદારીઓની અંદાજિત પરિપકવતાની બાકી શરતો છે.

૭. વર્તમાન વર્ષ અને પાછલા ચાર વર્ષમાં માન્ય રકમ

વિગતો	**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫**	**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪**	**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩**	**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨**	**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૧**
નિર્ધારિત લાભની જવાબદારી	૬૦૫.૮૧	૫૧૬.૦૫	૪૨૨.૦૦	૩૮૧.૫૫	૩૩૪.૬૯
યોજના અસ્કયામતો	૫૬૨.૧૬	૪૯૪.૬૧	૪૦૦.૮૩	૩૬૮.૧૦	૩૧૧.૭૫
ઘટ	૪૩.૬૫	૨૧.૪૪	૨૧.૧૭	૧૩.૪૫	૨૨.૯૪
યોજના પર અનુભવના આધારે જવાબદારી – (ફાયદા)/નુકસાન	૭.૭૭	૧૩.૯૨	(૭.૨૬)	(૪.૫૪)	૪.૦૭
યોજના પર અનુભવના આધારે અસ્કયામતો – ફાયદા/(નુકસાન)	(૪.૮૪)	(૬.૪૧)	(૩.૯૦)	(૨.૩૫)	(૨.૭૫)

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૮. આગામી વર્ષમાં ફંડમાં અપેક્ષિત ફાળો		
ગ્રેચ્યુઈટી	૭૬.૭૭	૭૧.૮૦

૩૫. અનુસૂચિ III દ્વારા જરૂરી વધારાની નિયમનકારી માહિતી

(અ) ગુણોત્તરોનું પૃથ્થકરણ

ક્રમ	ગુણોત્તર (રેશિયો)	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪	તફાવત (%માં)	ગણતરીનો આધાર
૧	વર્તમાન ગુણોત્તર	૨.૨૯	૨.૧૫	૬.૪૧%	લાગુ પડતું નથી
૨	ડેબ્ટ–ઈકિવટી ગુણોત્તર	૦.૨૮	૦.૩૮	–૨૭.૦૭%	ગુણોત્તરમાં ફેરફાર ગત વર્ષની સરખામણીમાં ૩૧, માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ દેવાની બાકી રકમમાં ઘટાડો થવાને કારણે છે.
૩	ડેબ્ટ સર્વિસ કવરેજ ગુણોત્તર	–	–	–	લાગુ પડતું નથી
૪	રીટર્ન ઓન ઈકિવટી ગુણોત્તર	૦.૧૪	૦.૦૯	૫૨.૮૨%	ગુણોત્તરમાં ફેરફાર ગત વર્ષની સરખામણીમાં ૩૧, માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કર પછીના ચોખ્ખા નફામાં થયેલા વધારાને કારણે થયો છે.
૫	ઈન્વેન્ટરી (માલનો જથ્થો) ટર્નઓવર ગુણોત્તર	૧૩.૨૮	૧૧.૧૭	૧૮.૯૦%	લાગુ પડતું નથી
૬	મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમ ટર્નઓવર ગુણોત્તર	૫૨.૯૨	૫૯.૦૮	–૧૦.૪૩%	લાગુ પડતું નથી
૭	વ્યાપારી ચૂકવણી ટર્નઓવર ગુણોત્તર	૨૦.૯૨	૨૦.૧૪	૩.૮૯%	લાગુ પડતું નથી
૮	નેટ કેપિટલ ટર્નઓવર ગુણોત્તર	૯.૮૩	૧૦.૩૩	–૪.૮૦%	લાગુ પડતું નથી
૯	ચોખ્ખો નફો ગુણોત્તર	૦.૦૧	૦.૦૧	૬૦.૭૯%	ગુણોત્તરમાં ફેરફાર ગત વર્ષની સરખામણીમાં ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કર પછીના ચોખ્ખા નફામાં થયેલા વધારાને કારણે થયો છે.
૧૦	કાર્યરત મૂડી પર વળતર	૦.૧૪	૦.૧૦	૫૦.૪૪%	ગુણોત્તરમાં ફેરફાર ગત વર્ષની સરખામણીમાં ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ વ્યાજ અને કર પહેલાની કમાણીમાં વધારાને કારણે છે.
૧૧	રોકાણ પર વળતર	–	–	–	લાગુ પડતું નથી

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

ક્રમ	વિગત		૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ
૧	**વર્તમાન ગુણોત્તર**			
	વર્તમાન અસ્કયામતો	અંશ	૩૯,૯૪૩.૨૧	૩૮,૧૧૭.૭૧
	વર્તમાન જવાબદારીઓ	છેદ	૧૭,૪૨૧.૫૮	૧૭,૬૯૧.૮૯
૨	**ડેબ્ટ-ઇક્વિટી ગુણોત્તર**			
	કુલ દેવુ	અંશ	૬,૦૫૭.૪૮	૭,૧૪૭.૭૮
	ખાતેદાર મૂડી	છેદ	૨૧,૮૨૫.૮૩	૧૮,૭૮૩.૦૩
૩	**ડેબ્ટ સર્વિસ કવરેજ ગુણોત્તર**			
	કંપની દ્વારા લાંબા ગાળાના મુદત લેવામાં આવ્યા નથી તેથી, આ ગુણોતર લાગુ પડતું નથી.		-	-
૪	**રીટર્ન ઓન ઈક્વિટી ગુણોત્તર**			
	કર પછી ચોખ્ખો નફો	અંશ	૨,૮૩૪.૯૪	૧,૬૩૨.૬૫
	સરેરાશ શેરધારકોની ઈક્વિટી	છેદ	૨૦,૩૦૪.૪૩	૧૭,૮૬૯.૫૬
૫	**ઈન્વેન્ટરી (માલનો જથ્થો) ટર્નઓવર ગુણોત્તર**			
	વેચાણ	અંશ	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	૧૯૫,૪૭૦.૮૮
	સરેરાશ ઈન્વેન્ટરી	છેદ	૧૫,૮૯૩.૩૦	૧૭,૪૯૮.૯૪
૬	**મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમ ટર્નઓવર ગુણોત્તર**			
	નેટ ક્રેડિટ વેચાણ	અંશ	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	૧૯૫,૪૭૦.૮૮
	સરેરાશ મળવાપાત્ર વ્યાપારી રકમ	છેદ	૩,૯૮૮.૩૮	૩,૩૦૮.૪૦
૭	**વ્યાપારી ચૂકવણી ટર્નઓવર ગુણોત્તર**			
	કુલ ખરીદી	અંશ	૨૦૨,૪૧૧.૨૪	૧૯૫,૦૭૪.૭૦
	સરેરાશ વ્યાપારી ચૂકવણી	છેદ	૯,૬૭૪.૦૨	૯,૬૮૬.૨૨
૮	**નેટ કેપિટલ ટર્નઓવર ગુણોત્તર**			
	ચોખ્ખું વેચાણ	અંશ	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	૧૯૫,૪૭૦.૮૮
	સરેરાશ કાર્યકારી મૂડી	છેદ	૨૧,૪૭૩.૭૨	૧૮,૯૨૯.૯૦
૯	**ચોખ્ખો નફો ગુણોત્તર**			
	ચોખ્ખો નફો	અંશ	૨,૮૩૪.૯૪	૧,૬૩૨.૬૫
	ચોખ્ખું વેચાણ	છેદ	૨૧૧,૦૮૬.૫૪	૧૯૫,૪૭૦.૮૮
૧૦	**કાર્યરત મૂડી પર વળતર**			
	વ્યાજ અને કર પહેલાંની કમાણી	અંશ	૪,૦૦૩.૭૦	૨,૪૭૩.૭૨
	કાર્યરત મૂડી	છેદ	૨૭,૭૩૭.૧૦	૨૫,૭૮૨.૦૫
૧૧	**રોકાણ પર વળતર**			
	કંપની દ્વારા કોઈ રોકાણ કરવામાં આવ્યું નથી. તેથી, આ ગુણોત્તર લાગુ પડતું નથી.		-	-

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

(બ) અન્ય નિયમનકારી માહિતી

૧) બેનામી મિલકતની વિગતો

કંપની પર બેનામી મિલકત રાખવા માટે બેનામી પ્રોપર્ટી ટ્રાન્ઝેકશન એકટ, ૧૯૮૮ (જેમ કે ૨૦૧૬ માં સુધારેલ) અને તેના હેઠળ બનાવેલ નિયમો હેઠળ કોઈ કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી નથી અથવા બાકી નથી.

૨) વર્તમાન અસ્કયામતો સામે સુરક્ષિત ઋણ

કંપનીએ વર્તમાન અસ્કયામતોની સુરક્ષાના આધારે બેંકો પાસેથી ઋણ લીધું છે. કંપનીએ જ્યાં લાગુ પડતું હોય ત્યાં આવી બેંકો સાથે ત્રિમાસિક રિટર્ન અથવા સ્ટેટમેન્ટ ફાઈલ કર્યા છે, જે હિસાબી પુસ્તકોના અનઓડિટેડ પુસ્તકો સાથે સંલગ્ન છે.

૩) ઈરાદાપૂર્વક કસૂરદાર (વિલફુલ ડિફોલ્ટર)

કંપનીને કોઈપણ બેંક અથવા નાણાંકીય સંસ્થા અથવા સરકાર અથવા કોઈપણ સરકારી સત્તા દ્વારા વિલફુલ ડિફોલ્ટર જાહેર કરવામાં આવી નથી.

૪) બંધ કંપનીઓ સાથે સંબંધ

કંપની એકટ, ૨૦૧૩ અથવા કંપની એકટ, ૧૯૫૬ હેઠળ બંધ કરાયેલી કંપનીઓ સાથે કંપનીનો કોઈ વ્યવહાર નથી.

૫) રજિસ્ટ્રાર ઓફ કંપનીઝ સાથે ચાર્જની અથવા ચાર્જ પૂર્ણ થાયની નોંધણી

કાયદેસરની મુદત પછી રજિસ્ટ્રાર ઑફ કંપનીઝમાં હજુ સુધી કોઈ ચાર્જિસ અથવા ચાર્જ પૂર્ણ થયાની નોંધણી બાકી નથી.

૬) કંપનીઓના સ્તરોની સંખ્યાનું પાલન

કંપનીએ કોઈપણ સબસીડરી કંપનીઓમાં રોકાણ કર્યું નથી, તેથી, આ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

૭) વ્યવસ્થાઓની (અરેન્જમેન્ટ) મંજૂર યોજના(ઓ)નું પાલન

કંપનીએ વ્યવસ્થાની (અરેન્જમેન્ટ) કોઈપણ યોજનામાં પ્રવેશ કર્યો નથી.

૮) ઉધાર લીધેલા ભંડોળ અને સિક્યોરિટીઝ પ્રીમિયમનો ઉપયોગ

કંપનીએ વિદેશી સંસ્થાઓ સહિત કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિ(ઓ) અથવા એન્ટિટી (ઓ)ને (મધ્યસ્થીઓ) એડવાન્સ્ડ કે લોન આપી નથી અથવા રોકાણ કર્યું નથી એ સમજણ સાથે કે મધ્યસ્થી;

– કંપની દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈપણ રીતે ઓળખાયેલી અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓમાં (અંતિમ લાભાર્થીઓ) પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે; અથવા

– અંતિમ લાભાર્થીઓને અથવા તેના વતી કોઈપણ ગેરંટી, સુરક્ષા અથવા તેવી સુવિધા પ્રદાન કરે.

કંપનીએ વિદેશી સંસ્થાઓ (ફંડિંગ પાર્ટી) સહિત કોઈપણ વ્યક્તિ(ઓ) અથવા એન્ટિટી(ઓ) પાસેથી કોઈ ફંડ મેળવ્યું નથી (કે જે લેખિતમાં નોંધાયેલ છે અથવા અન્યથા) કે કંપની

– ફંડિંગ પાર્ટી દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈપણ રીતે ઓળખાયેલી અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓમાં(અંતિમ લાભાર્થીઓ) પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે અથવા

– અંતિમ લાભાર્થીઓ વતી કોઈપણ ગેરંટી, સુરક્ષા અથવા તેવી સુવિધા પ્રદાન કરે.

૯) અઘોષિત આવક

આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કરની આકારણીઓમાં વર્તમાન અથવા પાછલા વર્ષ દરમિયાન આવક તરીકે કોઈ આવક સમર્પિત અથવા જાહેર કરવામાં આવી નથી, જે હિસાબી ચોપડામાં નોંધાયેલ નથી.

૧૦) નિર્દિષ્ટ વ્યક્તિઓને લોન અથવા એડવાન્સ

કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન પ્રમોટર્સ, ડિરેકટર્સ, KMP અને સંબંધિત પક્ષકારોને કોઈ લોન કે એડવાન્સિસ આપ્યા નથી.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

૧૧) ક્રિપ્ટો કરન્સી અથવા વર્ચ્યુઅલ કરન્સીની વિગતો

કંપનીએ વર્તમાન કે પાછલા વર્ષ દરમિયાન ક્રિપ્ટો કરન્સી અથવા વર્ચ્યુઅલ કરન્સીમાં વેપાર કે રોકાણ કર્યું નથી.

૧૨) મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો, અસ્થુળ અસ્કયામતો અને રોકાણ મિલકતનું મૂલ્યાંકન

કંપનીએ વર્તમાન કે પાછલા વર્ષ દરમિયાન તેની મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો અથવા અસ્થુળ અસ્કયામતો અથવા બંનેનું પુનઃમૂલ્યાંકન કર્યું નથી.

૧૩) બેંકો અને નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી લીધેલા ઉધારનો ઉપયોગ

બેંકો અને નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી કંપની દ્વારા મેળવેલ ઉધાર તે હેતુઓ માટે ઉપોયોગમાં લીધી છે જેના માટે આવી લોન અરજી કરવામાં આવી હતી.

૧૪) સ્થાવર મિલકતોની માલિકી (ટાઈટલ ડીડ) જે કંપનીના નામે ન હોય

કંપની પાસે કોઈપણ સ્થાવર મિલકતોની માલિકી નથી, તેથી, આ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

૩૬. ભાડાપટ્ટા/લીઝની વ્યવસ્થા

કંપની પાસે જગ્યા માટે ઓપરેટિંગ લીઝની વ્યવસ્થા છે. આ લીઝ વ્યવસ્થા ૧૨ મહિના અને ૩૫ વર્ષ વચ્ચેના સમયગાળા માટે છે, જે રદ કરી શકાય તેવા લીઝ છે. સૌથી વધુ લીઝ પરસ્પર સંમત શરતો પર આગળના સમયગાળા માટે નવીનીકરણ કરી શકાય છે અને એસ્કેલેશન કલમોનો પણ સમાવેશ થાય છે. વર્ષ દરમિયાન રૂા. ૩૫૩.૨૨ (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૪: રૂા. ૩૫૦.૩૪) ને નફા અને નુકસાનના નિવેદનમાં લીઝની ચૂકવણી તરીકે માન્ય કરવામાં આવ્યું છે.

૩૭. વ્યવસાયિક વિભાગ (સેગમેન્ટ રિપોર્ટીંગ)

કંપનીએ બિઝનેસ વ્યવસાયિક વિભાગને તેના પ્રાથમિક વ્યવસાય તરીકે ઓળખાવ્યું છે. એકાઉન્ટિંગ ધોરણ ૧૭ – "સેગમેન્ટ રિપોર્ટિંગ" અનુસાર, કંપનીએ તેના "દૂધ અને દૂધના ઉત્પાદનોના સપ્લાય" ને વ્યવસાયિક વિભાગ તરીકે ગણાવ્યું છે. કંપનીએ પશુઆહાર પણ બનાવે છે અને એનીમલ સીમેનમાં પણ વ્યવહાર કરે છે જેથી પશુનું આરોગ્ય સ્વસ્થ રહે છે અને દુધ ઉત્પાદકતામાં પણ વધારો થાય છે. કંપનીનો સમગ્ર વ્યવસાય દૂધ અને દૂધ ઉત્પાદનોના સપ્લાયનો હોવાથી, અન્ય કોઈ પ્રાથમિક અહેવાલપાત્ર નથી. આથી, સેગમેન્ટની આવક, સેગમેન્ટના પરિણામો, સેગમેન્ટની અસ્કયામતોનું કુલ વહન મૂલ્ય, સેગમેન્ટની જવાબદારીઓનું કુલ વહન મૂલ્ય, સેગમેન્ટને હસ્તગત કરવા માટે થયેલ કુલ ખર્ચ અસ્કયામતો, વર્ષ દરમિયાન ઘસારા અને વિભાજન ખર્ચ આ ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના નાણાંકીય નિવેદનોમાં પ્રતિબિંબિત થાય છે.

વધુમાં, કંપનીની સમગ્ર આવક ભારતમાંથી જનરેટ થતી હોવાથી, ભૌગોલિક ગૌણ સેગમેન્ટની જાહેરાતો પણ લાગુ પડતી નથી.

૩૮. સામાજિક સુરક્ષા પર કોડ, ૨૦૨૦ની અસર

રોજગાર દરમિયાન અને રોજગાર પછી કર્મચારી લાભો સંબંધિત સામાજિક સુરક્ષા, ૨૦૨૦ ('કોડ')ને , ૨૮ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૦ ના રોજ રાષ્ટ્રપતિની સંમતિ પ્રાપ્ત કરી છે અને ભારતના ગેઝેટમાં પ્રકાશિત થયેલ છે. જો કે, કોડની જોગવાઈઓ કઈ તારીખથી અમલમાં આવશે તેની સૂચના આપવામાં આવી નથી. કંપની કોડ અને સંબંધિત યોજનાઓ/નિયમો જ્યારે તે અમલમાં આવશે ત્યારે તેની અસરનું મૂલ્યાંકન કરશે. કોડની અમલની તારીખની સૂચના બાકી હોવાથી, તેની કોઈ અસર નાણાંકીય નિવેદનો નોંધવામાં આવી નથી.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

CIN : U01403GJ2012PTC070646

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકના ભાગરૂપ નોંધો

(રકમ રૂપિયા લાખમાં છે, સિવાય કે અલગથી જણાવ્યું હોય)

૩૯ વિદેશી ચલણમાં કમાણી

	૩૧.૦૩.૨૦૨૫ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ માટે
વિવિધ આવક	૨.૩૮	૧.૨૨
	૨.૩૮	૧.૨૨

૪૦ કંપની પાસે માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૫ અને માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ મુજબ વિદેશી ચલણ મૂડી પ્રતિબદ્ધતાઓ અને વિદેશી ચલણ બેલેન્સમાં કોઈ ખર્ચ નથી. આથી આ નાણાંકીય નિવેદનોમાં આવી કોઈ જાહેરાતો સામેલ નથી.

૪૧ પાછલા વર્ષના આંકડા

ચાલુ વર્ષના વર્ગીકરણને અનુરૂપ, જરૂરી હોય ત્યાં પાછલા વર્ષના આંકડાઓનું પુનઃવર્ગીકરણ કરવામાં આવ્યું છે.

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ માટે અને વતી

પ્રાઈઝ વોટર હાઉસ
ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી વતી
પેઢી નોંધણી નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬

વિજયભાઈ ઓડેદરા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૯૨૫૪૯૮૨)

ગોગનભાઈ કંડોરીયા
ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૮૫૧૭૭૪૩)

રાજીવ ગોયલ
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૯૪૫૪૯
સ્થળ : ગુરુગ્રામ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

આલોક કુમાર ગુપ્તા
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ
એન્ડ ડિરેક્ટર
(ડીન : ૦૩૧૫૯૭૪૧)

વિનય કુમાર ઈનાની
સિનિ. મેનેજર એકાઉન્ટસ
એન્ડ ફાઈનાન્સ

સંજય તલાટી
કંપની સેક્રેટરી
મેમ્બરશીપ નં. A૨૭૧૪૪
સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

ગત વાર્ષિક સામાન્ય સભાની કાર્યનોંધ

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડના સભ્યોની શુક્રવારના ૨૦ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪ ના રોજ સયાજી હોટેલ, વૃંદાવન સોસાયટી મેઈન રોડ, પ્રદ્યુમન ગ્રીન સીટી ટાવર, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ, ગુજરાત– ૩૬૦૦૦૫ ખાતે સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે મળેલી તેરમી વાર્ષિક સામાન્ય સભાની કાર્યનોંધ.

હાજરઃ

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા	:	અધ્યક્ષ અને શેરધારક
શ્રીમતી શોભનાબેન પટોરિયા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી નાગાભાઈ ઓડેદરા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી ગોગનભાઈ કંડોરિયા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રીમતી સુશિલાબેન પંડયા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રીમતી નીલમબેન ગોલીતર	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી રામભાઈ બુઢાસ	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી શરદકુમાર મોતા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી અશોકભાઈ રંગપરા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રી ભરતકુમાર વાળા	:	નિયામક અને શેરધારક
શ્રીમતી હિતાર્થીબેન ડોડીયા	:	નિયામક અને શેરધારક
ડૉ. સંજયકુમાર ગોવાણી	:	મુખ્ય કાર્યપાલક અને નિયામક

કંપની સેક્રેટરીઃ

શ્રી સંજય તલાટી

અધ્યક્ષ :

શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા કે જેઓ સભાના અધ્યક્ષ હતા તેમણે નિયામકો અને સભ્યોનું કંપનીની તેરમી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ખાતે સ્વાગત કર્યું હતું.

કોરમની પુષ્ટિઃ

ત્યારબાદ અધ્યક્ષે કંપની સેક્રેટરીને સભ્યોની હાજરીની પુષ્ટિ કરવા કહ્યું.

કંપની સેક્રેટરીએ માહિતી આપી છે કે કંપની એક્ટ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૩૭૮વાય અને કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૧૧.૬ને સાથે વંચાણે લેતા, કંપનીના કુલ સભ્યો એટલે ૧,૧૦,૦૮૪ના ચોથા ભાગ એટલે કે ૨૭,૫૨૧ (વ્યક્તિગત રીતે અને પ્રોક્સી દ્વારા) ની હાજરી બેઠક માટે કોરમ તરીકે જરૂરી છે.

હાજરી નોંધણી મુજબ, નીચેના સભ્યો હાજર હતાઃ

પ્રત્યક્ષ : ૩૧૮ સભ્યો કે જેમના દ્વારા કુલ ૨૯,૬૨૧ શેર ધારીત છે.

પ્રોક્સી દ્વારા : કુલ ૪૩,૨૫૩ સભ્યો જેમના દ્વારા કુલ ૨૦,૦૫,૦૦૯ શેર ધારીત છે તેઓ પોતાના ૨૦૦ પ્રોક્સી દ્વારા

આમ કુલ ૪૩,૫૭૧ સભ્યો એટલેકે કંપનીના કુલ સભ્યોના ૩૯.૫૭% પ્રત્યક્ષ તેમજ પ્રૉક્સિ દ્વારા હાજર રહ્યા હતા.

જરૂરી કોરમ હાજર હોવાથી, કંપની સેક્રેટરીએ અધ્યક્ષને વિનંતી કરી કે તેઓ મિટિંગની કાર્યવાહી શરૂ કરવાની પરવાનગી આપે. ત્યારબાદ, અધ્યક્ષે સભાની કાર્યવાહી શરૂ કરવાની મંજૂરી આપી હતી.

ઓડિટર્સ અને ડિરેક્ટરને ગેરહાજરીની મંજૂરીઃ

અધ્યક્ષે સભ્યોને જાણ કરી કે વ્યક્તિગત અને અનિવાર્ય કારણોસર સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર્સ મેસર્સ પીડબલ્યુસી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, એલએલપી અને કંપનીના કુશળ નિયામક ડો. સૌગતા મિત્રા, ડૉ. રઘુ માલેગૌડા અને ડૉ. જીગ્નેશ શાહ, સભામાં હાજર રહી શક્યા નથી. સભ્યોને તેમની ગેરહાજરી અંગે મંજૂરી આપવા વિનંતી કરવામાં આવી હતી.

સભ્યોએ હાથ દર્શાવી (સો ઓફ હેન્ડ) તેમની ગેરહાજરીને મંજૂર કરી હતી.

નિરીક્ષણ માટે રજિસ્ટર્સની ઉપલબ્ધતાઃ

કંપની સેક્રેટરી શ્રી સંજય તલાટીએ સભ્યોને જાણ કરી કે વૈધાનિક રજિસ્ટર્સ, સભ્યોનું રજિસ્ટર અને અન્ય વૈધાનિક રજિસ્ટરો સભા દરમ્યાન સભ્યોના નિરીક્ષણ માટે ઉપલબ્ધ છે.

અધ્યક્ષનો સંદેશઃ

અધ્યક્ષે વર્ષ દરમિયાન કંપની દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલી વ્યવસાયિક પ્રવૃત્તિઓની ઝલક આપી હતી. તેમણે માહિતી આપી હતી કે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ દરમિયાન કંપનીએ રૂ. ૧,૯૫૪.૭૧ કરોડનું વેચાણનું ટર્નઓવર હાંસલ કર્યું છે અને રૂ. ૨૧.૫૨ કરોડનો કરવેરા પહેલાનો નફો પ્રાપ્ત કર્યો છે.

તેમણે સભ્યોને વધુમાં માહિતી આપી કે કંપની તેના તમામ કાર્યને ડિજિટલાઈઝ્ડ બનાવવા માટે દરેક પાસામાં પ્રગતિ કરી રહી છે, અને નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ માહી સભ્યપદ એપ્લિકેશન દ્વારા કાગળ રહિત સભ્ય નોંધણી પ્રક્રિયા શરૂ કરી છે. તેમણે સભ્યોને માહી પશુ સેવાની સફળતા વિશે વધુ માહિતી આપી અને સભ્યોને તેમના દુધાળા પશુઓ માટે માહીદાણનો ઉપયોગ કરવા અપીલ કરી.

તેમણે સભ્યોને નવી અને નવીનીકરણીય ઉર્જા મંત્રાલય (MNRE) ના રાષ્ટ્રીય બાયોગેસ કાર્યક્રમ હેઠળ બાયોગેસ સ્થાપિત કરવા પણ અપીલ કરી હતી.

છેલ્લે, તેમણે તમામ કુશળ નિયામક, નિયામક મંડળના સભ્યો, સભ્યો, મધર ડેરી ફ્રુટ્સ એન્ડ વેજીટેબલ્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, ગ્રાહક, બેન્કર, તમામ સર્વિસ પ્રોવાઈડર, કર્મચારીઓ, એનડીડીબી, એનડીડીબી ડેરી સર્વિસીસ અને કંપની સાથે સીધા અને પરોક્ષ રીતે સંકળાયેલા તમામ લોકોનો તેમના યોગદાન બદલ આભાર માન્યો હતો.

મુખ્ય કાર્યપાલકનો સંદેશઃ

ત્યારબાદ કંપનીના મુખ્ય કાર્યપાલક ડો.સંજયકુમાર ગોવાણીએ સભ્યો, કુશળ નિયામક અને નિયામક મંડળના સભ્યોને આવકાર્યા. તેમણે કંપનીની સિદ્ધિઓ અને પ્રગતિની ઝાંખી આપી. તેમણે નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન હાથ ધરવામાં આવેલી વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ વિશે વિગતવાર માહિતી આપી જેમ કે કંપનીનું વિવિધ કામગીરીમાં ડિજિટલાઈઝેશન, સૌર ઉર્જા પ્લાન્ટની સ્થાપના દ્વારા ખર્ચ બચત, માહી પશુ સેવા હેઠળ ડોરસ્ટેપ વેટરનરી હેલ્થ સર્વિસીસ, સભ્યોને ગુણવત્તાયુક્ત બીજનું વિતરણ, સભ્યો માટે NDDB ના સહયોગથી બાયોગેસ પ્લાન્ટની સ્થાપના, NPDD યોજનાની ઝલક, કંપની દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતી CSR પ્રવૃત્તિઓ, કેન્દ્રીય ક્ષેત્ર યોજના હેઠળ FPO 'ઘેડ ઉત્કર્ષ ચારા અને કૃષિ ઉત્પાદક કંપની લિમિટેડ' ને હેન્ડહોલ્ડિંગ અને માર્ગદર્શન આપવું, સભ્યોને ઔપચારિક બેંકિંગ સ્ત્રોતોમાંથી નાણાં મેળવવા માટે સુવિધા આપવી, વિવિધ પ્રોડ્યૂસર કંપનીઓ દ્વારા એક્સપોઝર મુલાકાતો અને પરિષદો દ્વારા પરસ્પર જ્ઞાન વહેંચણી અને ભવિષ્યની યોજનાઓ અંગેની જાણકારી આપી હતી.

છેલ્લે, તેમણે સભ્યો, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, એનડીડીબી, એનડીડીબી ડેરી સર્વિસ, મધર ડેરી ફ્રુટ્સ એન્ડ વેજીટેબલ્સ પ્રા. લિ., કર્મચારીઓ અને તમામ હિતધારકોનો તેમના સમર્થન બદલ આભાર માન્યો હતો.

નોટિસ અને ઓડિટર્સ રિપોર્ટ:

ત્યારબાદ, હાજર રહેલા દરેક સભ્યોની સંમતિથી તેરમી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટિસ, ડિરેક્ટર્સ રિપોર્ટ, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ પૂર્ણ થતાં વર્ષ માટેના નાણાંકીય અહેવાલ જે સભ્યોને અગાઉથી વિતરિત થઈ ચૂકેલ છે તેને વંચાણે લેવામાં આવ્યા હતા.ત્યારબાદ કંપની સેક્રેટરી શ્રી સંજય તલાટીએ જણાવ્યુ હતું કે મેસર્સ પીડબલ્યુસી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, એલએલપી વૈધાનિક ઓડિટર્સ દ્વારા આપવામાં આવેલ રિપોર્ટમાં કોઈપણ જાતનું વિચલન/પ્રતિકૂળ ટિપ્પણી નથી તેથી તેને પણ વંચાણે લેવામાં આવે છે.

ત્યારબાદ અધ્યક્ષશ્રીના સૂચનથી તેમણે તેરમી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટિસ મુજબની કાર્યસૂચીને વિચારણા માટે હાથ પર લીધી હતી.

૧. નાણાંકીય નિવેદનો અપનાવવા

૧.૧શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા (ફોલિઓ નંબર: ૦૧૯૫૨૨૭), અધ્યક્ષ જે વર્ગ–બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર ૧૩મી એજીએમ:

૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૧/૨૦૨૪–૨૫

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, ઓડિટ થયેલ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજનું પાકુ સરવૈયું (બેલેન્સ શીટ) અને તે તારીખે પુરા થતાં સમયગાળા માટેના નફા અને નુકસાનના હિસાબો, કેશ ફ્લો પત્રક તેમજ તેના ભાગરૂપ પરિશિષ્ટો અને નોટ્સ તેમજ તેના ઉપરના ડિરેક્ટર્સ અને ઓડિટર્સના અહેવાલો આ સાથે અત્રે પ્રાપ્ત થયા છે, જેને મંજૂર કરવામાં અને અપનાવવામાં આવે છે.”

શ્રી રામભાઈ ખોડાભાઈ રબારી (ફોલિઓ નંબર: ૦૧૮૨૭૨૦) વર્ગ– અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૨. ડિવિડન્ડ જાહેર કરવું.

૨.૧ શ્રી ગોગનભાઈ અરશીભાઈ કંડોરિયા (ફોલિઓ નં. ૦૧૩૫૩૧૧) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમ:

૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૨/૨૦૨૪–૨૫

“ઠરાવવામાં આવે છે કે, રૂ. ૧૦૦/– ના એક એવા ૪૪,૦૫,૯૧૩ ઈક્વિટી શેર્સ ઉપર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે કંપનીના વર્તમાન નફામાંથી રૂ. ૯/– પ્રતિ ઈક્વિટી શેરના દરે કંપનીની શેર મૂડી ઉપર મર્યાદિત વળતર (ડિવિડન્ડ) જે કુલ મળીને રૂ. ૩,૯૬,૫૩,૨૧૭/– થાય છે તે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૪ના રોજ સભ્યોના રજીસ્ટરમાં જેમના નામો નોંધાયા છે તેવા ઈક્વિટી શેર ધારકોને ચૂકવાશે.”

શ્રી હિરેનકુમાર વજુભાઈ ગોહિલ (ફોલિઓ નંબર: ૦૧૫૦૨૫૦) વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૩. શ્રીમતી સુશીલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર પંડયા (ડીન: ૦૯૧૧૬૭૮૯)ની નિયામક તરીકે નિમણૂંક

૩.૧ શ્રીમતી દેવીબેન તીખાભાઇ ચાવડા (ફોલિઓ નં. ૦૨૩૮૪૪૪) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમ:

૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૩/૨૦૨૪–૨૫

"ઠરાવવામાં આવે છે કે, શ્રીમતી સુશીલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર પંડયા (ડીનઃ ૦૯૧૧૬૭૮૯), બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સમાં વર્ગ–ક નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૬ (iii)ની જોગવાઈ મુજબ કંપનીની ૧૩મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં વારા મુજબ નિવૃત્ત થાય છે તથા તેઓ પુનઃ નિમણૂંકને પાત્ર છે અને નોમિનેટિંગ કમિટી અને બોર્ડની ભલામણના આધારે અને આર્ટિકલ ૯.૬ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની અન્ય લાગુ જોગવાઈઓના સંદર્ભમાં, જો કોઈ હોય તો, તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તે અંતર્ગતના રૂલ્સ (જેમાં સમયાંતરે તેમાં થતા ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે), મુજબ તેમની ડિરેક્ટર તરીકે અહીં પુનઃ નિમણૂંક કરવામાં આવે છે અને તેમનો કાર્યકાળ વારા મુજબ નિવૃત થવાને પાત્ર રહેશે."

શ્રીમતી નીતાબેન ભાવસિંગભાઈ સોલંકી (ફોલીઓ નં. ૦૨૪૩૭૭૯) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રી એ સભ્યોને માહિતી આપી હતી કે ફક્ત વર્ગ – ક ના સભ્યો જ મતદાન કરી શકે છે.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૪. શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા (ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨)ની નિયામક તરીકે નિમણૂંક

૪.૧ શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા આ કાર્યસૂચિમાં વ્યક્તિગત રીતે રસ ધરાવતા હોવાથી તેમણે આ કાર્યસૂચી માટે અધ્યક્ષ સ્થાન છોડેલ હતું અને તેમના સ્થાને શ્રી ગોગનભાઈ અરશીભાઈ કંડોરિયાએ આ કાર્યસૂચિ માટે અધ્યક્ષ સ્થાન લીધું હતું.

શ્રી રાજેશ કાના કારાવદરા (ફોલિઓ નં. ૦૦૨૬૦૪૪) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમઃ ૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૪/૨૦૨૪–૨૫

"ઠરાવવામાં આવે છે કે, શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરા (ડીનઃ ૦૯૨૫૪૯૮૨), બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સમાં વર્ગ–બ નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૬ (iii)ની જોગવાઈ મુજબ કંપનીની ૧૩મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં વારા મુજબ નિવૃત્ત થાય છે તથા તેઓ પુનઃનિમણૂંકને પાત્ર છે અને નોમિનેટિંગ કમિટી અને બોર્ડની ભલામણના આધારે અને આર્ટિકલ ૯.૬ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની અન્ય લાગુ જોગવાઈઓના સંદર્ભમાં, જો કોઈ હોય તો, તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તે અંતર્ગતના રૂલ્સ (જેમાં સમયાંતરે તેમાં થતા ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે), મુજબ તેમની ડિરેક્ટર તરીકે અહીં પુનઃ નિમણૂંક કરવામાં આવે છે અને તેમનો કાર્યકાળ વારા મુજબ નિવૃત થવાને પાત્ર રહેશે."

શ્રી અરવિંદ દેવાભાઈ ગમારા (ફોલિયો નંઃ ૦૧૩૫૪૬૩) વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

કાર્યસૂચિના અધ્યક્ષ શ્રી ગોગનભાઈ અરશીભાઈ કંડોરિયાએ સભ્યોને માહિતી આપી હતી કે ફક્ત વર્ગ – બ ના સભ્યો જ મતદાન કરી શકે છે.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૫. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સમાં શ્રી પીંડારિયા પરબત ભાઈ વરવાભાઈ (ડીનઃ ૧૦૭૦૯૦૦૭), કે જેઓ વર્ગ– અ નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે તેમની નિયામક તરીકે નિમણૂંક કરવી.

૫.૧ શ્રી વિજયભાઈ અરભમભાઈ ઓડેદરાએ ફરીથી અધ્યક્ષ સ્થાન ગ્રહણ કર્યું હતું.

શ્રી બાબુભાઈ જેઠાભાઈ વરુ (ફોલિઓ નં. ૦૦૦૫૫૧૫) જેઓ વર્ગ – અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમઃ ૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૫/૨૦૨૪–૨૫

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની લાગુ પડતી જોગવાઈઓ અનુસાર તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા,

શ્રીમતી શોભનાબેન પટોરીયા (વર્ગ–બ) (ડીનઃ ૦૮૧૯૦૦૦૬) જેઓ વર્ગ – બ નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને તેઓ કંપનીની ૧૩મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં તેમની નિમણૂંકની બીજી મુદત પૂર્ણ કરશે અને આર્ટિકલ ૯.૬.iii ની જોગવાઈઓ અનુસાર પુનઃ નિયુક્તિ માટે પાત્ર નથી, તથા બોર્ડ પર ભાગીદારી આધારિત માપદંડ મુજબ સભ્યોના વર્ગના પ્રતિનિધિત્વની ખાતરી કરવા માટે (આર્ટિકલ ૯.૫ અને ૯.૬ i ની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા) અને નામાંકન સમિતિ અને બોર્ડની ભલામણના આધારે, તેમના સ્થાને વર્ગ– અ ના સભ્યોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા શ્રી પીંડારિયા પરબત ભાઈ વરવાભાઈ (ડીનઃ ૧૦૭૦૯૦૦૭) ની કંપનીના નિયામક તરીકે નિમણૂંક કરવામાં આવે છે, જેઓ વારા મુજબ નિવૃત્ત થવા માટે જવાબદાર રહેશે.''

શ્રી લખમણભાઈ બીજલભાઈ તલિયા (ફોલિયો નંઃ ૦૨૩૮૦૬૯) જેઓ વર્ગ – અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રી એ સભ્યોને માહિતી આપી હતી કે ફક્ત વર્ગ – અ ના સભ્યો જ મતદાન કરી શકે છે.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૬. પ્રાઇસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપીની વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂંક

૬.૧ શ્રી વિજય અર્જનભાઈ રાતડીયા (ફોલિઓ નં. ૦૧૧૦૩૧૯) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબરઃ ૧૩મી એજીએમઃ

૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૬/૨૦૨૪–૨૫

"ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર XXIAની જોગવાઈ તેમજ કંપની અધિનિયમની અન્ય લાગુ પડતી જોગવાઈ અંતર્ગત મેસર્સ પ્રાઇસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપી (ફર્મ નોંધણી નં. 012754N/N500016)ને આથી, આ ૧૩મી વાર્ષિક સાધારણ સભા પૂર્ણ થયેથી આગામી ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના અંત સુધી રૂ. ૨૫,૦૦,૦૦૦/–(રૂા.પચીસ લાખ) ના મહેનતાણા તથા લાગુ પડતા જીએસટી તેમજ ખિસ્સા ખર્ચીના વાસ્તવિક વળતર સાથે કંપનીના વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ના ઓડિટ માટે નિયુક્ત કરવામાં આવે છે."

શ્રી રાજેશભાઈ વાલજીભાઈ કલસરિયા (ફોલિયો નંઃ ૦૧૯૦૦૧૯) જેઓ વર્ગ – અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા ઠરાવને ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૭. નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટે કંપનીના બજેટ અંગે વિચારણા કરવી અને મંજૂર કરવું.

૭.૧ કંપની સેક્રેટરી શ્રી સંજય તલાટી દ્વારા કંપનીના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ના અંદાજપત્ર અંગે સંક્ષિપ્તમાં માહિતી આપવામાં આવી હતી. તેમણે જણાવેલ હતું કે;

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ના અંદાજપત્ર મુજબ;

કુલ આવક : રૂ. ૨૨૩,૪૮૭ લાખ

કુલ ખર્ચ : રૂ. ૨૨૨,૪૫૪ લાખ

મૂડી બજેટ : રૂ. ૭,૦૨૮ લાખ

શ્રી સુર ભરતભાઈ (ફોલિઓ નં. ૦૦૨૭૫૫૪) જેઓ વર્ગ – અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબરઃ ૧૩મી એજીએમઃ

૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૭/૨૦૨૪–૨૫

''આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, સભા સમક્ષ મુકેલા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટેના કંપનીના અંદાજપત્રને અત્રે મંજૂર કરવામાં આવે છે.''

શ્રી અસગર હાસમ નોતિયાર (ફોલિઓ નં. ૦૨૫૭૦૬૯) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના

દ્વારા આ ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૮. કંપનીની અધિકૃત શેર મૂડીમાં વધારો કરવા મંજૂરી બાબતે.

૮.૧ શ્રી હુશેનખાન અલારખા બેલીમ (ફોલિઓ નં. ૦૨૩૦૯૦૯) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમ: ૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૮/૨૦૨૪-૨૫

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (‘અધિનિયમ’) ના ચેપ્ટર XXIAની જોગવાઈ તેમાં મુખ્યત્વે કલમ ૩૭૮H, ૩૭૮૨Q, ૩૭૮ZRની જોગવાઈઓ તેમજ અધિનિયમની કલમ ૧૩ અને ૬૧ની જોગવાઈ અનુસાર અને અધિનિયમની અન્ય લાગુ પડતી જોગવાઈ મુજબ (જેમાં કોઈપણ વૈધાનિક ફેરફારો અથવા પુનઃઅધિનિયમ અને સમયાંતરે થતા સુધારાનો પણ સમાવેશ થાય છે) તેમજ આર્ટિકલ્સ ઓફ અસોસિએશનની જોગવાઈ મુજબ, કંપનીની અધિકૃત શેર મૂડી રૂ. ૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ (રૂપિયા પચાસ કરોડ માત્ર), રૂ. ૧૦૦(સો રૂપિયાનો એક) એવા ૫૦,૦૦,૦૦૦ (પચાસ લાખ) ઈક્વિટી શેર માં વિભાજીત માંથી વધારીને રૂ. ૭૫,૦૦,૦૦,૦૦૦ (રૂપિયા પંચોતેર કરોડ માત્ર), રૂ. ૧૦૦(સો રૂપિયાનો એક) એવા ૭૫,૦૦,૦૦૦ (પંચોતેર લાખ) ઈક્વિટી શેરમાં વિભાજીત કરવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે મેમોરેન્ડમ ઓફ અસોસિએશનની કલમ VIમાં ફેરફાર કરી અને નીચે દર્શાવ્યા મુજબ બદલાવવામાં આવે છે;

“VI કંપનીની અધિકૃત શેરમૂડી રૂ. ૭૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/– (રૂપિયા પંચોતેર કરોડ માત્ર), રૂ. ૧૦૦ (સો રૂપિયાનો એક) એવા ૭૫,૦૦,૦૦૦ (પંચોતેર લાખ) ઈક્વિટી શેરમાં વિભાજીત છે.”

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત ઠરાવના અમલ માટે જરૂરી તમામ કાર્યો, વસ્તુઓ કરવા માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને અધિકૃત કરવામાં આવે છે.”

શ્રી રઘુભાઈ ભાવાભાઈ વરુ (ફોલિઓ નં. ૦૧૧૨૮૬૦) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર કર્યો હતો.

૯. NDDB ડેરી સર્વિસીસ (NDSc) ને દૂધ સપ્લાય કરવા પર વિચારણા કરી અને મંજૂરી આપવા બાબતે.

૯.૧ શ્રી ઈબ્રાહીમશા બચાલશા સૈયદ (ફોલિઓ નં. ૦૧૧૮૨૮૦) જેઓ વર્ગ – અ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમ: ૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૯/૨૦૨૪-૨૫

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીના મેમોરેન્ડમ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ તેમજ કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર– XXIA (‘અધિનિયમ’) તેમજ અન્ય લાગુ પડતા નિયમો/ વૈધાનિક જોગવાઈઓ અને તે અંતર્ગતના નીતિ, નિયમો અને રેગ્યુલેશનની જોગવાઈઓ ને સાથે વંચાણે લેતા (જેમાં સમયાંતરે થતા વૈધાનિક ફેરફાર અને બદલાવનો પણ સમાવેશ થાય છે), કંપની દ્વારા NDDB ડેરી સર્વિસીસ (NDS) સાથે દૂધ સપ્લાય કરવા માટે તાઃ ૫ અપ્રિલ, ૨૦૨૪ ના રોજ કરવામાં આવેલ કરાર અંતર્ગત કરેલ વિવિધ વ્યવહાર(ઓ) / કરાર(ઓ) / વ્યવસ્થા(ઓ)ને તેમજ તે અંતર્ગત તેમાં કોઈપણ સુધારા, ફેરફાર અને વિસ્તરણ સહિતનો પણ સમાવેશ થાય છે તેને સભ્યો દ્વારા અહી મંજુર કરવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીનું નિયામક

મંડળ ઉપરોક્ત ઠરાવના સંદર્ભમાં જરૂરી તમામ કાર્ય, કરાર કરવા અધિકૃત છે જેમાં નિયામક મંડળ કોઈ પણ નિયામકને NDS સાથે જરૂરી કરાર પર સહી કરવા અધિકૃત કરી શકે છે.''

શ્રી જેઠશુરભાઈ ભાણાભાઈ ભૂકન (ફોલિઓ નં. ૦૧૮૭૦૨૯) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર ક્યો હતો.

૧૦. NDDB ડેરી સર્વિસીસ (NDS) સાથે સેકન્ડમેન્ટ (પ્રતિનિયુક્તિ) એગ્રીમેન્ટ / વ્યવસ્થા પર વિચારણા કરી મંજૂરી આપવા બાબતે.

૧૦.૧ શ્રી રાજેશભાઈ ચિતારભાઈ ચૌહાણ (ફોલિઓ નં. ૦૧૪૫૭૫૭) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા નીચેના ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પ્રસ્તાવિત કરવામાં આવ્યો હતો.

ઠરાવ નંબર.: ૧૩મી એજીએમઃ ૨૦.૦૯.૨૦૨૪:૧૦/૨૦૨૪-૨૫

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીના મેમોરેન્ડમ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ તેમજ કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર– XXIA (‘અધિનિયમ’) તેમજ અન્ય લાગુ પડતા નિયમો/ વૈધાનિક જોગવાઈઓ અને તે અંતર્ગતના નીતિ, નિયમો અને રેગ્યુલેશનની જોગવાઈઓ ને સાથે વંચાણે લેતા (જેમાં સમયાંતરે થતા વૈધાનિક ફેરફાર અને બદલાવનો પણ સમાવેશ થાય છે), કંપની દ્વારા NDDB ડેરી સર્વિસીસ (NDS) સાથે સેકન્ડમેન્ટ (પ્રતિનિયુક્તિ) માટેના કરાર(ઓ) / વ્યવસ્થા(ઓ) કરવાની મંજુરી સભ્યો દ્વારા અહી આપવામાં આવે છે તેમજ NDS દ્વારા સેકન્ડમેન્ટ (પ્રતિનિયુક્તિ) અંતર્ગત કરેલ અથવા હાલમાં અમલમાં રહેલ દરેક વ્યહવારો/ કરાર(ઓ) / વ્યવસ્થા(ઓ)ને સભ્યો દ્વારા અહી મંજુર કરી બહાલી આપવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે સામાન્ય સભામાં સભ્યોની પૂર્વ મંજુરી બાદ જ કંપની દ્વારા સેકન્ડમેન્ટ (પ્રતિનિયુક્તિ) વ્યવસ્થા/કરાર રદ કરી શકાશે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીનું નિયામક મંડળ ઉપરોક્ત ઠરાવના સંદર્ભમાં જરૂરી તમામ કાર્ય, કરાર કરવા અધિકૃત છે જેમાં નિયામક મંડળ કોઈ પણ નિયામકને NDS સાથે જરૂરી કરાર પર સહી કરવા અધિકૃત કરી શકે છે.''

શ્રી કુલદિપ જલમસંગ ડોડીયા (ફોલિઓ નં. ૦૧૦૮૭૩૪) જેઓ વર્ગ – ક ના સભ્ય છે તેમના દ્વારા આ ઠરાવને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે ટેકો આપવામાં આવ્યો હતો.

અધ્યક્ષશ્રીએ ઠરાવ મતદાન માટે ખુલ્લો મૂક્યો હતો અને હાથ દર્શાવી મત મળતાં તેને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સર્વાનુમતે પસાર થયેલ જાહેર ક્યો હતો.

આભાર પ્રસ્તાવઃ

અન્ય કોઈ બાબતો અંગે ચર્ચા કરવાની બાકી રહેતી ન હોઈ, અધ્યક્ષશ્રીએ સભા પ્રત્યે આભાર વ્યક્ત કરી સભા પૂરી થયેલ જાહેર કરી હતી.

મિટિંગ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે શરુ થઇ હતી.

મિટિંગ બપોરે ૧૨:૨૫ કલાકે પૂરી થઇ હતી.

મિટિંગની કાર્યનોંધ તાઃ ૦૭ મી ઓકટોબર, ૨૦૨૪ના રોજ દાખલ કરવામાં આવી હતી.

તાઃ ૦૯-૧૦-૨૦૨૪

સ્થળઃ રાજકોટ

અધ્યક્ષશ્રી

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬નું અંદાજપત્ર

ક્રમાંક	વિગત	(રૂ. લાખમાં)
(અ)	**મહેસુલ અંદાજપત્ર**	
	એ) આવક	
	કુલ આવક	**૨૩૯,૧૭૮**
	બી) ખર્ચ	
	વેરીએબલ ખર્ચ	૨૨૭,૬૬૫
	જાહેરાત, વેચાણ અને વિતરણ ખર્ચ	૧,૩૨૮
	ફિક્સ ખર્ચ	૭,૫૩૬
	કુલ ખર્ચાઓ	**૨૩૬,૫૨૯**
	સી) કરવેરા પહેલાનો નફો (એ–બી)	૨,૬૪૯
	ડી) કરવેરો	૬૬૭
	ઈ) કરવેરા પછીનો નફો (સી–ડી)	**૧,૯૮૨**

(બ)	**મૂડીગત અંદાજપત્ર**	**(રૂ. લાખમાં)**
	એ) ફિલ્ડ અસ્કયામતો	૪,૬૪૯.૪૪
	બી) ઓફિસ અસ્કયામતો	૪૦૫.૭૩
	સી) કુલ (એ+બી)	**૫,૦૫૫.૧૭**

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

[કંપનીઝ એકટ, ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર XXIA હેઠળ કાર્યરત "પ્રોડયૂસર કંપની"]

CIN : U01403GJ2012PTC070646

રજિ. કાર્યાલય : ત્રીજો અને ચોથો માળ, સાકાર બિલ્ડિંગ, રાજકુમાર કોલેજ સામે,
ડૉ. રાધાક્રિષ્નન્ રોડ, રાજકોટ, પીન-૩૬૦ ૦૦૧, ગુજરાત
ટેલી. : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૨, ફેકસ : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૪
email : info@maahimilk.com Website : www.maahimilk.com

:: નોટિસ ::

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે, માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડની ૧૪ મી વાર્ષિક સાધારણ સભા બુધવાર, તા. ૩જી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે, સયાજી હોટેલ, વૃંદાવન સોસાયટી મેઈન રોડ, પ્રદ્યુમન ગ્રીન સીટી ટાવર, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ, ગુજરાત – ૩૬૦૦૦૫ ખાતે નીચેના મુદ્દાઓ પર ચર્ચા કરવા માટે મળશે:

મુદ્દા નં ૧

નાણાંકીય નિવેદનો અપનાવવા

તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટે કંપનીના નાણાંકીય નિવેદનો અપનાવવા તેમજ તેના ઉપરના ડિરેક્ટર્સ તેમજ ઓડિટર્સના અહેવાલો પર વિચારણા કરવા અને અપનાવવા અંગે.

મુદ્દા નં ૨

ડિવિડન્ડ જાહેર કરવું

તા.૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટે રૂ.૧૦૦/- ના એક એવા ઈક્વિટી શેર દીઠ રૂ. ૧૦ /- નું મર્યાદિત વળતર (ડિવિડન્ડ) જાહેર કરવું.

મુદ્દા નં ૩

શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪) જેઓ વર્ગ - ક ના સભ્ય છે તેમની નિયામક તરીકે નિમણૂંક

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવો:

"ઠરાવવામાં આવે છે કે, નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪), બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સમાં 'વર્ગ-ક' નું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૬(iii)ની જોગવાઈ મુજબ કંપનીની ૧૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં વારા મુજબ નિવૃત્ત થાય છે તથા તેઓ પુનઃ નિમણૂંકને પાત્ર છે અને નોમિનેટિંગ કમિટી અને બોર્ડની ભલામણના આધારે અને આર્ટિકલ ૯.૬ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની અન્ય લાગુ જોગવાઈઓના સંદર્ભમાં, જો કોઈ હોય તો, તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તે અંતર્ગતના રૂલ્સ (જેમાં સમયાંતરે તેમાં થતા ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે), મુજબ તેમની ડિરેક્ટર તરીકે અહીં પુનઃ નિમણૂંક કરવામાં આવે છે અને તેમનો કાર્યકાળ વારા મુજબ નિવૃત થવાને પાત્ર રહેશે."

મુદ્દા નં ૪

શ્રી રામદેભાઈ મોઢવાડીયા (ડીનઃ ૦૫૧૯૮૫૪૩) જેઓ વર્ગ - બ ના સભ્ય છે તેમની નિયામક તરીકે નિમણૂંક

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવો:

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની લાગુ પડતી જોગવાઈઓ અનુસાર તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા, શ્રી નાગભાઈ લાખાભાઈ ઓડેદરા (વર્ગ- નો કલાસ) (ડીનઃ ૦૮૧૯૦૫૩૬) કંપનીની ૧૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં તેમની નિમણૂંકની બીજી મુદત પૂર્ણ કરશે અને આર્ટિકલ ૯.૬.iii ની જોગવાઈઓ અનુસાર પુનઃ નિયુક્તિ માટે પાત્ર નથી, તથા બોર્ડ પર ભાગીદારી આધારિત માપદંડ મુજબ સભ્યોના વર્ગના પ્રતિનિધિત્વની ખાતરી કરવા માટે (આર્ટિકલ ૯.૫ અને ૯.૬ i ની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા) અને નામાંકન સમિતિ

અને બોર્ડની ભલામણના આધારે, તેમના સ્થાને વર્ગ– બ ના સભ્યોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા શ્રી રામદેભાઈ મોઢવાડીયા (ડીનઃ ૦૫૧૯૮૫૪૩) ની કંપનીના નિયામક તરીકે નિમણૂંક કરવામાં આવે છે, જેઓ વારા મુજબ નિવૃત્ત થવા માટે જવાબદાર રહેશે."

મુદ્દા નં ૫

શ્રીમતી હંસાબેન રવેસીંગભાઈ પરમાર (ડીનઃ ૧૧૨૧૪૬૯૩) જેઓ વર્ગ – બ ના સભ્ય છે તેમની નિયામક તરીકે નિમણૂંક

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવોઃ

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની લાગુ પડતી જોગવાઈઓ અનુસાર તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા, શ્રી રામભાઈ બાવકુભાઈ બુઢાસ (વર્ગ– અ) (ડીનઃ ૦૯૬૮૦૪૧૦) કંપનીની ૧૪ વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં નિવૃત થશે અને આર્ટિકલ ૯.૫.iની જોગવાઈ મુજબ પુનઃનિયુક્તિ માટે પાત્ર નથી, તથા બોર્ડ પર ભાગીદારી આધારિત માપદંડ મુજબ સભ્યોના વર્ગના પ્રતિનિધિત્વની ખાતરી કરવા માટે (આર્ટિકલ ૯.૫ અને ૯.૬ i ની જોગવાઈ ને સાથે વંચાણે લેતા) અને નામાંકન સમિતિ અને બોર્ડની ભલામણના આધારે, તેમના સ્થાને વર્ગ– બ ના સભ્યોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા શ્રીમતી હંસાબેન રવેસીંગભાઈ પરમાર (ડીનઃ ૧૧૨૧૪૬૯૩) ની કંપનીના નિયામક તરીકે નિમણૂંક કરવામાં આવે છે, જેઓ વારા મુજબ નિવૃત્ત થવા માટે જવાબદાર રહેશે."

મુદ્દા નં. ૬

પ્રાઈસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સની વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂંક

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવોઃ

"ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર XXIAની જોગવાઈ તેમજ કંપની અધિનિયમની અન્ય લાગુ પડતી જોગવાઈ અંતર્ગત મેસર્સ પ્રાઈસ વોટર હાઉસ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્સ એલએલપી (ફર્મ નોંધણી નં. ૦૧૨૭૫૪N/N૫૦૦૦૧૬)ને આથી, આ ૧૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભા પૂર્ણ થયેથી આગામી ૧૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના અંત સુધી રૂ. ૧૮,૭૫,૦૦૦ (રૂ. અઢાર લાખ પંચોતેર હજાર)ના મહેનતાણા તથા લાગુ પડતા જીએસટી તેમજ ખિસ્સા ખર્ચીના વાસ્તવિક વળતર સાથે કંપનીના વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ના ઓડિટ માટે નિયુકત કરવામાં આવે છે."

મુદ્દા નં. ૭

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટે કંપનીના બજેટ અંગે વિચારણા કરી અને મંજૂર કરવું.

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવોઃ

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, સભા સમક્ષ મુકેલા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટેના કંપનીના અંદાજપત્રને અત્રે મંજૂર કરવામાં આવે છે."

મુદ્દા નં. ૮

મૂળ કિંમતે અથવા પ્રીમિયમથી શેર જારી કરવા, શેર ખરીદવા અને શેર પરત સ્વીકારવા માટે બોર્ડને અધિકૃત કરવા.

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **વિશેષ ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવોઃ

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, તાઃ ૨૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૬ના રોજ કંપનીની ૫ મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પસાર કરવામાં આવેલ ઠરાવ નં. ૫મી AGM: ૨૯.૦૭.૧૬:૯/૨૦૧૬–૧૭ તેમજ તાઃ ૭ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના રોજ કંપનીની ૭ મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પસાર કરવામાં આવેલ ઠરાવ નં. ૭ મી AGM: ૦૭.૦૯.૧૮:૧૨/૨૦૧૮–૧૯ને ઉપરવટ રહીને તેમજ આર્ટિકલ્સ ઓફ અસોસિએશનના આર્ટિકલ ૬.૪ની જોગવાઈ અને કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની લાગુ પડતી જોગવાઈ મુજબ (જેમાં કોઈપણ વૈધાનિક ફેરફારો અથવા પુનઃઅધિનિયમ અને સમયાંતરે થતા સુધારાનો પણ સમાવેશ થાય છે), કંપની અધિનિયમ અને ઈન્કમ

ટેક્સ અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ સભ્યને શેર મૂળ કિંમતે જારી કરવા અથવા બોર્ડ દ્વારા મૂલ્યાંકનની યોગ્ય પદ્ધતિ પર નક્કી કરાયેલ મૂલ્ય કરતાં વધુ ન હોય તેવું પ્રીમિયમ, અને બોર્ડ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલા નિયમો અને શરતો અને નિર્ધારિત કરેલ સમય મુજબ જારી કરવા સભ્યોની મંજુરી અહી બોર્ડને આપવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૬.૮ અને ૮ અને કંપનીના આર્ટિકલ ઓફ એસોસિએશનના અન્ય લાગુ પડતા લેખો, કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ના પ્રકરણ XXI A અને કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની અન્ય લાગુ પડતી જોગવાઈઓ (જેમાં કોઈપણ વૈધાનિક ફેરફારો અથવા પુનઃઅધિનિયમ અને સમયાંતરે થતા સુધારાનો પણ સમાવેશ થાય છે), અને આવી અન્ય મંજૂરીઓ, સંમતિઓ, પરવાનગીઓ, અને તેના જેવી જોગવાઈઓ અનુસાર, કંપનીના બોર્ડને અધિકૃત કરવામાં આવે છે કે તેમના દ્વારા નક્કી કરેલ તારીખ બાદ સંપૂર્ણ અથવા આંશિક શેર ખરીદી કે પછી શેર પરતની અરજી સ્વીકારી, કંપની અધિનિયમ અને ઈન્કમ ટેક્સ અધિનિયમ સહિતના લાગુ કાયદાઓને આધીન, નીચે મુજબ શેરમુડી સમાન મૂલ્ય પર અથવા શેર પ્રીમિયમ મૂલ્ય સાથે પરત કરવામાં આવશે :

i. સભ્ય, જેમણે મૂળ કિંમતે શેર સબસ્ક્રાઈબ કર્યા છે અને તેમની સભ્યપદની તારીખથી ૬ (છ) નાણાંકીય વર્ષો માટે સભ્યપદના માપદંડો પૂર્ણ કર્યા છે, તેઓ શેર પરતની સોંપણી અથવા કંપની દ્વારા શેરની ખરીદી સમયે શેરની મૂળ કિંમત સાથે, બોર્ડ દ્વારા સમયાંતરે નક્કી કરવામાં આવેલ શેર પ્રીમીયમ મેળવવા માટે પણ હકદાર રહેશે

ii. સભ્ય, જેમણે મૂળ કિંમતે શેર સબસ્ક્રાઈબ કર્યા છે અને તેમની સભ્યપદની તારીખથી ૬ (છ) નાણાંકીય વર્ષો માટે સભ્યપદના માપદંડો પૂર્ણ કર્યા નથી, તેઓ શેર પરતની સોંપણી અથવા કંપની દ્વારા શેરની ખરીદી સમયે તે શેરની મૂળ કિંમત મેળવવા પાત્ર રહેશે.

iii. સભ્ય, જેમણે આંશિક શેર મૂળ કિંમતે અને આંશિક શેર પ્રિમીયમથી સબસ્ક્રાઈબ કર્યા છે અને તેમની સભ્યપદની તારીખથી ૬ (છ) નાણાંકીય વર્ષો માટે સભ્યપદના માપદંડો પૂર્ણ કર્યા છે, તેઓ શેર પરતની સોંપણી અથવા કંપની દ્વારા શેરની ખરીદી સમયે શેરની મૂળ કિંમત સાથે બોર્ડ દ્વારા સમયાંતરે નક્કી કરવામાં આવેલ શેર પ્રિમીયમ મેળવવા માટે હકદાર રહેશે.

iv. સભ્ય, જેમણે આંશિક શેર મૂળ કિંમતે અને આંશિક શેર પ્રિમીયમથી સબસ્ક્રાઈબ કર્યા છે અને તેમની સભ્યપદની તારીખથી ૬ (છ) નાણાંકીય વર્ષો માટે સભ્યપદના માપદંડો પૂર્ણ કર્યા નથી, તેઓ શેર પરતની સોંપણી અથવા કંપની દ્વારા શેરની ખરીદી સમયે મૂળ કિંમત પર સબસ્ક્રાઈબ કરેલ શેર સામે મૂળ કિંમત અને પ્રિમીયમથી સબસ્ક્રાઈબ કરેલ શેર સામે શેરની મૂળ કિંમત સાથે શેર પ્રીમિયમ મેળવવા માટે હકદાર રહેશે, પરંતુ કોઈપણ સંજોગોમાં પ્રિમીયમની રકમ સભ્ય દ્વારા ચુકવવામાં આવેલ પ્રિમીયમની રકમથી વધુ રહેશે નહીં.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે બોર્ડને યોગ્ય મૂલ્યાંકન પદ્ધતિના આધારે અને બોર્ડ નક્કી કરે તેવા સમયે નિયમો અને શરતો પર સભ્યોને શેર પરત કરવા માટે શેર પ્રીમિયમ મૂલ્ય નક્કી કરવા અધિકૃત કરવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત ઠરાવ શેરધારકો દ્વારા તેમની મિટિંગમાં પસાર કરાયેલા કોઈપણ અગાઉના ઠરાવોના સંદર્ભમાં સુધારેલ હદ સુધી, ઉપરવટ રહેશે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે આ ઠરાવને અમલમાં મૂકવાના હેતુસર, બોર્ડ, શેર ખરીદવા અને શેર સોંપણી સ્વીકારવા માટે તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી જરૂરી, યોગ્ય અથવા ઈચ્છનીય ગણાતા તમામ કાર્યો, બાબતો કરવા માટે અધિકૃત છે, અને ખરીદી/ સોંપણી સંબંધિત ઉદ્ભવતા કોઈપણ પ્રશ્ન, મુશ્કેલી અથવા શંકાનું નિરાકરણ કરવા માટે, અને આવા અન્ય તમામ કાર્યો અને બાબતો કરવા માટે અને બોર્ડ યોગ્ય લાગે તે મુજબ જરૂરી, ઈચ્છનીય અથવા અનુકૂળ હોય તેવા તમામ કાર્યોના દસ્તાવેજો અને લખાણોને અંતિમ સ્વરૂપ આપવા અને અમલમાં મૂકવા માટે અધિકૃત છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે બોર્ડ ઉપરોક્ત ઠરાવ દ્વારા આપવામાં આવેલી બધી અથવા કોઈપણ સત્તાઓ કોઈપણ ડિરેક્ટર, સમિતિ અથવા કંપનીના કોઈપણ ડિરેક્ટર (ઓ) અથવા અધિકારી (ઓ) ને ઉપરોક્ત ઠરાવને અમલમાં મૂકવા માટે સોંપવા માટે અધિકૃત છે."

મુદ્દા નં. ૯

કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસનું સ્થળાંતર

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **વિશેષ ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવો:

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૨, અન્ય લાગુ પડતી જોગવાઈઓ તેમજ તે અંતર્ગત ઘડવામાં આવેલ નિયમો (જેમાં તે અંતર્ગત થતા ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે), મુજબ કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ હાલમાં સ્થિત સરનામા:

૩જો અને ૪થો માળ, સાકાર બિલ્ડીંગ, રાજકુમાર કોલેજ સામે ડૉ. રાધાકૃષ્ણન માર્ગ, રાજકોટ -૩૬૦૦૦૧, ગુજરાત

થી બદલીને નીચે દર્શાવેલ સરનામે કરવાની સભ્યો દ્વારા અહી મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

એડમીન બ્લોક, એનિમલ ફીડ એન્ડ ન્યુટ્રીશન યુનિટ, રાજકોટ-જામનગર હાઇવે, ગામ ખંઢેરી, તાલુકો- પડધરી, જિલ્લો - રાજકોટ ૩૬૦૧૧૦, ગુજરાત.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત ઠરાવના સબંધમાં બોર્ડને જરૂરી તમામ કાર્યો, કરારો કરવા માટે અહીં અધિકૃત કરવામાં આવે છે."

મુદ્દા નં- ૧૦

નામાંકન સમિતિની રચના માટેની માર્ગદર્શિકા માટે મંજૂરી

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **સામાન્ય ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવો:

"આથી ઠરાવવામાં આવ્યો છે કે અગાઉ પસાર થયેલા ઠરાવો ને ઉપરવટ રહી કરીને, નોમિનેટિંગ કમિટીની રચના માટેની માર્ગદર્શિકા, કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની સંબંધિત જોગવાઈઓ અનુસાર અપનાવવામાં અને મંજુર કરવામાં આવે છે, જેમાં ચેપ્ટર XXIA (તેના કોઈપણ કાયદાકીય સુધારા અથવા પુનઃઅધિનિયમ સાથે, કંપનીઝ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની જોગવાઈઓ, અને તેમાં સમયાંતરે થતા ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે) અને કંપનીના મેમોરેન્ડમ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની લાગુ જોગવાઈઓનો પણ સમાવેશ થાય છે, જે અહીં નીચે દર્શાવેલ છે.

(૧) માહી મિલ્ક પ્રોડયૂસર કંપની લિમિટેડ ("કંપની") નું નિયામક મંડળ (બોર્ડ), નાણાંકીય વર્ષના અંતે ત્રણ મહિનાની અંદર એક નામાંકન સમિતિની રચના કરશે જે નિયામક મંડળને નિયામક મંડળ ઉપર પ્રોડ્યૂસર – સભ્ય ડિરેક્ટરના ખાલી પડેલ સ્થાન માટે સંભવિત ઉમેદવાર સૂચિત કરશે.

(૨) નિયામક મંડળ ઉપર પ્રોડ્યૂસર ડિરેક્ટરના ખાલી પડેલ સ્થાન (વર્ગ – અ અથવા વર્ગ– બ અથવા વર્ગ – ક હેઠળ) ની જાહેરાત કંપનીના નિયામક મંડળ દ્વારા કરવામાં આવશે. નામાંકન સમિતિની વિચારણા માટે પાત્ર સભ્યો તરફથી નામાંકનો મંગાવવાની નોટિસ (નિયામક મંડળમાં ખાલી પડેલ જગ્યાઓની સંખ્યા ભરવા માટે)ને કંપનીના નોટિસ બોર્ડ ઉપર અને/અથવા કંપનીની વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવશે અથવા ઓર્ડીનરી પોસ્ટ મારફતે અને/અથવા કંપનીમાં નોંધાયેલા તેમના ઈમેઈલ આઈડી પર અને/અથવા અન્ય કોઈપણ ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ/મોડ દ્વારા સંબંધિત વર્ગ(ઓ) ના તમામ પાત્ર સભ્યોને એક પરિપત્ર દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે.

(૩) બોર્ડ એક પ્રક્રિયા તૈયાર કરશે જેનું પાલન 'નોમિનેટિંગ કમિટી' એ ઉલ્લેખિત સંભવિત સભ્યોને ઓળખવા માટે કરવાનું રહેશે.

(૪) નામાંકન સમિતિ પાત્ર અરજદાર માટે દરેક માપદંડ સામે આપવાના થતા પરિમાણ (score) માટે નીચેના ટેબલમાં દર્શાવેલ અરજદારના પાત્રતા ગુણ (applicant's eligibility score) ને ધ્યાનમાં લેશે.

અરજદારના પાત્રતા ગુણ માટેના માપદંડ (parameter for applicant's eligibility score)	મહત્તમ ગુણ
પાછલા બે નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન કંપનીને પૂરા પાડવામાં આવેલ દૂધના દિવસોની સંખ્યા માટે ગુણ નીચે મુજબ રહેશે. (૯૫% અથવા વધુ દિવસો –૩૦; ૮૫% થી <૯૫% દિવસો –૨૦; ૭૫% થી <૮૫% – ૧૫; ૬૫% થી <૭૫% – ૧૦; ૫૫% થી <૬૫% –૫; ૫૫% થી ઓછું – ૦)	૩૦
સમયગાળા દરમિયાન દૂધનો સમગ્ર સર પ્લસ પુરવઠો કંપનીને આપેલ છે. (એટલેકે અન્ય કોઈ પ્લેયર્સ/સ્પર્ધકો/ઓપરેટર્સને દૂધ પૂરું પાડેલ નથી) –સ્વ–ઘોષણા અને ત્યારબાદ કંપની દ્વારા કરાયેલ ચકાસણીને આધારે	૫
છેલ્લા ૫ વર્ષથી કોઈપણ સભ્ય વર્ગ (એટલે જે – અ (A) ,બ (B) કે પછી ક (C)) જાળવી રાખેલ હોય તો પ્રતિ વર્ષ માટે ૬ ગુણ.	૩૦
અરજદારની શૈક્ષણિક લાયકાત– પુરુષો માટે – ૧૨મા ધોરણ માટે ૫ ગુણ, સ્નાતક માટે ૧૦ ગુણ અને અનુસ્નાતક માટે ૧૫ ગુણ મહિલાઓ માટે – ૧૦મા ધોરણ માટે ૫ ગુણ, ૧૨મા ધોરણ માટે ૧૦ ગુણ અને સ્નાતક માટે ૧૫ ગુણ	૧૫
ભાગ લીધેલ અન્ય તાલીમ કાર્યક્રમો– પ્રોડ્યુસર/મહિલા જાગૃતિ – (૫ ગુણ) VCG/ MRG (૫ ગુણ) LDP / બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સનો તાલીમ કાર્યક્રમ (૧૦ ગુણ)	૨૦
કુલ	૧૦૦

(૫) નિયામક મંડળ દ્વારા રચિત નામાંકન સમિતિમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે.

i. નિયામક મંડળમાંનો જે તે વર્ગનો "પ્રોડ્યુસર–સભ્ય નિયામક" કે જે વર્ગ માટે જગ્યા ઉભી થયેલ છે પરંતુ એ શરતે કે સદર "પ્રોડ્યૂસર–સભ્ય નિયામક" એવી વ્યક્તિ નથી જે વાર્ષિક સાધારણ સભા ખાતે નિવૃત્ત થઈ રહી છે. જો એક કરતાં વધુ "પ્રોડ્યૂસર–સભ્ય નિયામક" લાયક ઠરે તો એક નામાંકન સમિતિના સભ્ય માટે પરસ્પર સમજૂતીથી અથવા ડ્રો દ્વારા પસંદ કરવામાં આવશે. આ ઉપરાંત, જો તે વર્ગ માટે કોઈ "પ્રોડ્યૂસર–સભ્ય નિયામક" ઉપલબ્ધ નથી તો કોઈ અન્ય "પ્રોડ્યૂસર–સભ્ય નિયામક" ને પરસ્પર સમજૂતીથી અથવા ડ્રો દ્વારા પસંદ કરવામાં આવશે.

ii. એક નિષ્ણાંત/કુશળ નિયામક જે કંપનીના નિયામક મંડળમાં છે; અને

iii. કોઈપણ પ્રતિષ્ઠિત મેનેજમેન્ટ સંસ્થામાંથી અથવા પ્રોડ્યૂસરની માલિકીના સાહસોના વિકાસ માટે નોંધપાત્ર કાર્ય કરેલ સંસ્થામાંથી એક નિષ્ણાંત.

કંપનીના કંપની સેક્રેટરી નોમીનેશન કમિટીને સહાય કરશે અને તેઓ નોમીનેશન કમિટીની મિટિંગની કાર્યનોંધ સહિત તમામ સબંધિત દસ્તાવેજો જાળવવા માટે જવાબદાર રહેશે.

(૬)નામાંકન સમિતિનો કાર્યકાળ સમિતિની પ્રથમ બેઠકની તારીખથી તે કંપનીના નિયામક મંડળને પોતાની ભલામણો મોકલે તે તારીખ સુધીનો રહેશે.

(૭)સદર સંભવિત સભ્યોની ઓળખ માટે નામાંકન સમિતિ દ્વારા અપનાવવામાં આવનાર પ્રક્રિયા નિયામક મંડળ દ્વારા નિર્ધારિત કરવામાં આવશે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે, આ ઠરાવના અમલીકરણ માટે નિયામક મંડળને આથી અહી દરેક એવા પગલાં અને તેમના સંપૂર્ણ વિવેકમાં જરૂરી અને યોગ્ય હોય તેવા તમામ કાર્યો, કરારો, બાબતો અને વસ્તુઓ કરવા માટે અને કોઈપણ પ્રશ્ન કે સમસ્યા અથવા શંકા આ બાબતમાં ઉપસ્થિત થાય તો તેનું નિરાકરણ કરવા આથી અહી અધિકૃત કરવામાં આવે છે."

મુદ્દા નં– ૧૧

રાષ્ટ્રીય ડેરી વિકાસ બોર્ડ (NDDB) દ્વારા રચવામાં આવનાર મલ્ટી - સ્ટેટ કો–ઓપરેટીવ સોસાયટી ('સોસાયટી')ના સભ્ય બનવા અને શેર મૂડી સબસ્ક્રાઈબ કરવા અંગે મંજૂરી આપવી.

નીચેના ઠરાવ અંગે વિચારણા કરી અને જો યોગ્ય જણાય તો, ફેરફાર(રો) સાથે અથવા વિના, **વિશેષ ઠરાવ** તરીકે પસાર કરવો:

"આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ('અધિનિયમ') ના ચેપ્ટર XXIA, પ્રોડયૂસર કંપની નિયમો, ૨૦૨૧, કંપનીના મેમોરેન્ડમ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈ અને તેના હેઠળ બનાવેલા નિયમો સાથે વંચાણે લેતા તેમજ આ સંદર્ભે અન્ય કોઈપણ કાયદાની અન્ય લાગુ જોગવાઈઓ, જો કોઈ હોય તો (તેના કોઈપણ કાયદાકીય સુધારા(ઓ) અથવા પુનઃઅધિનિયમ(ઓ) સહિત) તે અનુસાર, કંપનીના સભ્યોની મંજૂરી નેશનલ ડેરી ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ (NDDB) દ્વારા પ્રમોટ થનારી અને રચનારી મલ્ટી – સ્ટેટ કો–ઓપરેટીવ સોસાયટીના શેરને, કંપનીના સામાન્ય અનામત (જનરલ રિઝર્વ) માંથી ૩૦% સુધીની મર્યાદા સુધી સબસ્ક્રાઈબ કરવા તેમજ મલ્ટી – સ્ટેટ કો–ઓપરેટીવ સોસાયટીના સભ્ય બનવા અને સમયાંતરે ઘડાયેલા અને સુધારેલા તેના નિયમો અને ઉપનિયમોનું પાલન કરવાની મંજૂરી અહી આપવામાં આવે છે.

વધુમાં ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીના ચીફ એક્ઝિક્યુટિવને આ ઠરાવને અમલમાં મૂકવા માટે, જરૂરી તમામ કાર્યો કરવા માટે અધિકૃત છે."

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના હુકમથી

સંજય તલાટી
(કંપની સેક્રેટરી)

તાઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫
સ્થળઃ રાજકોટ

નોંધો :

૧. વાર્ષિક સાધારણ સભા (એજીએમ)માં ઉપસ્થિત રહેવા અને મત આપવા હકદાર સભ્ય, પોતાના બદલે પ્રોક્સીને સભામાં હાજર રહેવા અને હાથ ઉપર કરીને તેમજ પોલથી મતદાન કરવા નિયુક્ત કરવા હકદાર છે અને પ્રોક્સી કંપનીનો જ સભ્ય હોવો જરૂરી છે. બિન-સભ્યને પ્રોક્સી તરીકે નિયુક્ત કરી શકાશે નહીં. પ્રોક્સીની નિયુક્તિ માટેનું ફોર્મ યોગ્ય રીતે ભરેલું, રેવન્યુ સ્ટેમ્પ લગાવેલું અને સહી કરેલું હોવું જોઈએ તથા સભાના નિર્ધારિત સમય કરતાં ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં કંપનીના રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલયે જમા કરાવવાનું રહેશે. આ સાથે એક કોરું પ્રોક્સી ફોર્મ અહીં બિડેલ છે. વધુમાં સભ્યો વતી નિમાયેલ પ્રોક્સી આવા સભ્ય અથવા સભ્યો કે જે ૩૦૦થી વધુ ન હોય અને કંપનીની શેરમૂડીમાં ૧૦% થી વધુ નહીં તેટલી શેરમૂડી ધારણ કરતા હોય તેના વતી પ્રૉક્સી તરીકે કામ કરશે.

૨. દરેક સભ્ય પાસે માત્ર એક જ મત (હાથ બતાવીને તેમજ પોલ ઉપર પણ) હશે, કંપનીમાં તેના/તેણીના શેરહોલ્ડિંગ અથવા પેટ્રોનેજને ધ્યાનમાં લીધા વિના અને એ શરતને આધીન કે સભ્યએ મતદાન માટેની મૂળભૂત શરત પરિપૂર્ણ કરેલ છે એટલે કે તેણે/તેણીએ અગાઉના નાણાંકીય વર્ષ (૨૦૨૪–૨૫) માં ઓછામાં ઓછા ૨૦૦ દિવસ માટે કુલ મળીને ઓછામાં ઓછું ૫૦૦ લિટર દૂધ પૂરું પાડેલ હતું.

૩. કંપનીના સભ્યોએ તેમની પ્રથમ વાર્ષિક સાધારણ સભા ખાતે સભ્યોની ધંધામાં તેમની ભાગીદારીને આધારે વિવિધ વર્ગોમાં (વર્ગ–અ, બ અને ક) વર્ગીકૃત કરવા માટેના માપદંડ મંજૂર કર્યા હતા જેમાં ૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ફેરફાર કરવામાં આવ્યા હતા.

૪. સભ્યોનું વર્ગ મુજબ વર્ગીકરણ અને મત આપવાના અધિકારો માટેની તેમની હકદારીઃ

તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ નાણાંકીય વર્ષ (૨૦૨૪–૨૫) ની પૂર્ણતા પર, કંપનીના રોલ (સભ્યોનું રજીસ્ટર) પર કુલ ૧,૨૧,૯૭૪ સભ્યો હતા, જેમનું વર્ગ મુજબ વર્ગીકરણ, નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ દરમિયાન તેમના પેટ્રોનેજને આધારે, અને મતદાન અધિકાર સ્થિતિ નીચે મુજબ છેઃ

(એ) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ દરમિયાન સભ્યો દ્વારા પેટ્રોનેજ માપદંડોની પૂર્ણતા અને બિન–પૂર્ણતાના સંબંધમાં માહિતીના વિશ્લેષણને આધારે, વર્ગ–અ માં ૪,૫૧૪ સભ્યો, વર્ગ–બ માં ૧૨,૯૦૨ અને વર્ગ–ક માં ૩૩,૧૨૧ (કુલ મળીને ૫૦,૫૩૭ સભ્યો) હતા, જેમણે મતદાન માટેની મૂળભૂત શરતને પૂર્ણ કર્યા હતા. ઉપરાંત તેઓએ તેમના સંબંધિત વર્ગના પેટ્રોનેજના માપદંડો પણ પરિપૂર્ણ કર્યા હતા, અને તેથી, તેઓ નોટિસના મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ માં નિર્ધારિત તમામ ઠરાવો પર મતદાન કરવા જેમાં, તેઓ જે વર્ગમાં સામેલ છે તે વિશિષ્ટ વર્ગના ડિરેક્ટરની ચૂંટણીમાં મતદાન કરવા સહિત માટે હક્કદાર છે.

[નોંધઃ કોઈ એક વર્ગ ની/નો સભ્ય (વર્ગ–અ , વર્ગ–બ, અથવા વર્ગ–ક) માત્ર તેના/તેણીના પોતાના વર્ગને લગતા ડિરેક્ટરની નિમણૂંક ઉપર જ મત આપી શકે છે અને અન્ય વર્ગના ડિરેક્ટરની નિમણૂંક ઉપર મત આપી શકતા નથી (આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૯.૫ અનુસાર)]

(બી) કુલ ૧૦,૪૫૫ સભ્યોએ મતદાન માટેની મૂળભૂત શરત પરિપૂર્ણ કરેલ છે (એટલે કે અગાઉના નાણાંકીય વર્ષમાં ઓછામાં ઓછા ૨૦૦ દિવસ માટે કુલ મળીને ઓછામાં ઓછું ૫૦૦ લિટર દૂધ પૂરું પાડવું) પરંતુ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ દરમિયાન તેમના સંબંધિત વર્ગના પેટ્રોનેજ માટેના એક અથવા વધુ માપદંડોને પરિપૂર્ણ કરેલ નથી. તેથી, તેવા સભ્યો વિવિધ વર્ગોમાં વર્ગીકૃત કરવાના હેતુ માટે ત્રણમાંથી કોઈપણ વર્ગમાં રહેવા માટે લાયક નથી, અને પરિણામે, તેઓ ડિરેક્ટર્સની વર્ગ આધારિત ચૂંટણીમાં મત આપવા માટે હકદાર નથી (નોટિસના મુદ્દા નં. ૩,૪ અને ૫), જોકે, તેઓ નોટિસના મુદ્દા નં.૧,૨, ૬, ૭ ૮ થી ૧૧ ના અન્ય ઠરાવો પર મત આપી શકે છે.

(સી) જે સભ્યએ અગાઉના નાણાંકીય વર્ષ (૨૦૨૪–૨૫)માં ઓછામાં ઓછા ૨૦૦ દિવસ માટે કુલ મળીને ઓછામાં ઓછું ૫૦૦ લિટર દૂધ આપ્યું ન હતું, તેમને કોઈપણ ઠરાવ ઉપર મત આપવાનો અધિકાર નથી. તેથી કુલ ૬૦,૯૮૨ સભ્યો કે જેમણે અગાઉના નાણાંકીય વર્ષ (૨૦૨૪–૨૫) માં ઓછામાં ઓછા ૨૦૦ દિવસ માટે ઓછામાં ઓછું ૫૦૦ લિટર દૂધ પૂરું પાડેલ નથી, તેઓએ તેમનો મતદાનનો અધિકાર ગુમાવ્યો છે, અને તેઓ આ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પસાર કરવામાં આવનાર કોઈપણ ઠરાવ ઉપર મત આપવા માટે હકદાર નથી.

(ડી) દૂધ ઉત્પાદક, જે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ સભ્ય હતો/હતી, પરંતુ જેનું સભ્યપદ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ બાદ રદ કરવામાં આવેલ છે, તે/તેણી નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટેના ડિવિડન્ડ માટે હકદાર રહેશે, પરંતુ આ રીતે સભ્યપદ રદ થયા બાદ કોઈ શેર/સભ્યપદને લગતા અધિકારો, હકો અથવા લાભ (એજીએમ ખાતે ઉપસ્થિતિ અને મતદાન કરવા સહિત) માટે હકદાર રહેશે નહીં કારણકે તે/તેણી કંપનીનો/ની સભ્ય રહ્યો/રહી નથી. કુલ ૧,૨૧,૯૭૪ સભ્યોમાંથી ૯,૯૮૮ સભ્યોનું સભ્યપદ માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૫ બાદ રદ કરવામાં આવેલ છે, તેથી આવા ૯,૯૮૮ સભ્યો એજીએમમાં ઉપસ્થિત રહેવા અને મત આપવા માટે હકદાર રહેશે નહીં, જોકે તેઓ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટે ડિવિડન્ડ (મર્યાદિત વળતર) માટે, જો વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ઘોષિત થાય તો, તે મેળવવા હકદાર રહેશે.

(ઈ) કોઈ નવા સભ્ય, જેને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ બાદ કંપનીના સભ્ય તરીકે દાખલ કરવામાં આવેલ

હતા તેઓ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટેના ડિવિડન્ડ માટે તેમજ આગામી વાર્ષિક સાધારણ સભા ખાતે મતદાન અધિકાર માટે હકદાર રહેશે નહીં. તદનુસાર તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ના અંત બાદ અને આ નોટિસની તારીખ સુધીમાં ૨,૩૪૧ નવા સભ્યોને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હતો, જેઓ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટેના ડિવિડન્ડ (જો જાહેર થાય તો) માટે તેમજ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં મતદાન આપવા માટે હકદાર રહેશે નહીં. જોકે તેઓ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં ઉપસ્થિત રહી શકશે.

(એફ) દૂધ એકત્રીકરણ કેન્દ્ર (મિલ્ક પુલિંગ પોઈન્ટ) મુજબ ઉપરોક્ત સભ્યોની યાદી સંબંધિત એમપીપી ખાતે ઉપલબ્ધ છે અને વાર્ષિક સાધારણ સભાના સ્થળે ઉપલબ્ધ રહેશે.

(જી) કંપની પોતાની અનુકૂળતાએ મતદાનની સુવિધા માટે વિવિધ વર્ગોના સભ્યોને અલગ કરવા માટે એવી પધ્ધતિ અને વ્યવસ્થા બનાવશે, જેનું સભા ખાતે સભ્યો માટે આકલન કરવામાં આવશે.

૫. દરેક ઉમેદવારના સંબંધમાં લાયકાતોના નિવેદન સહિત ડિરેક્ટરના પદ માટેની ચૂંટણી માટેના ઉમેદવારોના નામ, તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાંકીય વર્ષ માટેના કંપનીના નાણાંકીય નિવેદનો, તેના પરના ડિરેક્ટર્સ અને ઓડિટર્સના અહેવાલો તેમજ ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૪ના રોજ યોજાયેલ અગાઉની વાર્ષિક સાધારણ સભાની મિનીટ્સ અહીં જોડેલ છે. નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટેનું બજેટ પણ અહીં સામેલ કરેલ છે.

૬. સભ્યોને સભામાં પોતાની સાથે વાર્ષિક અહેવાલ અને ઉપસ્થિતિ સ્લિપની નકલ લાવવાની વિનંતી કરવામાં આવે છે, કંપની વાર્ષિક સાધારણ સભાના સ્થળ ઉપર કોઈ નકલ પ્રદાન કરશે નહીં.

૭. કંપનીના હિસાબ અથવા કામગીરીઓને લગતી કોઈ માહિતી મેળવવા ઈચ્છુક સભ્યોને તેમનો પત્ર વ્યવહાર કંપનીના રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલયને સભાની તારીખથી ઓછામાં ઓછા સાત દિવસ પહેલાં પહોચે તે રીતે મોકલાવવા વિનંતી કરવામાં આવે છે જેથી જરૂરી માહિતી શક્ય હોય તેટલા અંશે સભા ખાતે ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય.

૮. સભ્યોને તેમના તમામ વ્યવહારોમાં પોતાનો ફોલિયો નંબર અને તેમનો પોરર કોડ જણાવવાની વિનંતી કરવામાં આવે છે.

૯. આ સાથે સામેલ નોટિસના મુદ્દા નં. ૮ થી ૧૧ ના સંબંધમાં તમામ મહત્વના તથ્યોને દર્શાવતું સ્પષ્ટીકરણ નિવેદન આ સાથે સામેલ કરેલ છે.

૧૦. અહીં સામેલ નોટિસના સંદર્ભિત સુસંગત દસ્તાવેજો અને સ્પષ્ટીકરણ નિવેદન સભ્યો દ્વારા નિરીક્ષણ માટે કંપનીના રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલય ખાતે શનિવાર સિવાય તમામ કાર્યકારી દિવસોએ, સામાન્ય કામકાજના કલાકો (૧૧:૦૦ થી ૧૬:૦૦ કલાક) દરમિયાન ખુલ્લા રાખવામાં આવશે.

૧૧. બોર્ડ દ્વારા ભલામણ કરાયેલ મર્યાદિત વળતર (ડિવિડન્ડ), જો સભામાં જાહેર થાય તો, એ શેરધારકોને ચૂકવવામાં આવશે જેમના નામ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૫ના રોજ કંપનીના સભ્યોના રજીસ્ટરમાં સભ્યો તરીકે દર્શાવેલ છે. કાયદેસર રીતે, કોઈપણ ડિવિડન્ડ જેને જાહેરાતની તારીખથી ૩૦ (ત્રીસ) દિવસોની અંદર ચૂકવવામાં આવેલ નથી કે જેનો દાવો કરવામાં આવેલ નથી, તે સદર ત્રીસ દિવસની સમાપ્તિની તારીખથી સાત દિવસોની અંદર કોઈ શિડ્યુલ બેંક સાથેના અનકલેઈમડ ડિવિડન્ડ ખાતામાં ટ્રાન્સફર કરી દેવામાં આવશે. અનકલેઈમડ ડિવિડન્ડ ખાતામાં ટ્રાન્સફર કરાયેલ કોઈપણ નાણા જે આવા ટ્રાન્સફરની તારીખથી સાત વર્ષની અવધિમાં ચૂકવાયા વિનાના અથવા દાવો થયા વિનાના રહેશે તેને રોકાણકાર શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળ ખાતે ટ્રાન્સફર કરી દેવામાં આવશે.

૧૨. સભ્યોને તેમના સરનામાઓમાં થયેલ કોઈપણ ફેરફારો પિન કોડ સહિત સત્વરે કંપનીને જાણ કરવાની વિનંતી કરવામાં આવે છે.

૧૩. સભ્યો, જેઓએ તેમના નામાંકન પત્રક રજૂ કરેલ નથી તેઓ તેમના નામાંકનને યોગ્ય રીતે ભરેલ નિર્ધારિત પત્રકમાં કંપનીને તેના રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલયે મોકલી શકે છે. નામાંકન પત્રક કંપનીના રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલય પરથી મેળવી શકાય છે.

૧૪. વાર્ષિક સાધારણ સભાના સ્થળ ખાતે હથિયારો, બંદૂકો, દારૂગોળો, છરીઓ અને ચાકુ, તીક્ષ્ણ સાધનો વિ. લઈ જવા ઉપર પ્રતિબંધ છે.

કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ કલમ ૩૭૮ઝેડએ (૪) (સી) હેઠળ ડિરેક્ટર તરીકે ચૂંટાનાર ઉમેદવારોના સંબંધમાં લાયકાતનું નિવેદન

મુદ્દા નં. ૩, ૪ અને ૫ ક્રમ અનુસાર

નામ	શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર	શ્રી રામદેભાઈ મોઢવાડિયા	શ્રીમતી હંસાબેન રવેસીંગભાઈ પરમાર
વ્યવસાય	ખેતી, પશુપાલન અને શિક્ષક	ખેતી, પશુપાલન અને શિક્ષક	ખેતી, પશુપાલન
ઉંમર	૩૯	૪૦	૩૫
લાયકાત	એમ.એ, બી.એડ	એમ.એ, બી.એડ	૧૨ પાસ
નિમણૂંકની શરતો અને મુદત	આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશન મુજબ	આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશન મુજબ	આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશન મુજબ
મહેનતાણું ચુકવવા માંગવામાં આવ્યું હતું અને આવી વ્યક્તિ દ્વારા છેલ્લે લેવામાં આવેલું મહેનતાણું	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
બોર્ડમાં પ્રથમ નિમણૂંકની તારીખ	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
કંપનીમાં શેરહોલ્ડિંગ	૨૩	૧૦૦	૬૩
અન્ય ડિરેક્ટરો અને KMP સાથેના સંબંધો	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
અન્ય ડિરેક્ટરશિપ	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
વર્ષ દરમિયાન હાજરી આપેલી બોર્ડ મિટિંગ્સ ની સંખ્યા	૬	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
સભ્યપદ/ અન્ય બોર્ડની સમિતિઓનું અધ્યક્ષપદ	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી

સ્પષ્ટીકરણ નિવેદન

(૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫ની તારીખની સાથે સામેલ નોટિસના મુદ્દા નં. ૮ થી ૧૧)

મુદ્દા નં : ૮

કંપનીની વ્યવસાયિક કામગીરીની જરૂરિયાત, વૃદ્ધિ અને પ્રોસ્પેક્ટસને ધ્યાનમાં લેતા, બોર્ડને સમય સમય પર મૂલ્યાંકનની યોગ્ય પદ્ધતિ પર બોર્ડ દ્વારા, નિર્ધારિત મૂલ્ય કરતાં વધુ ન હોય તેવા મૂલ્યના ભાવે અથવા પ્રીમિયમ સાથે શેર જારી કરવા માટે અધિકૃત કરવું યોગ્ય લાગે છે.

વધુમાં,કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનના આર્ટિકલ ૬.૪, ૬.૮ , ૮ અને અન્ય આર્ટિકલ્સની જોગવાઈઓ અનુસાર બોર્ડને સભ્યો પાસેથી સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે શેર પરતની અરજી સ્વીકારવા અથવા સભ્યો પાસેથી સંપૂર્ણ અથવા આંશિક શેર ખરીદવા ઠરાવમાં દર્શાવેલ જોગવાઈઓ અનુસાર બોર્ડ દ્વારા સમય સમય પર મૂલ્યાંકનની યોગ્ય પદ્ધતિ પર નિર્ધારિત મૂલ્ય કરતાં વધુ ન હોય તેવા પ્રીમિયમ સાથે તેના સભ્યો પાસેથી સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે શેર ખરીદવા અધિકૃત કરવાનો પ્રસ્તાવ છે.

તેથી, વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યો સમક્ષ દરખાસ્ત મૂકવામાં આવે છે.

કંપનીના કોઈ પણ ડિરેક્ટર/અધિકારીઓ અથવા તેમના સંબંધીઓ, કોઈપણ રીતે આ મુદ્દાના ઠરાવમાં રસ ધરાવતા નથી.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મુદ્દા નં ૮ માં દર્શાવેલ ઠરાવને સભ્યોની મંજૂરી માટે વિશેષ ઠરાવ તરીકે ભલામણ કરે છે.

મુદ્દા ન. ૯

સૂચિત રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ એડમીન બ્લોક, એનિમલ ફીડ અને ન્યુટ્રીશન યુનિટ, રાજકોટ-જામનગર હાઈવે, ગામ ખંઢેરી, તાલુકો-પડધરી, જિલ્લો - રાજકોટ, ગુજરાત, ભારત, ૩૬૦૧૧૦ ખાતે આવેલી છે ('પરિસર'). આ જગ્યા કંપની દ્વારા ૧ એપ્રિલ, ૨૦૧૮ થી નેશનલ ડેરી ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ (NDDB) પાસેથી ૩૫ વર્ષના લાંબા ભાડાપટ્ટે લેવામાં આવી છે. આ જગ્યામાં એડમિન બિલ્ડિંગ તેમજ પશુ આહાર ઉત્પાદન પ્લાન્ટ સુવિધાઓનો સમાવેશ થાય છે.

રાજકોટ સ્થિત મુખ્ય કાર્યાલયના સ્થળે કાર્યરત સમગ્ર સ્ટાફને સમાવવા માટે પરિસરના એડમિન બ્લોકમાં પૂરતી જગ્યા છે.

કંપનીની હાલની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ પણ લીઝ ધોરણે છે. તેથી, જો હાલની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસને એડમીન બ્લોક, એનિમલ ફીડ એન્ડ ન્યુટ્રીશન યુનિટ, રાજકોટ-જામનગર હાઈવે, ગામ ખંઢેરી, તાલુકો-પડધરી, જિલ્લો - રાજકોટ, ૩૬૦૧૧૦ ગુજરાત, ખાતે ખસેડવામાં આવશે, તો ભાડા ખર્ચમાં નોંધપાત્ર બચત કરશે.

તેથી, વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યો સમક્ષ દરખાસ્ત મૂકવામાં આવે છે.

કંપનીના કોઈ પણ ડિરેક્ટર/અધિકારીઓ અથવા તેમના સંબંધીઓ, કોઈપણ રીતે આ મુદ્દાના ઠરાવમાં રસ ધરાવતા નથી.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મુદ્દા નં ૯ માં દર્શાવેલ ઠરાવને સભ્યોની મંજૂરી માટે વિશેષ ઠરાવ તરીકે ભલામણ કરે છે.

મુદ્દા નં- ૧૦

ડિરેક્ટરની પસંદગીમાં પારદર્શિતા લાવવા માટે, સભ્યોએ તાઃ ૨૬ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના રોજ યોજાયેલી તેમની ત્રીજી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં નામાંકન સમિતિની રચના માટે માર્ગદર્શિકા અપનાવી હતી જેમાં 'લાયક અરજદાર માટે વિવિધ પરિમાણો સામે અરજદારના પાત્રતા સ્કોર્સ' દર્શાવતું કોસ્ટક શામેલ હતું. વધુમાં, વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યો દ્વારા સમયાંતરે તેમાં સુધારો કરવામાં આવ્યો છે.

સમયાંતરે, એવું જોવા મળ્યું છે કે ૧ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૩ ના રોજ યોજાયેલી ૧૨મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યો દ્વારા મંજૂર કરાયેલા પ્રવર્તમાન અરજદારના પાત્રતા સ્કોર માપદંડમાં કેટલાક માપદંડો સંબંધિત નથી અને અન્ય મહત્વપૂર્ણ માપદંડોને વધુ ગુણ અને ભાર આપવો જોઈએ જેથી બધા પાત્ર ઉમેદવારોને સમાન તક પ્રાપ્ત થાય, તેથી સભ્યો દ્વારા પસાર કરાયેલા અગાઉના ઠરાવમાં સુધારો કરવાનો પ્રસ્તાવ છે.

કંપનીના કોઈપણ ડિરેક્ટર/અધિકારી કે તેમના સંબંધીઓ આ ઠરાવમાં કોઈપણ રીતે અંગત રસ ધરાવતા નથી.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મુદ્દા નં ૧૦ માં દર્શાવેલ ઠરાવને સભ્યોની મંજૂરી માટે સામાન્ય ઠરાવ તરીકે ભલામણ કરે છે.

મુદ્દા નં- ૧૧

પ્રોડયૂસર કંપની નિયમ, ૨૦૨૧ ના નિયમો સાથે વાંચવામાં આવતી કલમ ૩૭૮ ZL ની જોગવાઈઓ અનુસાર;

પ્રોડયૂસર કંપની તેના સામાન્ય અનામતમાંથી કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારો અથવા સહકારી મંડળીઓ અથવા અનુસૂચિત બેંક દ્વારા જારી કરાયેલ મંજૂર સિક્યોરિટીઝ, ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ, યુનિટ્સ અને બોન્ડ્સમાં અથવા કોઈપણ અન્ય આંતર-રાજ્ય સહકારી મંડળી અથવા કોઈપણ સહકારી મંડળીના શેર અથવા સિક્યોરિટીઝમાં રોકાણ કરી શકે છે;

NDDB દૂધ ઉત્પાદક સંગઠનોની મલ્ટી સ્ટેટ કો-ઓપરેટિવ સોસાયટીની રચનાને સરળ બનાવી

રહ્યું છે. આ મલ્ટી સ્ટેટ કો–ઓપરેટિવ સોસાયટી મલ્ટી સ્ટેટ કો–ઓપરેટિવ સોસાયટી એક્ટ, ૨૦૦૨ ની જોગવાઈઓ હેઠળ નોંધાયેલ હશે.

પ્રસ્તાવિત સોસાયટીનો ઉદ્દેશ્ય સક્રિય રીતે સહયોગ કરવાનો, સંસાધનોનું એકત્રીકરણ કરવાનો અને સંરચિત, લોકશાહી અને વ્યવસાયિક રીતે સંચાલિત માળખાગત કાર્યમાં ક્ષેત્રીય પડકારોનો સામૂહિક રીતે સામનો કરવાનો છે તેમજ ઈનપુટ સેવાઓ, દૂધ માર્કેટિંગ અને ક્ષમતા નિર્માણ જેવા ક્ષેત્રોમાં સંયુક્ત રીતે પહેલ કરવાનો રહેશે.

તેથી, એવી દરખાસ્ત કરવામાં આવે છે કે માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ, NDDB દ્વારા સ્થાપિત દૂધ ઉત્પાદક સંગઠનોની મલ્ટી સ્ટેટ કો–ઓપરેટિવ સોસાયટીના શેર સબસ્ક્રાઈબ કરીને આવી મલ્ટી સ્ટેટ કોઓપરેટિવ સોસાયટીના સભ્ય બને અને સમયાંતરે આ સોસાયટીના ઘડાયેલા અને સુધારેલા નિયમો, વિનિયમો અને પેટા–નિયમોનું પાલન કરે.

સોસાયટીમાં શેરમાં પ્રસ્તાવિત રોકાણ કંપનીના જનરલ રિઝર્વમાં રહેલા બેલેન્સમાંથી કરવામાં આવશે.

કંપનીના કોઈપણ ડિરેક્ટર/અધિકારી કે તેમના સંબંધીઓ આ ઠરાવમાં કોઈપણ રીતે અંગત રસ ધરાવતા નથી.

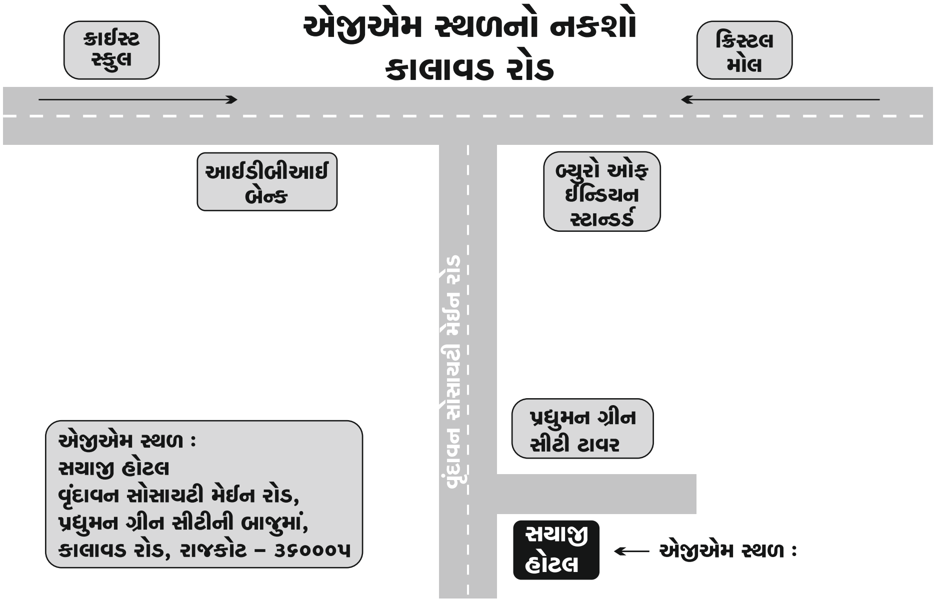
બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મુદ્દા નં ૧૧ માં દર્શાવેલ ઠરાવને સભ્યોની મંજૂરી માટે વિશેષ ઠરાવ તરીકે ભલામણ કરે છે.

બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સના હુકમથી

તાઃ ૩૦ જુલાઈ, ૨૦૨૫
સ્થળઃ રાજકોટ

સંજય તલાટી
(કંપની સેક્રેટરી)

એજીએમ સ્થળનો નકશો
કાલાવડ રોડ



maahi®
માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની

માહી®

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

[કંપનીઝ એકટ, ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર XXIA હેઠળ કાર્યરત "પ્રોડયૂસર કંપની"]

CIN : U01403GJ2012PTC070646

રજિ. ઓફિસ : ત્રીજો અને ચોથો માળ, સાકાર બિલ્ડિંગ, રાજકુમાર કોલેજ સામે
ડૉ. રાધાકિષ્નન્ રોડ, રાજકોટ, પીન–૩૬૦ ૦૦૧, ગુજરાત
ટેલી. : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૨, ફેકસ : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૪ *email : info@maahimilk.com Website : www.maahimilk.com*

હાજરી પત્રક (એટેન્ડન્સ સ્લીપ)

ફોલિયો નં. ....

સભ્ય કોડ નં.																

આથી માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડની બુધવાર, તા. ૩ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૫ ના રોજ સયાજી હોટલ, વૃંદાવન સોસાયટી મેઈન રોડ, પ્રધ્યુમન ગ્રીન સીટી ટાવરની બાજુમાં, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ–૩૬૦૦૦૫, ગુજરાત ખાતે યોજાયેલી ૧૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં મારી હાજરી નોંધાવું છું.

....
સભ્યનું / અવેજી (પ્રોકસી)નું નામ *

....
સભ્ય / અવેજી (પ્રોકસી)ની સહી *

*લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાખવું

maaH
માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ

[કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ના ચેપ્ટર XXIA હેઠળ કાર્યરત "પ્રોડ્યૂસર કંપની"]

CIN : U01403GJ2012PTC070646

રજિ. ઓફિસ : ત્રીજો અને ચોથો માળ, સાકાર બિલ્ડિંગ, રાજકુમાર કોલેજ સામે
ડૉ. રાધાકિષ્નન્ રોડ, રાજકોટ, પીન-૩૬૦ ૦૦૧, ગુજરાત

ટેલી. : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૨, ફેક્સ : ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૪ email : info@maahimilk.com Website : www.maahimilk.com

માહી

અવેજી પત્રક (પ્રોક્સી ફોર્મ)

ફોલિયો નં. ☐☐☐☐☐☐☐

સભ્ય કોડ નં. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

હું ....

કંપનીના સભ્ય તરીકે નીચે દર્શાવેલ સભ્યને

૧. નામ : ....

સરનામું : ....

ફોલિયો : ....

૨. નામ : ....

સરનામું : ....

ફોલિયો : ....

૩. નામ : ....

સરનામું : ....

ફોલિયો : ....

કંપનીની બુધવાર, તા. ૩ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૫ ના રોજ સયાજી હોટલ, વૃંદાવન સોસાયટી મેઈન રોડ, પ્રદ્યુમન ગ્રીન સીટી ટાવરની બાજુમાં કાલાવડ રોડ, રાજકોટ–૩૬૦૦૦૫, ગુજરાત ખાતે યોજાનાર કંપનીની ૧૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં અથવા તેની મુલત્વી રહેલી સભામાં મારા વતી હાજર રહેવા અને મારા વતી નીચે દર્શાવેલ ઠરાવ પર મત આપવા અવેજી/પ્રોકસી નીમુ છું.

મુદ્દાઓ :

(૧) તા. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૫ ના રોજ પૂર્ણ થતાં નાણાંકીય વર્ષના નાણાંકીય નિવેદનો અપનાવવા.

(૨) ડિવિડન્ડ જાહેર કરવું.

(૩) નિયામક તરીકે શ્રીમતી નીલમબેન મકાભાઈ ગોલીતર (ડીનઃ ૦૯૬૭૬૧૦૪)ની નિમણૂંક કરવી.

(૪) નિયામક તરીકે શ્રી રામદેભાઈ મોઢવાડીયા(ડીનઃ૦૫૧૯૮૫૪૩) ની નિમણૂંક કરવી.

(૫) નિયામક તરીકે શ્રીમતી હંસાબેન રવેસીંગભાઈ પરમાર (ડીનઃ ૧૧૨૧૪૬૯૩) ની નિમણૂંક કરવી.

(૬) પ્રાઈસ વોટરહાઉસ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ એલએલપીની વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂંક કરવી.

(૭) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫–૨૬ માટે કંપનીના બજેટ અંગે વિચારણા કરી અને મંજુર કરવું.

(૮) મુળ કિંમતે અથવા પ્રીમિયમથી શેર જારી કરવા અને શેર પરત સ્વીકારવા માટે બોર્ડને અધિકૃત કરવા બાબતે.

(૯) કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસનું સ્થળાંતર.

(૧૦) નામાંકન સમિતિની રચના માટેની માર્ગદર્શિકા માટે મંજૂરી.

(૧૧) રાષ્ટ્રીય ડેરી વિકાસ બોર્ડ (NDDB) દ્વારા રચવામાં આવનાર મલ્ટી – સ્ટેટ કો–ઓપરેટીવ સોસાયટી ('સોસાયટી')ના સભ્ય બનવા અને શેર મૂડી સબસ્ક્રાઈબ કરવા અંગે મંજૂરી આપવી.

રેવન્યુ
સ્ટેમ્પ
લગાવો

તા. .... **સભ્યની સહી** ....

નોંધ : આ અવેજી પત્રક (પ્રોકસી ફોર્મ) માન્ય રહે તે માટે તેને સંપૂર્ણ ભરી કંપનીના નોંધાયેલ કાર્યાલય (રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ) ખાતે સભા શરૂ થવાના નિર્ધારિત સમયના ૪૮ કલાક પહેલાં જમા કરાવવું જરૂરી છે. અવેજી (પ્રોકસી) કંપનીનો સભ્ય જ હોવો જોઈએ. (એજીએમ નોટીસની નોંધ-૧ જૂઓ.)

ડો. મીનેશ શાહ, અધ્યક્ષ, NDDB અને
શ્રી વિજયભાઈ ઓડેદરા, અધ્યક્ષ, માહીના હસ્તે
રો-રો ફેરી મારફતે દૂધ પરિવહનની શુભ શરૂઆત

માહીના સોમનાથ વિસ્તારના કાર્યક્ષેત્રે
તાઃ ૧૦ અને ૧૧મી જુલાઈ,૨૦૨૪ના રોજ
NDS દ્વારા 'ગુણવત્તા એક ટેવ' ઉપર પરિસંવાદ

૩ જૂન, ૨૦૨૪ ના રોજ સુરેન્દ્રનગર ખાતે નવા
દૂધ શીત કેન્દ્રનું ઉદ્ઘાટન

પ્રતિષ્ઠિત 'ખાદ્ય ખોરાક' પ્રદર્શનમાં માહીનો સ્ટોલ

૨ ઓક્ટોબર, ૨૦૨૪ના રોજ, માહીનું તેના તમામ
કાર્યકારી ક્ષેત્રમાં સ્વચ્છતા અભિયાન

૨૧મી જૂન, ૨૦૨૪ના રોજ વિશ્વ યોગ દિનની ઉજવણી

કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી હેઠળ પ્રોજેક્ટ
'સ્વાસ્થ્ય સાથે વિદ્યા' અંતર્ગત ગ્રામીણ શાળાઓમાં
બાળકોને સ્કૂલ બેગનું વિતરણ

૧૨ માં વાર્ષિક માહી દિવસની ઉજવણી-
શ્રેષ્ઠ પ્રદર્શન કરનારા કર્મચારીઓનું તેમના ઉત્કૃષ્ટ
કાર્ય માટે સન્માન

માહી-દૂધ ઉત્પાદકોની સંસ્થા

Permitted to post on prepayment of postage in cash at BPC, Ahmedabad - 380 004, under PMG, HQ Region, Ahmedabad License No. BD/RO/ARS/ MAAHI/01/04.08.2025 to 18.08.2025/88804/7 dated 31.07.2025

Book Post

To,

MAAHI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
Regd. Office : 3rd & 4th Floor, Sakar Building,
Opp. Rajkumar College, Dr. Radhakrishnan Road,
Rajkot - 360 001, Gujarat
Tel.: 0281 2460732, Fax: 0281 2460734
Email : info@maahimilk.com
Website : www.maahimilk.com
CIN : U01403GJ2012PTC070646

માહી મિલ્ક પ્રોડ્યૂસર કંપની લિમિટેડ
રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ : ૩જો અને ૪થો માળ, સાકાર બિલ્ડિંગ,
રાજકુમાર કોલેજ સામે, ડો. રાધાક્રિષ્નન રોડ,
રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૧, ગુજરાત
ફોનઃ ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૨, ફેક્સઃ ૦૨૮૧ ૨૪૬૦૭૩૪
ઇમેલ : info@maahimilk.com
વેબસાઇટ : www.maahimilk.com
CIN : U01403GJ2012PTC070646